

## **Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives**

*DECRET 35/ 2021, de 26 de febrer, del Consell, de regulació de l'acolliment familiar. [2021/2374]*

- Títol I. De l'acolliment familiar
- Capítol I. Objecte i àmbit d'aplicació
- Article 1. Objecte
- Article 2. Àmbit d'aplicació
- Article 3. Concepció i finalitat de l'acolliment
- Article 4. Modalitats d'acolliment familiar i de famílies acollidores
- Article 5. Modalitats d'acolliment familiar
- Article 6. Modalitats de famílies acollidores
- Article 7. Delegacions de guarda per a estades, caps de setmana i vacances
- Capítol II. De l'acolliment especialitzat i professionalitzat
- Article 8. Acolliment especialitzat
- Article 9. Graus d'especialització
- Article 10. Persones menors d'edat susceptibles d'acolliments especialitzats
- Article 11. Compatibilitat de l'acolliment familiar i activitat laboral
- Article 12. Acolliment familiar especialitzat grau 1. Qualificació, formació específica i experiència
- Article 13. Acolliment familiar especialitzat grau 2. Qualificació, formació específica i experiència
- Article 14. Formació
- Article 15. Funcions
- Article 16. Simultaneïtat d'acolliments
- Article 17. Acolliment professionalitzat
- Article 18. Prestació econòmica
- Capítol III. De l'acolliment familiar d'urgència
- Article 19. Atenció immediata
- Article 20. Compatibilitat amb altres modalitats d'acolliment
- Article 21. Descans
- Article 22. Prestació econòmica
- Capítol IV. Dels oferiments per a la realització d'acolliments familiars i inscripció en el Registre de Famílies Acollidores
- Article 23. Sessions informatives
- Article 24. Oferiment per a acollir
- Article 25. Incoació de l'expedient per a la valoració de l'aptitud
- Article 26. Instrucció
- Article 27. Proposta de resolució
- Article 28. Resolució
- Article 29. Desestimació de l'ofertament per a acollir
- Article 30. Prohibició de formular nous oferiments
- Article 31. Baixa registral
- Article 32. Suspensió de la disponibilitat
- Article 33. Vigència, revisió i actualització de l'aptitud per a acollir
- Article 34. Registre de Famílies Acollidores
- Capítol V. De la selecció de família, preparació i formalització de l'acolliment
- Article 35. Selecció i cerca activa
- Article 36. Proposta d'acolliment i preparació
- Article 37. Transicions de convivència
- Article 38. Formalització
- Article 39. Suspensió de la mesura d'acolliment familiar
- Article 40. Descans entre acolliments
- Article 41. Intervenció i suport a les persones acollides i famílies acollidores
- Capítol VI. De les persones acollides
- Article 42. Drets i responsabilitats
- Article 43. Interès superior de les persones menors d'edat
- Article 44. Dret a la filiació, identificació i documentació
- Article 45. Dret a ser informades, escoltades i sentides
- Article 46. Dret a ser acollides
- Article 47. Relacions personals
- Article 48. Dret a l'honor, a la intimitat i a la pròpia imatge

## **Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas**

*DECRETO 35/2021, de 26 de febrero, del Consell de regulación del acogimiento familiar. [2021/2374]*

- Título I. Del acogimiento familiar
- Capítulo I. Objeto y ámbito de aplicación
- Artículo 1. Objeto
- Artículo 2. Ámbito de aplicación
- Artículo 3. Concepción y finalidad del acogimiento
- Artículo 4. Modalidades de acogimiento familiar y de familias acogedoras
- Artículo 5. Modalidades de acogimiento familiar
- Artículo 6. Modalidades de familias acogedoras
- Artículo 7. Delegaciones de guarda para estancias, fines de semana y vacaciones
- Capítulo II. Del acogimiento especializado y profesionalizado
- Artículo 8. Acogimiento especializado
- Artículo 9. Grados de especialización
- Artículo 10. Personas menores de edad susceptibles de acogimientos especializados
- Artículo 11. Compatibilidad del acogimiento familiar y actividad laboral
- Artículo 12. Acogimiento familiar especializado Grado 1. Cualificación, formación específica y experiencia
- Artículo 13. Acogimiento familiar especializado grado 2. Cualificación, formación específica y experiencia
- Artículo 14. Formación
- Artículo 15. Funciones
- Artículo 16. Simultaneidad de acogimientos
- Artículo 17. Acogimiento profesionalizado
- Artículo 18. Prestación económica
- Capítulo III. Del acogimiento familiar de urgencia
- Artículo 19. Atención inmediata
- Artículo 20. Compatibilidad con otras modalidades de acogimiento
- Artículo 21. Descanso
- Artículo 22. Prestación económica
- Capítulo IV. De los ofrecimientos para la realización de acogimientos familiares e inscripción en el Registro de Familias Acogedoras
- Artículo 23. Sesiones informativas
- Artículo 24. Ofrecimiento para acoger
- Artículo 25. Incoación del expediente para la valoración de la aptitud
- Artículo 26. Instrucción
- Artículo 27. Propuesta de resolución
- Artículo 28. Resolución
- Artículo 29. Desestimación del ofrecimiento para acoger
- Artículo 30. Prohibición de formular nuevos ofrecimientos
- Artículo 31. Baja registral
- Artículo 32. Suspensión de la disponibilidad
- Artículo 33. Vigencia, revisión y actualización de la aptitud para acoger
- Artículo 34. Registro de Familias Acogedoras
- Capítulo V. De la selección de familia, preparación y formalización del acogimiento
- Artículo 35. Selección y búsqueda activa
- Artículo 36. Propuesta de acogimiento y preparación
- Artículo 37. Transiciones de convivencia
- Artículo 38. Formalización
- Artículo 39. Suspensión de la medida de acogimiento familiar
- Artículo 40. Descanso entre acogimientos
- Artículo 41. Intervención y apoyo a las personas acogidas y familias acogedoras
- Capítulo VI. De las personas acogidas
- Artículo 42. Derechos y responsabilidades
- Artículo 43. Interés superior de las personas menores de edad
- Artículo 44. Derecho a la filiación, identificación y documentación
- Artículo 45. Derecho a ser informadas, escuchadas y oídas
- Artículo 46. Derecho a ser acogidas
- Artículo 47. Relaciones personales
- Artículo 48. Derecho al honor, a la intimidad y a la propia imagen



Article 49. Llibre de vida  
Article 50. Responsabilitats de les persones acollides  
Capítol VII. De les famílies acollidores  
Article 51. Estatus de la família acollidora  
Article 52. Drets de la família acollidora  
Article 53. Responsabilitats de la persona i família acollidora  
Article 54. Accés a l'expedient de protecció  
Capítol VIII. Acreditació de les famílies acollidores  
Article 55. Requisits  
Article 56. Dades que figuren en el document acreditatiu  
Article 57. Expedició i renovació  
Article 58. Vigència i efectes  
Article 59. Acreditació de la identitat  
Capítol IX. Entitats adherides al document acreditatiu de la condició de família acollidora  
Article 60. Adquisició de la condició  
Article 61. Compromís  
Article 62. Obligacions de la Conselleria  
Article 63. Vigència i modificació  
Article 64. Promoció de l'acolliment familiar  
Capítol X. Promoció de l'associacionisme i participació  
Article 65. Promoció de les associacions  
Article 66. Participació de les associacions  
Article 67. Composició i funcionament de la Comissió  
Títol II. De les prestacions econòmiques per al suport a la criaça de persones menors d'edat  
Capítol I. Objecte i condicions de concessió de les prestacions  
Article 68. Naturalesa i objecte  
Article 69. Compatibilitat amb subvencions  
Article 70. Requisits  
Article 71. Pluralitat de persones menors d'edat acollides  
Capítol II. Òrgans competents  
Article 72. Instrucció  
Article 73. Resolució  
Capítol III. Procediment  
Article 74. Forma, termini i lloc de presentació de les sol·licituds  
Article 75. Documentació  
Article 76. Verificació de la sol·licitud  
Article 77. Proposta de resolució  
Article 78. Resolució i recursos  
Capítol IV. Determinació de la quantia, meritació i efectes econòmics  
Article 79. Prestació per al manteniment de xiquets, xiquetes i adolescents  
Article 80. Concessió de les despeses mèdiques qualificades  
Article 81. Canvi de modalitat d'acolliment familiar  
Article 82. Meritació i efectes econòmics de la prestació  
Article 83. Actualització de la quantia de la prestació  
Capítol V. Del pagament, les obligacions, la modificació i la justificació de la prestació  
Article 84. Pagament de les prestacions  
Article 85. Obligacions  
Article 86. Termini i manera de justificació  
Article 87. Minoració i reintegrament  
Article 88. Limitació de la publicitat  
Disposicions transitòries  
Primera. Acolliment especialitzat  
Segona. Acolliment professionalitzat  
Tercera. Registre de Famílies Acollidores i vigència de l'aptitud  
Quarta. Acreditació de les famílies acollidores extenses  
Cinquena. Llibre de vida  
Sisena. Delegació de guarda amb fins d'adopció  
Setena. Expedients en tràmit  
Huitena. Expedients amb resolució de reconeixement del dret a la prestació  
Disposicions derogatòries  
Primera. Prestacions econòmiques per al suport a la criaça  
Segona. Acolliment familiar  
Disposicions finals  
Primera. Normes de desenvolupament  
Segona. Entrada en vigor

Artículo 49. Libro de Vida  
Artículo 50. Responsabilidades de las personas acogidas  
Capítulo VII. De las familias acogedoras.  
Artículo 51. Estatus de la familia acogedora  
Artículo 52. Derechos de la familia acogedora  
Artículo 53. Responsabilidades de la persona y familia acogedora  
Artículo 54. Acceso al expediente de protección  
Capítulo VIII. Acreditación de las familias acogedoras  
Artículo 55. Requisitos  
Artículo 56. Datos que figuran en el documento acreditativo  
Artículo 57. Expedición y renovación  
Artículo 58. Vigencia y efectos  
Artículo 59. Acreditación de la identidad  
Capítulo IX. Entidades adheridas al documento acreditativo de la condición de Familia Acogedora.  
Artículo 60. Adquisición de la condición  
Artículo 61. Compromiso  
Artículo 62. Obligaciones de la Conselleria  
Artículo 63. Vigencia y modificación  
Artículo 64. Promoción del acogimiento familiar  
Capítulo X. Promoción del asociacionismo y participación  
Artículo 65. Promoción de las asociaciones  
Artículo 66. Participación de las asociaciones  
Artículo 67. Composición y funcionamiento de la Comisión  
Título II. De las prestaciones económicas para el sostén a la crianza de personas menores de edad  
Capítulo I. Objeto y condiciones de concesión de las prestaciones.  
Artículo 68. Naturaleza y objeto  
Artículo 69. Compatibilidad con subvenciones  
Artículo 70. Requisitos  
Artículo 71. Pluralidad de personas menores de edad acogidas  
Capítulo II. Órganos competentes  
Artículo 72. Instrucción  
Artículo 73. Resolución  
Capítulo III. Procedimiento.  
Artículo 74. Forma, plazo y lugar de presentación de las solicitudes  
Artículo 75. Documentación  
Artículo 76. Verificación de la solicitud  
Artículo 77. Propuesta de resolución  
Artículo 78. Resolución y recursos  
Capítulo IV. Determinación de la cuantía, devengo y efectos económicos.  
Artículo 79. Prestación para el sostén de niños, niñas y adolescentes  
Artículo 80. Concesión de los gastos médicos cualificados  
Artículo 81. Cambio de modalidad de acogimiento familiar  
Artículo 82. Devengo y efectos económicos de la prestación  
Artículo 83. Actualización de la cuantía de la prestación  
Capítulo V. Del pago, obligaciones, modificación y justificación de la prestación  
Artículo 84. Pago de las prestaciones  
Artículo 85. Obligaciones  
Artículo 86. Plazo y forma de justificación  
Artículo 87. Minoración y reintegro  
Artículo 88. Limitación de la publicidad  
Disposiciones transitorias  
Primera. Acogimiento especializado  
Segunda. Acogimiento profesionalizado  
Tercera. Registro de familias Acogedoras y vigencia de la aptitud.  
Cuarta. Acreditación de las familias acogedoras extensas  
Quinta. Libro de Vida  
Sexta. Delegación de guarda con fines de adopción.  
Séptima. Expedientes en trámite.  
Octava. Expedientes con resolución de reconocimiento del derecho a la prestación.  
Disposiciones derogatorias  
Primera. Prestaciones económicas para el sostén a la crianza  
Segunda. Acogimiento familiar  
Disposiciones finales  
Primera. Normas de desarrollo  
Segunda. Entrada en vigor



La Convenció sobre els Drets del Xiquet, adoptada per l'Assemblea de Nacions Unides el 20 de novembre de 1989, i en vigor en el nostre ordenament des del 5 de gener de 1991, és l'instrument jurídic fonamental dels drets humans de la infància i l'adolescència. Els drets i els principis rectors que recull l'articulat configuren un estatut jurídic de la infància i l'adolescència de consens pràcticament universal, atenent el nombre de països que l'han ratificada, que estableix les bases perquè puguen desenvolupar el seu ple potencial. Les disposicions de la Convenció de Drets del Xiquet no només formen part del nostre ordenament intern com la resta de tractats internacionals publicats en virtut del que es disposa en l'article 96 de la Constitució Espanyola, sinó que tenen una rellevància constitucional especial d'acord amb l'article 39, que en l'apartat quart disposa que els xiquets gaudiran de la protecció que preveuen els acords internacionals que vetlen pels seus drets. Aquesta protecció queda garantida en el nostre sistema constitucional mitjançant una doble obligació, la dels poders públics d'assegurar la seua protecció integral, i la de les persones progenitores de prestar assistència de tota mena als fills i les filles tinguts dins o fora del matrimoni durant la minoria d'edat, apartats segon i tercer de l'article 39 esmentat, respectivament.

El desenvolupament legislatiu d'aquest mandat constitucional, sense perjudici de la competència de l'Estat en matèria de legislació civil, correspon a la Generalitat, que, a més d'haver assumit en exclusiva, en virtut de l'article 49.1.27ª de l'Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana, la competència sobre institucions públiques de protecció i ajuda de persones menors d'edat, té en la protecció específica i tutela social de la infància un dels seus àmbits primordials d'actuació per a la defensa i la promoció dels drets socials, tal com disposa l'article 10.3 de l'Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana.

El Comitè de Drets del Xiquet, en l'Observació general núm. 5, recomana revisar de manera contínua la legislació interna per a garantir el ple compliment de la Convenció de Drets del Xiquet. Amb aquest esperit es va aprovar la Llei 26/2018, de 21 de desembre, de la Generalitat, de drets i garanties de la infància i l'adolescència, i es dicta aquest decret, amb la finalitat de donar una nova orientació a les polítiques públiques dirigides a la prevenció, la protecció de la infància i l'adolescència i la promoció dels seus drets.

