

Corts Valencianes

ACORD 2894/IX, de 8 d'octubre de 2018, de la Mesa de les Corts Valencianes, sobre actualització de les Normes reguladores de la fiscalització de les despeses que hagen de finançar-se amb càrrec al pressupost de les Corts Valencianes, per a adaptar-les a les modificacions introduïdes per les lleis 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, i 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, i aprovació del text refós que s'incorpora com a annex a l'acord. [2019/5451]

Mesa de les Corts Valencianes

La Mesa de les Corts Valencianes ha estat sabedora de l'expedient tramitat amb relació a la proposta elaborada per la Secretaria General, pel que fa a la revisió de les Normes reguladores de la fiscalització de les despeses que hagen de finançar-se amb càrrec al pressupost de les Corts Valencianes, per a actualitzar-ne el contingut i adequar-lo a les modificacions introduïdes en diverses matèries per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i per la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions.

Amb relació a la proposta elaborada, cal tenir en compte els antecedents fàctics i fonaments jurídics següents:

Primer. L'Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana, aprovat mitjançant la Llei orgànica 1/2006, d'1 de juliol, estableix en l'article 21.1 que les Corts Valencianes, com a primera institució de la Generalitat, «són inviolables i gaudeixen d'autonomia». Aquesta autonomia pot definir-se com el conjunt de facultats de què gaudeixen les Corts Valencianes, com qualsevol parlament d'Espanya, per a regular i gestionar per elles mateixes totes les actuacions que realitzen en exercici de les seues funcions, sense ingerència d'altres òrgans o poders de l'Estat. És un tret consubstancial de la institució parlamentària i un principi essencial del sistema polític mateix, dissenyat per la Constitució de 1978, proclamat en l'article 72 de la Constitució pel que fa a les Corts Generals i en els estatuts d'autonomia quant als parlaments autonòmics.

En exercici de la seua autonomia, les Corts Valencianes «han d'aprovar, per majoria absoluta, el seu reglament que té rang de llei. Igualment, en la forma que determine el reglament, han d'aprovar els estatuts de govern i règim interior de la cambra» (article 25.1 EACV). És precisament en l'article 108 del vigent Reglament de les Corts Valencianes, aprovat pel Ple el 12 de desembre de 2006, on es proclama, en l'apartat 1, que «Les Corts Valencianes tenen autonomia patrimonial i financera i exerceixen les seues funcions amb autonomia administrativa pel que fa a l'organització i la gestió dels seus mitjans personals i materials». En l'apartat 2 del mateix precepte s'especifica que «Les Corts Valencianes han de disposar dels mitjans personals i materials necessaris per a realitzar les seues funcions». Finalment, l'apartat 6 disposa que «L'estatut de govern i règim interior ha de regular l'organització i el funcionament de la Secretaria General, sense perjudici del que disposa l'article 110 sobre l'estatut de personal».

L'administració parlamentària, expressió de l'autonomia institucional i organitzativa del parlament, es defineix tradicionalment com el conjunt d'òrgans que serveixen de suport organitzatiu, personal, material i tècnic per al compliment de les funcions encomanades a la institució parlamentària. És una administració reduïda, separada de l'administració pública dirigida pel govern, que té com a segell distintiu el fi al qual està orientada la seua articulació, l'estructura, l'activitat i el règim jurídic. L'administració parlamentària té com a funció fer possible que les assemblees legislatives realitzen, amb autonomia i independència pel que fa a la resta dels poders públics, les seues funcions constitucionals: representativa, legislativa, financera, de control del govern i d'altres.

L'autonomia financera de les Corts Valencianes, un dels elements imprescindibles i irrenunciables per a garantir el funcionament autònom

Corts Valencianes

ACUERDO 2894/IX, de 8 de octubre de 2018, de la Mesa de las Corts Valencianes, sobre actualización de las Normas reguladoras de la fiscalización de los gastos que hayan de financiarse con cargo al presupuesto de las Corts Valencianes, adaptándolas a las modificaciones introducidas por las leyes 9/2017, de 8 de noviembre, de contratos del sector público, y 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones, y de aprobación del texto refundido que se incorpora como anexo al acuerdo. [2019/5451]

Mesa de las Corts Valencianes

La Mesa de las Corts Valencianes ha tenido conocimiento del expediente tramitado en relación con la propuesta elaborada por la Secretaría General, en relación con la revisión de las Normas reguladoras de la fiscalización de los gastos que hayan de financiarse con cargo al presupuesto de las Corts Valencianes, para actualizar su contenido adecuándolo a las modificaciones introducidas en diversas materias por la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de contratos del sector público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las directives del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014, y por la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones.

En relación con la propuesta elaborada, han de tenerse en cuenta los siguientes antecedentes fàcticos y fundamentos jurídicos:

Primero. El Estatuto de Autonomía de la Comunitat Valenciana, aprobado mediante la Ley orgànica 1/2006, de 1 de julio, establece en su artículo 21.1 que las Corts Valencianes, como primera institució de la Generalitat, «son inviolables y gozan de autonomía». Esta autonomía puede definirse como el conjunto de facultades de que gozan las Corts Valencianes, como cualquier parlamento de España, para regular y gestionar por sí mismas todas las actuaciones que realizan en ejercicio de sus funciones, sin injerencia de otros órganos o poderes del Estado. Es un rasgo consubstancial de la institució parlamentaria y un principio esencial del propio sistema político diseñado por la Constitución de 1978, proclamado en el artículo 72 de la Constitución respecto de las Cortes Generales y en los estatutos de autonomía respecto de los parlaments autonòmics.

En ejercicio de su autonomía, las Corts Valencianes «aprobarán, por mayoría absoluta, su reglamento que tendrá rango de ley. Igualmente, en la forma que determine el reglamento, aprobarán los estatutos de gobierno y régimen interior de la cámara» (art. 25.1 EACV). Es precisamente en el artículo 108 del vigente Reglamento de las Corts Valencianes, aprobado por el Pleno el 12 de diciembre de 2006, donde se proclama, en su apartado 1, que «Las Corts Valencianes tienen autonomía patrimonial y financiera y ejercen sus funciones con autonomía administrativa respecto a la organización y gestión de sus medios personales y materiales». En el apartado 2 del mismo precepto se especifica que «Las Corts Valencianes dispondrán de los medios personales y materiales necesarios para el desarrollo de sus funciones». Finalmente, el apartado 6 dispone que «El estatuto de gobierno y régimen interior regulará la organización y funcionamiento de la Secretaria General, sin perjuicio de lo dispuesto en el artículo 110 sobre el estatuto de personal».

La administración parlamentaria, expresión de la autonomía institucional y organitzativa del parlamento, es definida tradicionalmente como el conjunto de órganos que sirven de soporte organizativo, personal, material y técnico para el cumplimiento de las funciones encomendadas a la institució parlamentaria. Es una administración reducida, separada de la administración pública dirigida por el gobierno, que tiene como sello distintivo el fin al que está orientada su articulació, su estructura, su actividad y su régimen jurídic. La administración parlamentaria tiene como función hacer posible que las assembleas legislativas desarrollen, con autonomía e independència respecto del resto de los poderes públicos, sus funciones constitucionales: representativa, legislativa, financera, de control del gobierno y otras.

La autonomía financera de las Corts Valencianes, siendo uno de los elementos imprescindibles e irrenunciables para garantizar el fun-



i independent de la institució parlamentària, ha de complementar-se amb l'articulació interna dels instruments organitzatius i els procediments necessaris per a garantir l'ajust més escrupolós a la legalitat aplicable en cada cas dels actes, els documents i els expedients que donen lloc al reconeixement de drets o a la realització de despeses amb càrrec al pressupost de les Corts Valencianes.

Segon. Les Corts Valencianes han elaborat, en exercici de la seua autonomia institucional, normativa, organitzativa, financera i pressupostària, entre d'altres, les normes següents:

– Les Normes sobre règim econòmic i pressupostari de les Corts Valencianes, aprovades, a proposta de la Presidència, per la Mesa de les Corts Valencianes, d'acord amb la Comissió de Govern Interior el 9 de setembre de 2014 (DOGV 7401, 12.11.2014).

– Les Normes reguladores de la fiscalització de les despeses que hagen de finançar-se amb càrrec al pressupost de les Corts Valencianes, aprovades, a proposta de la Presidència, per la Mesa de les Corts Valencianes, d'acord amb la Comissió de Govern Interior el 9 de setembre de 2014 (DOGV 7401, 12.11.2014).

– Els Estatuts de govern i règim interior de les Corts Valencianes que, en la modificació aprovada per la Mesa de les Corts Valencianes, d'acord amb la Comissió de Govern Interior, el 13 d'octubre de 2014 (DOGV 7401, 12.11.2014), culminen la creació i la regulació de la Intervenció de les Corts Valencianes i en detallen les funcions i l'estatut jurídic.

El fonament de l'aprovació de les Normes sobre règim econòmic i pressupostari de les Corts Valencianes, de les Normes reguladores de la fiscalització de les despeses que hagen de finançar-se amb càrrec al pressupost de les Corts Valencianes i de la creació de la Intervenció de les Corts Valencianes radica en la consideració que l'autonomia pressupostària i financera de les Corts Valencianes, tot i ser un dels elements imprescindibles i irrenunciables per a garantir el funcionament autònom i independent de la institució parlamentària, ha de complementar-se amb l'articulació interna i externa dels instruments organitzatius i els procediments necessaris per a garantir l'ajust més escrupolós a la legalitat aplicable en cada cas dels actes, els documents i els expedients que donen lloc al reconeixement de drets o a la realització de despeses amb càrrec al pressupost de les Corts Valencianes.

Tercer. La dimensió i la transcendència dels acords adoptats per a aprovar les normes esmentades, que no tenen parangó en la resta de parlaments de l'Estat espanyol, inclosos el Congrés dels Diputats i el Senat, poden sintetitzar-se de la manera següent:

– Es va aprovar la regulació, en un únic document, del cicle pressupostari de les Corts Valencianes, que es va configurar com un instrument al servei del compliment de les funcions constitucionals i estatutàries que aquestes tenen assignades, com una garantia de la seua independència i la seua autonomia. D'altra banda, el reconeixement exprés de l'aplicabilitat a les Corts Valencianes dels principis i dels elements essencials de la legislació dictada per l'Estat i per la Generalitat mateixa per a regular l'estructura del pressupost en el sector públic, els procediments de gestió de la despesa pública, l'articulació dels mecanismes de control econòmic intern, el règim de comptabilitat pública o el control últim intern i extern de la legalitat de la liquidació del pressupost, constitueixen elements indispensables per a garantir la correcció i l'adequació a la legalitat de la gestió dels fons públics assignats a les Corts Valencianes per al seu funcionament.

– Es va efectuar una regulació detallada del procediment d'aprovació del compte general de les Corts Valencianes. S'hi incorpora un informe, elaborat per la Intervenció de les Corts Valencianes, sobre el compte general de les Corts Valencianes, que culmina l'exercici de la funció fiscalitzadora interna assignada a la Intervenció. Així mateix, en aquest procediment s'insereix un instrument de col·laboració de la Sindicatura de Comptes, institució de la Generalitat comissionada per les Corts Valencianes (art. 39 EACV), consistent en la tramesa –a la Sindicatura de Comptes– del compte general de les Corts Valencianes, una vegada admès i tramitat per la Mesa, per tal que la Sindicatura emeta un informe de fiscalització en què es verifique el compliment de la legalitat vigent en l'exercici econòmic corresponent en l'activitat exercida per les Corts Valencianes.

cionamiento autónomo e independiente de la institución parlamentaria, debe complementarse con la articulación interna de los instrumentos organizativos y los procedimientos necesarios para garantizar el más escrupuloso ajuste a la legalidad aplicable en cada caso de los actos, documentos y expedientes que den lugar al reconocimiento de derechos o a la realización de gastos con cargo al presupuesto de las Corts Valencianes.

Segundo. Las Corts Valencianes han elaborado, en ejercicio de su autonomía institucional, normativa, organizativa, financiera y presupuestaria, entre otras, las siguientes normas:

– Las Normas sobre régimen económico y presupuestario de las Corts Valencianes, aprobadas, a propuesta de la Presidencia, por la Mesa de las Corts Valencianes, de acuerdo con la Comisión de Gobierno Interior el 9 de septiembre de 2014 (DOGV 7401, 12.11.2014).

– Las Normas reguladoras de la fiscalización de los gastos que hayan de financiarse con cargo al presupuesto de las Corts Valencianes, aprobadas, a propuesta de la Presidencia, por la Mesa de las Corts Valencianes, de acuerdo con la Comisión de Gobierno Interior el 9 de septiembre de 2014 (DOGV 7401, 12.11.2014).

– Los Estatutos de gobierno y régimen interior de las Corts Valencianes, que en la modificación aprobada por la Mesa de las Corts Valencianes, de acuerdo con la Comisión de Gobierno Interior, el 13 de octubre de 2014 (DOGV 7401, 12.11.2014), culminan la creación y la regulación de la Intervención de las Corts Valencianes, detallando sus funciones y su estatuto jurídico.

El fundamento de la aprobación de las Normas sobre régimen económico y presupuestario de las Corts Valencianes, de las Normas reguladoras de la fiscalización de los gastos que hayan de financiarse con cargo al presupuesto de las Corts Valencianes y de la creación de la Intervención de las Corts Valencianes radica en la consideración de que la autonomía presupuestaria y financiera de las Corts Valencianes, siendo uno de los elementos imprescindibles e irrenunciables para garantizar el funcionamiento autónomo e independiente de la institución parlamentaria, debe complementarse con la articulación interna y externa de los instrumentos organizativos y los procedimientos necesarios para garantizar el más escrupuloso ajuste a la legalidad aplicable en cada caso de los actos, documentos y expedientes que den lugar al reconocimiento de derechos o a la realización de gastos con cargo al presupuesto de las Corts Valencianes.

Tercero. La dimensión y la transcendencia de los acuerdos adoptados aprobando las referidas normas, que no tienen parangón en el resto de parlamentos del Estado español, incluidos el Congreso de los Diputados y el Senado, pueden sintetizarse del siguiente modo:

– Se aprobó la regulación, en un único documento, del ciclo presupuestario de las Corts Valencianes, configurándolo como un instrumento al servicio del cumplimiento de las funciones constitucionales y estatutarias que estas tienen asignadas, como una garantía de su independencia y su autonomía. Por otra parte, el expreso reconocimiento de la aplicabilidad a las Corts Valencianes de los principios y elementos esenciales de la legislación dictada por el Estado y por la propia Generalitat para regular la estructura del presupuesto en el sector público, los procedimientos de gestión del gasto público, la articulación de los mecanismos de control económico interno, el régimen de contabilidad pública o el control último interno y externo de la legalidad de la liquidación del presupuesto, constituyen elementos indispensables para garantizar la corrección y la adecuación a la legalidad de la gestión de los fondos públicos asignados a las Corts Valencianes para su funcionamiento.

– Se efectuó una detallada regulación del procedimiento de aprobación de la cuenta general de las Corts Valencianes. En el mismo se incorpora la elaboración por la Intervención de las Corts Valencianes de un informe sobre la cuenta general de las Corts Valencianes, que culmina el ejercicio de la función fiscalizadora interna asignada a la Intervención. Así mismo, en dicho procedimiento se inserta un instrumento de colaboración de la Sindicatura de Comptes, institución de la Generalitat comisionada por las Corts Valencianes (art. 39 EACV), consistente en la remisión –a la Sindicatura de Comptes– de la cuenta general de las Corts Valencianes, una vez admitida y tramitada por la Mesa, a fin de que por la Sindicatura se emita un informe de fiscalización en el que se verifique el cumplimiento de la legalidad vigente en el ejercicio económico correspondiente en la actividad desarrollada por las Corts Valencianes.



– Es va acordar la creació de la Intervenció de les Corts Valencianes, unitat de l'administració de les Corts Valencianes que exerceix les seues funcions d'acord amb els principis de plena autonomia funcional i procediment contradictori. El control intern l'exerceix la Intervenció amb plena autonomia funcional pel que fa a les autoritats i els òrgans de la gestió dels quals siga objecte de control.

Es va articular la fiscalització o la intervenció prèvia, que té per objecte controlar, abans que s'aproven, els actes, els documents i els expedients de les Corts Valencianes que donen lloc al reconeixement de drets o a la realització de despeses, com també els ingressos i els pagaments que se'n deriven, i la inversió o l'aplicació en general dels fons públics, a fi d'assegurar que la gestió s'ajuste a les disposicions aplicables en cada cas. Aquesta funció i les tasques que s'han de realitzar en el seu exercici les realitza la Intervenció de les Corts Valencianes i dona compte en cada cas del resultat de l'actuació a les diferents àrees o serveis afectats, al lletrat major i, en últim terme, a la Mesa de les Corts Valencianes, la qual resol mitjançant expedient contradictori les discrepàncies que hi puguem sorgir com a conseqüència de l'emissió d'informes d'inconvenient per la Intervenció de les Corts Valencianes.

Mitjançant la normativa elaborada i aprovada per les Corts Valencianes es conjuga el respecte ple a l'autonomia institucional de les Corts Valencianes i l'articulació dels instruments organitzatius i els procediments necessaris per a garantir l'ajust més escrupolós a la legalitat de la gestió del pressupost de les Corts Valencianes.

Quart. El règim de control intern dels actes de contingut econòmic realitzats per les Corts Valencianes amb càrrec al pressupost de la institució s'estableix en el capítol III de les Normes sobre règim econòmic i pressupostari de les Corts Valencianes, aprovades, a proposta de la Presidència, per la Mesa de les Corts Valencianes, d'acord amb la Comissió de Govern Interior el 9 de setembre de 2014 (DOGV 7401, 12.11.2014).

Segons disposa l'article 22.1 d'aquestes normes, el control intern de la gestió economicofinancera de les Corts Valencianes s'ha de realitzar mitjançant l'exercici de la funció interventora i el control financer, funció interventora que té per objecte «controlar, abans que s'aproven, els actes, els documents i els expedients de les Corts Valencianes que donen lloc al reconeixement de drets o obligacions de contingut econòmic o mercantil, de fons o valors o a la realització de despeses, com també els ingressos i els pagaments que se'n deriven, i la inversió o l'aplicació en general dels seus fons públics, a fi d'assegurar que la gestió s'ajuste a les disposicions aplicables en cada cas». Les fases de la funció interventora es regulen en l'article 28 de les normes.

Aquestes normes es van elaborar tenint en compte, en primer lloc, els preceptes del Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de contractes del sector públic; atés que, mitjançant la disposició final tercera, apartat sis, de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls a la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, es declara expressament que les assemblees legislatives de les comunitats autònomes han d'ajustar la seua contractació a les normes establides en aquella llei per a les administracions públiques. S'hi va tenir en compte, així mateix, la Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, que imposa al conjunt de les administracions públiques la implantació d'instruments i procediments en les seues normes reguladores en matèria pressupostària que garantisquen l'aplicació efectiva dels principis que s'hi proclama. Finalment, es van prendre com a referència, amb caràcter general, els preceptes de la Llei 47/2003, de 26 de novembre, general pressupostària; l'Acord adoptat pel Consell de Ministres, de 3 de maig de 2008, pel qual s'aplica la previsió dels articles 152 i 147 de la Llei 47/2003, de 26 de novembre, general pressupostària, pel que fa a l'exercici de la funció interventora en règim de requisits bàsics (BOE 143, 13 de juny), segons la redacció que li dona l'Acord del Consell de Ministres d'1 de juliol de 2011 (BOE 161, 7 de juliol); al seu dia el text refós de la Llei d'hisenda pública de la Generalitat aprovat mitjançant el Decret legislatiu de 26 de juny de 1991, del Consell de la Generalitat Valenciana, i, específicament, l'Acord adoptat pel Consell el 24 d'agost de 2012, pel qual es determinen els aspectes addicionals a comprovar per la Intervenció General de la Generalitat en l'exercici de la fiscalització de la despesa (DOGV 6849, 28.08.2012).

– Se acordó la creació de la Intervenció de les Corts Valencianes, unitat de la administració de les Corts Valencianes que ejerce sus funciones de acuerdo con los principios de plena autonomía funcional y procedimiento contradictorio. El control interno se ejerce por la Intervención con plena autonomía funcional respecto de las autoridades y órganos cuya gestión sea objeto de control.

– Se articuló la fiscalización o intervención previa, que tiene por objeto controlar, antes de que sean aprobados, los actos, documentos y expedientes de las Corts Valencianes que den lugar al reconocimiento de derechos o a la realización de gastos, así como los ingresos y pagos que de ellos se deriven, y la inversión o aplicación en general de sus fondos públicos, con el fin de asegurar que su gestión se ajuste a las disposiciones aplicables en cada caso. Esta función y las tareas que se han de realizar en ejercicio de la misma son desarrolladas por la Intervención de las Corts Valencianes, dando cuenta en cada caso del resultado de su actuación a las diferentes áreas o servicios afectados, al letrado mayor y, en último término, a la Mesa de las Corts Valencianes, la cual resuelve mediante expediente contradictorio las discrepancias que puedan surgir como consecuencia de la emisión de informes de reparo por la Intervención de las Corts Valencianes.

Mediante la normativa elaborada y aprobada por las Corts Valencianes se conjuga el pleno respeto a la autonomía institucional de las Corts Valencianes y la articulación de los instrumentos organizativos y los procedimientos necesarios para garantizar el más escrupuloso ajuste a la legalidad de la gestión del presupuesto de las Corts Valencianes.