Segons l'article 172.1 del Codi Civil, l'entitat pública a la qual estiga encomanada la protecció de les persones menors d'edat en el territori respectiu, segons la llei té la tutela de les que estiguen en situació de desemparament; així mateix, l'article 172.bis estableix la possibilitat que aquesta assumisca la guarda a petició dels pares o els tutors, o quan així ho acorde el jutge. D'acord amb el 172.ter, la guarda es durà a terme mitjançant l'acolliment familiar, i si no és possible o convenient per a l'interès de la persona menor d'edat, mitjançant l'acolliment residencial.

La institució de l'acolliment familiar, que produeix la plena participació del xiquet, la xiqueta o l'adolescent en la vida de la família i imposa a qui el rep les obligacions de vetlar per ell, tindre'l en la seua companyia, alimentar-lo, educar-lo i procurar-li una formació integral en un entorn afectiu, està regulada en els articles 173 i 173 bis del Codi Civil.

D'altra banda, l'article 20 bis de la Llei orgànica 1/1996, de 15 de gener, de protecció jurídica del menor, de modificació parcial del Codi Civil i de la Llei d'enjudiciament civil, amb la redacció donada per la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i l'adolescència, recull els drets i les obligacions de les persones acollidores.

La Llei 26/2018, de 21 de desembre, de la Generalitat, de drets i garanties de la infància i l'adolescència, regula l'acolliment familiar en els articles 125 i següents i introdueix com a novetat, entre d'altres, els criteris de selecció de la família acollidora.

L'article 132 de la Llei 26/2018 reconeix als qui acullen persones menors d'edat el dret a percebre una prestació econòmica per al seu manteniment i la compensació d'altres despeses derivades de l'acolliment o de la disponibilitat per a dur-lo a terme. Així mateix, disposa que aquesta compensació no tindrà naturalesa d'ingrés de la unitat familiar, per la qual cosa no computarà a l'efecte d'obtenir qualsevol ajuda o subvenció pública i serà inembargable en els termes que estableix l'article 4 del Reial Decret llei 9/2015, de 10 de juliol, de mesures urgents per a reduir la càrrega tributària suportada pels contribuents de l'Impost sobre la Renda de les Persones Físiques i altres mesures de caràcter econòmic.

La Convención sobre los Derechos del Niño, adoptada por la Asamblea de Naciones Unidas el 20 de noviembre de 1989, y en vigor en nuestro ordenamiento desde el 5 de enero de 1991, es el instrumento jurídico fundamental de los Derechos Humanos de la Infancia y la Adolescencia. Los derechos y principios rectores recogidos en su articulado configuran un estatuto jurídico de la infancia y la adolescencia de consenso prácticamente universal, atendiendo al número de países que la han ratificado, que sienta las bases para que puedan desarrollar su pleno potencial. Las disposiciones de la Convención de Derechos del Niño no solo forman parte de nuestro ordenamiento interno como el resto de tratados internacionales publicados en virtud de lo dispuesto en el artículo 96 de la Constitución Española, sino que tienen una especial relevancia constitucional de acuerdo con su artículo 39, que en el apartado cuarto dispone que los niños gozarán de la protección prevista en los acuerdos internacionales que velan por sus derechos. Tal protección queda garantizada en nuestro sistema constitucional mediante una doble obligación, la de los poderes públicos de asegurar su protección integral, y la de las personas progenitoras de prestar asistencia de todo orden a los hijos e hijas habidos dentro o fuera del matrimonio durante su minoría de edad, apartados segundo y tercero del referido artículo 39, respectivamente.

El desarrollo legislativo de este mandato constitucional, a salvo de la competencia del Estado en materia de legislación civil, corresponde a la Generalitat, que, además de haber asumido en exclusiva, en virtud del artículo 49.1.27ª del Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana, la competencia sobre instituciones públicas de protección y ayuda de personas menores de edad, tiene en la protección específica y tutela social de la infancia, uno de sus ámbitos primordiales de actuación para la defensa y promoción de los derechos sociales, tal como dispone en el artículo 10.3 del Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana.

El Comité de Derechos del Niño en su Observación General número 5 recomienda revisar de forma continua la legislación interna para garantizar el pleno cumplimiento de la Convención de Derechos del Niño. Con ese espíritu se aprobó la Ley 26/2018, de 21 de diciembre, de la Generalitat, de derechos y garantías de la Infancia y la adolescencia y se dicta este decreto, con el fin de dar una nueva orientación a las políticas públicas dirigidas a la prevención, protección de la infancia y la adolescencia y la promoción de sus derechos.

Según el artículo 172.1 del Código Civil, la entidad pública a la que en el respectivo territorio esté encomendada la protección de las personas menores de edad, tiene por ministerio de la Ley la tutela de las que se encuentren en situación de desamparo; así mismo el artículo 172. bis establece la posibilidad de que esta asuma la guarda a petición de los padres o tutores, o cuando así lo acuerde el juez. De acuerdo con el 172.ter, la guarda se realizará mediante el acogimiento familiar, y no siendo este posible o conveniente para el interés de la persona menor de edad, mediante el acogimiento residencial.

La institución del acogimiento familiar, que produce la plena participación del niño, niña o adolescente en la vida de la familia e impone a quien lo recibe las obligaciones de velar por él, tenerlo en su compañía, alimentarlo, educarlo y procurarle una formación integral en un entorno afectivo, está regulada en los artículos 173 y 173 bis del Código Civil.

Por otra parte, el artículo 20 bis de la Ley orgánica 1/1996, de 15 de enero, de protección jurídica del menor, de modificación parcial del Código Civil y de la Ley de Enjuiciamiento Civil, con la redacción dada por la Ley 26/2015, de 28 de julio, de modificación del sistema de protección a la infancia y la adolescencia, recoge los derechos y obligaciones de las personas acogedoras.

La Ley 26/2018, de 21 de diciembre, de la Generalitat, de derechos y garantías de la Infancia y la Adolescencia regula el acogimiento familiar en los artículos 125 y siguientes introduciendo como novedad, entre otras, los criterios de selección de la familia acogedora.

El artículo 132 de la Ley 26/2018, reconoce a quienes acogen personas menores de edad el derecho a percibir una prestación económica para su sostén y compensación de otros gastos derivados del acogimiento o de la disponibilidad para llevarlo a cabo. Asimismo, dispone que dicha compensación no tendrá naturaleza de ingreso de la unidad familiar, por lo que no computará a los efectos de la obtención de cualquier ayuda o subvención pública y será inembargable en los términos establecidos en el artículo 4 del Real Decreto ley 9/2015, de 10 de julio, de medidas urgentes para reducir la carga tributaria suportada por los contribuyentes del impuesto sobre la renta de las personas físicas y otras medidas de carácter económico.





El Decret 1/2018, de 12 de gener, del Consell, pel qual es regula el procediment per al reconeixement de la prestació econòmica per al suport a la criança, encara que és anterior a la Llei 26/2018, regulava la tramitació de les prestacions referides com a dret, i introduïa la universalització d'aquestes tant des d'un punt de vista objectiu com subjectiu, ja que engloba la totalitat de despeses que es deriven de l'acolliment i equipara les famílies extenses amb les educadores. No obstant això, l'entrada en vigor de la nova llei en matèria d'infància i adolescència, així com els procediments tramitats a la seua empara, han posat de manifest l'oportunitat i la conveniència de tramitar un nou decret que desenvolupe la llei referida i simplifique la tramitació administrativa.

L'Ordre 19/2013, de 4 de novembre, de la Conselleria de Benestar Social, regula el carnet de família educadora a la Comunitat Valenciana. Aquesta ordre, a més d'establir el procediment i les condicions de l'acreditació de les famílies educadores, regula el procediment i la manera d'adhesió al referit carnet de persones físiques i jurídiques, tant públiques com privades, que es comprometen a oferir beneficis i avantatges en els seus productes i serveis a les famílies educadores. Per al reconeixement de la condició de persona física o entitat adherida al carnet de família educadora, aquestes hauran de presentar el compromís corresponent en el qual determinen lliurement l'avantatge o descompte en el producte o el servei que ofereixen a les persones titulars d'aquest carnet. L'àmbit subjectiu de l'ordre esmentada se circumscriu únicament a les famílies educadores.

La Llei 3/2019, de 18 de febrer, de la Generalitat, de serveis socials inclusius de la Comunitat Valenciana, estableix en l'article 4 que els serveis socials valencians estan formats pel conjunt de prestacions i serveis, de titularitat pública i privada, així com plans, projectes i estratègies destinats a la prevenció, la promoció de l'autonomia personal de caràcter integral i atenció de les necessitats personals, familiars i socials, així com la garantia de la inclusió social.

Els serveis socials s'estructuren en dos nivells d'atenció, primària i secundària. al seu torn, els serveis socials d'atenció primària compten amb dos nivells d'actuació: bàsica i específica. Les competències de les entitats locals en matèria d'infància i adolescència són desenvolupades pels serveis d'Atenció Primària Bàsica i Específica d'acord amb el que es preveu en l'article 170 de la Llei 26/2018, de drets i garanties de la infància i l'adolescència.

En matèria d'acolliment familiar, la lletra *m* de l'apartat 1 de l'article 169 de la Llei 26/2018, de drets i garanties de la infància i l'adolescència, atribueix a les entitats locals la competència relativa a la participació en els programes d'acolliment familiar en les fases de foment i captació de famílies, així com la valoració d'aptitud, la intervenció, l'acompanyament i el seguiment d'acolliments en família extensa.

La Comunitat Valenciana ha estat pionera en l'ordenació del recurs de l'acolliment familiar en famílies educadores, i han estat moltes les famílies que des de 1986 han participat i continuen participant en aquest programa, al costat de les famílies extenses que acullen els xiquets i les xiquetes amb els quals mantenen un vincle previ de parentiu o afinitat i que suposen un alt percentatge dels acolliments familiars.

El transcurs dels anys ha demostrat que l'interès superior de les xiquetes, xiquets i adolescents requereix la seua integració i desenvolupament en un entorn familiar que els proporcione la deguda assistència moral i material, que ni la millor de les institucions públiques podria oferir en la mateixa mesura.

A més, s'ha evidenciat la necessitat d'equiparar totes les famílies acollidores quant a les condicions en què desenvolupen els acolliments, independentment de l'existència d'un vincle previ a l'acolliment, atés que totes les persones menors d'edat subjectes a la tutela o guarda de l'entitat pública han de rebre la mateixa protecció.

Aquesta norma té com a principal objectiu desenvolupar reglamentàriament el capítol VII del títol III de la Llei 26/2018, relatiu a l'acolliment familiar, de manera que en un únic text normatiu es recullen tots els aspectes relacionats amb l'acolliment familiar a la Comunitat Valenciana. En el títol I s'aborden, entre d'altres, les modalitats d'acolliment familiar i es desenvolupa l'acolliment especialitzat i professionalitzat, els drets i les responsabilitats de les famílies acollidores, se'n possibilita

El Decreto 1/2018, de 12 de enero, del Consell, por el que se regula el procedimiento para el reconocimiento de la prestación económica para el sostén a la crianza, aunque es anterior a la Ley 26/2018, regulaba la tramitación de las referidas prestaciones como derecho, introduciendo la universalización de las mismas tanto desde un punto de vista objetivo como subjetivo, al englobar la totalidad de gastos que se derivan del acogimiento y equiparar a las familias extensas con las educadoras. No obstante, la entrada en vigor de la nueva Ley en materia de infancia y adolescencia, así como los procedimientos tramitados a su amparo, han puesto de manifiesto la oportunidad y conveniencia de tramitar un nuevo decreto que desarrolle la referida ley y simplifique la tramitación administrativa.

La Orden 19/2013, de 4 de noviembre, de la Conselleria de Bienestar Social, regula el carné de familia educadora en la Comunitat Valenciana. Esta Orden, además de establecer el procedimiento y condiciones de la acreditación de las familias educadoras, regula el procedimiento y la forma de adhesión al referido carné de personas físicas y jurídicas, tanto públicas como privadas, que se comprometen a ofrecer beneficios y ventajas en sus productos y servicios a las familias educadoras. Para el reconocimiento de la condición de persona física o entidad adherida al carné de familia educadora, estas presentarán el correspondiente compromiso en el que determinen libremente la ventaja o descuento en el producto o servicio que ofrecen a las personas titulares de dicho carné. El ámbito subjetivo de la referida orden se circunscribe únicamente a las familias educadoras.

La Ley 3/2019, de 18 de febrero, de la Generalitat, de servicios sociales inclusivos de la Comunitat Valenciana establece en su artículo 4 que los servicios sociales valencianos están formados por el conjunto de prestaciones y servicios, de titularidad pública y privada, así como planes, proyectos y estrategias destinados a la prevención, promoción de la autonomía personal de carácter integral y atención de las necesidades personales, familiares y sociales, así como la garantía de la inclusión social.

Los servicios sociales se estructuran en dos niveles de atención, primaria y secundaria. a su vez los servicios sociales de atención primaria cuentan con dos niveles de actuación: básica y específica. Las competencias de las entidades locales en materia de infancia y adolescencia son desarrolladas por los Servicios de Atención Primaria Básica y Específica de acuerdo con lo previsto en el artículo 170 de la Ley 26/2018 de derechos y garantías de la Infancia y la adolescencia.

En materia de acogimiento familiar la letra *m* del apartado 1 del artículo 169 de la Ley 26/2018 de derechos y garantías de la infancia y la adolescencia atribuye a las entidades locales la competencia relativa a la participación en los programas de acogimiento familiar en las fases de fomento y captación de familias, así como la valoración de aptitud, la intervención, el acompañamiento y el seguimiento de acogimientos en familia extensa.

La Comunitat Valenciana ha sido pionera en la ordenación del recurso del acogimiento familiar en familias educadoras, habiendo sido muchas las familias que desde 1986 han participado y siguen participando en este programa, junto a las familias extensas que acogen a los niños y las niñas con los que mantienen un vínculo previo de parentesco o afinidad y que suponen un alto porcentaje de los acogimientos familiares.

El transcurso de los años ha demostrado que el superior interés de las niñas, niños y adolescentes requiere su integración y desarrollo en un entorno familiar que le proporcione la debida asistencia moral y material, que ni la mejor de las instituciones públicas podría ofrecer en la misma medida.

Además, se ha evidenciado la necesidad de equiparar a todas las familias acogedoras en cuanto a las condiciones en que desarrollan los acogimientos, con independencia de la existencia de un vínculo previo al acogimiento, toda vez que todas las personas menores de edad sujetas a la tutela o guarda de la entidad pública deben recibir la misma protección.

Esta norma tiene como principal objetivo desarrollar reglamentariamente el capítulo VII del título III de la Ley 26/2018, relativo al acogimiento familiar de manera que en un único texto normativo se recojan todos los aspectos relacionados con el acogimiento familiar en la Comunitat Valenciana. En el Título I se aborda, entre otros, las modalidades de acogimiento familiar desarrollando el acogimiento especializado y profesionalizado, los derechos y responsabilidades de las familias aco-



la materialització i fins i tot s'amplien en algun cas els drets que preveu la Llei orgànica de protecció jurídica del menor. Així mateix, el decret regula la promoció de l'associacionisme i de la participació ciutadana en l'acolliment familiar i preveu una regulació completa dels tres procediments administratius següents. En primer lloc, el de declaració d'aptitud de les persones que s'ofereixen per a acollir. En segon lloc, el relatiu a l'acreditació com a família acollidora, independentment de la modalitat d'acolliment familiar per a la qual han estat declarades aptes, amb una millora del règim d'adhesió al programa d'acolliment familiar. I finalment, i en tercer lloc, la regulació en el títol II del procediment per al reconeixement i la concessió de la prestació econòmica per al suport a la criança de persones menors d'edat acollides.

D'acord amb el que s'ha exposat, aquesta norma s'adequa als principis de necessitat, eficàcia, proporcionalitat, seguretat jurídica, transparència i eficiència que estableix l'article 129.1 de la Llei 39/2015, de procediment administratiu, respecte de l'exercici de la iniciativa legislativa i la potestat reglamentària de les administracions públiques.

Per tot això, d'acord amb l'article 28.c de la Llei 5/1983, de 30 de desembre, de la Generalitat, del Consell, conforme amb el Consell Jurídic Consultiu, a proposta de la vicepresidenta i consellera d'Igualtat i Polítiques Inclusives, prèvia deliberació del Consell en la reunió del 26 de febrer de 2021,

## DECRETE

### TÍTOL I De l'acolliment familiar

#### CAPÍTOL I Objecte i àmbit d'aplicació

##### Article 1. Objecte

Aquest decret té per objecte desenvolupar la regulació de l'acolliment familiar que preveu el capítol VII del títol III de la Llei 26/2018, de 21 de desembre, de la Generalitat, de drets i garanties de la infància i l'adolescència, i abordar:

- El desenvolupament de les condicions en què tenen lloc els acolliments familiars.
- La sistematització i el desenvolupament dels drets i les responsabilitats de les persones acollides i de les famílies que acullen els xiquets, xiquetes i adolescents protegits per la Generalitat Valenciana.
- La regulació del procediment per a la valoració de l'aptitud de les persones i les famílies que s'ofereixen per a acollir i les modalitats d'acolliment familiar per a les quals són declarades aptes.
- La regulació del procediment de promoció de l'associacionisme i la participació de les associacions en matèria d'acolliment familiar de la infància i adolescència.
- La regulació del procediment i les condicions d'acreditació de la condició de família acollidora i de l'adhesió al Programa d'acolliment familiar per part de persones físiques o jurídiques públiques o privades.
- La regulació del procediment per al reconeixement del dret i la concessió de la prestació econòmica per al suport a la criança de les persones menors d'edat acollides.

##### Article 2. Àmbit d'aplicació

Les disposicions d'aquest decret són aplicables:

- A tots els acolliments familiars de persones menors d'edat tutelades o en situació de guarda que es desenvolupen a la Comunitat Valenciana, independentment de la modalitat o les característiques de les persones acollidores.
- A totes les persones menors d'edat tutelades o en guarda que es troben en acolliment familiar a la Comunitat Valenciana.
- A les persones i les famílies a les quals l'entitat pública valenciana els atribuisca la guarda d'un xiquet, xiqueta o adolescent, amb la formació i la valoració prèvies de la seua aptitud per a desenvolupar l'acolliment familiar per al qual s'ofereixen, tant en qualitat de família educadora com extensa.

gedoras, posibilitando su materialización e incluso ampliando en algún caso, los derechos previstos en la Ley orgánica de protección jurídica del menor. Así mismo el decreto regula la promoción del asociacionismo y de la participación ciudadana en el acogimiento familiar y prevé una regulación completa de los tres siguientes procedimientos administrativos. En primer lugar, el de declaración de aptitud de las personas que se ofrecen para acoger. En segundo lugar, el relativo a la acreditación como familia acogedora, con independencia de la modalidad de acogimiento familiar para en que han sido declaradas aptas, con mejora del régimen de adhesión al programa de acogimiento familiar. Y por último y en tercer lugar, la regulación en el título II del procedimiento para el reconocimiento y concesión de la prestación económica para el sostén de la crianza de personas menores de edad acogidas.

De acuerdo con lo expuesto, esta norma se adecúa a los principios de necesidad, eficacia, proporcionalidad, seguridad jurídica, transparencia y eficiencia establecidos en el artículo 129.1 de la Ley 39/2015, de procedimiento administrativo respecto del ejercicio de la iniciativa legislativa y potestad reglamentaria de las administraciones públicas.

Por todo ello, de acuerdo con el artículo 28.c de la Ley 5/1983, de 30 de diciembre, de la Generalitat, del Consell, conforme con el Consell Jurídic Consultiu, a propuesta de la Vicepresidenta y consellera de Igualdad y Políticas Inclusivas, previa deliberación del Consell en la reunión del 26 de febrero de 2021,

## DECRETO

### TÍTULO I Del acogimiento familiar

#### CAPÍTULO I Objeto y ámbito de aplicación

##### Artículo 1. Objeto

Este decreto tiene por objeto desarrollar la regulación del acogimiento familiar prevista en el capítulo VII del título III de la Ley 26/2018, de 21 de diciembre, de la Generalitat, de derechos y garantías de la infancia y la adolescencia, abordando:

- El desarrollo de las condiciones en las que se realizan los acogimientos familiares.
- La sistematización y desarrollo de los derechos y responsabilidades de las personas acogidas y de las familias que acogen a los niños, niñas y adolescentes protegidos por la Generalitat Valenciana.
- La regulación del procedimiento para la valoración de la aptitud de las personas y familias que se ofrecen para acoger y las modalidades de acogimiento familiar para las que son declaradas aptas.
- La regulación del procedimiento de promoción del asociacionismo y participación de las asociaciones en materia de acogimiento familiar de la infancia y adolescencia.
- La regulación del procedimiento y condiciones de acreditación de la condición de familia acogedora y de la adhesión al Programa de Acogimiento Familiar por parte de personas físicas o jurídicas públicas o privadas.
- La regulación del procedimiento para el reconocimiento del derecho y la concesión de la prestación económica para el sostén de la crianza de las personas menores de edad acogidas.

##### Artículo 2. Ámbito de aplicación

Las disposiciones de este decreto serán aplicables:

- A todos los acogimientos familiares de personas menores de edad tuteladas o en situación de guarda, que se desarrollen en la Comunitat Valenciana, con independencia de su modalidad o características de las personas acogedoras.
- A todas las personas menores de edad tuteladas o en guarda que se encuentren en acogimiento familiar en la Comunitat Valenciana.
- A las personas y familias a las que la Entidad Pública Valenciana les atribuya la guarda de un niño, niña o adolescente, previa formación y valoración de su aptitud para desarrollar el acogimiento familiar para el que se ofrezcan, tanto en calidad de familia educadora como extensa.



### Article 3. Concepció i finalitat de l'acolliment

L'acolliment familiar és una mesura de protecció per la qual, en virtut d'una resolució administrativa, la guarda d'una persona menor d'edat l'exerceix una família o una persona que assumeix les obligacions de vetlar per ella, tindre-la en la seua companyia, alimentar-la, educar-la i procurar-li una formació integral i comunitària durant el temps que dure l'acolliment, tot això en els termes que descriu l'article 125 de la Llei 26/2018, de 21 de desembre, de la Generalitat, de drets i garanties de la infància i l'adolescència.

L'acolliment ha de sustentarse en el bon tracte i l'aferrament segur, amb atenció especial a les necessitats específiques de la xiqueta, el xiquet o l'adolescent.

### Article 4. Modalitats d'acolliment familiar i de famílies acollidores

Les modalitats d'acolliment familiar s'estableixen en funció de la duració i la finalitat de l'acolliment familiar i de les característiques de la família acollidora i de la persona que és acollida.

Les modalitats de famílies acollidores s'estableixen en funció de l'existència de vincle afectiu o consanguinitat amb la persona menor d'edat susceptible de ser acollida i de la dedicació i la disponibilitat de la família acollidora.

### Article 5. Modalitats d'acolliment familiar

1. En atenció a la duració i la finalitat, d'acord amb l'article 173 bis del Codi Civil i l'article 127 de la Llei 26/2018, de 21 de desembre, de la Generalitat, de drets i garanties de la infància i l'adolescència, les modalitats d'acolliment familiar són:

a) Acolliment familiar d'urgència: tindrà una duració màxima de sis mesos i té com a objectiu determinar les circumstàncies que permeten decidir la mesura de protecció més adequada per a persones, principalment, menors de sis anys. Transcorregut el termini màxim no serà possible acordar una pròrroga de l'acolliment d'urgència.

b) Acolliment familiar temporal: té caràcter transitori, bé perquè es preveja la reintegració de la persona menor d'edat en la seua pròpia família o bé mentre s'adopte una mesura de protecció més estable. Tindrà una duració màxima de dos anys, llevat que l'interès superior de la persona menor d'edat aconselle prorrogar la mesura, per la previsible i immediata reintegració familiar o l'adopció d'una altra mesura de protecció definitiva. En aquest supòsit es podrà prorrogar pel temps indispensable, que no superarà l'any.

c) Acolliment familiar permanent: es constituirà bé en finalitzar l'acolliment temporal per no ser possible la reintegració familiar, o bé directament en casos de persones menors d'edat amb necessitats especials o quan les seues circumstàncies i les de la seua família així ho aconsellen. L'entitat pública podrà sol·licitar al jutge que atribuisca a les famílies acollidores en la modalitat de permanent les facultats de tutela que faciliten l'acompliment de les seues responsabilitats atenent, en tot cas, l'interès superior de la persona menor d'edat.

2. En atenció a les característiques particulars o específiques de la persona acollida i de la família acollidora, d'acord amb l'article 20 de la Llei orgànica 1/1996, de 15 de gener, de protecció jurídica del menor, les modalitats d'acolliment familiar són:

a) Especialitzat: podrà ser especialitzat l'acolliment que es desenvolupa en una família en la qual algun dels membres disposa de qualificació, experiència i formació específica per a exercir aquesta funció respecte de persones menors d'edat amb necessitats o circumstàncies especials amb plena disponibilitat i percebent per això la compensació econòmica corresponent, sense suposar en cap cas l'existència d'una relació laboral entre la família acollidora i l'entitat pública.

b) Professionalitzat: es defineix d'igual manera que l'especialitzat, del qual únicament es distingeix perquè en aquest cas sí que hi ha una relació laboral entre la família acollidora i l'entitat pública amb competència en matèria de protecció de la infància i l'adolescència.

### Article 6. Modalitats de famílies acollidores

1. En atenció a l'existència de vincle de parentiu o d'afinitat previ que unisca les famílies acollidores amb els xiquets o les xiquetes acollits, a l'ampara de l'article 20 de la Llei orgànica 1/1996, de 15 de gener, de protecció jurídica del menor, famílies acollidores poden ser:

### Artículo 3. Concepción y finalidad del acogimiento

El acogimiento familiar es una medida de protección por la que, en virtud de una resolución administrativa, la guarda de una persona menor de edad se ejerce por una familia o persona que asume las obligaciones de velar por ella, tenerla en su compañía, alimentarla, educarla y procurarle una formación integral y comunitaria durante el tiempo que dure el acogimiento, todo ello en los términos descritos en el artículo 125 de la Ley 26/2018, de 21 de diciembre, de la Generalitat, de derechos y garantías de la infancia y la adolescencia.

El acogimiento ha de sustentarse en el buen trato y apego seguro, con especial atención a las necesidades específicas de la niña, niño o adolescente.

### Artículo 4. Modalidades de acogimiento familiar y de familias acogedoras

Las modalidades de acogimiento familiar se establecen en función de la duración y finalidad del acogimiento familiar y de las características de la familia acogedora y de la persona que es acogida.

Las modalidades de familias acogedoras se establecen en función de la existencia de vínculo afectivo o consanguinidad con la persona menor de edad susceptible de ser acogida y de la dedicación y disponibilidad de la familia acogedora.

### Artículo 5. Modalidades de acogimiento familiar

1. En atención a la duración y la finalidad, de acuerdo con el artículo 173 bis del Código Civil y el artículo 127 de la Ley 26/2018, de 21 de diciembre, de la Generalitat, de derechos y garantías de la infancia y la adolescencia, las modalidades de acogimiento familiar son:

a) Acogimiento familiar de urgencia: Tendrá una duración máxima de seis meses y tiene como objetivo determinar las circunstancias que permitan decidir la medida de protección más adecuada para personas, principalmente, menores de seis años. Transcurrido el plazo máximo no será posible acordar una prórroga del acogimiento de urgencia.

b) Acogimiento familiar temporal: tiene carácter transitorio, bien porque se prevea la reintegración de la persona menor de edad en su propia familia o bien en tanto se adopte una medida de protección más estable. Tendrá una duración máxima de dos años, salvo que el interés superior de la persona menor de edad aconseje la prórroga de la medida, por la previsible e inmediata reintegración familiar o la adopción de otra medida de protección definitiva. En este supuesto se podrá prorrogar por el tiempo indispensable que no superará el año.

c) Acogimiento familiar permanente: se constituirá bien al finalizar el acogimiento temporal por no ser posible la reintegración familiar, o bien directamente en casos de personas menores de edad con necesidades especiales o cuando sus circunstancias y las de su familia así lo aconsejen. La entidad pública podrá solicitar del juez, que atribuya a las familias acogedoras en la modalidad de permanente aquellas facultades de tutela que faciliten el desempeño de sus responsabilidades atendiendo, en todo caso, al interés superior de la persona menor de edad.

2. En atención a las características particulares o específicas de la persona acogida y de la familia acogedora, de acuerdo con el artículo 20 de la Ley orgánica 1/1996, de 15 de enero, de protección jurídica del menor, las modalidades de acogimiento familiar son:

a) Especializado: podrá ser especializado el acogimiento que se desarrolla en una familia en la que alguno de sus miembros dispone de cualificación, experiencia y formación específica para desempeñar esta función respecto de personas menores de edad con necesidades o circunstancias especiales con plena disponibilidad y percibiendo por ello la correspondiente compensación económica, sin suponer en ningún caso la existencia de una relación laboral entre la familia acogedora y la entidad pública.

b) Profesionalizado: se define de igual manera que el especializado, del que únicamente se distingue porque en este caso sí existe una relación laboral entre la familia acogedora y la entidad pública con competencia en materia de protección de la infancia y la adolescencia.

### Artículo 6. Modalidades de familias acogedoras

1. En atención a la existencia de vínculo de parentesco o de afinidad previo que una a las familias acogedoras con los niños o niñas acogidos, al amparo del artículo 20 de la Ley orgánica 1/1996, de 15 de enero, de protección jurídica del menor, familias acogedoras pueden ser:





a) Extenses: tota família que tinga un vincle de parentiu amb la persona menor d'edat acollida, així com les que estan unides al xiquet, la xiqueta o l'adolescent per una relació afectiva prèvia i positiva diferent de la de parentiu.

b) Educadores o alienes: tota família que no tinga un vincle de parentiu amb la persona menor d'edat acollida o una relació afectiva prèvia referida en l'apartat anterior. L'acolliment s'estableix en atenció al perfil de les persones menors d'edat, la dedicació, les característiques i la disponibilitat de l'oferiment per al qual han sigut declarades aptes.

En l'àmbit de la Comunitat Valenciana les famílies acollidores denominades alienes per la Llei orgànica 1/1996, de 15 de gener, de protecció jurídica del menor, seran denominades per l'Administració de la Generalitat com a famílies educadores.