Cuarto. El régimen de control interno de los actos de contenido económico realizados por las Corts Valencianes con cargo al presupuesto de la institución se establece en el capítulo III de las Normas sobre régimen económico y presupuestario de las Corts Valencianes, aprobadas, a propuesta de la Presidencia, por la Mesa de las Corts Valencianes, de acuerdo con la Comisión de Gobierno Interior el 9 de septiembre de 2014 (DOGV 7401, 12.11.2014).

Según dispone el artículo 22.1 de las referidas normas, el control interno de la gestión económico-financiera de las Corts Valencianes se realizará mediante el ejercicio de la función interventora y del control financiero, función interventora que tiene por objeto «controlar, antes de que sean aprobados, los actos, documentos y expedientes de las Corts Valencianes que den lugar al reconocimiento de derechos u obligaciones de contenido económico o mercantil, de fondos o valores o a la realización de gastos, así como los ingresos y pagos que de ellos se deriven, y la inversión o aplicación en general de sus fondos públicos, con el fin de asegurar que su gestión se ajuste a las disposiciones aplicables en cada caso». Las fases de la función interventora se regulan en el artículo 28 de las normas.

Las presentes normas se elaboraron teniendo en cuenta, en primer lugar, los preceptos del Real decreto legislativo 3/2011, de 14 de noviembre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de contratos del sector público, habida cuenta de que mediante la disposición final tercera, apartado seis, de la Ley 25/2013, de 27 de diciembre, de impulso a la factura electrónica y creación del registro contable de facturas en el sector público, se declara expresamente que las asambleas legislativas de las comunidades autónomas ajustarán su contratación a las normas establecidas en aquella ley para las administraciones públicas. Se tuvieron en cuenta, así mismo, la Ley orgánica 2/2012, de 27 de abril, de estabilidad presupuestaria y sostenibilidad financiera, que impone al conjunto de las administraciones públicas la implantación de instrumentos y procedimientos en sus normas reguladoras en materia presupuestaria que garanticen la aplicación efectiva de los principios en la misma proclamados. Finalmente, se tomaron como referencia, con carácter general, los preceptos de la Ley 47/2003, de 26 de noviembre, general presupuestaria; el Acuerdo adoptado por el Consejo de Ministros, de 3 de mayo de 2008, por el que se da aplicación a la previsión de los artículos 152 y 147 de la Ley 47/2003, de 26 de noviembre, general presupuestaria, respecto al ejercicio de la función interventora en régimen de requisitos básicos (BOE 143, 13 de junio), según la redacción dada al mismo por el Acuerdo del Consejo de Ministros de 1 de julio de 2011 (BOE 161, 7 de julio); en su día el texto refundido de la Ley de hacienda pública de la Generalitat, aprobado mediante el Decreto legislativo de 26 de junio de 1991, del Consell de la Generalitat Valenciana, y, específicamente, el Acuerdo adoptado por el Consell el 24 de agosto de 2012, por el que se determinan los extremos adicionales a comprobar



Tot això s'ha actualitzat en la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions i la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Cinqué. La fiscalització o intervenció prèvia té per objecte controlar, abans que s'aproven, els actes, els documents i els expedients de les Corts Valencianes que donen lloc al reconeixement de drets o a la realització de despeses, com també els ingressos i els pagaments que se'n deriven, i la inversió o aplicació en general dels seus fons públics, a fi d'assegurar que la gestió s'ajuste a les disposicions aplicables en cada cas.

Aquesta funció i les tasques que s'han de realitzar en el seu exercici ha de realitzar-les la Intervenció de les Corts Valencianes i donar compte en cada cas del resultat de la seua actuació a les diferents àrees o serveis afectats, al lletrat major i, en últim terme, a la Mesa de les Corts Valencianes. Tot això, de manera semblant a la fiscalització o intervenció prèvia que correspon a la Intervenció General de la Generalitat i els seus interventors delegats sobre els actes, els documents i els expedients realitzats per l'administració de la Generalitat i les entitats autònomes de caràcter administratiu que en depenen, susceptibles de produir obligacions de contingut econòmic, d'acord amb el que estableix l'article 57 del text refós de la Llei d'hisenda pública de la Generalitat i continuen establint els articles 97 i 98 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions.

L'instrument normatiu fonamental de què disposa la Intervenció de les Corts Valencianes per a l'exercici de la funció de fiscalització prèvia són les Normes reguladores de la fiscalització de les despeses que hagen de finançar-se amb càrrec al pressupost de les Corts Valencianes, aprovades, a proposta de la Presidència, per la Mesa de les Corts Valencianes, d'acord amb la Comissió de Govern Interior el 9 de setembre de 2014 (DOGV 7.401, 12.11.2014).

Sisé. Resulta, per tant, indispensable que aquestes normes s'actualitzen i adequen al contingut vigent de les diverses normes que regulen les activitats i els procediments públics que poden donar lloc al reconeixement de drets o a la realització de despeses, com també els ingressos i els pagaments que se'n deriven, i la inversió o aplicació en general dels fons públics.

Per això, la proposta elaborada conjuntament pels serveis jurídics, la Intervenció i la direcció del Servei Econòmic resulta plenament pertinent en tenir com a finalitat la revisió de les Normes reguladores de la fiscalització de les despeses que hagen de finançar-se amb càrrec al pressupost de les Corts Valencianes, per a actualitzar-ne el contingut i adequar-lo a les modificacions introduïdes en diverses matèries per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i per la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions.

No sols es tracta d'actualitzar la referència a la legislació que es fa en diversos preceptes d'aquestes normes i consignar en cada cas la cita a la legislació actualment vigent, sinó introduir o suprimir en els diversos preceptes de les normes la referència adequada a les modalitats contractuals que es regulen en la legislació de contractes abans esmentada. No obstant això, addicionalment a la proposta elaborada, seria útil que la Mesa de les Corts Valencianes, en aprovar la revisió d'aquestes Normes reguladores de la fiscalització de les despeses que hagen de finançar-se amb càrrec al pressupost de les Corts Valencianes, autoritzara la Secretaria General a elaborar i publicar un text refós d'aquestes perquè el text d'aquelles que quede en l'expedient siga indubitable i objecte de la publicació oficial en el BOCV.

Finalment, cal considerar que el caràcter pressupostari i organitzatiu intern de les normes que són objecte de mera actualització permet prescindir en aquest procediment de la realització de la fase de «participació

por la Intervención General de la Generalitat en el ejercicio de la fiscalización del gasto (DOGV 6849, 28.08.2012). Todo ello se ha actualizado en la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones y la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de contratos del sector público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014.

Quinto. La fiscalización o intervención previa tiene por objeto controlar, antes de que sean aprobados, los actos, documentos y expedientes de las Corts Valencianes que den lugar al reconocimiento de derechos o a la realización de gastos, así como los ingresos y pagos que de ellos se deriven, y la inversión o aplicación en general de sus fondos públicos, con el fin de asegurar que su gestión se ajuste a las disposiciones aplicables en cada caso.

Esta función y las tareas que se han de realizar en ejercicio de la misma deben ser desarrolladas por la Intervención de las Corts Valencianes, dando cuenta en cada caso del resultado de su actuación a las diferentes áreas o servicios afectados, al letrado mayor y, en último término, a la Mesa de las Corts Valencianes. Todo ello de manera similar a la fiscalización o intervención previa que corresponde a la Intervención General de la Generalitat y sus interventores delegados sobre los actos, documentos y expedientes realizados por la administración de la Generalitat y las entidades autónomas de carácter administrativo de ella dependientes, que sean susceptibles de producir obligaciones de contenido económico, conforme a lo que establecía el artículo 57 del texto refundido de la Ley de hacienda pública de la Generalitat y siguen estableciendo los artículos 97 y 98 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones.

El instrumento normativo fundamental de que dispone la Intervención de las Corts Valencianes para el ejercicio de su función de fiscalización previa son las Normas reguladoras de la fiscalización de los gastos que hayan de financiarse con cargo al presupuesto de las Corts Valencianes, aprobadas, a propuesta de la Presidencia, por la Mesa de las Corts Valencianes, de acuerdo con la Comisión de Gobierno Interior el 9 de septiembre de 2014 (DOGV 7401, 12.11.2014).

Sexto. Resulta, por tanto, indispensable que dichas normas se vayan actualizando y adecuando al contenido vigente de las diversas normas que regulan las actividades y procedimientos públicos que pueden dar lugar al reconocimiento de derechos o a la realización de gastos, así como los ingresos y pagos que de ellos se deriven, y la inversión o aplicación en general de sus fondos públicos.

Es por ello que la propuesta elaborada conjuntamente por los servicios jurídicos, la Intervención y la jefatura del Servicio Económico resulta plenamente pertinente al tener por finalidad la revisión de las Normas reguladoras de la fiscalización de los gastos que hayan de financiarse con cargo al presupuesto de las Corts Valencianes, para actualizar su contenido adecuándolo a las modificaciones introducidas en diversas materias por la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de contratos del sector público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014, y por la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones.

No solo se trata de actualizar la referencia a la legislación que en diversos preceptos de las expresadas normas se hace y consignar en cada caso la cita a la legislación actualmente vigente, sino introducir o suprimir en los diversos preceptos de las normas la referencia adecuada a las modalidades contractuales que se regulan en la legislación de contratos anteriormente citada. Ello no obstante, adicionalmente a la propuesta elaborada, sería útil que la Mesa de las Corts Valencianes, al aprobar la revisión de las referidas Normas reguladoras de la fiscalización de los gastos que hayan de financiarse con cargo al presupuesto de las Corts Valencianes, autorizara a la Secretaría General a la elaboración y publicación de un texto refundido de las mismas a fin de que sea indubitable el texto de aquellas que quede en el expediente y sea objeto de la publicación oficial en el BOCV.

Finalmente, cabe considerar que el caràcter pressupostari i organitzatiu intern de les normes que són objecte de mera actualització permet prescindir en el presente procedimiento de la realización de la fase



dels subjectes i les organitzacions més representatives potencialment afectades per la norma que s'elabora» regulada per l'article 133 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

En virtut d'açò, vist l'informe emès pels serveis jurídics sobre la proposta esmentada de modificació normativa, la Mesa de les Corts Valencianes, d'acord amb la Comissió de Govern Interior, en la reunió del dia 8 d'octubre de 2018 ha adoptat el següent

ACORD

Primer

Aprovar la proposta elaborada per la Secretaria General de les Corts Valencianes per a actualitzar el contingut de les Normes reguladores de la fiscalització de les despeses que hagen de finançar-se amb càrrec al pressupost de les Corts Valencianes i adequar-lo a les modificacions introduïdes en diverses matèries per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i per la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions.

Segon

Aprovar el text refós de les Normes reguladores de la fiscalització de les despeses que hagen de finançar-se amb càrrec al pressupost de les Corts Valencianes, que s'adjunta com a annex a aquest acord, en el qual s'inclouen les actualitzacions puntuals que s'han introduït en aquestes normes.

Tercer

Publicar en el *Butlletí Oficial de les Corts Valencianes* i el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* aquest acord i el text refós de les Normes reguladores de la fiscalització de les despeses que hagen de finançar-se amb càrrec al pressupost de les Corts Valencianes, que es conté en l'annex que s'hi adjunta.

Palau de les Corts Valencianes, València, 8 d'octubre de 2018.— El president: Enric Morera i Català. El secretari primer: Emilio Argüeso Torres.

ANNEX

Text refós de les normes reguladores de la fiscalització de les despeses que hagen de finançar-se amb càrrec al pressupost de les Corts Valencianes

Primer

Correspon a la Intervenció de les Corts Valencianes la comprovació dels requisits següents, previstos en l'article 102 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, en l'exercici de la funció d'intervenció prèvia sobre la despesa:

1. L'existència de crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat i suficient a la naturalesa de la despesa o obligació que es proposa contraure. En els casos en què es tracte de contraure compromisos de despeses de caràcter plurianual es comprovarà, a més, si es compleix allò que s'ha preceptuat en l'article 40 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions.

2. Que les despeses o obligacions s'acorden per òrgan competent.

3. Que els expedients de reconeixement d'obligacions corresponen a despeses aprovades i disposades que han sigut fiscalitzades favorablement.

A més de l'anterior, li correspon verificar els extrems addicionals que es contenen en aquestes normes.

de «participación de los sujetos y las organizaciones más representativas potencialmente afectadas por la norma que se elabora» regulada por el artículo 133 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

En virtud de lo anterior, visto el informe emitido por los servicios jurídicos respecto de la referida propuesta de modificación normativa, la Mesa de las Corts Valencianes, de acuerdo con la Comisión de Gobierno Interior, en su reunión celebrada el día 8 de octubre de 2018 ha adoptado el siguiente

ACUERDO

Primero

Aprobar la propuesta elaborada por la Secretaría General de las Corts Valencianes para actualizar el contenido de las Normas reguladoras de la fiscalización de los gastos que hayan de financiarse con cargo al presupuesto de las Corts Valencianes, adecuándolo a las modificaciones introducidas en diversas materias por la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de contratos del sector público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las directives del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014, y por la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones.

Segundo

Aprobar el texto refundido de las Normas reguladoras de la fiscalización de los gastos que hayan de financiarse con cargo al presupuesto de las Corts Valencianes, que se adjunta como anexo al presente acuerdo, en el que se incluyen las actualizaciones puntuales que se ha introducido en las citadas normas.

Tercero

Publicar en el *Butlletí Oficial de les Corts Valencianes* y el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* el presente acuerdo, así como el texto refundido de las Normas reguladoras de la fiscalización de los gastos que hayan de financiarse con cargo al presupuesto de las Corts Valencianes, que se contiene en el anexo que se adjunta al mismo.

Palau de les Corts Valencianes, València, 8 de octubre de 2018.— El presidente: Enric Morera i Català. El secretario primero: Emilio Argüeso Torres.

ANEXO

Texto refundido de las normas reguladoras de la fiscalización de los gastos que hayan de financiarse con cargo al presupuesto de las Corts Valencianes

Primero

Corresponderá a la Intervención de las Corts Valencianes la comprobación de los siguientes requisitos, previstos en el artículo 102 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones, en el ejercicio de la función de intervención previa sobre el gasto:

1. La existencia de crédito presupuestario y que el propuesto es el adecuado y suficiente a la naturaleza del gasto u obligación que se proponga contraer. En los casos en los que se trate de contraer compromisos de gastos de carácter plurianual se comprobará, además, si se cumple lo preceptuado en el artículo 40 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones.

2. Que los gastos u obligaciones se acuerdan por órgano competente.

3. Que los expedientes de reconocimiento de obligaciones corresponden a gastos aprobados y dispuestos que han sido fiscalizados favorablemente.

Además de lo anterior, le corresponde verificar aquellos extremos adicionales que se contienen en las presentes normas.



Segon

Amb caràcter general, per a tot tipus d'expedients han d'efectuar-se les comprovacions que a continuació s'assenyalen:

1. La competència de l'òrgan que dicta l'acte administratiu pel qual es resol l'expedient, quan aquest òrgan no tinga atribuïda la facultat per a l'aprovació de les despeses de què es tracte.

2. Quan, dels informes preceptius a què es fa referència en els diferents apartats d'aquestes normes, es dedueix que s'han omès requisits o tràmits que siguen essencials o que la continuació de la gestió administrativa pot causar crebants econòmics a la Tresoreria de les Corts Valencianes o a un tercer, s'ha de procedir a l'examen exhaustiu del document o documents objecte de l'informe, i si, a judici de l'interventor, es donen les circumstàncies mencionades, ha d'actuar d'acord amb allò que s'ha preceptuat en l'apartat disseté d'aquestes normes.

3. En els expedients de reconeixement d'obligacions i proposta de pagament, comprovar que consten les dades següents, relatius al titular del crèdit:

a) Quan s'expedisquen a favor de creditor directe, ha de constar el NIF o equivalent, denominació del creditor (nom o raó social) i identificació del compte bancari de què siga titular a la qual ha de fer-se la transferència, si aquest és el mitjà de pagament. A aquest efecte, s'entén per creditor directe les persones físiques, jurídiques i entitats sense personalitat jurídica, públiques o privades, que han executat les prestacions derivades dels contractes, que són beneficiaris de les subvencions o ajudes públiques i, en general, a favor de qui han sigut concrets obligacions de caràcter pressupostari.

b) Quan el crèdit s'ha cedit, ha de constar el NIF o equivalent i la denominació del tercer, tant per al cessionari com per al cedent. Si el pagament ha de fer-se per transferència, ha de constar el compte bancari del cessionari.

c) Quan sobre el dret del creditor ha recaïgut embargament, ha de quedar constància del títol judicial o administratiu corresponent, expedit per òrgan competent, amb indicació del compte bancari destinatari del crèdit embargat.

4. L'existència d'autorització mitjançant un acord de la Mesa de les Corts Valencianes, i que amb caràcter previ es va emetre un informe de la Intervenció de les Corts Valencianes, en els supòsits en què una norma legal o reglamentària així ho dispose.

5. En els expedients en què, de conformitat amb el que disposa la legislació vigent, ha de verificar-se l'existència de dictamen del Consell Jurídic Consultiu de la Comunitat Valenciana, s'han de comprovar, amb anterioritat a aquest, els aspectes previstos en els apartats corresponents d'aquest acord i, després de la seua emissió, únicament s'ha de constatar la seua existència material i el caràcter favorable d'aquest.

Tercer

Incidències en nòmina relativa a diputats i diputades de les Corts Valencianes

A) Incidències d'alta

a) Existència de credencial d'acta de diputat o diputada, presentada en el Registre General de les Corts Valencianes.

b) Verificació del règim retributiu i percepcions aplicades en cada cas, aprovats per la Mesa de les Corts Valencianes.

c) Acreditació de l'alta en el règim aplicable de Seguretat Social.

B) Incidències en cas de cessament

a) Resolució o acta de cessament.

b) Si escau, baixa en el règim aplicable de Seguretat Social.

2. En els expedients relatius a despeses de personal, han de comprovar-se, si escau, els punts addicionals següents:

A) Amb caràcter previ a l'adopció de la corresponent resolució

1. Classificació de llocs de treball o modificació de les seues característiques

L'existència de l'informe favorable dels serveis jurídics de les Corts Valencianes.

2. Convocatòries per a la provisió de llocs de treball

Que ha sigut intervingut favorablement l'acte de classificació dels llocs o de modificació de les seues característiques.

3. Nomenaments de personal

Segundo

Con caràcter general, para todo tipo de expedientes habrán de efectuarse las comprobaciones que a continuación se señalan:

1. La competencia del órgano que dicta el acto administrativo por el que se resuelve el expediente, cuando dicho órgano no tenga atribuida la facultad para la aprobación de los gastos de que se trate.

2. Cuando, de los informes preceptivos a los que se hace referencia en los diferentes apartados de estas normas, se dedujera que se han omitido requisitos o trámites que sean esenciales o que la continuación de la gestión administrativa pudiera causar quebrantos económicos a la Tesorería de las Corts Valencianes o a un tercero, se procederá al examen exhaustivo del documento o documentos objeto del informe, y si, a juicio del interventor, se dan las mencionadas circunstancias, habrá de actuar conforme a lo preceptuado en el apartado decimoséptimo de las presentes normas.

3. En los expedientes de reconocimiento de obligaciones y propuesta de pago, comprobar que constan los siguientes datos, relativos al titular del crédito:

a) Cuando se expidan a favor de acreedor directo, constará el NIF o equivalente, denominación del acreedor (nombre o razón social) e identificación de la cuenta bancaria de la que sea titular a la que ha de hacerse la transferencia, si este es el medio de pago. A estos efectos, se entiende por acreedor directo las personas físicas, jurídicas y entidades sin personalidad jurídica, públicas o privadas, que hubiesen ejecutado las prestaciones derivadas de los contratos, que fueren beneficiarios de las subvenciones o ayudas públicas y, en general, a favor de quienes fuesen contraídas obligaciones de carácter presupuestario.

b) Cuando el crédito se hubiera cedido, deberá constar el NIF o equivalente y la denominación del tercero, tanto para el cesionario como para el cedente del mismo. Si el pago ha de hacerse por transferencia, constará la cuenta bancaria del cesionario.

c) Cuando sobre el derecho del acreedor hubiera recaído embargo, quedará constancia del correspondiente título judicial o administrativo, expedido por órgano competente, con indicación de la cuenta bancaria destinataria del crédito embargado.

4. La existencia de autorización mediante acuerdo de la Mesa de las Corts Valencianes, y que con carácter previo se emitió informe de la Intervención de las Corts Valencianes, en aquellos supuestos en que una norma legal o reglamentaria así lo disponga.

5. En los expedientes en que, de conformidad con lo dispuesto en la legislación vigente, deba verificarse la existencia de dictamen del Consell Jurídic Consultiu de la Comunitat Valenciana, se comprobarán, con anterioridad al mismo, los extremos contemplados en los correspondientes apartados de este acuerdo y, con posterioridad a su emisión, únicamente se constatará su existencia material y el carácter favorable del mismo.

Tercero

1. Incidencias en nómina relativa a diputados y diputadas de las Corts Valencianes

A) Incidencias de alta

a) Existencia de credencial de acta de diputado o diputada, presentada en el Registro General de las Corts Valencianes.

b) Verificación del régimen retributivo y percepciones aplicadas en cada caso, aprobados por la Mesa de las Corts Valencianes.

c) Acreditación del alta en el régimen aplicable de Seguridad Social.