2. En atenció a la dedicació, la disponibilitat i la relació amb l'entitat pública protectora, les famílies acollidores poden ser:

a) Genèriques: les famílies declarades aptes per a l'acolliment de xiquets, xiquetes o adolescents en qui no concorre cap circumstància qualificada que determine la seua especialització, i la seua disponibilitat està limitada a la formalització d'acolliments familiars temporals o permanents de persones menors d'edat que disposen de pla de protecció elaborat.

b) D'atenció immediata: les famílies que s'ofereixen per a aquesta modalitat són formades i declarades aptes, amb la valoració prèvia per a la formalització dels acolliments familiars d'urgència que es descriuen en la lletra a de l'apartat 1 de l'article 5, i han d'estar disponibles les 24 hores dels 365 dies de l'any.

c) Especialitzades: les famílies declarades aptes per a la formalització dels acolliments als quals es refereix la lletra a de l'apartat 2 de l'article 5 d'aquest decret.

d) Professionalitzades: les famílies declarades aptes per a la formalització dels acolliments als quals es refereix la lletra b de l'apartat 2 de l'article 5 d'aquest decret.

#### *Article 7. Delegacions de guarda per a estades, caps de setmana i vacances*

1. L'òrgan que exercisca la tutela o haja assumit la guarda de les persones menors d'edat podrà acordar en els termes de l'article 172 ter del Codi Civil i 118 de la Llei 26/2018, de 21 de desembre, de la Generalitat, de drets i garanties de la infància i l'adolescència, la delegació de la guarda per a estades, caps de setmana i vacances de persones menors d'edat que estiguen en acolliment familiar o residencial.

2. Quan la delegació de la guarda tinga lloc a favor de famílies, s'hauran d'haver format prèviament i caldrà haver-ne valorat l'aptitud per a aquest fi en els termes que s'establisquen en aquest decret i una altra normativa que resulte aplicable.

3. Quan la guarda de la persona menor d'edat s'haja atribuït a una llar, una residència o una institució dedicada a això, la formació i la valoració de la persona o la família que s'oferisca per a les eixides d'estades, caps de setmana i vacances podrà dur-la a terme personal tècnic del centre, en els termes i amb els criteris que haja establert la direcció general competent en cada moment.

Aquesta proposta de declaració d'aptitud es remetrà a la direcció territorial amb competència en matèria de protecció de la infància i l'adolescència en la qual la família que s'oferisca per a acollir tinga el domicili als efectes que preveu l'article 28 d'aquest decret.

## CAPÍTOL II

### *De l'acolliment especialitzat i professionalitzat*

#### *Article 8. Acolliment especialitzat*

1. L'acolliment especialitzat, en els termes que descriu l'apartat 2 de l'article 5 d'aquest decret, únicament podrà formalitzar-se amb persones i famílies que hagen sigut declarades aptes per a acollir en aquesta modalitat i que reunisquen els requisits que estableixen l'article 20.1 de la Llei orgànica 1/1996, de protecció jurídica del menor, i aquest decret.

2. El caràcter especialitzat de l'acolliment podrà reconèixer-se prèviament a la formalització o respecte d'acolliments ja formalitzats. En

a) Extensas: toda familia que tenga un vínculo de parentesco con la persona menor de edad acogida, así como aquellas que se encuentren unidas al niño, niña o adolescente por una relación afectiva previa y positiva distinta a la de parentesco.

b) Educadoras o ajenas: toda familia que no tenga un vínculo de parentesco con la persona menor de edad acogida o relación afectiva previa referida en el apartado anterior. El acogimiento se establece en atención al perfil de las personas menores de edad, la dedicación, características y disponibilidad del ofrecimiento para el que han sido declaradas aptas.

En el ámbito de la Comunitat Valenciana las familias acogedoras denominadas ajenas por la Ley orgánica 1/1996, de 15 de enero, de protección jurídica del menor, serán denominadas por la administración de la Generalitat como familias educadoras.

2. En atención a la dedicación, disponibilidad y relación con la entidad pública protectora, las familias acogedoras pueden ser:

a) Genéricas: las familias declaradas aptas para el acogimiento de niños, niñas o adolescentes en quienes no concurre ninguna circunstancia cualificada que determine su especialización, estando su disponibilidad limitada a la formalización de acogimientos familiares temporales o permanentes de personas menores de edad que dispongan de Plan de protección elaborado.

b) De atención inmediata: las familias que se ofrecen para esta modalidad son formadas y declaradas aptas, previa valoración para la formalización de los acogimientos familiares de urgencia descritos en la letra a del apartado 1 del artículo 5, debiendo estar disponibles las 24 horas de los 365 días del año.

c) Especializadas: las familias declaradas aptas para la formalización de los acogimientos a los que se refiere la letra a) del apartado 2 del artículo 5 de este decreto.

d) Profesionalizadas: las familias declaradas aptas para la formalización de los acogimientos a los que se refiere la letra b) del apartado 2 del artículo 5 de este decreto.

#### *Artículo 7. Delegaciones de guarda para estancias, fines de semana y vacaciones*

1. El órgano que ejerza la tutela o haya sumido la guarda de las personas menores de edad podrá acordar en los términos del artículo 172 ter del Código Civil y 118 de la Ley 26/2018, de 21 de diciembre, de la Generalitat, de derechos y garantías de la infancia y la adolescencia, la delegación de la guarda para estancias, fines de semana y vacaciones de personas menores de edad que se encuentren en acogimiento familiar o residencial.

2. Cuando la delegación de la guarda se realice a favor de familias, estas deberán haber sido previamente formadas y valorada su aptitud para este fin en los términos que se establezcan en este decreto y demás normativa que resulte de aplicación.

3. Cuando la guarda de la persona menor de edad haya sido atribuida a un hogar, o residencia o institución dedicada a ello, la formación y valoración de la persona o familia que se ofrezca para las salidas de estancias, fines de semana y vacaciones podrá ser realizada por personal técnico del centro, en los términos y con los criterios que se hayan establecido por la dirección general competente en cada momento.

Dicha propuesta de declaración de aptitud será remitida a la dirección territorial con competencia en materia de protección de la infancia y la adolescencia en la que la familia que se ofrezca para acoger tenga su domicilio a los efectos previstos en el artículo 28 de este decreto.

## CAPÍTULO II

### *Del acogimiento especializado y profesionalizado*

#### *Artículo 8. Acogimiento especializado*

1. El acogimiento especializado, en los términos descritos en el apartado 2 del artículo 5 de este decreto, únicamente podrá ser formalizado con personas y familias que hayan sido declaradas aptas para acoger en esta modalidad y reúnan los requisitos establecidos en el artículo 20.1 de la Ley orgánica 1/1996 de protección jurídica del menor y en este decreto.

2. El carácter especializado del acogimiento podrá reconocerse previamente a su formalización o respecto a acogimientos ya formalizados.

tots dos casos les famílies acollidores, així com les persones acollides, hauran de complir les condicions que preveu aquest capítol.

#### *Article 9. Graus d'especialització*

1. L'acolliment especialitzat es graduarà en dos nivells atenent la major qualificació d'aquest:

a) Grau 1: l'acolliment familiar especialitzat de grau 1 podrà formalitzar-se amb una família extensa i educadora que reunisquen els requisits que estableix l'article 12 d'aquest decret.

b) Grau 2: l'acolliment familiar especialitzat de Grau 2 només podrà formalitzar-se amb famílies educadores que reunisquen els requisits que estableix l'article 13 d'aquest decret.

#### *Article 10. Persones menors d'edat susceptibles d'acolliments especialitzats*

Podran ser acollides amb caràcter especialitzat les següents xiquetes, xiquets i adolescents:

a) Persones menors d'edat amb discapacitat/diversitat funcional física, orgànica, intel·lectual, sensorial, problemes de salut mental o pluridiscapacitat severa/molt severa que exigisca una provisió de suports intensa, així com amb malalties cròniques greus o amb necessitats mèdiques que requerisquen una dedicació intensiva.

b) Persones menors d'edat amb problemes de conducta i emocionals greus que dificulten la seua adaptació i integració social i familiar.

c) Adolescents gestants o amb filles o fills a càrrec seu.

d) Preadolescents o adolescents per als quals no es dispose de família acollidora.

e) Grups de xiquetes, xiquets i adolescents que hagen d'estar junts i que presenten unes necessitats especials diferents del nombre de persones que cal acollir com a grup.

#### *Article 11. Compatibilitat de l'acolliment familiar i activitat laboral*

1. Les persones i les famílies que s'ofereixen per a fer acolliments especialitzats hauran de comptar, a més dels requisits comuns exigibles per a formalitzar qualsevol acolliment familiar, amb una qualificació, una experiència i una formació específica adequades per a assistir les persones menors d'edat esmentades en l'article anterior.

L'acolliment especialitzat haurà de desenvolupar-lo la família acollidora amb plena disponibilitat, i és possible l'exercici d'activitat laboral o professional que siga compatible amb les necessitats que es deriven d'aquell.

2. Les famílies acollidores especialitzades hauran de comunicar a la direcció territorial amb competència en matèria de protecció a la infància i l'adolescència en la qual tinga el domicili l'activitat laboral o professional que hagen de desenvolupar o que estiguen desenvolupant amb caràcter previ a la formalització de l'acolliment o el reconeixement del seu caràcter especialitzat, segons els casos. La direcció territorial, abans de dictar la resolució que corresponga, comprovarà la compatibilitat de l'activitat laboral o professional amb l'acolliment especialitzat.

#### *Article 12. Acolliment familiar especialitzat grau 1. Qualificació, formació específica i experiència*

1. Les persones i les famílies que s'ofereixen per a fer acolliments especialitzats hauran d'estar qualificades amb una formació superior, siga diplomatura, llicenciatura o grau universitari, o altres graus formatius no universitaris que guarden relació amb l'àmbit sanitari, sociocomunitari o socioeducatiu, que resulte pertinent i adequat al perfil de les xiquetes, xiquets i adolescents que indica l'article 10 d'aquest decret i per a l'acolliment dels quals s'ofereixen.

2. Les famílies acollidores hauran de disposar d'una formació específica, complementària a la seua qualificació professional i intrínsecament relacionada amb les necessitats i les circumstàncies especials de les persones menors d'edat que calga acollir, que els permeta proporcionar el suport i l'atenció rehabilitadora, terapèutica, educativa, o d'un altre tipus, que siga necessària.

3. Les famílies acollidores hauran de tindre una experiència pràctica mínima de dos anys dedicada a l'atenció de persones menors d'edat amb un perfil similar a aquelles per a l'acolliment de les quals s'ofereixen o estan desenvolupant. A aquest efecte, computarà el temps treballat,

En ambos casos las familias acogedoras, así como las personas acogidas deberán cumplir con las condiciones previstas en este capítulo.

#### *Artículo 9. Grados de especialización*

1. El acogimiento especializado será graduado en dos niveles atendiendo a la mayor cualificación del mismo:

a) Grado 1: El acogimiento familiar especializado de Grado 1 podrá formalizarse con familia extensa y educadora que reúnan los requisitos establecidos en el artículo 12 de este decreto.

b) Grado 2: El acogimiento familiar especializado de Grado 2 solo podrá ser formalizado con familias educadoras que reúnan los requisitos establecidos en el artículo 13 de este decreto.

#### *Artículo 10. Personas menores de edad susceptibles de acogimientos especializados*

Podrán ser acogidas con carácter especializado las siguientes niñas, niños y adolescentes:

a) Personas menores de edad con discapacidad/diversidad funcional física, orgánica, intelectual, sensorial, problemas de salud mental o pluridiscapacidad severa/muy severa que exija una provisión de apoyos intensa, así como con enfermedades crónicas graves o con necesidades médicas que requieran una dedicación intensiva.

b) Personas menores de edad con problemas de conducta y emocionales graves que dificulten su adaptación e integración social y familiar.

c) Adolescentes gestantes o con hijas o hijos a cargo.

d) Preadolescentes o adolescentes para quienes no se disponga de familia acogedora.

e) Grupos de niñas, niños y adolescentes que deban permanecer juntos y que presenten unas especiales necesidades distintas del número de personas a acoger como grupo.

#### *Artículo 11. Compatibilidad del acogimiento familiar y actividad laboral*

1. Las personas y familias que se ofrezcan para la realización de acogimientos especializados deberán contar, además de con los requisitos comunes exigibles para la formalización de cualquier acogimiento familiar, con una cualificación, experiencia y formación específica adecuadas para asistir a las personas menores de edad referidas en el artículo anterior.

El acogimiento especializado deberá ser desarrollado por la familia acogedora con plena disponibilidad, siendo posible el ejercicio de actividad laboral o profesional que sea compatible con las necesidades que se derivan de aquel.

2. Las familias acogedoras especializadas deberán comunicar a la dirección territorial con competencia en materia de protección a la infancia y la adolescencia en la que tenga su domicilio la actividad laboral o profesional que van a realizar o estén realizando con carácter previo a la formalización del acogimiento o reconocimiento de su carácter especializado, según los casos. La dirección territorial, antes de dictar la resolución que corresponda, comprobará la compatibilidad de la actividad laboral o profesional con el acogimiento especializado.

#### *Artículo 12. Acogimiento familiar especializado grado 1. Cualificación, formación específica y experiencia*

1. Las personas y familias que se ofrecen para realizar acogimientos especializados deberán estar cualificadas con una formación superior, ya sea diplomatura, licenciatura o grado universitario, u otros grados formativos no universitarios que guarden relación con el ámbito sanitario, sociocomunitario o socioeducativo, que resulte pertinente y adecuado al perfil de las niñas, niños y adolescentes indicados en el artículo 10 de este decreto y para cuyo acogimiento se ofrecen.

2. Las familias acogedoras deberán disponer de una formación específica, complementaria a su cualificación profesional e intrínsecamente relacionada con las necesidades y circunstancias especiales de las personas menores de edad a acoger, que les permita proporcionar el apoyo y la atención rehabilitadora, terapéutica, educativa o de otro tipo, que sea necesaria.

3. Las familias acogedoras deberán contar con una experiencia práctica mínima de dos años dedicada a la atención de personas menores de edad con perfil similar a aquellas para cuyo acogimiento se ofrecen o están desarrollando. A tales efectos computará el tiempo trabajado





siga amb caràcter voluntari o mitjançant una relació laboral o el temps dedicat a l'acolliment familiar en curs i als acolliments duts a terme anteriorment amb persones d'un perfil similar, sempre que la direcció territorial amb competències en matèria de protecció a la infància i l'adolescència en la qual tinga el domicili tinga informes favorables sobre la seua trajectòria com a família acollidora.

*Article 13. Acolliment familiar especialitzat de grau 2. Qualificació, formació específica i experiència*

1. Les famílies acollidores que s'ofereixen per a fer acolliments especialitzats de grau 2 hauran de tindre la mateixa qualificació i formació específica prevista per al grau 1.

2. Les famílies acollidores hauran de tindre una experiència pràctica mínima de dos anys en l'acompliment laboral en l'àmbit sanitari, sociocomunitari o socioeducatiu relacionada amb l'atenció, la cura, l'educació o la protecció de persones menors d'edat de perfil similar a aquelles per a l'acolliment de les quals s'ofereixen, així com dos anys d'experiència en acolliment familiar en qualsevol de les modalitats, o d'un any si es tracta d'acolliment familiar especialitzat, sempre que la direcció territorial amb competències en matèria de protecció a la infància i l'adolescència en la qual tinga el domicili dispose d'informes favorables sobre la seua trajectòria com a família acollidora.

*Article 14. Formació*

1. A més de la preparació i la formació que reben totes les persones i les famílies que s'ofereixen com a família acollidora, les que dirigeixen l'ofertament d'un acolliment familiar especialitzat de grau 2 o que demanen aquest reconeixement d'un acolliment familiar en curs i una vegada obtinguda l'aptitud, hauran de participar en un curs obligatori de formació específica i complementària orientat a l'atenció de xiquetes, xiquets i adolescents amb necessitats especials.

El curs tindrà com a objectiu potenciar la seua capacitat en la intervenció amb xiquetes, xiquets i adolescents amb necessitats o circumstàncies especials, així com que coneguen les funcions específiques que comporta aquest tipus d'acolliment en el grau 2.

2. L'assistència, la participació i l'aprofitament seran requisits per a la formalització d'un acolliment familiar especialitzat de grau 2.

3. Una vegada formalitzat l'acolliment familiar especialitzat, siga de grau 1 o de grau 2, l'entitat pública convocarà les famílies acollidores a cursos de formació contínua dirigits específicament a aquesta modalitat d'acolliment familiar, que seran d'assistència obligatòria.

*Article 15. Funcions*

Les persones i les famílies declarades aptes per a la formalització d'acolliments de grau 2, a més de les responsabilitats inherents al desenvolupament dels acolliments familiars comuns, que es descriuen en els articles 3 i 53 d'aquest decret, i de les específiques de grau 1 que preveu aquest capítol del títol primer del present decret, hauran de fer les funcions següents:

a) Elaborar el corresponent pla d'intervenció de l'acolliment formalitzat, que haurà de respectar i complir els objectius que preveu el Pla de protecció de la persona menor d'edat acollida i serà aprovat per la direcció territorial.

b) Emetre tots els informes tècnics que se li requerisquen respecte de l'acolliment en curs i, en tot cas, informes de seguiment amb periodicitat trimestral i un informe final al cessament de l'acolliment.

c) Assistir a totes les reunions de coordinació tècnica, seguiment, avaluació contínua o grups de reflexió i anàlisi que es convoquen.

*Article 16. Simultaneïtat d'acolliments*

Serà possible compatibilitzar la formalització d'un acolliment familiar especialitzat amb un altre acolliment de la mateixa modalitat o una altra, excepte amb acolliments familiars d'urgència. Aquesta possibilitat estarà condicionada a l'acord de la Comissió de Protecció de la Infància i l'Adolescència amb un informe tècnic favorable previ emès per la conselleria amb competències en acolliment familiar. L'informe esmentat no serà vinculant per a la Comissió i hi haurà de quedar prou motivada i justificada la capacitat de la família per a assumir simultàniament dos acolliments d'aquestes característiques, així com que respon a l'interès de les persones menors d'edat acollides.

ya sea con carácter voluntario o mediante relación laboral o el tiempo dedicado al acogimiento familiar en curso y a los acogimientos llevados a cabo con anterioridad con personas de similar perfil, siempre que la dirección territorial con competencia en materia de protección a la infancia y la adolescencia en la que tenga su domicilio cuente con informes favorables acerca de su trayectoria como familia acogedora.

*Artículo 13. Acogimiento familiar especializado grado 2. Cualificación, formación específica y experiencia*

1. Las familias acogedoras que se ofrecen para realizar acogimientos especializados de grado 2 deberán contar con la misma cualificación y formación específica prevista para el grado 1.

2. Las familias acogedoras deberán contar con una experiencia práctica mínima de dos años en el desempeño laboral en el ámbito sanitario, sociocomunitario o socioeducativo relacionada con la atención, cuidado, educación o protección de personas menores de edad de perfil similar a aquellas para cuyo acogimiento se ofrecen, así como dos años de experiencia en acogimiento familiar en cualquiera de sus modalidades, o de un año si se trata de acogimiento familiar especializado, siempre que la dirección territorial con competencia en materia de protección a la infancia y la adolescencia en la que tenga su domicilio cuente con informes favorables acerca de su trayectoria como familia acogedora.

*Artículo 14. Formación*

1. Además de la preparación y formación que reciben todas las personas y familias que se ofrecen como familia acogedora, aquellas que dirijan su ofrecimiento a un acogimiento familiar especializado de grado 2 o pidan tal reconocimiento de un acogimiento familiar en curso y una vez obtenida la aptitud, deberán participar en un curso obligatorio de formación específica y complementaria orientado a la atención de niñas, niños y adolescentes con necesidades especiales.

La realización de este curso tendrá como objetivo potenciar su capacitación en la intervención con niñas, niños y adolescentes con necesidades o circunstancias especiales así como conocer las funciones específicas que conlleva este tipo de acogimiento en el grado 2.

2. La asistencia, participación y aprovechamiento serán requisitos para la formalización de un acogimiento familiar especializado de grado 2.

3. Una vez formalizado el acogimiento familiar especializado, ya sea de grado 1 o de grado 2, la entidad pública convocará a las familias acogedoras a cursos de formación continua dirigidos específicamente a esta modalidad de acogimiento familiar, que serán de obligada asistencia.

*Artículo 15. Funciones*

Las personas y familias declaradas aptas para la formalización de acogimientos de grado 2, además de las responsabilidades inherentes al desarrollo de los acogimientos familiares comunes, descritas en los artículos 3 y 53 de este decreto, y de las específicas de grado 1 previstas en este capítulo del Título Primero de este decreto, deberán realizar las siguientes funciones:

a) Elaborar el correspondiente plan de intervención del acogimiento formalizado, que deberá respetar y cumplir los objetivos previstos en el Plan de protección de la persona menor de edad acogida y será aprobado por la dirección territorial.

b) Emitir cuantos informes técnicos le sean requeridos respecto del acogimiento en curso y en todo caso, informes de seguimiento con periodicidad trimestral e informe final al cese del acogimiento.

c) Asistir a cuantas reuniones de coordinación técnica, seguimiento, evaluación continua o grupos de reflexión y análisis sean convocadas.

*Artículo 16. Simultaneidad de acogimientos*

Será posible compatibilizar la formalización de un acogimiento familiar especializado con otro acogimiento de la misma u otra modalidad, excepto con acogimientos familiares de urgencia. Dicha posibilidad estará condicionada al acuerdo de la Comisión de Protección de la Infancia y la Adolescencia previo informe técnico favorable emitido por la conselleria con competencias en acogimiento familiar. El referido informe no será vinculante para la Comisión y en él deberá quedar suficientemente motivada y justificada la capacidad de la familia para asumir simultáneamente dos acogimientos de estas características, así como que responde al interés de las personas menores de edad acogidas.



#### Article 17. Acolliment professionalitzat

1. L'acolliment professionalitzat es regirà per tot el que es disposa en aquest capítol respecte de l'acolliment especialitzat de grau 2.

2. La relació de les persones acollidores professionals amb la Generalitat serà de caràcter laboral d'acord amb el que es disposa en l'article 20 de la Llei orgànica 1/1996, de protecció jurídica del menor, així com la normativa que regule el règim de la Seguretat Social aplicable a aquesta relació laboral.

#### Article 18. Prestació econòmica

1. Les famílies acollidores especialitzades tindran dret a percebre la prestació econòmica que s'establisca en els termes que preveu el títol II d'aquest decret.

2. El mòdul econòmic que s'establisca per a cada exercici haurà de tindre en compte la graduació de l'especialització que preveu aquest capítol, de manera que el grau 2 haurà d'incrementar en un 30 %, com a mínim, l'import que s'aprove cada any per al grau 1.

### CAPÍTOL III

#### De l'acolliment familiar d'urgència

#### Article 19. Atenció immediata

1. En els casos en què la retirada de les persones menors d'edat del seu nucli de convivència no admeta demora per la gravetat de la situació en què es troben, l'acolliment familiar d'urgència té per objecte compatibilitzar l'atenció immediata del xiquet o xiqueta en un entorn familiar amb l'esbrinament de les circumstàncies sociofamiliars mínimes que permeten determinar la mesura de protecció més adequada. A aquest efecte, les famílies acollidores d'atenció immediata col·laboraran amb l'entitat pública protectora, i facilitaran com més prompte millor tota la informació rellevant de la qual tinguen coneixement respecte de la persona menor d'edat acollida.

2. Les famílies educadores declarades aptes per a acollir en la modalitat d'urgència tindran la consideració de famílies d'atenció immediata, i hauran d'estar disponibles les 24 hores dels 365 dies de l'any.

3. Les famílies d'atenció immediata podran oferir la seua disponibilitat per a acollir en la modalitat d'urgència un màxim de dues persones menors d'edat amb caràcter simultani.

No obstant això, podrà formalitzar-se l'acolliment familiar d'urgència de més de dues persones menors d'edat que siguen germans o germanes amb famílies d'atenció immediata aptes per a una disponibilitat de dues persones sempre que s'hagen ofert per a això i se n'haja valorat i declarat prèviament l'aptitud.

4. La disponibilitat en la modalitat d'acolliment familiar d'urgència, en els termes de l'apartat 3 de l'article 127 de la Llei 26/2018, de 21 de desembre, de la Generalitat, de drets i garanties de la infància i l'adolescència, comporta l'obligació de formalitzar els acolliments de persones menors d'edat fins a 6 anys, principalment, que se'ls proposen en qualsevol moment de l'any i hora del dia.

#### Article 20. Compatibilitat amb altres modalitats d'acolliment

1. Les famílies d'atenció immediata podran oferir-se per a fer altres tipus d'acolliment excepte els especialitzats, i caldrà valorar-ne i acordar-ne l'aptitud en els termes que preveu aquest decret.

2. La formalització d'un acolliment familiar temporal o permanent amb una família d'atenció immediata comportarà els efectes següents en relació amb la seua disponibilitat per a formalitzar acolliments familiars d'urgència:

a) Quan la família ha sigut declarada apta per a l'acolliment simultani de dues xiquetes o xiquets, aquesta disponibilitat podrà reduir-se amb una valoració psicològica i social prèvia.

b) Quan la família ha sigut declarada apta per a una disponibilitat de només un xiquet o xiqueta, quedarà en suspens com a família d'atenció immediata, sense perjudici que es valore novament si la família presenta un altre oferiment en què amplie el nombre de persones per a acollir.

3. La competència per a acordar la compatibilitat de les diferents modalitats d'acolliment correspon a la Comissió de Protecció de la Infància i l'Adolescència de la província on residisca la persona o la família acollidora. Tot això amb un informe tècnic previ de la conse-

#### Artículo 17. Acogimiento profesionalizado

1. El acogimiento profesionalizado se regirá por todo lo dispuesto en este capítulo respecto del acogimiento especializado de grado 2.

2. La relación de las personas acogedoras profesionales con la Generalitat será de carácter laboral de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 20 de la Ley orgánica 1/1996 de protección jurídica del menor, así como la normativa que regule el régimen de la Seguridad Social aplicable a esta relación laboral.

#### Artículo 18. Prestación económica

1. Las familias acogedoras especializadas tendrán derecho a percibir la prestación económica que se establezca en los términos previstos en el título II de este decreto.

2. El módulo económico que para cada ejercicio se establezca deberá tener en cuenta la graduación de la especialización prevista en este capítulo, de manera que el grado 2 deberá incrementar en un 30 %, como mínimo, el importe que se apruebe cada año para el grado 1.

### CAPÍTULO III

#### Del acogimiento familiar de urgencia

#### Artículo 19. Atención inmediata

1. En aquellos casos en los que la retirada de las personas menores de edad de su núcleo de convivencia no admita demora por la gravedad de la situación en la que se encuentran, el acogimiento familiar de urgencia tiene por objeto compatibilizar la atención inmediata del niño o niña en un entorno familiar con la averiguación de las circunstancias sociofamiliares mínimas que permitan determinar la medida de protección más adecuada. A tales efectos, las familias acogedoras de atención inmediata colaborarán con la entidad pública protectora, facilitando a la mayor brevedad posible toda la información relevante de la que tuvieran conocimiento respecto a la persona menor de edad acogida.

2. Las familias educadoras declaradas aptas para acoger en la modalidad de urgencia tendrán la consideración de familias de atención inmediata, y deberán estar disponibles las 24 horas de los 365 días del año.

3. Las familias de atención inmediata podrán ofrecer su disponibilidad para acoger en la modalidad de urgencia a un máximo de dos personas menores de edad con carácter simultáneo.

No obstante lo anterior, podrá formalizarse el acogimiento familiar de urgencia de más de dos personas menores de edad que sean hermanos o hermanas con familias de atención inmediata aptas para una disponibilidad de dos personas siempre y cuando se hayan ofrecido para ello y haya sido valorada y declarada previamente su aptitud.

4. La disponibilidad en la modalidad de acogimiento familiar de urgencia, en los términos del apartado 3 del artículo 127 de la Ley 26/2018, de 21 de diciembre, de la Generalitat, de derechos y garantías de la infancia y la adolescencia conlleva la obligación de formalizar los acogimientos de personas menores de edad hasta 6 años, principalmente, que se les propongan en cualquier momento del año y hora del día.

#### Artículo 20. Compatibilidad con otras modalidades de acogimiento

1. Las familias de atención inmediata podrán ofrecerse para realizar otros tipos de acogimiento excepto especializados, debiendo ser valorada y acordada su aptitud en los términos previstos en este decreto.

2. La formalización de un acogimiento familiar temporal o permanente con una familia de atención inmediata conllevará los siguientes efectos en relación a su disponibilidad para la formalización de acogimientos familiares de urgencia:

a) Cuando la familia ha sido declarada apta para el acogimiento simultáneo de dos niñas o niños, esta disponibilidad podrá reducirse previa valoración psicológica y social.

b) Cuando la familia ha sido declarada apta para una disponibilidad de un solo niño o niña, quedará en suspenso como familia de atención inmediata, sin perjuicio de que se procediera a nueva valoración si la familia presentara otro ofrecimiento ampliando el número de personas a acoger.

3. La competencia para acordar la compatibilidad de las diferentes modalidades de acogimiento corresponde a la Comisión de Protección de la Infancia y la Adolescencia de la provincia en la que resida la persona o familia acogedora. Todo ello previo informe técnico de la conse-

lleria amb competència en matèria d'acolliment familiar i el tràmit d'audiència corresponent.

#### *Article 21. Descans*

1. Les famílies d'atenció immediata podran sol·licitar un descans de 22 dies hàbils per any quan hagen mantingut la disponibilitat activa ininterrompudament durant aquest període, o els dies que corresponguen a la part proporcional de l'any.

Aquest període de descans no afectarà la percepció de la prestació econòmica que els corresponga.

2. El període de descans podrà gaudir-se de manera fraccionada, amb l'aprovació prèvia de la direcció territorial competent en matèria d'infància i adolescència de la província de residència de la família acollidora, i sempre en períodes no inferiors a 5 dies entre acolliments.