B) Incidencias en caso de cese

a) Resolución o acta de cese.

b) En su caso, baja en el régimen aplicable de Seguridad Social.

2. En los expedientes relativos a gastos de personal, habrán de comprobarse, en su caso, los siguientes extremos adicionales:

A) Con carácter previo a la adopción de la correspondiente resolución

1. Clasificación de puestos de trabajo o modificación de sus características

La existencia del informe favorable de los servicios jurídicos de las Corts Valencianes.

2. Convocatorias para la provisión de puestos de trabajo

Que ha sido intervenido favorablemente el acto de clasificación de los puestos o de modificación de sus características.

3. Nombramientos de personal



a) Que, si escau, la proposta corresponga a una convocatòria intervinguda prèviament.

b) Que la persona proposada tinga la titulació legalment exigible.

c) L'existència dels acords o resolucions requerits per la normativa aplicable a cada procediment de selecció de personal o provisió de llocs de treball.

d) Quan es tracte de personal laboral, que la proposta de contracte de treball s'adequa al que disposa la normativa vigent.

B) Incidències en nòmina

1. Incidències d'alta

a) L'existència de nomenament intervingut prèviament.

b) Acta de presa de possessió.

c) Verificació del règim retributiu i percepcions aplicades en cada cas, aprovats per la Mesa de les Corts Valencianes.

d) Acreditació de l'alta en el règim aplicable de Seguretat Social.

e) Quan es tracte de personal laboral, contracte de treball subscrit degudament.

2. Incidències en cas de cessament

a) Resolució o acta de cessament.

b) Si escau, baixa en la Seguretat Social.

C) Procés massiu de tramitació de propostes

Quan es preveja la concentració d'un nombre molt elevat de propostes, bé de nomenaments o d'incidències en nòmina, que pugua fer inviable la seua fiscalització en un curt període de temps, la Intervenció de les Corts Valencianes, amb l'emissió prèvia d'un informe per l'Àrea Administrativa Parlamentària, pot efectuar, amb caràcter excepcional, la substitució, per al procés massiu que es proposa, de la intervenció prèvia per un control financer específic, on pugua verificar-se *a posteriori* per la Intervenció, mitjançant tècniques de mostreig, que s'han complert la normativa i els procediments aplicables.

D) Acord anual sobre retribucions del personal al servei de les Corts Valencianes

Verificació de sotmetiment previ a la Mesa Negociadora del Personal de les Corts Valencianes.

Quart

En els expedients de reclamacions que es formulen davant de les Corts Valencianes, en concepte d'indemnització de danys i perjudicis, per responsabilitat patrimonial, han de comprovar-se els punts addicionals següents:

a) Que hi ha informe de l'àrea, servei o unitat administrativa en relació amb el funcionament del qual s'haja produït la presumpta lesió indemnitzable.

b) Que hi ha informe dels serveis jurídics de les Corts Valencianes així com, en cas de ser legalment exigible en els procediments tramitats per les Corts Valencianes en aquesta matèria, dictamen del Consell Jurídic Consultiu de la Comunitat Valenciana.

Cinqué

En els expedients de contractes d'obres, a excepció dels que s'adjudiquen en el marc d'un sistema de racionalització tècnica de la contractació, els aspectes addicionals que cal comprovar en la intervenció prèvia seran els següents:

1. Obres en general

1.1. Expedient inicial

A) Aprovació de la despesa

a) Que hi ha projecte tècnic degudament visat o informat favorablement per l'oficina de supervisió de projectes, si és procedent. Quan no hi haja informe de l'oficina de supervisió de projectes i no siga procedent per raó de la quantia, que a l'expedient s'incorpora pronunciament exprés del fet que les obres del projecte no afecten l'estabilitat, la seguretat i l'estanquitat de l'obra.

b) Que hi ha plec de clàusules administratives particulars, informat pels serveis jurídics de les Corts Valencianes.

c) Quan s'utilitze un model de plec de clàusules administratives prèviament aprovat amb caràcter general per la Mesa de les Corts Valencianes, verificar que el contracte que cal celebrar és de naturalesa anàloga al ja informat pels serveis jurídics de les Corts Valencianes.

a) Que, en su caso, la propuesta corresponda a una convocatoria previamente intervenida.

b) Que la persona propuesta ostente la titulación legalmente exigible.

c) La existencia de los acuerdos o resoluciones requeridos por la normativa aplicable a cada procedimiento de selección de personal o provisión de puestos de trabajo.

d) Cuando se trate de personal laboral, que la propuesta de contrato de trabajo se adecua a lo dispuesto en la normativa vigente.

B) Incidencias en nómina

1. Incidencias de alta

a) La existencia de nombramiento previamente intervenido.

b) Acta de toma de posesión.

c) Verificación del régimen retributivo y percepciones aplicadas en cada caso, aprobados por la Mesa de las Corts Valencianes.

d) Acreditación del alta en el régimen aplicable de Seguridad Social.

e) Cuando se trate de personal laboral, contrato de trabajo debidamente suscrito.

2. Incidencias en caso de cese

a) Resolución o acta de cese.

b) En su caso, baja en la Seguridad Social.

C) Proceso masivo de tramitación de propuestas

Quando se prevea la concentración de un número muy elevado de propuestas, bien de nombramientos o de incidencias en nómina, que pudiera hacer inviable su fiscalización en un corto período de tiempo, la Intervención de las Corts Valencianes, previa emisión de informe por el Área Administrativa Parlamentaria, podrá efectuar, con carácter excepcional, la sustitución, para el proceso masivo que se propone, de la intervención previa por un control financiero específico, donde pueda verificarse *a posteriori* por la Intervención, mediante técnicas de muestreo, que se han cumplido la normativa y los procedimientos aplicables.

D) Acuerdo anual sobre retribuciones del personal al servicio de las Corts Valencianes

Verificación de sometimiento previo a la Mesa Negociadora del Personal de las Corts Valencianes.

Cuarto

En los expedientes de reclamaciones que se formulen ante las Corts Valencianes, en concepto de indemnización de daños y perjuicios, por responsabilidad patrimonial, habrán de comprobarse los siguientes extremos adicionales:

a) Que existe informe del área, servicio o unidad administrativa en relación con cuyo funcionamiento se haya producido la presunta lesión indemnizable.

b) Que existe informe de los servicios jurídicos de las Corts Valencianes así como, en caso de ser legalmente exigible en los procedimientos tramitados por las Corts Valencianes en esta materia, dictamen del Consell Jurídic Consultiu de la Comunitat Valenciana.

Quinto

En los expedientes de contratos de obras, con excepción de los que se adjudiquen en el marco de un sistema de racionalización técnica de la contratación, los extremos adicionales a comprobar en la intervención prèvia seran los siguientes:

1. Obras en general

1.1. Expediente inicial

A) Aprobación del gasto

a) Que existe proyecto técnico debidamente visado o informado favorablemente por la oficina de supervisión de proyectos, si procede. Cuando no exista informe de la oficina de supervisión de proyectos y no resulte procedente por razón de la cuantía, que al expediente se incorpora pronunciamiento expreso de que las obras del proyecto no afectan a la estabilidad, seguridad y estanquidad de la obra.

b) Que existe pliego de cláusulas administrativas particulares, informado por los servicios jurídicos de las Corts Valencianes.

c) Cuando se utilice un modelo de pliego de cláusulas administrativas previamente aprobado con carácter general por la Mesa de las Corts Valencianes, verificar que el contrato a celebrar es de naturaleza análoga al ya informado por los servicios jurídicos de las Corts Valencianes.



d) Que el plec de clàusules administratives particulars o el document descriptiu estableix, per a la determinació de l'oferta econòmica més avantatjosa, criteris directament vinculats a l'objecte del contracte, i que, quan s'utilitze un únic criteri, aquest siga el del preu més baix.

e) Que el plec de clàusules administratives particulars o el document descriptiu preveu, quan siga procedent, que la documentació relativa als criteris la ponderació dels qual depenga d'un judici de valor ha de presentar-se en sobre independent de la resta de la proposició.

f) Quan es propose com a procediment d'adjudicació el negociat, comprovar que concorren els supòsits previstos en la normativa contractual per a utilitzar el procediment negociat.

g) Quan es propose com a procediment d'adjudicació el diàleg competitiu, verificar que es compleix algun dels supòsits d'aplicació de l'article 172 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

h) Quan es preveja en el plec de clàusules administratives particulars la possibilitat de modificar el contracte en els termes de l'article 204 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, verificar que s'expressa el percentatge del preu del contracte a què com a màxim puguem afectar les modificacions.

i) Quan es preveja en el plec de clàusules administratives particulars la utilització de la subhasta electrònica, verificar que els criteris d'adjudicació a què aquesta es refereix es basen en modificacions referides al preu o als requisits quantificables i susceptibles de ser expressats en xifres o percentatges.

j) Quan la tramitació proposada siga d'urgència, que la proposta d'acord a l'òrgan de contractació en aquest sentit està degudament motivada.

k) Quan es propose la utilització del procediment obert simplificat, que es compleixen els requisits establits en l'article 159.1 a i b de la de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

B) Compromís de la despesa

B.1) Adjudicació

a) Quan no s'adjudique el contracte d'acord amb la proposta formulada per la mesa de contractació, que s'ha emès un informe amb una justificació motivada de la proposta d'aquesta decisió a l'òrgan de contractació.

b) Quan es declare l'existència d'ofertes amb valors anormals o desproporcionats, que hi ha constància de la sol·licitud de la informació als licitadors que hi estan suposadament compresos i de l'informe del servei tècnic corresponent.

c) Quan, d'acord amb la normativa, no s'haja constituït mesa de contractació, que hi ha conformitat de la classificació concedida al contractista que es proposa com a adjudicatari provisional amb l'exigida en el plec de clàusules administratives particulars quan siga procedent.

d) Quan s'utilitze el procediment restringit, que hi ha constància en l'expedient de les invitacions cursades, de les ofertes rebudes i de les raons per a la seua acceptació o rebuig aplicades per l'òrgan de contractació, de conformitat amb el que disposa la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic. Així mateix, quan s'utilitze el procediment simplificat, s'ha de verificar que s'ha publicat l'anunci de licitació corresponent en els supòsits de l'article 159.2 de la de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

e) Quan es propose la formalització d'un contracte amb preus provisionals de conformitat amb l'article 102.7 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, que es detallen en la proposta d'adjudicació els aspectes continguts en les lletres a, b i c del precepte esmentat.

f) Que, si escau, s'acredita la constitució de la garantia definitiva.

g) Acreditació, per l'empresari en favor del qual s'ha efectuat proposta d'adjudicació a l'òrgan de contractació, que està al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

B.2) Formalització

Que concorren els requisits essencials per a la formalització que la tramitació de cada tipus de despesa exigeix, d'acord amb la normativa sectorial aplicable, i específicament els exigits per aquestes normes.

d) Que el pliego de cláusulas administrativas particulares o el documento descriptivo establece, para la determinación de la oferta económica más ventajosa, criterios directamente vinculados al objeto del contrato, y que, cuando se utilice un único criterio, este sea el del precio más bajo.

e) Que el pliego de cláusulas administrativas particulares o el documento descriptivo prevé, cuando proceda, que la documentación relativa a los criterios cuya ponderación dependa de un juicio de valor ha de presentarse en sobre independiente del resto de la proposición.

f) Cuando se proponga como procedimiento de adjudicación el negociado, comprobar que concurren los supuestos previstos en la normativa contractual para utilizar el procedimiento negociado.

g) Cuando se proponga como procedimiento de adjudicación el diálogo competitivo, verificar que se cumple alguno de los supuestos de aplicación del artículo 172 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de contratos del sector público.

h) Cuando se prevea en el pliego de cláusulas administrativas particulares la posibilidad de modificar el contrato en los términos del artículo 204 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de contratos del sector público, verificar que se expresa el porcentaje del precio del contrato al que como máximo puedan afectar las modificaciones.

i) Cuando se prevea en el pliego de cláusulas administrativas particulares la utilización de la subasta electrónica, verificar que los criterios de adjudicación a que se refiere la misma se basen en modificaciones referidas al precio o requisitos cuantificables y susceptibles de ser expresados en cifras o porcentajes.

j) Cuando la tramitación propuesta sea de urgencia, que la propuesta de acuerdo al órgano de contratación en tal sentido está debidamente motivada.

k) Cuando se proponga la utilización del procedimiento abierto simplificado, que se cumplen los requisitos establecidos en el artículo 159.1 a y b de la de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de contratos del sector público.

B) Compromiso del gasto

B.1) Adjudicación

a) Cuando no se vaya a adjudicar el contrato de acuerdo con la propuesta formulada por la mesa de contratación, que se ha emitido informe con una justificación motivada de la propuesta de esta decisión al órgano de contratación.

b) Cuando se declare la existencia de ofertas con valores anormales o desproporcionados, que existe constancia de la solicitud de la información a los licitadores supuestamente comprendidos en ellas y del informe del servicio técnico correspondiente.

c) Cuando, de acuerdo con la normativa, no se haya constituido mesa de contratación, que existe conformidad de la clasificación concedida al contratista que se propone como adjudicatario provisional con la exigida en el pliego de cláusulas administrativas particulares cuando proceda.

d) Cuando se utilice el procedimiento restringido, que existe constancia en el expediente de las invitaciones cursadas, de las ofertas recibidas y de las razones para su aceptación o rechazo aplicadas por el órgano de contratación, de conformidad con lo dispuesto en la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de contratos del sector público. Asimismo, cuando se utilice el procedimiento simplificado, se verificará que se ha publicado el anuncio de licitación correspondiente en los supuestos del artículo 159.2 de la de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de contratos del sector público.

e) Cuando se proponga la celebración de un contrato con precios provisionales de conformidad con el artículo 102.7 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de contratos del sector público, que se detallan en la propuesta de adjudicación los extremos contenidos en las letras a, b y c del citado precepto.

f) Que, en su caso, se acredita la constitución de la garantía definitiva.

g) Acreditación, por el empresario en cuyo favor se ha efectuado propuesta de adjudicación al órgano de contratación, de que está al corriente de sus obligaciones tributarias y con la Seguridad Social.

B.2) Formalización

Que concurren los requisitos esenciales para la formalización que la tramitación de cada tipo de gasto exige, de acuerdo con la normativa sectorial aplicable al mismo, y específicamente los exigidos por las presentes normas.



Si escau, que s'acompanya certificat expedit per la Secretaria General de les Corts Valencianes que acredite que no s'ha interposat recurs especial en matèria de contractació contra l'adjudicació o dels recursos interposats. En aquest segon supòsit, ha de comprovar-se igualment que ha recaigut una resolució expressa de l'òrgan que ha de resoldre el recurs, ja siga que desestime el recurs o els recursos interposats, o que acorde l'alçament de la suspensió.

1.2. Modificats

a) En el cas de modificacions previstes segons l'article 203 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, que la possibilitat de modificar el contracte es troba prevista en els plecs o en l'anunci de la licitació, i que no supera el percentatge del preu del contracte a què com a màxim poden afectar. En el cas de modificacions no previstes, que s'acompanya informe tècnic justificatiu dels aspectes previstos en els apartats 1 i 3 l'article 205 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

b) Que hi ha projecte tècnic degudament visat o informat per l'oficina de supervisió de projectes, si és procedent. Quan no hi haja informe de l'oficina de supervisió de projectes i no siga procedent per raó de la quantia, que a l'expedient s'incorpora pronunciament exprés del fet que les obres del projecte no afecten l'estabilitat, la seguretat i l'estanquitat de l'obra.

c) Que hi ha informe dels serveis jurídics de les Corts Valencianes i, en cas de ser legalment exigible, dictamen del Consell Jurídic Consultiu de la Comunitat Valenciana.

d) Que hi ha acta de replantejament previ.

1.3. Obres accessòries o complementàries

Han de comprovar-se els mateixos aspectes previstos per a l'expedient inicial. Quan es proposa l'adjudicació al mateix contractista de l'obra principal, la verificació del compliment del que disposa l'article 205 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, es limitarà a la circumstància que no se supera el límit del 50 % del preu primitiu del contracte.

1.4. Revisions de preus (aprovació de la despesa)

Que es compleixen els requisits exigits per l'article 103.1 i 2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, i que no està expressament exclosa la possibilitat de revisió en el plec de clàusules administratives particulars o en les estipulacions del contracte.

1.5. Reajustament d'anualitats

Acreditació, segons corresponga, d'acord amb el que disposa l'article 96.2 del Reglament de la Llei de contractes de les administracions públiques, que ha sigut complit el tràmit d'audiència al contractista o bé que consta expressament la seua conformitat.

1.6. Certificacions d'obra

a) Que hi ha certificació, autoritzada pel facultatiu director de l'obra i amb la conformitat dels serveis corresponents de l'òrgan gestor.

b) Per a la primera certificació, que s'ha formalitzat el contracte.

c) En cas d'efectuar-se bestretes de les previstes en l'article 240 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, comprovar que tal possibilitat està prevista en el plec de clàusules administratives particulars i que s'ha prestat la garantia exigida.

d) Quan la certificació d'obra incloga revisió de preus, per al seu abonament, comprovar que es compleixen els requisits exigits per l'article 103.1 i 2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, i que no està expressament exclosa la possibilitat de revisió en el plec de clàusules administratives particulars o en les estipulacions del contracte.

e) Que l'empresa adjudicatària aporta factura, d'acord amb el que preveu el Reial decret 1.496/2003, de 28 de novembre, pel qual es regulen les obligacions de facturació i es modifica el Reglament de l'impost sobre el valor afegit.

f) Quan es tracte d'obres a un tant alçat sense preu tancat, que està previst en el plec de clàusules administratives particulars la possibilitat de realitzar abonaments a compte.

1.7. Certificació final

a) Que hi ha certificació final, autoritzada pel facultatiu director de l'obra i amb la conformitat dels serveis corresponents de l'òrgan gestor.

b) Que hi ha informe de l'oficina de supervisió de projectes, si és procedent.

En su caso, que se acompaña certificado expedido por la Secretaría General de las Corts Valencianes que acredite que no se ha interpuesto recurso especial en materia de contratación contra la adjudicación o de los recursos interpuestos. En este segundo supuesto, deberá comprobarse igualmente que ha recaído resolución expresa del órgano que ha de resolver el recurso, ya sea desestimando el recurso o recursos interpuestos, o acordando el levantamiento de la suspensión.

1.2. Modificados

a) En el caso de modificaciones previstas según el artículo 203 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de contratos del sector público, que la posibilidad de modificar el contrato se encuentra prevista en los pliegos o en el anuncio de la licitación, y que no supera el porcentaje del precio del contrato al que como máximo pueden afectar. En el caso de modificaciones no previstas, que se acompaña informe técnico justificativo de los extremos previstos en los apartados 1 y 3 el artículo 205 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de contratos del sector público.

b) Que existe proyecto técnico debidamente visado o informado por la oficina de supervisión de proyectos, si procede. Cuando no exista informe de la oficina de supervisión de proyectos y no resulte procedente por razón de la cuantía, que al expediente se incorpora pronunciamiento expreso de que las obras del proyecto no afectan a la estabilidad, seguridad y estanqueidad de la obra.

c) Que existe informe de los servicios jurídicos de las Corts Valencianes y, en caso de ser legalmente exigible, dictamen del Consell Jurídic Consultiu de la Comunitat Valenciana.

d) Que existe acta de replanteo previo.

1.3. Obras accesorias o complementarias

Deberán comprobarse los mismos extremos previstos para el expediente inicial. Cuando se proponga la adjudicación al mismo contratista de la obra principal, la verificación del cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 205 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de contratos del sector público, se limitará a la circunstancia de que no se supera el límite del 50 % del precio primitivo del contrato.

1.4. Revisiones de precios (aprobación del gasto)

Que se cumplen los requisitos exigidos por el artículo 103.1 y 2 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de contratos del sector público, y que no está expresamente excluida la posibilidad de revisión en el pliego de cláusulas administrativas particulares o en las estipulaciones del contrato.

1.5. Reajuste de anualidades

Acreditación, según corresponda, conforme a lo que dispone el artículo 96.2 del Reglamento de la Ley de contratos de las administraciones públicas, de que ha sido cumplido el trámite de audiencia al contratista o bien que consta expresamente su conformidad.

1.6. Certificaciones de obra

a) Que existe certificación, autorizada por el facultativo director de la obra y con la conformidad de los servicios correspondientes del órgano gestor.

b) Para la primera certificación, que se ha formalizado el contrato.

c) En caso de efectuarse anticipos de los previstos en el artículo 240 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de contratos del sector público, comprobar que tal posibilidad está contemplada en el pliego de cláusulas administrativas particulares y que se ha prestado la garantía exigida.

d) Cuando la certificación de obra incluya revisión de precios, para su abono, comprobar que se cumplen los requisitos exigidos por el artículo 103.1 y 2 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de contratos del sector público, y que no está expresamente excluida la posibilidad de revisión en el pliego de cláusulas administrativas particulares o en las estipulaciones del contrato.

e) Que se aporta factura por la empresa adjudicataria, de acuerdo con lo previsto en el Real decreto 1.496/2003, de 28 de noviembre, por el que se regulan las obligaciones de facturación y se modifica el Reglamento del impuesto sobre el valor añadido.

f) Cuando se trate de obras a tanto alzado sin precio cerrado, que está previsto en el pliego de cláusulas administrativas particulares la posibilidad de realizar abonos a cuenta.