3. No podran fer-se descansos durant els acolliments en curs, sense perjudici de les activitats de respir.

#### *Article 22. Prestació econòmica*

1. Les famílies d'atenció immediata tindran dret a percebre la prestació econòmica que s'establisca en els termes que preveu el títol II d'aquest decret.

2. El mòdul econòmic que s'establisca per a cada exercici haurà de tindre en compte la disponibilitat per a la qual s'han declarat aptes. La disponibilitat per a acollir dues persones menors d'edat haurà de duplicar l'import que s'aprove cada any per a la disponibilitat per a acollir una xiqueta, xiquet o adolescent.

3. En el supòsit que es formalitze un acolliment d'urgència amb una família d'atenció immediata d'un grup de tres germans o germanes, la família tindrà dret a percebre la prestació econòmica per al sosteniment a la criança pel mòdul econòmic previst per a les famílies d'atenció immediata multiplicat per tres durant el temps que dure l'acolliment familiar del grup de germans i germanes.

4. Si transcorregut el termini màxim de sis mesos de duració de l'acolliment familiar d'urgència formalitzat s'acordara excepcionalment la formalització d'un acolliment familiar temporal o permanent amb la família d'atenció immediata que estava acollint, la prestació econòmica que calga percebre passarà a ser l'establerta per a la modalitat formalitzada.

### CAPÍTOL IV

#### *Dels oferiments per a dur a terme acolliments familiars i inscripció en el Registre de Famílies Acollidores*

#### *Article 23. Sessions informatives*

1. El personal tècnic de les direccions territorials competents en matèria de protecció de la infància i l'adolescència farà sessions informatives amb una periodicitat mínima bimestral, en les quals es facilitarà a les persones assistents informació relativa a l'acolliment familiar en el marc del sistema de protecció de la infància i l'adolescència, el procediment per a la declaració d'aptitud per a acollir, els drets i les responsabilitats que comporta ser família acollidora, així com les característiques, els drets i els perfils dels xiquets, xiquetes i adolescents susceptibles de ser acollits.

2. Les sessions informatives podran fer-se telemàticament o presencialment. L'assistència i la participació serà obligatòria per a totes les persones que presenten l'oferiment per a acollir, per la qual cosa al final s'expedirà el certificat personal d'assistència corresponent.

3. Les dates de celebració de les sessions es faran públiques a través del web de la conselleria competent en matèria de protecció de la infància i l'adolescència, així com per qualsevol altre mitjà que permeti una difusió massiva efectiva.

#### *Article 24. Oferiment per a acollir*

1. Podran oferir-se per a acollir, sense cap discriminació de conformitat amb els principis i els mandats constitucionals, les persones majors d'edat residents a la Comunitat Valenciana, mitjançant la presentació del model normalitzat disponible en els serveis d'atenció primària dels ajuntaments, les direccions territorials competents en matèria de

lleria con competencia en materia de acogimiento familia y realización del correspondiente trámite de audiencia.

#### *Artículo 21. Descanso*

1. Las familias de atención inmediata podrán solicitar un descanso de 22 días hábiles al año cuando hayan mantenido su disponibilidad activa ininterrumpidamente durante ese periodo, o los días que correspondan a la parte proporcional del año.

Este periodo de descanso no afectará a la percepción de la prestación económica que le corresponda.

2. El periodo de descanso podrá ser disfrutado de forma fraccionada, previa aprobación por la dirección territorial competente en materia de infancia y adolescencia de la provincia de residencia de la familia acogedora, y siempre en periodos no inferiores a 5 días entre acogimientos.

3. No podrán realizarse descansos durante los acogimientos en curso, sin perjuicio de las actividades de respiro.

#### *Artículo 22. Prestación económica*

1. Las familias de atención inmediata tendrán derecho a percibir la prestación económica que se establezca en los términos previstos en el Título II de este decreto.

2. El módulo económico que para cada ejercicio se establezca deberá tener en cuenta la disponibilidad para la cual han sido declaradas aptas. La disponibilidad para acoger a dos personas menores de edad deberá duplicar el importe que se apruebe cada año para la disponibilidad para acoger una niña, niño o adolescente.

3. En el supuesto que se formalice un acogimiento de urgencia con una familia de atención inmediata de un grupo de tres hermanos o hermanas, la familia tendrá derecho a percibir la prestación económica para el sostén a la crianza por el módulo económico previsto para las familias de atención inmediata multiplicado por tres durante el tiempo que dure el acogimiento familiar del grupo de hermanos y hermanas.

4. Si transcurrido el plazo máximo de seis meses de duración del acogimiento familiar de urgencia formalizado, se acordara excepcionalmente la formalización de un acogimiento familiar temporal o permanente con la familia de atención inmediata que estaba acogiendo, la prestación económica a percibir pasará a ser la establecida para la modalidad formalizada.

### CAPÍTULO IV

#### *De los ofrecimientos para la realización de acogimientos familiares e inscripción en el Registro de Familias Acogedoras*

#### *Artículo 23. Sesiones informativas*

1. El personal técnico de las direcciones territoriales competentes en materia de protección de la infancia y adolescencia realizará sesiones informativas con una periodicidad mínima bimestral, en las que se facilitará a las personas asistentes información relativa al acogimiento familiar en el marco del sistema de protección de la infancia y la adolescencia, el procedimiento para la declaración de aptitud para acoger, los derechos y responsabilidades que conlleva ser familia acogedora, así como las características, derechos y perfiles de los niños, niñas y adolescentes susceptibles de ser acogidos.

2. Las sesiones informativas podrán realizarse telemática o presencialmente. La asistencia y participación a las mismas será obligatoria para todas las personas que presenten su ofrecimiento para acoger, por lo que a la finalización de las mismas se expedirá el correspondiente certificado personal de asistencia.

3. Las fechas de realización de tales sesiones se harán públicas a través de la web de la conselleria competente en materia de protección de la infancia y la adolescencia, así como por cualquier otro medio que permita su efectiva difusión masiva.

#### *Artículo 24. Ofrecimiento para acoger*

1. Podrán ofrecerse para acoger, sin discriminación alguna de conformidad con los principios y mandatos constitucionales, las personas mayores de edad residentes en la Comunitat Valenciana, mediante la presentación del modelo normalizado disponible en los servicios de atención primaria de los ayuntamientos, las direcciones territoriales





protecció de la infància i l'adolescència, així com en les oficines PROP i en la pàgina web de la Generalitat, preferentment de manera telemàtica.

Els oferiments podran presentar-se, a més, en la resta de llocs i registres habilitats per a presentar documents dirigits a les administracions públiques d'acord amb la normativa de procediment administratiu comú.

2. Excepte si hi ha una oposició expressa, la presentació de l'ofertament implicarà l'autorització de la persona o les persones que s'ofereixen perquè l'òrgan competent per a instruir el procediment obtenga de manera directa les seues dades d'identitat mitjançant el Sistema de Verificació de Dades d'Identitat, segons estableix el Reial decret 522/2006, de 28 d'abril, i de residència mitjançant el Sistema de Verificació de Dades de Residència, i en aquest cas la persona o les persones que s'ofereixen no hauran d'aportar les certificacions corresponents.

En cas de no autoritzar-ho, la persona o les persones interessades hauran d'aportar llavors les certificacions corresponents, així com l'ofertament i la resta de documentació que s'indica en l'apartat següent.

3. L'ofertament per a acollir haurà d'anar acompanyat de la documentació següent:

- a) Qüestionari degudament emplenat i signat relatiu a l'ofertament per a l'acolliment familiar.
- b) DNI, passaport o NIE.
- c) Llibre de família.
- d) Última declaració de la renda.
- e) Certificat d'antecedents penals de tots els membres de la unitat familiar majors de 18 anys.
- f) Certificació negativa dels registres següents: Registre Central de Delinqüents Sexuals, tots els membres de la unitat familiar majors de 14 anys; Registre central per a la protecció de víctimes de violència domèstica i de gènere, i Registre Central de Mesures Cautelars, Requisitòries i Sentències no Firmes.
- g) Certificat mèdic oficial actualitzat de les persones que s'ofereixen a l'acolliment familiar.
- h) Certificat d'empadronament.
- i) Certificat d'inscripció en el Registre d'Unions de Fet, si és el cas.

j) Autorització de residència a Espanya en vigor, en el cas de persones estrangeres.

k) En els oferiments per a dur a terme acolliments especialitzats, a més, documentació acreditativa de la seua qualificació, formació específica i experiència.

4. Les persones que s'ofereixen per a fer acolliments en qualitat de família educadora podran adjuntar al formulari i al qüestionari referit en l'apartat 3.a tota o part de la documentació detallada anteriorment i presentar-ho conjuntament o en els termes que preveu l'article següent.

5. Les persones que s'ofereixen en qualitat de família extensa hauran de presentar tota la documentació que s'indica en l'apartat 3 d'aquest article, excepte l'expressada en la lletra a, en el moment de presentar l'ofertament.

#### Article 25. Incoació de l'expedient per a la valoració de l'aptitud

1. El procés de valoració de l'aptitud per a l'acolliment com a família educadora l'incoarà d'ofici la direcció territorial competent en matèria d'acolliment familiar del domicili de residència de la família.

En el cas de les famílies extenses, la presentació de l'ofertament per a acollir el seu parent menor d'edat o anàleg determina l'inici del procés per a la valoració de l'aptitud, així com el còmput del termini màxim per a resoldre i notificar que preveu l'apartat 2 de l'article 28 d'aquest decret.

2. L'ordre d'incoació estarà determinat per les característiques i les circumstàncies de les persones menors d'edat susceptibles de ser acollides, i es prioritzarà sempre la tramitació dels oferiments que suposen una alternativa familiar per a les persones menors d'edat amb menys probabilitats de ser acollides.

3. No serà possible formalitzar l'acolliment familiar d'una persona menor d'edat amb família educadora sense que prèviament s'haja valorat l'aptitud de les persones que s'hagen ofert en qualitat de família extensa per al seu acolliment familiar, a excepció de l'acolliment d'urgència.

competentes en materia de protección de la infancia y la adolescencia, así como en las oficinas PROP y en la página web de la Generalitat, preferentemente de forma telemática.

Los ofrecimientos podrán presentarse, además, en los restantes lugares y registros habilitados para la presentación de documentos dirigidos a las Administraciones públicas de acuerdo con la normativa de procedimiento administrativo común.

2. Salvo oposición expresa, la presentación del ofrecimiento implicará la autorización de la persona o personas que se ofrecen para que el órgano competente para la instrucción del procedimiento obtenga de forma directa sus datos de identidad mediante el Sistema de Verificación de Datos de Identidad, según establece el Real decreto 522/2006, de 28 de abril, y de residencia mediante el Sistema de Verificación de Datos de Residencia, en cuyo caso la persona o personas que se ofrecen no deberán aportar las correspondientes certificaciones.

En caso de no autorizarlo, la persona o personas interesadas deberán aportar entonces las certificaciones correspondientes, así como el ofrecimiento y el resto de documentación indicada en el apartado siguiente.

3. El ofrecimiento para acoger irá acompañado de la siguiente documentación:

- a) Cuestionario debidamente cumplimentado y firmado relativo al ofrecimiento para el acogimiento familiar.
- b) DNI, pasaporte o NIE.
- c) Libro de familia.
- d) Última declaración de la renta.
- e) Certificado de antecedentes penales de todos los miembros de la unidad familiar mayores de 18 años.
- f) Certificación negativa de los siguientes registros: Registro Central de delincuentes sexuales, todos los miembros de la unidad familiar mayores de 14 años; Registro Central para la protección de víctimas de violencia doméstica y de género; y Registro Central de Medidas Cautelares, requisitorias y Sentencias no firmes.
- g) Certificado médico oficial actualizado de las personas que se ofrecen al acogimiento familiar.
- h) Certificado de empadronamiento.
- i) Certificado de inscripción en el Registro de Uniones de hecho, en su caso.

j) Autorización de residencia en España en vigor, en el caso de personas extranjeras.

k) En los ofrecimientos para la realización de acogimientos especializados, además, documentación acreditativa de su cualificación, formación específica y experiencia.

4. Las personas que se ofrecen para realizar acogimientos en calidad de familia educadora podrán adjuntar al formulario y al cuestionario referido en el apartado 3.a, toda o parte de la documentación relacionada anteriormente y presentarlo conjuntamente o en los términos previstos en el artículo siguiente.

5. Las personas que se ofrecen en calidad de familia extensa deberán presentar toda la documentación indicada en el apartado 3 de este artículo, excepto la expresada en la letra a), en el momento de presentar su ofrecimiento.

#### Artículo 25. Incoación del expediente para la valoración de la aptitud

1. El proceso de valoración de la aptitud para el acogimiento como familia educadora se incoará de oficio por la dirección territorial competente en materia de acogimiento familiar del domicilio de residencia de la familia.

En el caso de las familias extensas, la presentación del ofrecimiento para acoger a su pariente menor de edad o análogo determina el inicio del proceso para la valoración de la aptitud así como el cómputo del plazo máximo para resolver y notificar previsto en el apartado 2 del artículo 28 de este decreto.

2. El orden de incoación vendrá determinado por las características y circunstancias de las personas menores de edad susceptibles de ser acogidas, priorizándose siempre la tramitación de aquellos ofrecimientos que supongan una alternativa familiar para las personas menores de edad con menos probabilidades de ser acogidas.

3. No será posible formalizar el acogimiento familiar de una persona menor de edad con familia educadora sin que previamente se haya valorado la aptitud de las personas que se hayan ofrecido en calidad de familia extensa para su acogimiento familiar, a excepción del acogimiento de urgencia.



4. D'acord amb això, no tots els oferiments com a família educadora donaran lloc a la incoació de cap expedient administratiu. Transcorreguts dos anys des de la presentació sense que s'haja incoat un expedient per a valorar l'aptitud per a acollir, perdran vigència.

#### Article 26. Instrucció

1. La competència per a la instrucció del procediment per a la declaració de l'aptitud de les persones o les famílies extenses correspon als serveis socials d'atenció primària del seu domicili de residència, i la relativa a les persones o les famílies educadores correspon al personal de la direcció territorial amb competència en matèria de protecció de la infància i l'adolescència d'on residisca la família.

2. La instrucció de l'expedient per a la declaració de l'aptitud comprén la formació i la valoració de les famílies o les persones en relació amb el seu oferiment concret. L'òrgan instructor podrà requerir l'aportació de tots els documents i els informes que estime necessaris, sense perjudici de la documentació que s'indica en l'apartat 3 de l'article 24.

3. Els objectius principals del procés de formació i valoració psicològica i social de les persones i les famílies que s'ofereixen per a acollir són:

a) Avaluar l'aptitud de les famílies i les persones que s'ofereixen per a fer acolliments familiars, així com les seues capacitats per a poder donar resposta amb garanties a les modalitats d'acolliment per a les quals s'ofereixen.

b) Desenvolupar competències i expectatives adequades per a atendre les necessitats i les particularitats de les persones menors d'edat acollides.