1.7. Certificación final

a) Que existe certificación final, autorizada por el facultativo director de la obra y con la conformidad de los servicios correspondientes del órgano gestor.

b) Que existe informe de la oficina de supervisión de proyectos, si procede.



c) Que s'acompanya acta de conformitat de la recepció de l'obra o, si escau, acta de comprovació a què es refereix l'article 168 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques o acta de comprovació i mesurament a què es refereix l'article 246 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

d) Que l'empresa adjudicatària aporta factura d'acord amb el que preveu el Reial decret 1.496/2003, de 28 de novembre, que aprova el Reglament que regula les obligacions de facturació i es modifica el Reglament de l'impost sobre el valor afegit.

1.8. Liquidació

a) Que hi ha informe favorable de l'oficina de supervisió de projectes, si és precedent.

b) Que hi ha informe favorable del facultatiu director de l'obra.

c) Que l'empresa adjudicatària aporta factura, d'acord amb el que preveu el Reial decret 1.496/2003, de 28 de novembre, que aprova el Reglament que regula les obligacions de facturació i es modifica el Reglament de l'impost sobre el valor afegit.

d) Que ha transcorregut el període de garantia.

e) Quan s'incloua revisió de preus, per al seu abonament, comprovar que es compleixen els requisits exigits per l'article 103.1 i 2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, i que no està expressament exclosa la possibilitat de revisió en el plec de clàusules administratives particulars o en les estipulacions del contracte.

1.9. Pagament d'interessos de demora i de la indemnització pels costos de cobrament

Que hi ha informe dels serveis jurídics de les Corts Valencianes.

1.10. Indemnitzacions a favor del contractista

a) Que hi ha informe dels serveis jurídics de les Corts Valencianes.

b) Que hi ha informe tècnic.

c) Que, en cas de ser legalment exigible en el procediment tramitat per les Corts Valencianes, hi ha dictamen del Consell Jurídic Consultiu de la Comunitat Valenciana.

1.11. Resolució del contracte d'obra

a) Que hi ha informe dels serveis jurídics de les Corts Valencianes.

b) Que, en cas de ser legalment exigible en el procediment tramitat per les Corts Valencianes, hi ha dictamen del Consell Jurídic Consultiu de la Comunitat Valenciana.

1.12. Pagament de primes o compensacions als particulars en el cas d'utilització del diàleg competitiu o als candidats o licitadors en el cas de renúncia a la formalització del contracte o desistiment del procediment

a) Que hi ha informe dels serveis jurídics de les Corts Valencianes.

b) Que, si escau, aquesta circumstància està prevista en el plec, anunci o document descriptiu.

2. Contractació conjunta de projecte i obra

La fiscalització d'aquests expedients s'ha de realitzar d'acord amb el que hi ha previst per a les obres en general, amb les especialitats següents:

2.1. Cas general

A) Aprovació i compromís de la despesa

D'acord amb l'article 234 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, la fiscalització es posposa al moment immediat anterior a l'adjudicació, i cal comprovar els punts addicionals següents:

A.1) Adjudicació

a) Que s'aporta justificació sobre la utilització de conformitat amb l'article 234.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

b) Que hi ha avantprojecte o, si escau, bases tècniques a què el projecte haja d'ajustar-se.

c) Que hi ha plec de clàusules administratives particulars o, si escau, document descriptiu i els serveis jurídics de les Corts Valencianes n'han fet l'informe pertinent.

d) Quan s'utilitze un model de plec de clàusules administratives prèviament aprovat amb caràcter general per la Mesa de les Corts

c) Que se acompaña acta de conformidad de la recepción de la obra o, en su caso, acta de comprobación a la que se refiere el artículo 168 del Reglamento general de la Ley de contratos de las administraciones públicas o acta de comprobación y medición a la que se refiere el artículo 246 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de contratos del sector público.

d) Que se aporta factura por la empresa adjudicataria de acuerdo con lo previsto en el Real decreto 1.496/2003, de 28 de noviembre, que aprueba el Reglamento que regula las obligaciones de facturación y se modifica el Reglamento del impuesto sobre el valor añadido.

1.8. Liquidación

a) Que existe informe favorable de la oficina de supervisión de proyectos, si procede.

b) Que existe informe favorable del facultativo director de la obra.

c) Que se aporta factura por la empresa adjudicataria, de acuerdo con lo previsto en el Real decreto 1.496/2003, de 28 de noviembre, que aprueba el Reglamento que regula las obligaciones de facturación y se modifica el Reglamento del impuesto sobre el valor añadido.

d) Que ha transcurrido el periodo de garantía.

e) Cuando se incluya revisión de precios, para su abono, comprobar que se cumplen los requisitos exigidos por el artículo 103.1 y 2 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de contratos del sector público, y que no está expresamente excluida la posibilidad de revisión en el pliego de cláusulas administrativas particulares o en las estipulaciones del contrato.

1.9. Pago de intereses de demora y de la indemnización por los costos de cobro

Que existe informe de los servicios jurídicos de las Corts Valencianes.

1.10. Indemnizaciones a favor del contratista

a) Que existe informe de los servicios jurídicos de las Corts Valencianes.

b) Que existe informe técnico.

c) Que, en caso de ser legalmente exigible en el procedimiento tramitado por las Corts Valencianes, existe dictamen del Consell Jurídic Consultiu de la Comunitat Valenciana.

1.11. Resolución del contrato de obra

a) Que existe informe de los servicios jurídicos de las Corts Valencianes.

b) Que, en caso de ser legalmente exigible en el procedimiento tramitado por las Corts Valencianes, existe dictamen del Consell Jurídic Consultiu de la Comunitat Valenciana.

1.12. Pago de primas o compensaciones a los particulares en el caso de utilización del diálogo competitivo o a los candidatos o licitadores en el caso de renuncia a la celebración del contrato o desistimiento del procedimiento

a) Que existe informe de los servicios jurídicos de las Corts Valencianes.

b) Que, en su caso, esta circunstancia está prevista en el pliego, anuncio o documento descriptivo.

2. Contratación conjunta de proyecto y obra

La fiscalización de estos expedientes se realizará con arreglo a lo previsto para las obras en general, con las siguientes especialidades:

2.1. Caso general

A) Aprobación y compromiso del gasto

De acuerdo con el artículo 234 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de contratos del sector público, la fiscalización se pospone al momento inmediato anterior a la adjudicación, debiendo comprobarse los siguientes extremos adicionales:

A.1) Adjudicación

a) Que se aporta justificación sobre su utilización de conformidad con el artículo 234.1 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de contratos del sector público.

b) Que existe anteproyecto o, en su caso, bases técnicas a que el proyecto deba ajustarse.

c) Que existe pliego de cláusulas administrativas particulares o, en su caso, documento descriptivo y que está informado por los servicios jurídicos de las Corts Valencianes.

d) Cuando se utilice un modelo de pliego de cláusulas administrativas previamente aprobado con carácter general por la Mesa de las Corts



cianes, que el contracte que es pretén celebrar és de naturalesa anàloga a aquell sobre el qual els serveis jurídics de les Corts Valencianes n'han fet l'informe pertinent.

e) Que el plec de clàusules administratives particulars o el document descriptiu estableix, per a la determinació de l'oferta econòmicament més avantatjosa, criteris directament vinculats a l'objecte del contracte.

f) Que el plec de clàusules administratives particulars o el document descriptiu preveu, quan escaiga, que la documentació relativa als criteris de ponderació dels quals depenga d'un judici de valor ha de presentar-se en sobre independent de la resta de la proposició.

g) Quan es propose com a procediment d'adjudicació el negociat, que hi concorren els supòsits previstos en la normativa contractual per a utilitzar el procediment negociat.

h) Quan es propose com a procediment d'adjudicació el diàleg competitiu, que es compleix algun dels supòsits d'aplicació de l'article 172 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

i) Quan es preveja en el plec de clàusules administratives particulars la possibilitat de modificar el contracte en els termes de l'article 203 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, que s'expressa el percentatge del preu del contracte a què com a màxim puguin afectar les modificacions.

j) Quan es preveja en el plec de clàusules administratives particulars la utilització de la subhasta electrònica, que els criteris d'adjudicació es basen en modificacions referides al preu o els requisits quantificables i susceptibles de ser expressats en xifres o percentatges.

k) Quan no es pretenga adjudicar el contracte d'acord amb la proposta formulada per la mesa de contractació, que hi ha justificació motivada de la proposta d'aquesta decisió a l'òrgan de contractació.

l) Quan es declare l'existència d'ofertes amb valors anormals o desproporcionats, que hi ha constància de la sol·licitud de la informació als licitadors suposadament compresos en aquestes i de l'informe del servei tècnic corresponent.

m) Quan, d'acord amb la normativa, no s'haja constituït mesa de contractació, que hi ha conformitat de la classificació concedida al contractista que es proposa com a adjudicatari amb l'exigida en el plec de clàusules administratives particulars quan escaiga.

n) Quan s'utilitze el procediment restringit, que hi ha constància en l'expedient de les invitacions cursades, de les ofertes rebudes i de les raons per a l'acceptació o el rebuig aplicades per l'òrgan de contractació, de conformitat amb el que hi ha disposat en la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic. Així mateix, quan s'utilitze el procediment obert simplificat, que s'ha publicat en anunci de licitació corresponent en els supòsits de l'article 159 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

o) Quan es propose la celebració d'un contracte amb preus provisionals de conformitat amb l'article 102. 7 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, que es detallen en la proposta d'adjudicació els aspectes continguts en les lletres a, b i c del precepte esmentat.

p) Que, si escau, s'acredita la constitució de la garantia definitiva.

q) Acreditació per part de l'empresari en favor del qual s'efectua la proposta d'adjudicació a l'òrgan de contractació, que està al corrent de les seues obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

r) Quan es propose la utilització del procediment obert simplificat, que es compleixen els requisits establits en l'article 159.1.a i b de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

A.2) Formalització

Que concorren els requisits essencials per a la formalització que la tramitació de cada tipus de despesa exigeix, d'acord amb la normativa sectorial aplicable a aquest i específicament els exigits per aquestes normes.

Si escau, que s'acompanya certificat expedit per la Secretaria General de les Corts Valencianes que acredite que no s'ha interposat recurs especial en matèria de contractació contra l'adjudicació o dels recursos interposats. En aquest segon supòsit, ha de comprovar-se igualment que ha recaigut una resolució expressa de l'òrgan que ha de resoldre el

Valencianes, que el contrato a celebrar es de naturaleza análoga al ya informado por los servicios jurídicos de las Corts Valencianes.

e) Que el pliego de cláusulas administrativas particulares o el documento descriptivo establece, para la determinación de la oferta económicamente más ventajosa, criterios directamente vinculados al objeto del contrato.

f) Que el pliego de cláusulas administrativas particulares o el documento descriptivo prevé, cuando proceda, que la documentación relativa a los criterios cuya ponderación dependa de un juicio de valor ha de presentarse en sobre independiente del resto de la proposición.

g) Cuando se proponga como procedimiento de adjudicación el negociado, que concurren los supuestos previstos en la normativa contractual para utilizar el procedimiento negociado.

h) Cuando se proponga como procedimiento de adjudicación el diálogo competitivo, que se cumple alguno de los supuestos de aplicación del artículo 172 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de contratos del sector público.

i) Cuando se prevea en el pliego de cláusulas administrativas particulares la posibilidad de modificar el contrato en los términos del artículo 203 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de contratos del sector público, que se expresa el porcentaje del precio del contrato al que como máximo puedan afectar las modificaciones.

j) Cuando se prevea en el pliego de cláusulas administrativas particulares la utilización de la subasta electrónica, que los criterios de adjudicación se basen en modificaciones referidas al precio o requisitos cuantificables y susceptibles de ser expresados en cifras o porcentajes.

k) Cuando no se vaya a adjudicar el contrato de acuerdo con la propuesta formulada por la mesa de contratación, que existe justificación motivada de la propuesta de esta decisión al órgano de contratación.

l) Cuando se declare la existencia de ofertas con valores anormales o desproporcionados, que existe constancia de la solicitud de la información a los licitadores supuestamente comprendidos en ellas y del informe del servicio técnico correspondiente.

m) Cuando, de acuerdo con la normativa, no se haya constituido mesa de contratación, que existe conformidad de la clasificación concedida al contratista que se propone como adjudicatario con la exigida en el pliego de cláusulas administrativas particulares cuando proceda.

n) Cuando se utilice el procedimiento restringido, que existe constancia en el expediente de las invitaciones cursadas, de las ofertas recibidas y de las razones para su aceptación o rechazo aplicadas por el órgano de contratación, de conformidad con lo dispuesto en la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de contratos del sector público. Asimismo, cuando se utilice el procedimiento abierto simplificado, que se ha publicado en anuncio de licitación correspondiente en los supuestos del artículo 159 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de contratos del sector público.

o) Cuando se proponga la celebración de un contrato con precios provisionales de conformidad con el artículo 102. 7 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de contratos del sector público, que se detallan en la propuesta de adjudicación los extremos contenidos en las letras a, b y c del citado precepto.

p) Que, en su caso, se acredite la constitución de la garantía definitiva.

q) Acreditación por el empresario en favor del cual se efectúa la propuesta de adjudicación al órgano de contratación, que está al corriente de sus obligaciones tributarias y con la Seguridad Social.

r) Cuando se proponga la utilización del procedimiento abierto simplificado, que se cumplen los requisitos establecidos en el artículo 159.1.a y b de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de contratos del sector público.

A.2) Formalización

Que concurren los requisitos esenciales para la formalización que la tramitación de cada tipo de gasto exige, de acuerdo con la normativa sectorial aplicable al mismo y específicamente los exigidos por las presentes normas.

En su caso, que se acompaña certificado expedido por la Secretaría General de las Corts Valencianes que acredite que no se ha interpuesto recurso especial en materia de contratación contra la adjudicación o de los recursos interpuestos. En este segundo supuesto, deberá comprobarse igualmente que ha recaído resolución expresa del órgano que ha de



recurs, ja siga desestimant el recurs o els recursos interposats, o acordant l'alçament de la suspensió.

B) Certificats d'obra

Quan es fiscalitze el primer certificat, juntament amb els aspectes previstos en el punt 1.6 d'aquest apartat, ha de comprovar-se:

a) Que hi ha projecte degudament visat o informat per l'oficina de supervisió de projectes i aprovat per l'òrgan de contractació.

b) Que hi ha acta de replantejament previ.

2.2. Supòsits específics de liquidació de projecte

En aquells supòsits en què, d'acord amb el que hi ha previst en l'article 234.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, l'òrgan de contractació i el contractista no arribaren a un acord sobre els preus, els aspectes que cal comprovar en els treballs de redacció dels projectes corresponents són els del punt 1.7 de l'apartat seté, relatius a la liquidació dels contractes de serveis.

3. Contractes d'obres sota la modalitat d'abonament total del preu i altres contractes d'obres amb clàusules de pagament ajornat

La fiscalització d'aquests expedients ha de comprendre, juntament amb els aspectes previstos per als d'obres en general, els següents:

3.1. Expedient inicial

Aprovació de la despesa

a) Que hi ha l'informe de la Intervenció de les Corts Valencianes, d'acord amb l'article 5.2 del Reial decret 704/1997, de 16 de maig.

b) Per a altres contractes que introduïsquen clàusules de pagament ajornat, que hi ha els acords, les autoritzacions i els informes que exigisca la llei que els habilite.

c) Que el plec de clàusules administratives particulars inclou les condicions específiques de finançament, com també, si escau, la capitalització dels seus interessos i la seua liquidació, de manera que siga possible la determinació del preu final que cal pagar.

3.2. Reajustament d'anualitats: que hi ha l'informe de la Intervenció de les Corts Valencianes.

3.3. Modificació del contracte: que hi ha l'informe de la Intervenció de les Corts Valencianes.

Sisé

En els expedients de contractes de subministraments, a excepció dels que s'adjudiquen en el marc d'un sistema de racionalització tècnica de contractació, els aspectes addicionals que cal comprovar en la intervenció prèvia són els següents:

1. Subministraments en general

1.1. Expedient inicial

A) Aprovació de la despesa

a) Que hi ha plec de clàusules administratives particulars o, si escau, document descriptiu, i els serveis jurídics de les Corts Valencianes n'han fet l'informe pertinent.

b) Que hi ha plec de prescripcions tècniques del subministrament.

c) Quan s'utilitze un model de plec de clàusules administratives prèviament aprovat amb caràcter general per la Mesa de les Corts Valencianes, que el contracte que es pretén celebrar és de naturalesa anàloga a aquell sobre el qual els serveis jurídics de les Corts Valencianes n'han fet l'informe pertinent.

d) Que el plec de clàusules administratives particulars o el document descriptiu estableix, per a la determinació de l'oferta econòmica més avantajosa, criteris directament vinculats a l'objecte del contracte, i que quan s'utilitze un únic criteri aquest siga el del preu més baix.

e) Que el plec de clàusules administratives particulars o el document descriptiu preveu, quan escaiga, que la documentació relativa als criteris de ponderació dels quals depenga d'un judici de valor ha de presentar-se en sobre independent de la resta de la proposició.

f) Quan es proposa com a procediment d'adjudicació el negociat, que hi concorren els supòsits previstos en la normativa contractual per a utilitzar el procediment negociat.

g) Que la durada del contracte prevista en el plec de clàusules administratives particulars o el document descriptiu s'ajusta al que hi ha previst en la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

h) Quan es proposa com a procediment d'adjudicació el diàleg competitiu, que es compleix algun dels supòsits d'aplicació de l'article 172 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

resolver el recurso, ya sea desestimando el recurso o recursos interpuestos, o acordando el levantamiento de la suspensión.

B) Certificaciones de obra

Cuando se fiscalice la primera certificación, junto con los extremos previstos en el punto 1.6 del presente apartado, deberá comprobarse:

a) Que existe proyecto debidamente visado o informado por la oficina de supervisión de proyectos y aprobado por el órgano de contratación.

b) Que existe acta de replanteo previo.

2.2. Supuestos específicos de liquidación de proyecto

En aquellos supuestos en los que, conforme a lo previsto en el artículo 234.2 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de contratos del sector público, el órgano de contratación y el contratista no llegaran a un acuerdo sobre los precios, los extremos a comprobar en los trabajos de redacción de los correspondientes proyectos serán los del punto 1.7 del apartado séptimo, relativos a la liquidación de los contratos de servicios.

3. Contratos de obras bajo la modalidad de abono total del precio y otros contratos de obras con cláusulas de pago aplazado

La fiscalización de estos expedientes comprenderá, junto a los extremos previstos para los de obras en general, los siguientes:

3.1. Expediente inicial

Aprobación del gasto

a) Que existe informe de la Intervención de las Corts Valencianes, conforme al artículo 5.2 del Real decreto 704/1997, de 16 de mayo.

b) Para otros contratos que introduzcan cláusulas de pago aplazado, que existen los acuerdos, autorizaciones e informes que exija la ley que los habilite.

c) Que el pliego de cláusulas administrativas particulares incluye las condiciones específicas de financiación, así como, en su caso, la capitalización de sus intereses y su liquidación, de forma que sea posible la determinación del precio final a pagar.

3.2. Reajuste de anualidades: que existe informe de la Intervenció de les Corts Valencianes.

3.3. Modificación del contrato: que existe informe de la Intervención de les Corts Valencianes.

Sexto

En los expedientes de contratos de suministros, con excepción de los que se adjudiquen en el marco de un sistema de racionalización técnica de contratación, los extremos adicionales a comprobar en la intervención previa serán los siguientes:

1. Suministros en general

1.1. Expediente inicial

A) Aprobación del gasto

a) Que existe pliego de cláusulas administrativas particulares o, en su caso, documento descriptivo, informado por los servicios jurídicos de las Corts Valencianes.

b) Que existe pliego de prescripciones técnicas del suministro.

c) Cuando se utilice un modelo de pliego de cláusulas administrativas previamente aprobado con carácter general por la Mesa de las Corts Valencianes, que el contrato a celebrar es de naturaleza análoga al ya informado por los servicios jurídicos de las Corts Valencianes.

d) Que el pliego de cláusulas administrativas particulares o el documento descriptivo establece, para la determinación de la oferta económica más ventajosa, criterios directamente vinculados al objeto del contrato, y que cuando se utilice un único criterio este sea el del precio más bajo.

e) Que el pliego de cláusulas administrativas particulares o el documento descriptivo prevé, cuando proceda, que la documentación relativa a los criterios cuya ponderación dependa de un juicio de valor ha de presentarse en sobre independiente del resto de la proposición.

f) Cuando se proponga como procedimiento de adjudicación el negociado, que concurren los supuestos previstos en la normativa contractual para utilizar el procedimiento negociado.

g) Que la duración del contrato prevista en el pliego de cláusulas administrativas particulares o el documento descriptivo se ajusta a lo previsto en la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de contratos del sector público.

h) Cuando se proponga como procedimiento de adjudicación el diálogo competitivo, que se cumple alguno de los supuestos de aplicación del artículo 172 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de contratos del sector público.



i) Quan es preveja en el plec de clàusules administratives particulars la possibilitat de modificar el contracte en els termes de l'article 204 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, que s'expressa el percentatge del preu del contracte a què com a màxim puguem afectar les modificacions.

j) Quan es preveja en el plec de clàusules administratives particulars la utilització de la subhasta electrònica, que els criteris d'adjudicació a què es refereix es basen en modificacions referides al preu o els requisits quantificables i susceptibles de ser expressats en xifres o percentatges.

k) En els supòsits de l'article 229.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, que s'acompanya l'informe dels serveis jurídics de les Corts Valencianes.

l) Quan la tramitació proposada siga d'urgència, que la proposta d'acord a l'òrgan de contractació en aquest sentit està degudament motivada.

m) Quan es propose la utilització del procediment simplificat, que es compleixen els requisits establits en l'article 159.1.a i b de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

B) Compromís de la despesa

B.1) Adjudicació

a) Quan no es pretenga adjudicar el contracte d'acord amb la proposta formulada per la mesa de contractació, que hi ha justificació motivada de la proposta d'aquesta decisió a l'òrgan de contractació.

b) Quan es declare l'existència d'ofertes amb valors anormals o desproporcionats, que hi ha constància de la sol·licitud de la informació als licitadors suposadament compresos en aquestes i de l'informe del servei tècnic corresponent.

c) Quan s'utilitze el procediment restringit, que hi ha constància en l'expedient de les invitacions cursades, de les ofertes rebudes i de les raons per a l'acceptació o el rebuig aplicades per l'òrgan de contractació, de conformitat amb el que hi ha disposat en la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic. Així mateix, quan s'utilitze el procediment obert simplificat, que s'ha publicat en anunci de licitació corresponent en els supòsits de l'article 159 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

d) Quan es propose la celebració d'un contracte amb preus provisionals de conformitat amb l'article 102 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, que es detallen en la proposta d'adjudicació els aspectes continguts en les lletres a, b i c del precepte esmentat.

e) Acreditació de la constitució de la garantia definitiva, si escau.

f) Acreditació per part de l'empresari a qui es va adjudicar provisionalment el contracte que està al corrent de les seues obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

B.2) Formalització

Que concorren els requisits essencials per a la formalització que la tramitació de cada tipus de despesa exigeix, d'acord amb la normativa sectorial aplicable a aquest i específicament els exigits per aquestes normes.

Si escau, que s'acompanya certificat expedit per la Secretaria General de les Corts Valencianes que acredite que no s'ha interposat recurs especial en matèria de contractació contra l'adjudicació o dels recursos interposats. En aquest segon supòsit, ha de comprovar-se igualment que ha recaigut una resolució expressa de l'òrgan que ha de resoldre el recurs, ja siga desestimant el recurs o els recursos interposats, o acordant l'alçament de la suspensió.

1.2. Revisió de preus (aprovació de la despesa)

Que es compleixen els requisits exigits per l'article 103.1 i 2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, i que no està expressament excloua la possibilitat de revisió en el plec de clàusules administratives particulars o en les estipulacions del contracte.

1.3. Modificació del contracte

a) En el cas de modificacions previstes segons l'article 204 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, que la possibilitat de modificar el contracte es troba prevista en els plecs o en l'anunci de la licitació, i que no supera el percentatge del preu del contracte a què com a màxim poden afectar. En el cas de modificacions no previstes, que s'acompanya un informe tècnic justificatiu dels aspectes

i) Cuando se prevea en el pliego de cláusulas administrativas particulares la posibilidad de modificar el contrato en los términos del artículo 204 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de contratos del sector público, que se expresa el porcentaje del precio del contrato al que como máximo puedan afectar las modificaciones.

j) Cuando se prevea en el pliego de cláusulas administrativas particulares la utilización de la subasta electrónica, que los criterios de adjudicación a que se refiere la misma se basen en modificaciones referidas al precio o requisitos cuantificables y susceptibles de ser expresados en cifras o porcentajes.

k) En los supuestos del artículo 229.3 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de contratos del sector público, que se acompaña el informe de los servicios jurídicos de las Corts Valencianes.

l) Cuando la tramitación propuesta sea de urgencia, que la propuesta de acuerdo al órgano de contratación en tal sentido está debidamente motivada.

m) Cuando se proponga la utilización del procedimiento simplificado, que se cumplen los requisitos establecidos en el artículo 159.1.a y b de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de contratos del sector público.

B) Compromiso del gasto

B.1) Adjudicación

a) Cuando no se vaya a adjudicar el contrato de acuerdo con la propuesta formulada por la mesa de contratación, que existe justificación motivada de la propuesta de esta decisión al órgano de contratación.

b) Cuando se declare la existencia de ofertas con valores anormales o desproporcionados, que existe constancia de la solicitud de la información a los licitadores supuestamente comprendidos en ellas y del informe del servicio técnico correspondiente.

c) Cuando se utilice el procedimiento restringido, que existe constancia en el expediente de las invitaciones cursadas, de las ofertas recibidas y de las razones para su aceptación o rechazo aplicadas por el órgano de contratación, de conformidad con lo dispuesto en la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de contratos del sector público. Asimismo, cuando se utilice el procedimiento abierto simplificado, que se ha publicado en anuncio de licitación correspondiente en los supuestos del artículo 159 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de contratos del sector público.

d) Cuando se proponga la celebración de un contrato con precios provisionales de conformidad con el artículo 102 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de contratos del sector público, que se detallan en la propuesta de adjudicación los extremos contenidos en las letras a, b y c del citado precepto.

e) Acreditación de la constitución de la garantía definitiva, en su caso.

f) Acreditación por el empresario al que se adjudicó provisionalmente el contrato de que está al corriente de sus obligaciones tributarias y con la Seguridad Social.

B.2) Formalización

Que concurren los requisitos esenciales para la formalización que la tramitación de cada tipo de gasto exige, de acuerdo con la normativa sectorial aplicable al mismo y específicamente los exigidos por las presentes normas.

En su caso, que se acompaña certificado expedido por la Secretaría General de las Corts Valencianes que acredite que no se ha interpuesto recurso especial en materia de contratación contra la adjudicación o de los recursos interpuestos. En este segundo supuesto, deberá comprobarse igualmente que ha recaído resolución expresa del órgano que ha de resolver el recurso, ya sea desestimando el recurso o recursos interpuestos, o acordando el levantamiento de la suspensión.

1.2. Revisión de precios (aprobación del gasto)

Que se cumplen los requisitos exigidos por el artículo 103.1 y 2 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de contratos del sector público, y que no está expresamente excluida la posibilidad de revisión en el pliego de cláusulas administrativas particulares o en las estipulaciones del contrato.

1.3. Modificación del contrato

a) En el caso de modificaciones previstas según el artículo 204 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de contratos del sector público, que la posibilidad de modificar el contrato se encuentra prevista en los pliegos o en el anuncio de la licitación, y que no supera el porcentaje del precio del contrato al que como máximo pueden afectar. En el caso de modificaciones no previstas, que se acompaña informe técnico justificativo de



previstos en els apartats 1 i 3 de l'article 205 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

b) Que hi ha l'informe dels serveis jurídics de les Corts Valencianes i, en cas de ser legalment exigible, dictamen del Consell Jurídic Consultiu de la Comunitat Valenciana.

1.4. Abonaments a compte

a) En el primer abonament a compte, que s'ha formalitzat el contracte.

b) Que hi ha la conformitat dels serveis competents amb el subministrament fabricat o realitzat.

c) Que s'aporta factura per l'empresa adjudicatària d'acord amb el que hi ha previst en el Reial decret 1.496/2003, de 28 de novembre, pel qual es regulen les obligacions de facturació i es modifica el Reglament de l'impost sobre el valor afegit.

d) Quan en l'abonament s'incloua revisió de preus, que es compleixen els requisits exigits per l'article 103.1 i 2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, i que no està expressament exclosa la possibilitat de revisió en el plec de clàusules administratives particulars o en les estipulacions del contracte.

e) En cas d'efectuar-se bestretes dels previstos en l'article 198.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, que estan autoritzats en el plec de clàusules administratives particulars i que s'ha prestat la garantia exigida.

1.5. Pròrroga del contracte

a) Que està prevista en el plec de clàusules administratives particulars.

b) Que, si escau, no se superen els límits de durada previstos pel plec de clàusules administratives particulars o el document descriptiu.

c) Que s'acompanya l'informe dels serveis jurídics de les Corts Valencianes.

1.6. Liquidació

a) Que s'acompanya l'acta de conformitat de la recepció del subministrament.

b) Que s'aporta la factura per l'empresa adjudicatària d'acord amb el que hi ha previst en el Reial decret 1.496/2003, de 28 de novembre, que aprova el Reglament que regula les obligacions de facturació i es modifica el Reglament de l'impost sobre el valor afegit.

c) Quan s'incloua revisió de preus, per al seu abonament, que es compleixen els requisits exigits en l'article 103.1 i 2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, i que no està expressament exclosa la possibilitat de revisió de preus en el plec de clàusules administratives particulars o en les estipulacions del contracte.

1.7. Pagament d'interessos de demora i de la indemnització pels costos de cobrament

Que hi ha l'informe dels serveis jurídics de les Corts Valencianes.

1.8. Indemnitzacions a favor del contractista

a) Que hi ha l'informe dels serveis jurídics de les Corts Valencianes.

b) Que hi ha l'informe tècnic.

c) Que, en cas de ser legalment exigible, hi ha el dictamen del Consell Jurídic Consultiu de la Comunitat Valenciana.

1.9. Resolució del contracte de subministrament

a) Que hi ha l'informe dels serveis jurídics de les Corts Valencianes.

b) Que, en cas de ser legalment exigible, hi ha el dictamen del Consell Jurídic Consultiu de la Comunitat Valenciana.

1.10. Pagament de primes o compensacions als participants en el diàleg, en el cas d'utilització del diàleg competitiu o als candidats o als licitadors en el cas de renúncia a la celebració del contracte o desistiment del procediment:

a) Que hi ha l'informe dels serveis jurídics de les Corts Valencianes.

b) Que aquesta circumstància està prevista en el plec, l'anunci o el document descriptiu.

2. Adquisició d'equips i sistemes per al tractament de la informació

S'han de comprovar els mateixos aspectes previstos per als subministraments en general i, a més, l'existència, si escau, de l'informe emès per Servei d'Informàtica de les Corts Valencianes.

los extremos previstos en los apartados 1 y 3 del artículo 205 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de contratos del sector público.

b) Que existe informe de los servicios jurídicos de las Corts Valencianes y, en caso de ser legalmente exigible, dictamen del Consell Jurídic Consultiu de la Comunitat Valenciana.

1.4. Abonos a cuenta

a) En el primer abono a cuenta, que se ha formalizado el contrato.

b) Que existe la conformidad de los servicios competentes con el suministro fabricado o realizado.

c) Que se aporta factura por la empresa adjudicataria de acuerdo con lo previsto en el Real decreto 1.496/2003, de 28 de noviembre, por el que se regulan las obligaciones de facturación y se modifica el Reglamento del impuesto sobre el valor añadido.

d) Cuando en el abono se incluya revisión de precios, que se cumplen los requisitos exigidos por el artículo 103.1 y 2 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de contratos del sector público, y que no está expresamente excluida la posibilidad de revisión en el pliego de cláusulas administrativas particulares o en las estipulaciones del contrato.

e) En caso de efectuarse anticipos de los previstos en el artículo 198.3 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de contratos del sector público, que están autorizados en el pliego de cláusulas administrativas particulares y que se ha prestado la garantía exigida.

1.5. Prórroga del contrato

a) Que está prevista en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

b) Que, en su caso, no se superan los límites de duración previstos por el pliego de cláusulas administrativas particulares o el documento descriptivo.

c) Que se acompaña informe de los servicios jurídicos de las Corts Valencianes.

1.6. Liquidación

a) Que se acompaña acta de conformidad de la recepción del suministro.

b) Que se aporta factura por la empresa adjudicataria de acuerdo con lo previsto en el Real decreto 1.496/2003, de 28 de noviembre, que aprueba el Reglamento que regula las obligaciones de facturación y se modifica el Reglamento del impuesto sobre el valor añadido.

c) Cuando se incluya revisión de precios, para su abono, que se cumplen los requisitos exigidos en el artículo 103.1 y 2 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de contratos del sector público, y que no está expresamente excluida la posibilidad de revisión de precios en el pliego de cláusulas administrativas particulares o en las estipulaciones del contrato.

1.7. Pago de intereses de demora y de la indemnización por los costos de cobro

Que existe informe de los servicios jurídicos de las Corts Valencianes.

1.8. Indemnizaciones a favor del contratista

a) Que existe informe de los servicios jurídicos de las Corts Valencianes.

b) Que existe informe técnico.

c) Que, en caso de ser legalmente exigible, existe dictamen del Consell Jurídic Consultiu de la Comunitat Valenciana.

1.9. Resolución del contrato de suministro

a) Que existe informe de los servicios jurídicos de las Corts Valencianes.

b) Que, en caso de ser legalmente exigible, existe dictamen del Consell Jurídic Consultiu de la Comunitat Valenciana.

1.10. Pago de primas o compensaciones a los participantes en el diálogo, en el caso de utilización del diálogo competitivo o a los candidatos o licitadores en el caso de renuncia a la celebración del contrato o desistimiento del procedimiento:

a) Que existe informe de los servicios jurídicos de las Corts Valencianes.

b) Que esta circunstancia está prevista en el pliego, anuncio o documento descriptivo.

2. Adquisición de equipos y sistemas para el tratamiento de la información

Se comprobarán los mismos extremos previstos para los suministros en general y, además, la existencia, en su caso, de informe emitido por Servicio de Informática de las Corts Valencianes.



3. Contracte de fabricació

En el cas que el plec de clàusules administratives particulars determine l'aplicació directa de les normes del contracte d'obres, s'han de comprovar els aspectes previstos per a aquest tipus de contracte en l'apartat sisè d'aquest acord. En qualsevol altre cas, aquests aspectes són els ja especificats per als subministraments en general.

4. Subministraments de fabricació sota la modalitat d'abonament total del preu

S'ha d'aplicar el que hi ha disposat en l'apartat cinquè.3 respecte dels contractes d'obra sota la modalitat d'abonament total del preu.

Seté

En els expedients de contractes de serveis, a excepció dels adjudicats en el marc d'un sistema de racionalització tècnica de contractació i dels serveis a què es refereix l'apartat desè d'aquestes normes, els aspectes addicionals que cal comprovar en la intervenció prèvia són els següents:

1. En general

1.1. Expedient inicial

A) Aprovació de la despesa

a) Que hi ha plec de clàusules administratives particulars o, si escau, document descriptiu, i els serveis jurídics de les Corts Valencianes n'han fet l'informe pertinent.

b) Que hi ha plec de prescripcions tècniques del contracte.

c) Que l'objecte del contracte està perfectament definit, de manera que permeta la comprovació de l'exacte compliment de les obligacions per part del contractista.

d) Quan s'utilitze un model de plec de clàusules administratives prèviament aprovat amb caràcter general per la Mesa de les Corts Valencianes, que el contracte que es pretén celebrar és de naturalesa anàloga a aquell sobre el qual els serveis jurídics de les Corts Valencianes n'han fet l'informe pertinent.

e) Que el plec de clàusules administratives particulars o el document descriptiu estableix, per a la determinació de l'oferta econòmicament més avantatjosa, criteris directament vinculats a l'objecte del contracte, i que quan s'utilitze un únic criteri aquest siga el del preu més baix.

f) Que la duració del contracte prevista en el plec de clàusules administratives particulars o el document descriptiu s'ajusta al que preveu l'article 29 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

g) Que el plec de clàusules administratives particulars o el document descriptiu preveu, quan pertoque, que la documentació relativa als criteris la ponderació dels quals depenga d'un judici de valor ha de presentar-se en un sobre independent de la resta de la proposició.

h) Quan es proposa com a procediment d'adjudicació el negociat, cal comprovar que concorren els supòsits previstos en la normativa contractual per a utilitzar el procediment negociat.

i) Quan es proposa com a procediment d'adjudicació el diàleg competitiu, cal verificar que es compleix algun dels supòsits d'aplicació de l'article 172 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

j) Quan es preveja en el plec de clàusules administratives particulars la possibilitat de modificar el contracte en els termes de l'article 204 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, cal verificar que s'expressa el percentatge del preu del contracte a què com a màxim puguen afectar les modificacions.

k) Quan es preveja en el plec de clàusules administratives particulars la utilització de la subasta electrònica, cal verificar que els criteris d'adjudicació a què es refereix aquesta es basen en modificacions referides al preu o requisits quantificables i susceptibles de ser expressats en xifres o percentatges.

l) En els supòsits de l'article 229.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, que s'adjunta l'informe dels serveis jurídics de les Corts Valencianes.

m) Quan la tramitació proposada siga d'urgència, que la proposta d'acord a l'òrgan de contractació en aquest sentit està degudament motivada.

n) Que hi ha l'informe dels serveis jurídics de les Corts Valencianes a què es refereix l'article 4 de la Llei 10/2005, de 9 de desembre, de la Generalitat, d'assistència jurídica a la Generalitat, quan l'objecte del contracte siga la prestació de serveis de representació i defensa en

3. Contrato de fabricación

En el supuesto de que el pliego de cláusulas administrativas particulares determine la aplicación directa de las normas del contrato de obras, se comprobarán los extremos previstos para dicho tipo de contrato en el apartado sexto del presente acuerdo. En otro caso, dichos extremos serán los ya especificados para los suministros en general.

4. Suministros de fabricación bajo la modalidad de abono total del precio

Se aplicará lo dispuesto en el apartado quinto.3 respecto de los contratos de obra bajo la modalidad de abono total del precio.

Séptimo

En los expedientes de contratos de servicios, con excepción de los adjudicados en el marco de un sistema de racionalización técnica de contratación y de los servicios a que se refiere el apartado décimo de las presentes normas, los extremos adicionales a comprobar en la intervención previa serán los siguientes:

1. En general

1.1. Expediente inicial

A) Aprobación del gasto

a) Que existe pliego de cláusulas administrativas particulares o, en su caso, documento descriptivo, informado por los servicios jurídicos de las Corts Valencianes.

b) Que existe pliego de prescripciones técnicas del contrato.

c) Que el objeto del contrato está perfectamente definido, de manera que permita la comprobación del exacto cumplimiento de las obligaciones por parte del contratista.

d) Cuando se utilice un modelo de pliego de cláusulas administrativas previamente aprobado con carácter general por la Mesa de las Corts Valencianes, que el contrato a celebrar es de naturaleza análoga al ya informado por los servicios jurídicos de las Corts Valencianes.

e) Que el pliego de cláusulas administrativas particulares o el documento descriptivo establece, para la determinación de la oferta económicamente más ventajosa, criterios directamente vinculados al objeto del contrato, y que cuando se utilice un único criterio este sea el del precio más bajo.

f) Que la duración del contrato prevista en el pliego de cláusulas administrativas particulares o el documento descriptivo se ajusta a lo previsto en el artículo 29 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de contratos del sector público.

g) Que el pliego de cláusulas administrativas particulares o el documento descriptivo prevé, cuando proceda, que la documentación relativa a los criterios cuya ponderación dependa de un juicio de valor ha de presentarse en un sobre independiente del resto de la proposición.

h) Cuando se proponga como procedimiento de adjudicación el negociado, hay que comprobar que concurren los supuestos previstos en la normativa contractual para utilizar el procedimiento negociado.

i) Cuando se proponga como procedimiento de adjudicación el diálogo competitivo, hay que verificar que se cumple alguno de los supuestos de aplicación del artículo 172 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de contratos del sector público.

j) Cuando se prevea en el pliego de cláusulas administrativas particulares la posibilidad de modificar el contrato en los términos del artículo 204 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de contratos del sector público, hay que verificar que se expresa el porcentaje del precio del contrato al que como máximo puedan afectar las modificaciones.

k) Cuando se prevea en el pliego de cláusulas administrativas particulares la utilización de la subasta electrónica, hay que verificar que los criterios de adjudicación a que se refiere la misma se basen en modificaciones referidas al precio o requisitos cuantificables y susceptibles de ser expresados en cifras o porcentajes.

l) En los supuestos del artículo 229.3 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de contratos del sector público, que se acompaña el informe de los servicios jurídicos de las Corts Valencianes.

m) Cuando la tramitación propuesta sea de urgencia, que la propuesta de acuerdo al órgano de contratación en tal sentido está debidamente motivada.

n) Que existe el informe de los servicios jurídicos de las Corts Valencianes a que se refiere el artículo 4 de la Ley 10/2005, de 9 de diciembre, de la Generalitat, de asistencia jurídica a la Generalitat, cuando el objeto del contrato sea la prestación de servicios de represen-



judici, assessorament en dret, consell jurídic i qualsevol altre tipus d'assistència jurídica.

o) Quan es propose la utilització del procediment simplificat, que es compleixen els requisits establits en l'article 159.1.a i b de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

B) Compromís del gasto

B.1) Adjudicació

a) Quan no s'haja d'adjudicar el contracte d'acord amb la proposta formulada per la mesa de contractació, que hi ha una justificació motivada de la proposta d'aquesta decisió a l'òrgan de contractació.

b) Quan es declare l'existència d'ofertes amb valors anormals o desproporcionats, que hi ha constància de la sol·licitud de la informació als licitadors suposadament compresos en elles i de l'informe del servei tècnic corresponent.

c) Quan, d'acord amb la normativa, no s'haja constituït una mesa de contractació, que hi ha conformitat de la classificació concedida al contractista que es proposa com a adjudicatari amb l'exigida en el plec de clàusules administratives particulars, quan pertoque.

d) Quan s'utilitze el procediment restringit, que hi ha constància en l'expedient de les invitacions cursades, de les ofertes rebudes i de les raons per a l'acceptació o el rebuig aplicades per l'òrgan de contractació, de conformitat amb el que disposa la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic. Així mateix, quan s'utilitze el procediment obert simplificat, s'ha de verificar que s'ha publicat en un anunci de licitació corresponent en els supòsits de l'article 159 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

e) Quan es propose la celebració d'un contracte amb preus provisionals de conformitat amb l'article 102.7, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, que es detallen en la proposta d'adjudicació els aspectes continguts en les lletres a, b i c del precepte esmentat.

f) Acreditació de la constitució de la garantia definitiva, si és el cas.

g) Acreditació per l'empresari en favor del qual es formula una proposta d'adjudicació a l'òrgan de contractació que està al corrent de les seues obligacions tributàries i amb la seguretat social.