4. La formació podrà dur-se a terme amb caràcter previ a la valoració o simultàniament a aquesta, tindrà caràcter instructiu i avaluatiu, i tindrà una part específica segons el projecte d'acolliment per al qual s'ofereix cada família o persona.

5. La formació l'hauran de rebre totes dues persones integrants de la parella quan es tracte d'un oferiment conjunt o quan aquest es dirigeix a acolliment especialitzat encara que només un dels membres de la parella reunisca els requisits, sense perjudici que hi puguin participar voluntàriament altres membres majors d'edat de la unitat de convivència. L'entitat pública haurà de facilitar l'assistència a la formació mitjançant l'habilitació d'horaris de matí i vesprada o la incorporació, si és el cas, de mitjans telemàtics quan la naturalesa de l'actuació ho permeta i siga possible.

6. La valoració determinarà si les famílies candidates:

a) Mostren el compromís necessari amb el recurs, tenint en compte especialment la participació i l'escolta d'altres membres de la unitat de convivència, incloent-hi les persones menors d'edat, si estan disposades a col·laborar en la consecució dels objectius del Pla de protecció i a fer partícips plenament els xiquets, xiquetes i adolescents de la vida familiar i respectar, al mateix temps, la seua identitat familiar d'origen.

b) Reuneixen les condicions i les capacitats necessàries per a atendre les necessitats assistencials específiques del xiquet, la xiqueta i l'adolescent, si és el cas, i per a oferir-li una base d'aferrament segur en un entorn estimulant.

En el cas de la família extensa, podria flexibilitzar-se l'exigència de les qüestions anteriors en atenció a la conveniència que els xiquets, xiquetes i adolescents estiguen en el seu entorn familiar sempre que estiga garantida la cobertura de les seues necessitats i les oportunitats de relació i vinculació necessàries per a un desenvolupament afectiu i emocional adequat.

7. Les persones professionals que hagen fet la formació i la valoració hauran d'elaborar un informe psicosocial que haurà de recollir: la situació sociofamiliar, el perfil psicològic de les persones que s'ofereixen a l'acolliment, la competència educativa, la capacitat per a atendre adequadament les necessitats de tota índole del xiquet, la xiqueta o l'adolescent, la congruència entre la seua motivació i la naturalesa i la finalitat de l'acolliment al qual es dirigeixen, així com la disposició a facilitar el compliment dels objectius del Pla de protecció i, si n'hi haguera, del programa de reunificació familiar.

En l'informe psicosocial haurà de recollir-se una valoració final que reflectisca els factors protectors i els factors de risc constatats en l'estudi psicosocial, així com una proposta fonamentada d'aptitud o no aptitud de les persones que s'ofereixen per a fer acolliments.

4. De acuerdo con lo anterior, no todos los ofrecimientos como familia educadora darán lugar a la incoación de expediente administrativo alguno. Transcurridos dos años desde su presentación sin que se haya incoado expediente para la valoración de la aptitud para acoger perderán vigencia.

#### Artículo 26. Instrucción

1. La competencia para la instrucción del procedimiento para la declaración de la aptitud de las personas o familias extensas corresponde a los Servicios Sociales de Atención Primaria de su domicilio de residencia y la relativa a las personas o familias educadoras corresponde al personal de la dirección territorial con competencia en materia de protección de la infancia y la adolescencia de donde resida la familia.

2. La instrucción del expediente para la declaración de la aptitud comprende la formación y valoración de las familias o personas en relación con su ofrecimiento concreto. El órgano instructor podrá requerir la aportación de cuantos documentos e informes estime necesarios, sin perjuicio de la documentación indicada en el apartado 3 del artículo 24.

3. Los principales objetivos del proceso de formación y valoración psicológica y social de las personas y familias que se ofrecen para acoger son:

a) Evaluar la aptitud de las familias y personas que se ofrecen para realizar acogimientos familiares, así como sus capacidades para poder dar respuesta con garantías a las modalidades de acogimiento para las que se ofrecen.

b) Desarrollar competencias y expectativas adecuadas para atender las necesidades y particularidades de las personas menores de edad acogidas.

4. La formación podrá realizarse con carácter previo a la valoración o simultáneamente a la misma, tendrá carácter instructivo y evaluativo, contando con una parte específica según el proyecto de acogimiento para el que se ofrece cada familia o persona.

5. La formación deberá ser recibida por ambas personas integrantes de la pareja cuando se trate de un ofrecimiento conjunto o cuando este se dirige a acogimiento especializado aunque solo uno de los miembros de la pareja reúna los requisitos, sin perjuicio, de que puedan participar voluntariamente otros miembros mayores de edad de la unidad de convivencia. La entidad pública deberá facilitar la asistencia a la formación mediante la habilitación de horarios de mañana y tarde o la incorporación, en su caso, de medios telemáticos cuando la naturaleza de la actuación lo permita y sea posible.

6. La valoración determinará si las familias candidatas:

a) Muestran el necesario compromiso con el recurso, teniendo en cuenta especialmente la participación y escucha de otros miembros de la unidad de convivencia incluidas las personas menores de edad, si están dispuestas a colaborar en la consecución de los objetivos del Plan de Protección y a hacer partícipe plenamente a los niños, niñas y adolescentes de la vida familiar respetando, al mismo tiempo, su identidad familiar de origen.

b) Cuentan con las condiciones y capacidades necesarias para atender las necesidades y asistenciales específicas del niño, niña y adolescente, en su caso y para ofrecerle una base de apego seguro en un entorno estimulante.

En el caso de la familia extensa podría flexibilitarse la exigencia de las cuestiones anteriores en atención a la conveniencia de que los niños, niñas y adolescentes permanezcan en su entorno familiar siempre y cuando esté garantizada la cobertura de sus necesidades y las oportunidades de relación y vinculación necesarias para su adecuado desarrollo afectivo y emocional.

7. Las personas profesionales que hayan realizado la formación y valoración deberán elaborar un informe psicosocial que recogerá: la situación sociofamiliar, el perfil psicológico de las personas que se ofrecen al acogimiento, la competencia educativa, la capacidad para atender adecuadamente las necesidades de toda índole del niño, niña o adolescente, la congruencia entre su motivación y la naturaleza y finalidad del acogimiento al que se dirigen; así como la disposición a facilitar el cumplimiento de los objetivos del Plan de Protección y, si lo hubiera, del programa de reunificación familiar.

En el informe psicosocial deberá recogerse una valoración final que refleje los factores protectores y los factores de riesgo constatados en el estudio psicosocial, así como una propuesta fundamentada de aptitud o no aptitud de las personas que se ofrecen para realizar acogimientos.

8. Correspon a les persones tècniques i professionals dels serveis socials d'atenció primària dels ajuntaments la formació i la valoració, en els termes que descriu aquest article, de l'aptitud per a acollir de les persones que s'ofereixen que residisquen en el seu municipi en qualitat de família extensa en els termes que descriu aquest article.

9. La discapacitat, per si mateixa, no serà causa determinant d'exclusió d'aptitud per a l'ofertament.

#### *Article 27. Proposta de resolució*

1. En el cas de les famílies extenses, l'informe al qual es refereix l'apartat 7 de l'article 26 d'aquest decret, subscrit per les persones tècniques de l'entitat local que han fet la formació i la valoració amb el vistiplau de la persona que exercisca les funcions de coordinació dels serveis socials d'atenció primària, no tindrà caràcter vinculant. Aquest informe es remetrà a la secció competent en matèria d'acolliment familiar de la direcció territorial de la província que instruisca l'expedient de protecció de la persona menor d'edat susceptible de ser acollida, la qual podrà sol·licitar que s'aclarisca o s'amplie amb caràcter previ a elevar la proposta de resolució motivada a la Comissió de Protecció de la Infància i l'Adolescència de la direcció territorial corresponent.

2. En el cas de les famílies educadores, s'elevàrà a la Comissió de Protecció de la Infància i l'Adolescència de la direcció territorial corresponent l'informe subscrit per les persones tècniques que han fet la formació i la valoració una vegada visat per la persona titular de la prefectura de secció o de servei competent en matèria d'acolliment familiar de la direcció territorial de la província on residisca la família candidata.

3. La proposta de resolució que se sotmeta a la decisió de la Comissió de Protecció de la Infància i l'Adolescència de la direcció territorial corresponent tindrà caràcter preceptiu i no vinculant.

4. Quan la proposta siga negativa a la declaració d'aptitud, haurà de fer-se, amb caràcter previ a la valoració i la decisió per part de la Comissió de Protecció de la Infància i l'Adolescència de la direcció territorial competent, el tràmit d'audiència corresponent.

#### *Article 28. Resolució*

1. La conselleria amb competència en matèria de protecció de la infància i l'adolescència dictarà una resolució en els termes acordats per la comissió de protecció de la infància i l'adolescència de la mateixa direcció territorial.

La resolució administrativa que declare l'aptitud de la família o la persona que s'ha ofert per a l'acolliment familiar indicarà la modalitat d'acolliment, així com l'especialització o la disponibilitat, quan siga procedent, i n'acordarà la inscripció en el Registre de Famílies Acollidores de la Comunitat Valenciana. En l'esmentada resolució d'aptitud de persona o família extensa s'expressarà, a més, que l'aptitud declarada se circumscriu a l'acolliment de la persona menor d'edat per a la qual ha sigut valorada.

2. El termini màxim per a resoldre i notificar la resolució serà de sis mesos, comptats des de la data d'incoació del procediment per a la declaració d'aptitud, d'acord amb el que es preveu en l'apartat 6 de l'article 130 de la Llei 26/2018, de 21 de desembre, de la Generalitat, de drets i garanties de la infància i l'adolescència. Transcorregut aquest termini, s'entendrà desestimat.

Contra la resolució administrativa relativa a la declaració d'aptitud o no aptitud, segons siga procedent, pot formular-se oposició davant dels tribunals civils en el termini de dos mesos des de la notificació, d'acord amb el que es disposa en l'article 780.1 de la Llei d'enjudiciament civil.

#### *Article 29. Desestimació de l'ofertament per a acollir*

1. La conselleria amb competència en matèria de protecció de la infància i l'adolescència resoldrà motivadament la desestimació de l'ofertament per a acollir i arxivarà l'expedient administratiu incoat per a valorar l'aptitud en els casos següents:

a) Quan es pose de manifest que les persones que s'ofereixen per a acollir condicionen el seu projecte d'acolliment familiar a l'acceptació o el rebuig de xiquets, xiquetes i adolescents amb determinats trets físics,

8. Corresponde a las personas técnicas y profesionales de los Servicios Sociales de Atención Primaria de los Ayuntamientos la formación y valoración, en los términos descritos en este artículo, de la aptitud para acoger de las personas que se ofrecen que residan en su municipio en calidad de familia extensa en los términos descritos en este artículo.

9. La discapacidad, por sí misma, no será causa determinante de exclusión de aptitud para el ofrecimiento.

#### *Artículo 27. Propuesta de resolución*

1. En el caso de las familias extensas, el informe al que se refiere el apartado 7 del artículo 26 de este decreto, suscrito por las personas técnicas de la entidad local que han realizado la formación y la valoración con el visto bueno de la persona que realice las funciones de coordinación de los Servicios Sociales de Atención Primaria, no tendrá carácter vinculante. Dicho informe se remitirá a la Sección competente en materia de acogimiento familiar de la Dirección Territorial de la provincia que instruya el expediente de protección de la persona menor de edad susceptible de ser acogida, la cual podrá solicitar que se aclare o amplie con carácter previo a elevar la propuesta de resolución motivada a la Comisión de Protección de la Infancia y la Adolescencia de la dirección territorial correspondiente.

2. En el caso de las familias educadoras, se elevará a la Comisión de Protección de la Infancia y la Adolescencia de la dirección territorial correspondiente el informe suscrito por las personas técnicas que han realizado la formación y valoración una vez visado por la persona titular de la jefatura de sección o de servicio competente en materia de acogimiento familiar de la dirección territorial de la provincia en la que resida la familia candidata.

3. La propuesta de resolución que se someta a la decisión de la Comisión de Protección de la Infancia y la Adolescencia de la dirección territorial correspondiente tendrá carácter preceptivo y no vinculante.

4. Cuando la propuesta sea negativa a la declaración de aptitud, deberá realizarse con carácter previo a su valoración y decisión por parte de la Comisión de Protección de la Infancia y la Adolescencia de la dirección territorial competente, el correspondiente trámite de audiencia.

#### *Artículo 28. Resolución*

1. La conselleria con competencia en materia de protección de la infancia y adolescencia dictará resolución en los términos acordados por la Comisión de Protección de la Infancia y la Adolescencia de la misma Dirección Territorial.

La resolución administrativa que declare la aptitud de la familia o persona que se ha ofrecido para el acogimiento familiar indicará la modalidad de acogimiento, así como la especialización o disponibilidad, cuando proceda, y acordará su inscripción en el Registro de Familias Acogedoras de la Comunitat Valenciana. En la referida resolución de aptitud de persona o familia extensa se expresará, además, que la aptitud declarada se circunscribe al acogimiento de la persona menor de edad para la que ha sido valorada.

2. El plazo máximo para resolver y notificar la resolución será de seis meses contados desde la fecha de incoación del procedimiento para la declaración de aptitud, de acuerdo con lo previsto en el apartado 6 del artículo 130 de la Ley 26/2018, de 21 de diciembre, de la Generalitat, de derechos y garantías de la infancia y la adolescencia. Transcurrido dicho plazo se entenderá desestimado.

Contra la resolución administrativa relativa a la declaración de aptitud o no aptitud, según proceda, puede formularse oposición ante los tribunales civiles en el plazo de dos meses desde su notificación, conforme a lo dispuesto en el artículo 780.1 de la Ley de enjuiciamiento civil.

#### *Artículo 29. Desestimación del ofrecimiento para acoger*

1. La conselleria con competencia en materia de protección de la infancia y adolescencia resolverá motivadamente la desestimación del ofrecimiento para acoger y procederá al archivo del expediente administrativo incoado para la valoración de la aptitud en los siguientes casos:

a) Cuando se ponga de manifiesto que las personas que se ofrecen para acoger condicionan su proyecto de acogimiento familiar a la aceptación o rechazo de niños, niñas y adolescentes con determinados





fisonòmics, ètnics o el rebuig o l'elecció d'un sexe determinat o una procedència sociofamiliar determinada.

b) Quan es pose de manifest qualsevol conducta que implique ocultació, falsejament o obstrucció a la instrucció de l'expedient o una negativa a participar en qualsevol de les entrevistes o les sessions formatives del procés de valoració.

c) Per qüestions greus de salut o condemnes penals per delictes contra la infància i la família, així com haver sigut suspesa o privada de la pàtria potestat.

d) Quan no complisquen algun dels criteris de selecció que estableix l'article 129 de la Llei 26/2018, de 21 de desembre, de drets i garanties de la infància i l'adolescència, o requisits d'aptitud que estableix l'article 130 de la mateixa llei.

2. Correspon a la Comissió de Protecció de la Infància i l'Adolescència de la direcció territorial acordar l'arxivament de l'expedient administratiu amb un tràmit d'audiència previ a les persones interessades.