B.2) Formalització

Que concorren els requisits essencials per a la formalització que la tramitació de cada tipus de gasto exigeix, d'acord amb la normativa sectorial aplicable a aquest i, específicament, els exigits per aquestes normes.

Si és el cas, que s'adjunta un certificat expedit per la Secretaria General de les Corts Valencianes que acredite que no s'ha interposat un recurs especial en matèria de contractació contra l'adjudicació o dels recursos interposats. En aquest segon supòsit, cal comprovar igualment que ha recaigut una resolució expressa de l'òrgan que ha de resoldre el recurs, ja siga que desestima el recurs o recursos interposats, o que acorda l'alçament de la suspensió.

1.2. Modificació del contracte

a) En el cas de modificacions previstes segons l'article 204 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, que la possibilitat de modificar el contracte està prevista en els plecs o en l'anunci de la licitació, i que no supera el percentatge del preu del contracte a què com a màxim poden afectar. En el cas de modificacions no previstes, que s'adjunta un informe tècnic justificatiu dels aspectes prevists en els apartats 1 i 3 l'article 205 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

b) Que hi ha un informe dels serveis jurídics de les Corts Valencianes i, en cas de resultar legalment exigible, un dictamen del Consell Jurídic Consultiu de la Comunitat Valenciana.

1.3. Contractes complementaris dels de serveis

Cal comprovar els mateixos aspectes prevists per als expedients inicials. Quan es propose l'adjudicació al contractista principal, la verificació del compliment del que disposa l'article 205 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic s'ha de limitar a la circumstància que no se supera el límit del 50 % del preu primitiu del contracte.

1.4. Revisió de preus (aprovació del gasto)

Que es compleixen els requisits arrellegats en l'article 103.1 i 2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, i

tación y defensa en juicio, asesoramiento en derecho, consejo jurídico y cualquier otro tipo de asistencia jurídica.

o) Cuando se proponga la utilización del procedimiento simplificado, que se cumplen los requisitos establecidos en el artículo 159.1.a y b de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de contratos del sector público.

B) Compromiso del gasto

B.1) Adjudicación

a) Cuando no se vaya a adjudicar el contrato de acuerdo con la propuesta formulada por la mesa de contratación, que existe justificación motivada de la propuesta de esta decisión al órgano de contratación.

b) Cuando se declare la existencia de ofertas con valores anormales o desproporcionados, que existe constancia de la solicitud de la información a los licitadores supuestamente comprendidos en ellas y del informe del servicio técnico correspondiente.

c) Cuando, de acuerdo con la normativa, no se haya constituido una mesa de contratación, que existe conformidad de la clasificación concedida al contratista que se propone como adjudicatario con la exigida en el pliego de cláusulas administrativas particulares, cuando proceda.

d) Cuando se utilice el procedimiento restringido, que existe constancia en el expediente de las invitaciones cursadas, de las ofertas recibidas y de las razones para su aceptación o rechazo aplicadas por el órgano de contratación, de conformidad con lo dispuesto en la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de contratos del sector público. Asimismo, cuando se utilice el procedimiento abierto simplificado, se verificará que se ha publicado en un anuncio de licitación correspondiente en los supuestos del artículo 159 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de contratos del sector público.

e) Cuando se proponga la celebración de un contrato con precios provisionales de conformidad con el artículo 102.7, de 8 de noviembre, de contratos del sector público, que se detallan en la propuesta de adjudicación los extremos contenidos en las letras a, b y c del citado precepto.

f) Acreditación de la constitución de la garantía definitiva, en su caso.

g) Acreditación por el empresario en favor del cual se formula una propuesta de adjudicación al órgano de contratación que está al corriente de sus obligaciones tributarias y con la seguridad social.

B.2) Formalización

Que concurren los requisitos esenciales para la formalización que la tramitación de cada tipo de gasto exige, de acuerdo con la normativa sectorial aplicable al mismo y, específicamente, los exigidos por las presentes normas.

En su caso, que se acompaña un certificado expedido por la Secretaría General de las Corts Valencianes que acredite que no se ha interpuesto un recurso especial en materia de contratación contra la adjudicación o de los recursos interpuestos. En este segundo supuesto, deberá comprobarse igualmente que ha recaído una resolución expresa del órgano que ha de resolver el recurso, ya sea desestimando el recurso o recursos interpuestos, o acordando el levantamiento de la suspensión.

1.2. Modificación del contrato

a) En el caso de modificaciones previstas según el artículo 204 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de contratos del sector público, que la posibilidad de modificar el contrato se encuentra prevista en los pliegos o en el anuncio de la licitación, y que no supera el porcentaje del precio del contrato al que como máximo pueden afectar. En el caso de modificaciones no previstas, que se acompaña un informe técnico justificativo de los extremos previstos en los apartados 1 y 3 el artículo 205 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de contratos del sector público.

b) Que existe un informe de los servicios jurídicos de las Corts Valencianes y, en caso de resultar legalmente exigible, un dictamen del Consell Jurídic Consultiu de la Comunitat Valenciana.

1.3. Contratos complementarios de los de servicios

Deberán comprobarse los mismos extremos previstos para los expedientes iniciales. Cuando se proponga la adjudicación al contratista principal, la verificación del cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 205 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de contratos del sector público se limitará a la circunstancia de que no se supera el límite del 50 % del precio primitivo del contrato.

1.4. Revisión de precios (aprobación del gasto)

Que se cumplen los requisitos recogidos en el artículo 103.1 y 2 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de contratos del sector público, y que

que no està expressament exclosa la possibilitat de revisió en el plec de clàusules administratives particulars o en les estipulacions del contracte.

1.5. Abonaments a compte

a) En el primer abonament a compte, que s'ha formalitzat el contracte.

b) Que hi ha un certificat de l'òrgan corresponent en què valora el treball parcial executat.

c) Quan l'abonament a compte incloga revisió de preus, cal comprovar que es compleixen els requisits exigits per l'article 103.1 i 2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, i que no està expressament exclosa la possibilitat de revisió en el plec de clàusules administratives particulars o en les estipulacions del contracte.

d) Que l'empresa adjudicatària aporta una factura d'acord amb el que preveu el Reial decret 1.496/2003, de 28 de novembre, pel qual es regulen les obligacions de facturació i es modifica el Reglament de l'impost sobre el valor afegit.

e) En cas d'efectuar-se bestretes de les previstes en l'article 198.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, cal comprovar que estan autoritzades en el plec de clàusules administratives particulars i que s'ha prestat la garantia exigida.

1.6. Pròrroga dels contractes

a) Que està prevista en el plec de clàusules administratives particulars.

b) Que no se superen els límits de duració previstos en el plec de clàusules administratives particulars o en el document descriptiu.

c) Que s'adjunta un informe dels serveis jurídics de les Corts Valencianes.

1.7. Liquidació

a) Que s'adjunta un certificat o acta de conformitat de la recepció dels treballs.

b) Que l'empresa adjudicatària aporta una factura, d'acord amb el que preveu el Reial decret 1.496/2003, de 28 de novembre, que aprova el reglament que regula les obligacions de facturació i es modifica el Reglament de l'impost sobre el valor afegit.

c) Quan s'incloga revisió de preus, per al seu abonament, cal comprovar que es compleixen els requisits exigits per l'article 103.1 i 2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, i que no està expressament exclosa la possibilitat de revisió de preus en el plec de clàusules administratives particulars o en les estipulacions del contracte.

1.8. Pagament d'interessos de demora i de la indemnització pels costos de cobrament

Que hi ha un informe dels serveis jurídics de les Corts Valencianes.

1.9. Indemnitzacions a favor del contractista

a) Que hi ha un informe dels serveis jurídics de les Corts Valencianes.

b) Que hi ha un informe tècnic.

c) Que, en cas de ser legalment exigible, hi ha un dictamen del Consell Jurídic Consultiu de la Comunitat Valenciana.

1.10. Resolució del contracte

a) Que, si és el cas, hi ha un informe dels serveis jurídics de les Corts Valencianes.

b) Que, en cas de ser legalment exigible, hi ha un dictamen del Consell Jurídic Consultiu de la Comunitat Valenciana.

1.11. Pagament de primes o compensacions als participants en el diàleg, en el cas d'utilització del diàleg competitiu, o als candidats o licitadors, en el cas de renúncia a la celebració del contracte o desistiment del procediment

a) Que hi ha un informe dels serveis jurídics de les Corts Valencianes.

b) Que aquesta circumstància està prevista en el plec, anunci o document descriptiu.

2. Expedients relatius a la contractació de tecnologies de la informació

S'han de comprovar els mateixos aspectes que per als contractes de serveis en general i, a més, l'existència, si és el cas, d'un informe emès pel Servei d'Informàtica de les Corts Valencianes.

no està expressament exclosa la possibilitat de revisió en el pliego de clàusules administratives particulars o en las estipulaciones del contrato.

1.5. Abonos a cuenta

a) En el primer abono a cuenta, que se ha formalizado el contrato.

b) Que existe una certificación del órgano correspondiente valorando el trabajo parcial ejecutado.

c) Cuando el abono a cuenta incluya revisión de precios, hay que comprobar que se cumplen los requisitos exigidos por el artículo 103.1 y 2 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de contratos del sector público, y que no está expresamente excluida la posibilidad de revisión en el pliego de cláusulas administrativas particulares o en las estipulaciones del contrato.

d) Que se aporta una factura por la empresa adjudicataria de acuerdo con lo previsto en el Real decreto 1.496/2003, de 28 de noviembre, por el que se regulan las obligaciones de facturación y se modifica el Reglamento del impuesto sobre el valor añadido.

e) En caso de efectuarse anticipos de los previstos en el artículo 198.3 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de contratos del sector público, hay que comprobar que están autorizados en el pliego de cláusulas administrativas particulares y se ha prestado la garantía exigida.

1.6. Prórroga de los contratos

a) Que está prevista en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

b) Que no se superan los límites de duración previstos en el pliego de cláusulas administrativas particulares o en el documento descriptivo.

c) Que se acompaña un informe de los servicios jurídicos de las Corts Valencianes.

1.7. Liquidación

a) Que se acompaña una certificación o acta de conformidad de la recepción de los trabajos.

b) Que se aporta una factura por la empresa adjudicataria, de acuerdo con lo previsto en el Real decreto 1.496/2003, de 28 de noviembre, que aprueba el reglamento que regula las obligaciones de facturación y se modifica el Reglamento del impuesto sobre el valor añadido.

c) Cuando se incluya revisión de precios, para su abono, hay que comprobar que se cumplen los requisitos exigidos por el artículo 103.1 y 2 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de contratos del sector público, y que no está expresamente excluida la posibilidad de revisión de precios en el pliego de cláusulas administrativas particulares o en las estipulaciones del contrato.

1.8. Pago de intereses de demora y de la indemnización por los costes de cobro

Que existe un informe de los servicios jurídicos de las Corts Valencianes.

1.9. Indemnizaciones a favor del contratista

a) Que existe un informe de los servicios jurídicos de las Corts Valencianes.

b) Que existe un informe técnico.

c) Que, en caso de ser legalmente exigible, existe un dictamen del Consell Jurídic Consultiu de la Comunitat Valenciana.

1.10. Resolución del contrato

a) Que, en su caso, existe un informe de los servicios jurídicos de las Corts Valencianes.

b) Que, en caso de ser legalmente exigible, existe un dictamen del Consell Jurídic Consultiu de la Comunitat Valenciana.

1.11. Pago de primas o compensaciones a los participantes en el diálogo, en el caso de utilización del diálogo competitivo, o a los candidatos o licitadores, en el caso de renuncia a la celebración del contrato o desistimiento del procedimiento

a) Que existe un informe de los servicios jurídicos de las Corts Valencianes.

b) Que esta circunstancia está prevista en el pliego, anuncio o documento descriptivo.

2. Expedientes relativos a la contratación de tecnologías de la información

Se comprobarán los mismos extremos que para los contratos de servicios en general y, además, la existencia, en su caso, de informe emitido por el Servicio de Informática de las Corts Valencianes.

Vuité

En els expedients relatius a contractes tramitats a través de sistemes dinàmics d'adquisició, així com en el cas de contractació centralitzada, els aspectes addicionals que cal comprovar en la intervenció prèvia són els següents:

1. Sistemes dinàmics de contractació

1.1. Implementació del sistema

Abans de la publicació de l'anunci de licitació, s'han de comprovar els aspectes de l'article 102 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, excepció feta dels que estableixen les lletres a i b, junt amb els previstos amb caràcter general en l'apartat segon d'aquest acord i, a més, com a aspectes addicionals, els previstos en l'apartat denominat «Aprovació del gasto», segons el tipus de contracte.

1.2. Adjudicació de contractes en el marc d'un sistema dinàmic

A. Adjudicació

a) Que, si és el cas, s'ha publicat l'anunci a què es refereix l'article 224. 5 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

b) Que han sigut invitats tots els empresaris admesos en el sistema.

c) Els relatius a l'adjudicació per a cada tipus de contracte.

B. Formalització

Els relatius a la formalització per a cada tipus de contracte.

1.3. Restat d'expedients

Han de comprovar-se els aspectes previstos per al contracte corresponent.

2. Contractació centralitzada (article 227 a 230 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic)

2.1. Contractació a través dels procediments generals d'adjudicació

A. Expedient inicial

a) Proposta d'adquisició a la Central de Compres de la Generalitat o, si és el cas, al Servei Central de Subministraments de l'Administració de l'Estat, i autorització del gasto, subscripta per l'àrea, servei o unitat administrativa interessada: s'han de comprovar únicament els aspectes previstos amb caràcter general en l'article 102 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, i, si és el cas, en l'apartat segon d'aquest acord.

b) La fiscalització l'ha de dur a terme la Intervenció de les Corts, que ha de comprovar els mateixos aspectes que per a contractes d'obres, subministraments i serveis, així com que hi ha una proposta de l'àrea, servei o unitat administrativa interessada.

B. Compromís del gasto

Que hi ha una comunicació de la Central de Compres de la Generalitat o la Direcció General del Patrimoni de l'Estat del fet que s'ha donat l'ordre al contractista perquè subministre els béns objecte del contracte.

C. Restat d'expedients

Han de comprovar-se els aspectes previstos per al contracte corresponent.

2.2. Contractació a través del procediment especial d'adopció del tipus

2.2.1. La fiscalització de l'adjudicació de l'acord marc o la implementació del sistema dinàmic d'adquisició l'ha de realitzar la Intervenció de les Corts Valencianes, que ha de comprovar els aspectes que s'estableixen en aquest acord per als expedients d'adjudicació de l'acord marc i d'implementació del sistema dinàmic d'adquisició.

2.2.2. Contractació de l'obra, subministrament o servei en concret

A) Proposta de contractació al Servei Central de Subministraments de l'Administració de l'Estat o a la Central de Compres de la Generalitat pel departament o organisme interessat. La fiscalització l'ha de dur a terme la Intervenció de les Corts Valencianes, que ha de comprovar els aspectes previstos amb caràcter general en l'article 102 de la Llei d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de les subvencions de la Generalitat, i, a més, en el cas que la contractació es produïska a través d'un acord marc amb diversos empresaris i no tots els termes estiguen establits en l'acord, que se sol·licita una oferta per escrit a totes les empreses capaces de realitzar l'objecte del contracte o, si és el cas, a un mínim de tres.

Octavo

En los expedientes relativos a contratos tramitados a través de sistemas dinámicos de adquisición, así como en el caso de contratación centralizada, los extremos adicionales a comprobar en la intervención previa serán los siguientes:

1. Sistemas dinámicos de contratación

1.1. Implementación del sistema

Previamente a la publicación del anuncio de licitación, se comprobarán los extremos del artículo 102 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones, excepción hecha de los que establecen las letras a y b, junto con los previstos con carácter general en el apartado segundo del presente acuerdo y, además, como extremos adicionales, los contemplados en el apartado denominado «Aprobación del gasto», según el tipo de contrato.

1.2. Adjudicación de contratos en el marco de un sistema dinámico

A. Adjudicación

a) Que, en su caso, se ha publicado el anuncio a que se refiere el artículo 224. 5 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de contratos del sector público.

b) Que se ha invitado a todos los empresarios admitidos en el sistema.

c) Los relativos a la adjudicación para cada tipo de contrato.

B. Formalización

Los relativos a la formalización para cada tipo de contrato.

1.3. Resto de expedientes

Deberán comprobarse los extremos previstos para el contrato correspondiente.

2. Contratación centralizada (art. 227 a 230 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de contratos del sector público)

2.1. Contratación a través de los procedimientos generales de adjudicación

A. Expediente inicial

a) Propuesta de adquisición a la Central de Compras de la Generalitat o, en su caso, al Servicio Central de Suministros de la Administración del Estado, y autorización del gasto, suscrita por el área, servicio o unidad administrativa interesada: se comprobarán únicamente los extremos previstos con carácter general en el artículo 102 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones, y, en su caso, en el apartado segundo del presente acuerdo.

b) La fiscalización se llevará a cabo por la Intervención de Les Corts, comprobándose los mismos extremos que para contratos de obras, suministros y servicios, así como que existe una propuesta del área, servicio o unidad administrativa interesada.

B. Compromiso del gasto

Que existe una comunicación de la Central de Compras de la Generalitat o la Dirección General del Patrimonio del Estado de que se ha dado el orden al contratista para que suministre los bienes objeto del contrato.

C. Resto de expedientes

Deberán comprobarse los extremos previstos para el contrato correspondiente.

2.2. Contratación a través del procedimiento especial de adopción del tipo

2.2.1. La fiscalización de la adjudicación del acuerdo marco o la implementación del sistema dinámico de adquisición se realizará por la Intervención de las Corts Valencianes, comprobando los extremos que se establecen en este acuerdo para los expedientes de adjudicación del acuerdo marco y de implementación del sistema dinámico de adquisición.

2.2.2. Contratación de la obra, suministro o servicio en concreto

A) Propuesta de contratación al Servicio Central de Suministros de la Administración del Estado o a la Central de Compras de la Generalitat por el departamento u organismo interesado. La fiscalización se llevará a cabo por la Intervención de las Corts Valencianes, comprobándose los extremos previstos con carácter general en el artículo 102 de la Ley de hacienda pública, del sector público instrumental y de las subvenciones de la Generalitat, y, además, en el caso de que la contratación se produzca a través de un acuerdo marco con varios empresarios y no todos los términos estén establecidos en el acuerdo, que se solicita una oferta por escrito a todas las empresas capaces de realizar el objeto del contrato o, en su caso, a un mínimo de tres.



B) Abonaments al contractista: han de comprovar-se els aspectes previstos per al contracte corresponent i, si és el cas, que hi ha la comunicació de la Central de Compres de la Generalitat o la Direcció General del Patrimoni de l'Estat sobre el fet que ha donat ordre al contractista perquè subministre els béns, execute l'obra o preste el servei objecte del contracte.

Nové

En els expedients d'execució de treballs per la mateixa administració, els aspectes addicionals que cal comprovar en la intervenció prèvia són els següents:

1. Contractes de col·laboració amb empresaris particulars

1.1. Expedient inicial

A) Aprovació del gasto

a) Que concorre algun dels supòsits previstos en l'article 30 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, i que l'import del treball a càrrec de l'empresari col·laborador no supere les quanties establides en l'article esmentat.

b) Que hi ha un plec de clàusules administratives particulars o, si és el cas, un document descriptiu, sobre el qual han informat els serveis jurídics de les Corts Valencianes.

c) Quan s'utilitze un model de plec de clàusules administratives prèviament aprovat amb caràcter general per la Mesa de les Corts Valencianes, cal verificar que el contracte que s'ha de celebrar és de naturalesa anàloga a aquell sobre el qual han informat els serveis jurídics de les Corts Valencianes.

d) Que hi ha un projecte degudament visat per l'oficina de supervisió de projectes o sobre el qual ha informat, si és procedent.

e) Que hi ha un plec de prescripcions tècniques del contracte.

f) Que hi ha una acta de replantejament previ, si és el cas.

g) Que el plec de clàusules administratives particulars o el document descriptiu estableix, per a la determinació de l'oferta econòmicament més avantajosa, criteris directament vinculats a l'objecte del contracte, i que quan s'utilitze un únic criteri aquest siga el del preu més baix.

h) Que el plec de clàusules administratives particulars o el document descriptiu preveu, quan pertoque, que la documentació relativa als criteris la ponderació dels quals depenga d'un judici de valor ha de presentar-se en un sobre independent de la resta de la proposició.

i) Quan es propose com a procediment d'adjudicació el negociat, cal comprovar que concorren els supòsits previstos en la normativa contractual per a utilitzar el procediment negociat.

j) Quan es propose com a procediment d'adjudicació el diàleg competitiu, cal verificar que es compleix algun dels supòsits d'aplicació de l'article 172 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

k) Quan es preveja en el plec de clàusules administratives particulars la possibilitat de modificar el contracte en els termes de l'article 204 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, cal verificar que s'expressa el percentatge del preu del contracte a què com a màxim pugen afectar les modificacions.

l) Quan es preveja en el plec de clàusules administratives particulars la utilització de la subhasta electrònica, cal verificar que els criteris d'adjudicació a què es refereix aquesta es basen en modificacions referides al preu o requisits quantificables i susceptibles de ser expressats en xifres o percentatges.

m) En els supòsits de l'article 229 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, que s'adjunta l'informe dels serveis jurídics de les Corts Valencianes.

B) Compromís del gasto

B.1) Adjudicació

a) Quan no s'haja d'adjudicar el contracte d'acord amb la proposta formulada per la mesa de contractació, que hi ha una justificació motivada de la proposta d'aquesta decisió a l'òrgan de contractació.

b) Quan es declare l'existència d'ofertes amb valors anormals o desproporcionats, que hi ha constància de la sol·licitud de la informació als licitadors suposadament compresos en elles i de l'informe del servei tècnic corresponent.

c) Quan s'utilitze el procediment restringit, que hi ha constància en l'expedient de les invitacions cursades, de les ofertes rebudes i de les raons per a la seua acceptació o rebuig aplicades per l'òrgan de contractació, de conformitat amb el que disposa la Llei 9/2017, de 8 de

B) Abonos al contratista: deberán comprobarse los extremos previstos para el contrato correspondiente y, en su caso, que existe la comunicación de la Central de Compras de la Generalitat o la Dirección General del Patrimonio del Estado de que ha dado orden al contratista para que suministre los bienes, ejecute la obra o preste el servicio objeto del contrato.

Noveno

En los expedientes de ejecución de trabajos por la propia administración, los extremos adicionales a comprobar en la intervención previa serán los siguientes:

1. Contratos de colaboración con empresarios particulares

1.1. Expediente inicial

A) Aprobación del gasto

a) Que concurre alguno de los supuestos previstos en el artículo 30 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de contratos del sector público, y que el importe del trabajo a cargo del empresario colaborador no supere las cuantías establecidas en el citado artículo.

b) Que existe un pliego de cláusulas administrativas particulares o, en su caso, un documento descriptivo, informado por los servicios jurídicos de las Corts Valencianes.

c) Cuando se utilice un modelo de pliego de cláusulas administrativas previamente aprobado con carácter general por la Mesa de las Corts Valencianes, hay que verificar que el contrato a celebrar es de naturaleza análoga al ya informado por los servicios jurídicos de las Corts Valencianes.

d) Que existe un proyecto debidamente visado o informado por la oficina de supervisión de proyectos, si procede.

e) Que existe un pliego de prescripciones técnicas del contrato.

f) Que existe un acta de replanteo previo, en su caso.

g) Que el pliego de cláusulas administrativas particulares o el documento descriptivo establece, para la determinación de la oferta económicamente más ventajosa, criterios directamente vinculados al objeto del contrato, y que cuando se utilice un único criterio este sea el del precio más bajo.

h) Que el pliego de cláusulas administrativas particulares o el documento descriptivo prevé, cuando proceda, que la documentación relativa a los criterios cuya ponderación dependa de un juicio de valor ha de presentarse en sobre independiente del resto de la proposición.

i) Cuando se proponga como procedimiento de adjudicación el negociado, hay que comprobar que concurren los supuestos previstos en la normativa contractual para utilizar el procedimiento negociado.

j) Cuando se proponga como procedimiento de adjudicación el diálogo competitivo, hay que verificar que se cumple alguno de los supuestos de aplicación del artículo 172 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de contratos del sector público.

k) Cuando se prevea en el pliego de cláusulas administrativas particulares la posibilidad de modificar el contrato en los términos del artículo 204 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de contratos del sector público, hay que verificar que se expresa el porcentaje del precio del contrato al que como máximo puedan afectar las modificaciones.

l) Cuando se prevea en el pliego de cláusulas administrativas particulares la utilización de la subasta electrónica, hay que verificar que los criterios de adjudicación a que se refiere la misma se basen en modificaciones referidas al precio o requisitos cuantificables y susceptibles de ser expresados en cifras o porcentajes.

m) En los supuestos del artículo 229 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de contratos del sector público, que se acompaña el informe de los servicios jurídicos de las Corts Valencianes.

B) Compromiso del gasto

B.1) Adjudicación

a) Cuando no se vaya a adjudicar el contrato de acuerdo con la propuesta formulada por la mesa de contratación, que existe justificación motivada de la propuesta de esta decisión al órgano de contratación.

b) Cuando se declare la existencia de ofertas con valores anormales o desproporcionados, que existe constancia de la solicitud de la información a los licitadores supuestamente comprendidos en ellas y del informe del servicio técnico correspondiente.

c) Cuando se utilice el procedimiento restringido, que existe constancia en el expediente de las invitaciones cursadas, de las ofertas recibidas y de las razones para su aceptación o rechazo aplicadas por el órgano de contratación, de conformidad con lo dispuesto en la Ley



novembre, de contractes del sector públic. Així mateix, quan s'utilitza el procediment obert simplificat, s'ha de verificar que s'ha publicat en un anunci de licitació corresponent en els supòsits de l'article 159 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

d) Quan es proposa la celebració d'un contracte amb preus provisionals de conformitat amb l'article 102 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, que es detallen en la proposta d'adjudicació els aspectes continguts en les lletres a, b i c del precepte esmentat.

e) Acreditació de la constitució de la garantia definitiva, si és el cas.

f) Acreditació per l'empresari en favor del qual es formula una proposta d'adjudicació a l'òrgan de contractació que està al corrent de les seues obligacions tributàries i amb la seguretat social.

B.2) Formalització

a) Que concorren els requisits essencials per a la formalització que la tramitació de cada tipus de despesa exigeix, d'acord amb la normativa sectorial aplicable a aquest i específicament els exigits per aquestes normes.

b) Si escau, que s'acompanya certificat expedit per la Secretaria General de les Corts Valencianes que acredite que no s'ha interposat recurs especial en matèria de contractació contra l'adjudicació o dels recursos interposats. En aquest segon supòsit, s'ha de comprovar igualment que ha recaigut una resolució expressa de l'òrgan que ha de resoldre el recurs, ja siga desestimant el recurs o els recursos interposats, o acordant l'alçament de la suspensió.

1.2. Modificacions del contracte

a) En el cas de modificacions previstes segons l'article 204 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de contractes del sector públic, que la possibilitat de modificar el contracte es troba prevista en els plec o en l'anunci de la licitació, i que no supera el percentatge del preu del contracte a què com a màxim poden afectar. En el cas de modificacions no previstes, que s'acompanya d'informe tècnic justificatiu dels aspectes previstos en els apartats 1 i 3 de l'article 205 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de contractes del sector públic.

b) Que hi ha informe dels serveis jurídics de les Corts Valencianes.

c) Si escau, que hi ha projecte degudament visat o informat per l'oficina de supervisió de projectes, així com acta de replantejament previ.

1.3. Abonaments durant l'execució dels treballs

a) Que hi ha certificació o document acreditatiu de la realització dels treballs i la seua corresponent valoració, o que s'aporten els justificants de les despeses realitzades.

b) Que el contractista ha aportat la corresponent garantia, en el cas que es realitzen pagaments anticipats.

c) Si escau, que s'aporta factura per l'empresa adjudicatària d'acord amb el que preveu el Reial decret 1.496/2003, de 28 de novembre, que aprova el Reglament que regula les obligacions de facturació i es modifica el Reglament de l'impost sobre el valor afegit.

1.4. Liquidació

a) Que s'acompanya certificació o acta de conformitat de la recepció de les obres, béns o serveis.

b) Que s'aporten els justificants de les despeses realitzades, o les corresponents relacions valorades.

c) Que, si escau, hi ha projecte informat per l'oficina de supervisió de projectes, si cal.

d) Que s'aporta factura per l'empresa adjudicatària d'acord amb el que preveu el Reial decret 1.496/2003, de 28 de novembre, que aprova el Reglament que regula les obligacions de facturació i es modifica el Reglament de l'impost sobre el valor afegit.

2. Encàrrecs de gestió prevists en l'article 32 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de contractes del sector públic, que comporten l'aprovació d'una despesa per a les Corts Valencianes:

2.1. Encàrrec

a) Que es preveu en els estatuts o la norma de creació de l'entitat encarregada la condició de medi propi instrumental amb el contingut mínim previst en l'article 32 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de contractes del sector públic.

b) Que hi ha informe dels serveis jurídics de les Corts Valencianes.

9/2017, de 8 de noviembre, de contratos del sector público. Asimismo, cuando se utilice el procedimiento abierto simplificado, se verificará que se ha publicado en un anuncio de licitación correspondiente en los supuestos del artículo 159 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de contratos del sector público.

d) Cuando se proponga la celebración de un contrato con precios provisionales de conformidad con el artículo 102 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de contratos del sector público, que se detallan en la propuesta de adjudicación los extremos contenidos en las letras a, b y c del citado precepto.

e) Acreditación de la constitución de la garantía definitiva, en su caso.

f) Acreditación por el empresario en favor del cual se formula una propuesta de adjudicación al órgano de contratación de que está al corriente de sus obligaciones tributarias y con la seguridad social.

B.2) Formalización

a) Que concurren los requisitos esenciales para la formalización que la tramitación de cada tipo de gasto exige, de acuerdo con la normativa sectorial aplicable al mismo y específicamente los exigidos por las presentes normas.

b) En su caso, que se acompaña certificado expedido por la Secretaría General de las Corts Valencianes que acredite que no se ha interpuesto recurso especial en materia de contratación contra la adjudicación o de los recursos interpuestos. En este segundo supuesto, deberá comprobarse igualmente que ha recaído resolución expresa del órgano que ha de resolver el recurso, ya sea desestimando el recurso o recursos interpuestos, o acordando el levantamiento de la suspensión.

1.2. Modificaciones del contrato

a) En el caso de modificaciones previstas según el artículo 204 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre de contratos del sector público, que la posibilidad de modificar el contrato se encuentra prevista en los pliegos o en el anuncio de la licitación, y que no supera el porcentaje del precio del contrato al que como máximo pueden afectar. En el caso de modificaciones no previstas, que se acompaña de informe técnico justificativo de los extremos previstos en los apartados 1 y 3 del artículo 205 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre de contratos del sector público.

b) Que existe informe de los servicios jurídicos de las Corts Valencianes.

c) En su caso, que existe proyecto debidamente visado o informado por la oficina de supervisión de proyectos, así como acta de replanteo previo.

1.3. Abonos durante la ejecución de los trabajos

a) Que existe certificación o documento acreditativo de la realización de los trabajos y su correspondiente valoración, o que se aportan los justificantes de los gastos realizados.

b) Que el contratista ha aportado la correspondiente garantía, en el caso de que se realicen pagos anticipados.

c) En su caso, que se aporta factura por la empresa adjudicataria de acuerdo con lo previsto en el Real decreto 1.496/2003, de 28 de noviembre, que aprueba el Reglamento que regula las obligaciones de facturación y se modifica el Reglamento del impuesto sobre el valor añadido.

1.4. Liquidación

a) Que se acompaña certificación o acta de conformidad de la recepción de las obras, bienes o servicios.

b) Que se aportan los justificantes de los gastos realizados, o las correspondientes relaciones valoradas.

c) Que, en su caso, existe proyecto informado por la oficina de supervisión de proyectos, si procede.

d) Que se aporta factura por la empresa adjudicataria de acuerdo con lo previsto en el Real decreto 1.496/2003, de 28 de noviembre, que aprueba el Reglamento que regula las obligaciones de facturación y se modifica el Reglamento del impuesto sobre el valor añadido.

2. Encomendadas de gestión previstas en el artículo 32 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre de contratos del sector público, que comporten la aprobación de un gasto para las Corts Valencianes:

2.1. Encargo

a) Que se prevé en los estatutos o norma de creación de la entidad encomendada la condición de medio propio instrumental con el contenido mínimo previsto en el artículo 32 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre de contratos del sector público.

b) Que existe informe de los servicios jurídicos de las Corts Valencianes.



c) Que, si escau, hi ha projecte degudament visat o informat per l'oficina de supervisió de projectes, així com acta de replantejament previ. Quan no existisca informe de l'oficina de supervisió de projectes i no siga procedent per raó de la quantia, que a l'expedient s'incorpora pronunciament exprés que les obres del projecte no afecten l'estabilitat, la seguretat i l'estanquitat de l'obra.

d) Que s'incorporen els documents tècnics en què es definisquen les actuacions a realitzar, així com el seu corresponent pressupost.

e) En el cas que l'encàrrec preveja pagaments anticipats, que en aquest s'exigix a l'entitat encarregada la prestació de garantia suficient.

2.2. Modificacions de la comanda

a) Que hi ha informe dels serveis jurídics de les Corts Valencianes.

b) Si escau, que hi ha projecte degudament visat o informat per l'oficina de supervisió de projectes, així com acta de replantejament previ.

c) Que s'incorporen els documents tècnics en què es definisquen les actuacions a realitzar així com el seu corresponent pressupost.

2.3. Abonaments durant l'execució dels treballs

a) Que hi ha certificació o document acreditatiu de la realització dels treballs i la seua corresponent valoració.

b) En el cas d'efectuar-se pagaments anticipats, que s'ha prestat la garantia exigida.

c) Si escau, que s'aporta factura per l'entitat encarregada d'acord amb el que preveu el Reial decret 1.496/2003, de 28 de novembre, que aprova el Reglament que regula les obligacions de facturació i es modifica el Reglament de l'impost sobre el valor afegit.

2.4. Liquidació

a) Que s'acompanya certificació o acta de conformitat de les obres, béns, serveis.

b) Si escau, que s'aporta factura per l'entitat encarregada d'acord amb el que preveu el Reial decret 1.496/2003, de 28 de novembre, que aprova el Reglament que regula les obligacions de facturació i es modifica el Reglament de l'impost sobre el valor afegit.

Desé

En els expedients relatius a contractes de col·laboració entre el sector públic i el privat, s'ha de comprovar, en cadascuna de les fases del procediment de despesa, que s'han respectat les disposicions legals i reglamentàries que resulten aplicables a aquest tipus d'expedients, verificant-se que hi consten tots aquells documents que preceptivament han de ser exigits en la seua tramitació.

Onzé

En els expedients de contractes de gestió de serveis públics, s'ha de comprovar, en cadascuna de les fases del procediment de despesa, que s'han respectat les disposicions legals i reglamentàries que resulten aplicables a aquest tipus d'expedients, verificant-se que hi consten tots aquells documents que preceptivament han de ser exigits en la seua tramitació.

Dotzé

En els expedients relatius a negocis patrimonials, els aspectes addicionals a comprovar en la intervenció prèvia són els següents:

1. Adquisició de béns immobles amb càrrec al pressupost de les Corts Valencianes

1.1. Aprovació de la despesa per la Mesa de les Corts Valencianes:

La Intervenció de les Corts Valencianes ha de comprovar els aspectes previstos amb caràcter general en l'article 102 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions i, si escau, en l'apartat segon d'aquest acord.

La fiscalització s'ha de realitzar per la Intervenció de les Corts Valencianes, que ha de comprovar, específicament:

a) Que hi ha aprovació de la despesa per la Mesa de les Corts Valencianes.

b) Que hi ha informe dels serveis jurídics de les Corts Valencianes sobre els aspectes jurídics de la contractació.

c) Quan l'adquisició es vaja a realitzar mitjançant concurs públic, que hi ha plecs que serveixen de base al contracte degudament informats pels serveis jurídics de les Corts Valencianes.

c) Que, en su caso, existe proyecto debidamente visado o informado por la oficina de supervisión de proyectos, así como acta de replanteo previo. Cuando no exista informe de la oficina de supervisión de proyectos y no resulte procedente por razón de la cuantía, que al expediente se incorpora pronunciamiento expreso de que las obras del proyecto no afectan a la estabilidad, seguridad y estanqueidad de la obra.

d) Que se incorporan los documentos técnicos en los que se definen las actuaciones a realizar, así como su correspondiente presupuesto.

e) En el supuesto de que el encargo prevea pagos anticipados, que en el mismo se exige a la entidad encomendada la prestación de garantía suficiente.

2.2. Modificaciones de la encomienda

a) Que existe informe de los servicios jurídicos de las Corts Valencianes.

b) En su caso, que existe proyecto debidamente visado o informado por la oficina de supervisión de proyectos, así como acta de replanteo previo.

c) Que se incorporan los documentos técnicos en los que se definen las actuaciones a realizar así como su correspondiente presupuesto.

2.3. Abonos durante la ejecución de los trabajos

a) Que existe certificación o documento acreditativo de la realización de los trabajos y su correspondiente valoración.

b) En el caso de efectuarse pagos anticipados, que se ha prestado la garantía exigida.

c) En su caso, que se aporta factura por la entidad encomendada de acuerdo con lo previsto en el Real decreto 1.496/2003, de 28 de noviembre, que aprueba el Reglamento que regula las obligaciones de facturación y se modifica el Reglamento del impuesto sobre el valor añadido.

2.4. Liquidación

a) Que se acompaña certificación o acta de conformidad de las obras, bienes, servicios.

b) En su caso, que se aporta factura por la entidad encomendada de acuerdo con lo previsto en el Real decreto 1.496/2003, de 28 de noviembre, que aprueba el Reglamento que regula las obligaciones de facturación y se modifica el Reglamento del impuesto sobre el valor añadido.

Décimo

En los expedientes relativos a contratos de colaboración entre el sector público y el privado, se habrá de comprobar, en cada una de las fases del procedimiento de gasto, que se han respetado las disposiciones legales y reglamentarias que resultan aplicables a este tipo de expedientes, verificándose que constan en los mismos todos aquellos documentos que preceptivamente han de ser exigidos en su tramitación.

Decimoprimer

En los expedientes de contratos de gestión de servicios públicos, se habrá de comprobar, en cada una de las fases del procedimiento de gasto, que se han respetado las disposiciones legales y reglamentarias que resultan aplicables a este tipo de expedientes, verificándose que constan en los mismos todos aquellos documentos que preceptivamente han de ser exigidos en su tramitación.

Decimosegundo

En los expedientes relativos a negocios patrimoniales, los extremos adicionales a comprobar en la intervención previa serán los siguientes:

1. Adquisición de bienes inmuebles con cargo al presupuesto de las Corts Valencianes

1.1. Aprobación del gasto por la Mesa de las Corts Valencianes:

La Intervenció de les Corts Valencianes comprovarà els extrems previstos amb caràcter general en el artículo 102 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones y, en su caso, en el apartado segundo del presente acuerdo.

La fiscalización se realizará por la Intervención de las Corts Valencianes, que deberá comprobar, específicamente:

a) Que existe aprobación del gasto por la Mesa de las Corts Valencianes.

b) Que existe informe de los servicios jurídicos de las Corts Valencianes sobre los aspectos jurídicos de la contratación.

c) Cuando la adquisición se vaya a realizar mediante concurso público, que existen pliegos que sirven de base al contrato debidamente informados por los servicios jurídicos de las Corts Valencianes.

d) Quan es vaja a utilitzar el procediment d'adquisició directa:

I. Que hi ha proposta del departament interessat a la qual s'acompanya l'informe justificatiu de la concurrència de les circumstàncies que motiven l'adquisició directa i que s'acredita que s'ha consultat un mínim de tres ofertes o bé els motius pels quals no ha sigut possible aconseguir aquesta xifra.

II. Que hi ha informe dels serveis jurídics de les Corts Valencianes (article 40.5 de la Llei de patrimoni de la Generalitat).

e) Que hi ha taxació del bé, degudament aprovada, que ha d'incorporar el corresponent estudi de mercat.

Comptabilització del compromís de despesa

La Intervenció de les Corts Valencianes ha de verificar que hi ha acord de la Mesa de les Corts Valencianes i resolució d'adquisició del titular de la conselleria competent en matèria d'hisenda i administració pública o autoritat en qui tinga delegada la competència.

2. Arrendament de béns immobles amb càrrec al pressupost de les Corts Valencianes, ja siga tramitat com a expedient independent o expedient d'alienació de l'immoble en què simultàniament es vaja a acordar el seu arrendament.

2.1. Proposta d'arrendament, novació o pròrroga i aprovació de la despesa per la Mesa de les Corts Valencianes

La Intervenció de les Corts Valencianes ha de comprovar els aspectes previstos amb caràcter general en l'article 102 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions i, si escau, en l'apartat segon d'aquest acord.

La fiscalització s'ha de es realitzar per la Intervenció de les Corts Valencianes, que ha de comprovar, específicament:

a) Que hi ha aprovació de la despesa per la Mesa de les Corts Valencianes.

b) Que hi ha informe dels serveis jurídics de les Corts Valencianes sobre els aspectes jurídics de la contractació.

c) Quan es vaja a utilitzar com a procediment la contractació directa:

I. Que hi ha proposta del departament interessat a la qual s'acompanya l'informe justificatiu de la concurrència de les circumstàncies que motiven la contractació directa i que s'acredita que s'ha consultat un mínim de tres ofertes o bé els motius pels quals no ha sigut possible aconseguir aquesta xifra.

II. Que hi ha resolució de l'òrgan competent per a l'adjudicació exceptuant el concurs i autoritzant la contractació directa (article 49.2 de la Llei de patrimoni de la Generalitat).

d) Que hi ha informe tècnic, que ha de recollir l'estudi de mercat corresponent.

2.2. Comptabilització del compromís de despesa

La Intervenció de les Corts Valencianes ha de verificar que hi ha acord de la Mesa de les Corts Valencianes comunicada a la conselleria competent en matèria d'hisenda i administració pública.

2.3. Reconeixement de l'obligació

La Intervenció de les Corts Valencianes ha de comprovar els punts addicionals següents:

a) Que hi ha la conformitat dels serveis competents que ocupen l'immoble arrendat en funció del contracte subscrit amb l'arrendador.

b) Que s'aporta factura per l'arrendador d'acord amb el que preveu el Reial decret 1.496/2003, de 28 de novembre, pel qual es regulen les obligacions de facturació i es modifica el Reglament de l'impost sobre el valor afegit.

Tretzé

En els expedients de convenis i acords de col·laboració o cooperació que subscriguen les Corts Valencianes, els aspectes addicionals a comprovar en la intervenció prèvia han de ser els següents:

1. En els expedients que pel seu contingut estigueren inclosos en l'àmbit d'aplicació de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic o altres normes administratives especials, el règim de fiscalització i els aspectes addicionals que, si escau, s'han de verificar, han de ser els mateixos que s'apliquen a la categoria de despesa corresponent.

2. En els expedients que pel seu objecte impliquen una subvenció o ajuda pública, s'han de verificar, si escau, els requisits establits en

d) Cuando se vaya a utilizar el procedimiento de adquisición directa:

I. Que existe propuesta del departamento interesado a la que se acompaña el informe justificativo de la concurrència de las circunstancias que motivan la adquisición directa y que se acredita que se ha consultado un mínimo de tres ofertas o bien los motivos por los que no ha sido posible alcanzar dicha cifra.

II. Que existe informe de los servicios jurídicos de las Corts Valencianes (art. 40.5 de la Ley de patrimonio de la Generalitat).

e) Que existe tasación del bien, debidamente aprobada, que incorporará el correspondiente estudio de mercado.

Contabilización del compromiso de gasto

La Intervención de las Corts Valencianes verificará que existe acuerdo de la Mesa de las Corts Valencianes y resolución de adquisición del titular de la conselleria competente en materia de hacienda y administración pública o autoridad en quién tenga delegada la competencia.

2. Arrendamiento de bienes inmuebles con cargo al presupuesto de las Corts Valencianes, ya sea tramitado como expediente independiente o expediente de enajenación del inmueble en el que simultáneamente se vaya a acordar su arrendamiento.

2.1. Propuesta de arrendamiento, novación o prórroga y aprobación del gasto por la Mesa de las Corts Valencianes

La Intervención de las Corts Valencianes comprobará los extremos previstos con carácter general en el artículo 102 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones y, en su caso, en el apartado segundo del presente acuerdo.

La fiscalización se realizará por la Intervención de las Corts Valencianes, que deberá comprobar, específicamente:

a) Que existe aprobación del gasto por la Mesa de las Corts Valencianes.

b) Que existe informe de los servicios jurídicos de las Corts Valencianes sobre los aspectos jurídicos de la contratación.

c) Cuando se vaya a utilizar como procedimiento la contratación directa:

I. Que existe propuesta del departamento interesado a la que se acompaña el informe justificativo de la concurrència de las circunstancias que motivan la contratación directa y que se acredita que se ha consultado un mínimo de tres ofertas o bien los motivos por los que no ha sido posible alcanzar dicha cifra.

II. Que existe resolución del órgano competente para la adjudicación exceptuando el concurso y autorizando la contratación directa (art. 49.2 de la Ley de patrimonio de la Generalitat).

d) Que existe informe técnico, que recogerá el correspondiente estudio de mercado.

2.2. Contabilización del compromiso de gasto

La Intervención de las Corts Valencianes verificará que existe acuerdo de la Mesa de las Corts Valencianes comunicada a la conselleria competente en materia de hacienda y administración pública.

2.3. Reconocimiento de la obligación

La Intervención de las Corts Valencianes comprobará los siguientes extremos adicionales:

a) Que existe la conformidad de los servicios competentes que ocupan el inmueble arrendado en función del contrato suscrito con el arrendador.

b) Que se aporta factura por el arrendador de acuerdo con lo previsto en el Real decreto 1.496/2003, de 28 de noviembre, por el que se regulan las obligaciones de facturación y se modifica el Reglamento del impuesto sobre el valor añadido.

Decimotercero

En los expedientes de convenis y acuerdos de colaboración o cooperación que suscriban las Corts Valencianes, los extremos adicionales a comprobar en la intervención previa serán los siguientes:

1. En los expedientes que por su contenido estuviesen incluidos en el ámbito de aplicación de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de contratos del sector público u otras normas administrativas especiales, el régimen de fiscalización y los extremos adicionales que, en su caso, deban verificarse, serán los mismos que se apliquen a la categoría de gasto correspondiente.

2. En los expedientes que por su objeto impliquen una subvención o ayuda pública, se verificarán, en su caso, los requisitos establecidos en



aquest acord per a aquest tipus d'expedients i, a més, prèviament a la subscripció del conveni, els punts següents:

a) Que hi ha informe dels serveis jurídics de les Corts Valencianes sobre el text del conveni.

b) Que hi ha acord de la Mesa de les Corts Valencianes autoritzant la subscripció del conveni, així com que hi ha informe elevat a la Mesa amb caràcter previ per la Intervenció de les Corts Valencianes.

Catorzé

En els expedients de subvencions i ajudes públiques a què siga aplicable la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, els aspectes addicionals a comprovar en la intervenció prèvia han de ser els següents:

1. Subvencions a concedir en règim de concurrència:

Aprovació de la despesa

a) Que hi ha bases reguladores de la subvenció i que aquestes han sigut informades pels serveis jurídics de les Corts Valencianes.

b) Que en la convocatòria figuren els crèdits pressupostaris als quals s'imputa la subvenció o les subvencions convocades i la quantia total màxima que s'hi destina, així com els criteris de valoració de les sol·licituds i, si escau, la ponderació d'aquests.

c) Que s'ha complert amb els aspectes establerts en el Decret 147/2007, de 7 de desembre, del Consell, pel qual es regula el procediment de notificació i comunicació a la Comissió Europea dels projectes de la Generalitat dirigits a establir, concedir o modificar ajudes públiques.

B) Compromís de la despesa

a) Que la proposta de resolució expresse el sol·licitant o la relació de sol·licitants per als quals es proposa la concessió de la subvenció i la seua quantia.

b) Que hi ha l'informe de l'òrgan instructor en el qual conste que de la informació que es troba en el seu poder es despren que els beneficiaris compleixen tots els requisits necessaris per a accedir a les ajudes.

c) Que hi ha informe de l'òrgan col·legiat corresponent sobre la valoració de les sol·licituds.

C) Reconeixement d'obligacions

a) Que s'acredita, si escau, l'existència de les corresponents garanties per a poder efectuar bestretes de pagament sobre la subvenció concedida.

b) Certificació expedida per l'òrgan gestor, de comprovació i aprovació dels justificants així com acreditativa del compliment dels fins que justifiquen la concessió de la subvenció.

c) Acreditació que el beneficiari es troba al corrent en el compliment de les seues obligacions tributàries i amb la Seguretat Social i de les obligacions per reintegrament de subvencions que, si escau, se li hagueren exigit, de conformitat amb el que determinen els articles 171. 1 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions i 34.5 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

D) Modificació de la resolució de concessió que està prevista en la normativa reguladora de la subvenció.

2. Subvencions de concessió directa

A) Aprovació i compromís de la despesa

a) Que la concessió directa de la subvenció s'empara en algun dels supòsits que, d'acord amb el que disposa l'article 22.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, habiliten per a utilitzar aquest procediment.

b) Acreditació que el beneficiari es troba al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents, i no està incurs en les prohibicions per a obtenir aquesta condició, previstes en els apartats 2 i 3 de l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

B) Reconeixement d'obligacions

Es comprovaran els mateixos aspectes previstos en l'apartat relatiu al reconeixement de l'obligació de les subvencions concedides en règim de concurrència.

C) Modificació de la resolució de concessió

Es comprovaran els mateixos aspectes previstos en l'apartat relatiu a la modificació de la resolució de concessió de les subvencions concedides en règim de concurrència.

el presente acuerdo para este tipo de expedientes y, además, previamente a la suscripción del convenio, los siguientes extremos:

a) Que existe informe de los servicios jurídicos de las Corts Valencianes sobre el texto del convenio.

b) Que existe acuerdo de la Mesa de las Corts Valencianes autorizando la suscripción del convenio, así como que existe informe elevado a la Mesa con carácter previo por la Intervención de las Corts Valencianes.

Decimocuarto

En los expedientes de subvenciones y ayudas públicas a los que resulte de aplicación la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, los extremos adicionales a comprobar en la intervención previa serán los siguientes:

1. Subvenciones a conceder en régimen de concurrència:

Aprobación del gasto

a) Que existen bases reguladoras de la subvenció y que estas han sido informadas por los servicios jurídicos de las Corts Valencianes.

b) Que en la convocatoria figuran los créditos presupuestarios a los que se imputa la subvenció o subvenciones convocadas y la cuantía total máxima que se destina a las mismas, así como los criterios de valoración de las solicitudes y, en su caso, la ponderación de estos.

c) Que se ha cumplido con los extremos establecidos en el Decreto 147/2007, de 7 de diciembre, del Consell, por el que se regula el procedimiento de notificación y comunicació a la Comisión Europea de los proyectos de la Generalitat dirigidos a establecer, conceder o modificar ayudas públicas.

B) Compromiso del gasto

a) Que la propuesta de resolución exprese el solicitante o la relación de solicitantes para los que se propone la concesión de la subvenció y su cuantía.

b) Que existe el informe del órgano instructor en el que conste que de la información que obra en su poder se desprende que los beneficiarios cumplen todos los requisitos necesarios para acceder a las ayudas.

c) Que existe informe del órgano colegiado correspondiente sobre la valoración de las solicitudes.

C) Reconocimiento de obligaciones

a) Que se acredita, en su caso, la existencia de las correspondientes garantías para poder efectuar anticipos de pago sobre la subvenció concedida.

b) Certificación expedida por el órgano gestor, de comprobación y aprobación de los justificantes así como acreditativa del cumplimiento de los fines que justifican la concesión de la subvenció.

c) Acreditación de que el beneficiario se encuentra al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y con la Seguridad Social y de las obligaciones por reintegro de subvenciones que, en su caso, se le hubieren exigido, de conformidad con lo que determinan los artículos 171. 1 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones y 34.5 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones.

D) Modificación de la resolució de concessió que està prevista en la normativa reguladora de la subvenció.

2. Subvenciones de concessió directa

A) Aprobación y compromiso del gasto

a) Que la concessió directa de la subvenció se ampara en alguno de los supuestos que, conforme a lo dispuesto en el artículo 22.2 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, habilitan para utilizar este procedimiento.

b) Acreditación de que el beneficiario se encuentra al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social impuestas por las disposiciones vigentes, y no está incurso en las prohibiciones para obtener dicha condición, previstes en los apartados 2 y 3 del artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones.

B) Reconocimiento de obligaciones

Se comprobarán los mismos extremos previstos en el apartado relativo al reconocimiento de la obligación de las subvenciones concedidas en régimen de concurrència.

C) Modificació de la resolució de concessió

Se comprobarán los mismos extremos previstos en el apartado relativo a la modificación de la resolució de concessió de las subvenciones concedidas en régimen de concurrència.



Quinzé

1. Estan exemptes d'intervenció prèvia les subvencions amb assignació nominativa en el pressupost de les Corts Valencianes, tal com disposa l'article 151 e de la Llei 47/2003, de 26 de novembre, general pressupostària.

2. L'exempció d'intervenció prèvia de les subvencions que figuren amb caràcter nominatiu en el pressupost de les Corts Valencianes no comporta, tret del que disposa l'apartat següent, la seua exclusió del règim de control intern i la fiscalització que sobre la totalitat de la gestió del pressupost de les Corts Valencianes s'ha de realitzar, després de l'elaboració del compte general de les Corts Valencianes, per la Intervenció de les Corts Valencianes.

3. De conformitat amb el que s'ha disposat en 14.6 de la Llei orgànica 8/2007, de 4 de juliol, sobre finançament dels partits polítics, i en l'article 28.3 del Reglament de les Corts Valencianes, les subvencions assignades per les Corts Valencianes als grups parlamentaris han d'estar subjectes al règim de comptabilitat i control establert, basant-se en aquests preceptes, per la Mesa d'acord amb la Comissió de Govern Interior en la reunió del dia 28 de maig de 2013 o la que en un acord posterior pugua establir-se.

Setzé

En els expedients de reconeixement extrajudicial de crèdits tramitats per un enriquiment injust per a les Corts Valencianes generat per l'existència d'obres, serveis o subministraments efectivament prestats a les Corts Valencianes, sense la tramitació prèvia de l'expedient exigida per les normes que s'apliquen, la fiscalització d'aquests ha de ser prèvia i plena, extremant-se el control sobre els aspectes següents:

a) Existència i correcta avaluació de l'enriquiment, que ha d'incloure la comprovació material de les inversions, els subministraments o els serveis.

b) Exclusiva responsabilitat de les Corts Valencianes en els vicis que pateix l'expedient.

A aquest efecte, la documentació a fiscalitzar ha de ser:

1. Acord de la Mesa de les Corts, en el qual es decidisca, en funció de les circumstàncies que concórreguen, iniciar l'expedient de rescabament en produir-se:

- La innecessarietat de procedir a la declaració de nul·litat.
- L'existència d'una situació d'enriquiment injust a favor de l'administració.
- L'absència de culpabilitat per part del tercer.
- L'obertura d'un expedient informatiu sobre l'existència de responsabilitat per part de les persones intervinents.

2. Certificat expedid pel centre gestor en què s'acredite la recepció de conformitat de les obres, béns o serveis, per als supòsits en què no siga preceptiva la concurrència de la Intervenció en la recepció. Si la concurrència de la Intervenció fora preceptiva, aquesta es durà a terme, sense necessitat que s'emeta la certificació assenyalada, incorporant-se l'acta amb el resultat de la recepció a l'expedient.

3. Proposta motivada, d'aprovació de l'import del rescabament per enriquiment injust, subscripta pel responsable del centre gestor. En el supòsit de tractar-se d'obres, han de ser arrellegades, en un projecte tècnic, les efectivament realitzades.

4. Existència d'informe favorable dels serveis jurídics de les Corts Valencianes.

Desseté

1. En la intervenció formal de l'ordenació del pagament, a la qual estan subjectes tots els actes pels quals s'ordenen pagaments amb càrrec al pressupost de les Corts Valencianes, i en la intervenció material del pagament, que està sotmesa a l'execució de les ordres de pagament que tinguen per objecte complir directament les obligacions de la hisenda pública, situar fons a disposició de caixers i agents facultats legalment per a realitzar pagaments als creditors o bé instrumentar el moviment de fons i valors entre els comptes del Tresor, s'han de verificar per la Intervenció de les Corts Valencianes els aspectes previstos en el 100 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions.

2. En els supòsits d'existència de retencions judicials o de compensacions de deutes del creditor, han d'acreditar-se, a més, les cor-

Decimoquinto

1. Están exentas de intervención previa las subvenciones con asignación nominativa en el presupuesto de las Corts Valencianes, conforme a lo dispuesto por el artículo 151 e de la Ley 47/2003, de 26 de noviembre, general presupuestaria.

2. La exención de intervención previa de las subvenciones que figuren con carácter nominativo en el presupuesto de las Corts Valencianes no comporta, excepto lo dispuesto en el apartado siguiente, su exclusión del régimen de control interno y fiscalización que sobre la totalidad de la gestión del presupuesto de las Corts Valencianes se ha de realizar, tras la elaboración de la cuenta general de las Corts Valencianes, por la Intervención de las Corts Valencianes.

3. De conformidad con lo dispuesto en 14.6 de la Ley orgánica 8/2007, de 4 de julio, sobre financiación de los partidos políticos, y en el artículo 28.3 del Reglamento de las Corts Valencianes, las subvenciones asignadas por las Corts Valencianes a los grupos parlamentarios estarán sujetas al régimen de contabilidad y control establecido, en base a dichos preceptos, por la Mesa de acuerdo con la Comisión de Gobierno Interior en la reunión del día 28 de mayo de 2013 o la que en un acuerdo posterior pueda establecerse.

Decimosexto

En los expedientes de reconocimiento extrajudicial de créditos tramitados por un enriquecimiento injusto para las Corts Valencianes generado por la existencia de obras, servicios o suministros efectivamente prestados a las Corts Valencianes, sin la tramitación previa del expediente exigido por las normas que sean de aplicación, la fiscalización de los mismos deberá ser previa y plena, extremándose el control sobre los siguientes aspectos:

a) Existencia y correcta evaluación del enriquecimiento, que incluirá la comprobación material de las inversiones, suministros o servicios.

b) Exclusiva responsabilidad de las Corts Valencianes en los vicios de que adolece el expediente.

A tal efecto, la documentación a fiscalizar será:

1. Acuerdo de la Mesa de las Corts, en el que se decida, en función de las circunstancias que concurren, iniciar el expediente de resarcimiento al producirse:

- La innecesarietat de proceder a la declaració de nul·litat.
- La existencia de una situación de enriquecimiento injusto a favor de la administración.
- La ausencia de culpabilidad por parte del tercero.
- La apertura de un expediente informativo sobre la existencia de responsabilidad por parte de las personas intervinientes.

2. Certificado expedido por el centro gestor en el que se acredite la recepción de conformidad de las obras, bienes o servicios, para los supuestos en que no sea preceptiva la concurrència de la Intervención en la recepción. Si la concurrència de la Intervención fuese preceptiva, esta se llevará a cabo, sin necesidad de que se emita la certificación señalada, incorporándose el acta con el resultado de la recepción al expediente.

3. Propuesta motivada, de aprobación del importe del resarcimiento por enriquecimiento injusto, suscrita por el responsable del centro gestor. En el supuesto de tratarse de obras, deberán ser recogidas, en un proyecto técnico, las efectivament realitzades.

4. Existencia de informe favorable de los servicios jurídicos de las Corts Valencianes.

Decimoséptimo

1. En la intervención formal de la ordenación del pago, a la que están sujetos todos los actos por los que se ordenan pagos con cargo al presupuesto de las Corts Valencianes, y en la intervención material del pago, a que está sometida la ejecución de las órdenes de pago que tengan por objeto cumplir directamente las obligaciones de la hacienda pública, situar fondos a disposición de cajeros y agentes facultados legalmente para realizar pagos a los acreedores o bien instrumentar el movimiento de fondos y valores entre las cuentas del Tesoro, se habrán de verificar por la Intervención de las Corts Valencianes los extremos previstos en el 100 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones.

2. En los supuestos de existencia de retenciones judiciales o de compensaciones de deudas del acreedor, deberán acreditarse, además, las



responentes minoracions en el pagament per mitjà dels acords que les disposen.

3. Si la Intervenció de les Corts Valencianes verifica, en l'exercici de la referida intervenció formal i material del pagament, l'incompliment d'algun dels aspectes anteriorment assenyalats, ha de formular, motivadament i per escrit, el corresponent inconvenient, quedant suspesa en aquest cas l'execució del pagament fins que aquell siga resolt, bé per l'esmena de les deficiències observades o bé, en el cas de no-acceptació de l'inconvenient, per la resolució del procediment previst en l'article 104 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, corresponent a la Mesa de les Corts Valencianes la competència per a resoldre les discrepàncies derivades de l'informe d'inconvenient emès per la Intervenció de les Corts Valencianes.

Dihuité

Les normes reguladores de la fiscalització de les despeses que hagen de finançar-se amb càrrec al Pressupost de les Corts Valencianes es publicaran en el *Butlletí Oficial de les Corts Valencianes* i el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

correspondientes minoraciones en el pago mediante los acuerdos que las dispongan.

3. Si la Intervención de las Corts Valencianes verifica, en el ejercicio de la referida intervención formal y material del pago, el incumplimiento de alguno de los extremos anteriormente señalados, deberá formular, motivadamente y por escrito, el correspondiente reparo, quedando suspendida en ese caso la ejecución del pago hasta que aquel sea solventado, bien por la subsanación de las deficiencias observadas o bien, en el caso de no aceptación del reparo, por la resolución del procedimiento previsto en el artículo 104 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones, correspondiendo a la Mesa de las Corts Valencianes la competencia para resolver las discrepancias derivadas del informe de reparo emitido por la Intervención de las Corts Valencianes.

Decimoctavo

Las normas reguladoras de la fiscalización de los gastos que hayan de financiarse con cargo al Presupuesto de las Corts Valencianes se publicarán en el *Butlletí Oficial de les Corts Valencianes* y el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.