3. Contra la resolució administrativa que acorde la desestimació de l'ofertament per a acollir i l'arxivament de l'expedient pot formular-se una oposició davant dels tribunals civils en el termini de dos mesos des de la notificació, segons el que es disposa en l'article 780.1 de la Llei d'enjudiciament civil.

#### Article 30. Prohibició de formular nous oferiments

No s'admetran a tràmit nous oferiments per a fer acolliments familiars fins que hagen transcorregut tres anys, segons els casos, de les persones següents:

a) Les persones i les famílies que havent sigut declarades aptes per a dur a terme acolliments familiars hagen sigut donades de baixa en el Registre de Famílies Acollidores per algun dels motius que preveuen les lletres b, c, d i g de l'article 31 d'aquest decret.

b) Les persones i les famílies que s'hagen ofert a fer acolliments familiars i s'haja arxivat l'expedient de valoració de l'aptitud per qualsevol dels motius que preveu l'article 29 d'aquest decret.

#### Article 31. Baixa registral

Serán motius de baixa en el Registre de Famílies Acollidores els següents:

a) La variació de les circumstàncies personals o familiars que s'hagen tingut en compte per a la declaració d'aptitud de les persones interessades com a família acollidora, amb una valoració prèvia d'aquesta.

b) El transcurs de dos anys sense que hagen fet un acolliment familiar per causes no imputables a l'Administració.

c) El rebuig sense causa justificada d'un acolliment familiar que es corresponga amb les característiques per a les quals han sigut declarades aptes.

d) La sol·licitud de cessament d'un acolliment familiar vigent sense causa justificada.

e) La defunció de la persona acollidora.

f) La sol·licitud expressa de les persones interessades.

g) El falsejament o l'alteració conscient de la informació que s'ha tingut en compte per a la declaració d'aptitud per a acollir.

h) L'ocultació de canvis o noves circumstàncies familiars que puguen tindre conseqüències en l'aptitud de les persones acollidores o en el benestar de la persona acollida.

2. La Comissió de Protecció de la Infància i l'Adolescència acordarà la baixa registral quan siga procedent, i haurà de practicar-se amb caràcter previ el tràmit d'audiència corresponent excepte en els supòsits que s'expressen en les lletres e) i f).

#### Article 32. Suspensió de la disponibilitat

1. Les famílies educadores declarades aptes i inscrites podran sol·licitar la suspensió temporal de la seua disponibilitat per a acollir quan concórreguen circumstàncies que transitòriament afecten la seua disponibilitat o aptitud per a acollir.

Les circumstàncies que al·leguen per a sol·licitar la suspensió hauran de ser degudament acreditades i justificades en la seua sol·licitud.

2. En el cas que la família acollidora que sol·licite la suspensió estiga acollint una o diverses persones menors d'edat, haurà de manifestar la voluntat de continuar l'acolliment familiar en curs i especificar si la

rasgos físicos, fisonómicos, étnicos o el rechazo o la elección de un sexo determinado o una procedencia sociofamiliar determinada.

b) Cuando se ponga de manifiesto cualquier conducta que implique ocultación, falseamiento u obstrucción a la instrucción del expediente o una negativa a participar en cualquiera de las entrevistas o sesiones formativas del proceso de valoración.

c) Por cuestiones graves de salud o condenas penales por delitos contra la infancia y la familia, así como haber sido suspendida o privada de la patria potestad.

d) Cuando no cumplan alguno de los criterios de selección establecidos en el artículo 129 de la Ley 26/2018, de 21 de diciembre, de derechos y garantías de la infancia y la adolescencia, o requisitos de aptitud establecidos en el artículo 130 de la misma ley.

2. Corresponde a la Comisión de Protección de la Infancia y la Adolescencia de la dirección territorial acordar el archivo del expediente administrativo previo trámite de audiencia a las personas interesadas.

3. Contra la resolución administrativa que acuerde la desestimación del ofrecimiento para acoger y el archivo del expediente puede formularse oposición ante los tribunales civiles en el plazo de dos meses desde su notificación, conforme a lo dispuesto en el artículo 780.1 de la Ley de enjuiciamiento civil.

#### Artículo 30. Prohibición de formular nuevos ofrecimientos

No se admitirán a trámite nuevos ofrecimientos para realizar acogimientos familiares hasta que hayan transcurrido tres años, según los casos, de las siguientes personas:

a) Las personas y familias que habiendo sido declaradas aptas para la realización de acogimientos familiares hayan sido dadas de baja en el Registro de Familias acogedoras por alguno de los motivos previstos en las letras b), c), d) y g) del artículo 31 de este decreto.

b) Las personas y familias que se hayan ofrecido a realizar acogimientos familiares y se haya archivado el expediente de valoración de la aptitud por cualquiera de los motivos previstos en el artículo 29 de este decreto.

#### Artículo 31. Baja registral

Serán motivos de baja en el Registro de Familias Acogedoras, los siguientes:

a) Variación de las circunstancias personales o familiares que fueron tenidas en cuenta para la declaración de aptitud de las personas interesadas como familia acogedora, previa valoración de la misma.

b) Transcurso de dos años sin que hayan realizado un acogimiento familiar por causas no imputables a la Administración.

c) Rechazo sin causa justificada de un acogimiento familiar que se corresponda con las características para las que han sido declaradas aptas.

d) Solicitud de cese de un acogimiento familiar vigente sin causa justificada.

e) Por fallecimiento de la persona acogedora.

f) Por solicitud expresa de las personas interesadas.

g) Falseamiento o alteración consciente de la información que se ha tenido en cuenta para la declaración de aptitud para acoger.

h) Ocultación de cambios o nuevas circunstancias familiares que pudieran tener consecuencias en la aptitud de las personas acogedoras o en el bienestar de la persona acogida.

2. La Comisión de Protección de la Infancia y Adolescencia acordará la baja registral cuando proceda, debiendo practicarse con carácter previo el correspondiente trámite de audiencia salvo en los supuestos expresados en las letras e) y f).

#### Artículo 32. Suspensión de la disponibilidad

1. Las familias educadoras declaradas aptas e inscritas podrán solicitar la suspensión temporal de su disponibilidad para acoger cuando concurren circunstancias que transitoriamente afecten a su disponibilidad o aptitud para acoger.

Las circunstancias que aleguen para solicitar la suspensión deberán ser debidamente acreditadas y justificadas en su solicitud.

2. En el caso que la familia acogedora que solicite la suspensión estuviera acogiendo a una o varias personas menores de edad deberá manifestar su voluntad de continuar con el acogimiento familiar en

suspensió sol·licitada afecta únicament la proposta de nous acolliments durant el temps de suspensió sol·licitat.

3. La conselleria amb competència en matèria de protecció de la infància i l'adolescència de la província anotarà la suspensió sol·licitada en el Registre de Famílies Acollidores pel termini de temps sol·licitat, que no podrà ser superior a un any, prorrogable per un altre, sempre degudament justificat.

En cas que la família no determine cap termini en la sol·licitud, se li requerirà perquè l'expressi i, en defecte d'això, l'establirà la conselleria amb competència en matèria de protecció de la infància i l'adolescència a la vista de les circumstàncies al·legades, amb el previ tràmit d'audiència corresponent.

4. Transcorregut el termini de la suspensió, s'activarà la família en el Registre de Famílies Acollidores i a partir d'aquest moment podrà ser seleccionada per a formalitzar acolliments en la modalitat i amb la disponibilitat per a les quals la família haja obtingut l'aptitud.

5. La suspensió de la disponibilitat comportarà la interrupció de la percepció de la prestació econòmica per a les famílies d'atenció immediata, tret que es tracte d'una suspensió parcial en els casos que la seua disponibilitat siga per a acollir dues xiquetes o xiquets, i en aquest cas tindran dret a percebre l'import previst per a la disponibilitat d'una persona menor d'edat.

6. Sense perjudici d'això, la conselleria amb competències en matèria d'infància i adolescència podrà acordar potestativament d'ofici, amb un acord previ de la Comissió de Protecció de la Infància i l'Adolescència de la direcció territorial corresponent, la suspensió de la disponibilitat de les famílies acollidores com a mesura cautelar en el procediment incoat per a la baixa registral que regula l'article 31 d'aquest decret.

#### *Article 33. Vigència, revisió i actualització de l'aptitud per a acollir*

1. La declaració d'aptitud per a acollir tindrà una vigència de tres anys i es revisarà durant aquest període cada vegada que concórrega alguna circumstància que l'afecte.

2. La declaració d'aptitud s'actualitzarà com a resultat de les revisions que es duguen a terme, així com amb la variació de totes les dades personals i familiars.

3. El procediment per a la revisió de l'aptitud es resoldrà amb un acord de la Comissió de Protecció de la Infància i l'Adolescència, a proposta de la secció competent en matèria d'acolliment familiar amb un informe tècnic previ subscrit per una persona tècnica d'acord amb el que es preveu en l'article 26 d'aquest decret. Quan la proposta de la secció siga desfavorable, haurà de dur-se a terme el corresponent tràmit d'audiència previ a la decisió de la Comissió.

4. La resolució del procediment de revisió de l'aptitud per a acollir posa fi a la via administrativa i serà recurrible en els mateixos termes que la resolució relativa a la declaració d'aptitud que estableix l'apartat 2 de l'article 28.

#### *Article 34. Registre de Famílies Acollidores*

1. El Registre de Famílies Acollidores és únic a tota la Comunitat Valenciana. Les direccions territorials competents en matèria de protecció de la infància i adolescència inscriuran en aquest registre:

a) Els oferiments presentats per persones físiques i famílies, residents al territori de la Comunitat Valenciana, per a fer acolliments de persones menors d'edat.

b) Les persones físiques i les famílies que, sent residents al territori de la Comunitat Valenciana, hagen sigut declarades aptes per a formalitzar acolliments familiars en qualsevol de les modalitats que preveu aquest decret i una altra normativa que resulte aplicable, així com per a delegacions de guarda per a estades, caps de setmana i vacances.

2. La inscripció en el Registre de Famílies Acollidores de les persones declarades aptes l'efectuarà d'ofici la direcció territorial amb competència en matèria de protecció de la infància i l'adolescència en la qual tinga el domicili la persona física o la família declarada apta.

3. Amb l'objectiu de facilitar futures investigacions estadístiques i de tendència sobre l'acolliment familiar, així com per a crear eines de diagnòstic i avaluació, aquest registre recollirà, entre d'altres, les dades disgregades per sexe i edat, atenent el perfil de famílies i els integrants.

curso especificando si la suspensión solicitada afecta únicamente a la propuesta de nuevos acogimientos durante el tiempo de suspensión solicitado.

3. La conselleria con competencia en materia de protección de la infancia y adolescencia anotará la suspensión solicitada en el Registro de Familias Acogedoras por el plazo de tiempo solicitado que no podrá ser superior a un año, prorrogable por otro más siempre debidamente justificado.

En caso que la familia no determine en su solicitud plazo alguno se le requerirá para que lo exprese, y en su defecto, lo establecerá la conselleria con competencia en materia de protección de la infancia y adolescencia a la vista de las circunstancias alegadas, previo el correspondiente trámite de audiencia.

4. Transcurrido el plazo de la suspensión se procederá a la activación de la familia en el Registro de Familias Acogedoras y a partir de ese momento podrá ser seleccionada para formalizar acogimientos en la modalidad y con la disponibilidad para las que la familia haya obtenido la aptitud.

5. La suspensión de la disponibilidad conllevará la interrupción de la percepción de la prestación económica para las familias de atención inmediata, salvo que se trate de una suspensión parcial en los casos que su disponibilidad fuera para acoger a dos niñas o niños, en cuyo caso tendrán derecho a percibir el importe previsto para la disponibilidad de una persona menor de edad.

6. Sin perjuicio de lo anterior, la conselleria con competencias en materia de infancia y adolescencia podrá acordar potestativamente de oficio, previo acuerdo de la Comisión de Protección de la Infancia y la Adolescencia de la correspondiente dirección territorial, la suspensión de la disponibilidad de las familias acogedoras como medida cautelar en el procedimiento incoado para la baja registral regulada en el artículo 31 de este decreto.

#### *Artículo 33. Vigencia, revisión y actualización de la aptitud para acoger*

1. La declaración de aptitud para acoger tendrá una vigencia de tres años y será revisada durante ese periodo cada vez que concorra alguna circunstancia que afecte a la misma.

2. La declaración de aptitud será actualizada como resultado de las revisiones que se realicen, así como con la variación de todos los datos personales y familiares.

3. El procedimiento para la revisión de la aptitud se resolverá por acuerdo de la Comisión de Protección de la Infancia y la Adolescencia, a propuesta de la Sección competente en materia de acogimiento familiar previo informe técnico suscrito por persona técnica de acuerdo con lo previsto en el artículo 26 de este decreto. Cuando la propuesta de la Sección sea desfavorable, deberá realizarse el correspondiente trámite de audiencia previo a la decisión de la Comisión.

4. La resolución del procedimiento de revisión de la aptitud para acoger pone fin a la vía administrativa y será recurrible en los mismos términos que la resolución relativa a la declaración de aptitud establecidos en el apartado 2 del artículo 28.

#### *Artículo 34. Registro de Familias Acogedoras*

1. El Registro de Familias Acogedoras es único en toda la Comunitat Valenciana. Las direcciones territoriales competentes en materia de protección de la infancia y adolescencia inscribirán en dicho Registro:

a) los ofrecimientos presentados por personas físicas y familias, residentes en el territorio de la Comunitat Valenciana, para realizar acogimientos de personas menores de edad.

b) las personas físicas y las familias que, siendo residentes en el territorio de la Comunitat Valenciana, hayan sido declaradas aptas para formalizar acogimientos familiares en cualquiera de las modalidades previstas en este decreto y demás normativa que resulte de aplicación, así como para delegaciones de guarda para estancias, fines de semana y vacaciones.

2. La inscripción en el Registro de Familias Acogedoras de las personas declaradas aptas se realizará de oficio por la dirección territorial con competencia en materia de protección de la infancia y la adolescencia en la que tenga su domicilio la persona física o familia declarada apta.

3. Con el objetivo de facilitar futuras investigaciones estadísticas y de tendencia sobre el acogimiento familiar, así como para la creación de herramientas de diagnóstico y evaluación, este registro recogerá, entre otros, los datos disgregados por sexo y edad, atendiendo al perfil de

Per a recopilar i registrar les dades, s'atendrà sempre la normativa relativa a la protecció de dades de caràcter personal.

## CAPÍTOL V

### *Procediment de selecció de famílies acollidores*

#### *Article 35. Selecció i cerca activa*

1. La selecció de les famílies acollidores la durà a terme l'òrgan col·legiat competent per a acordar l'acolliment familiar segons la modalitat d'aquest, d'acord amb els criteris que estableix l'article 129 de la Llei 26/2018, de 21 de desembre, de la Generalitat, de drets i garanties de la infància i l'adolescència. Per a això, seleccionarà en cada sessió que tinga per objecte la proposta d'un acolliment familiar una família acollidora de la llista de famílies inscrites que estan disponibles en cada modalitat d'acolliment i farà constar en acta els criteris tinguts en compte en la selecció, així com l'existència o no de família extensa que s'haja ofert per a l'acolliment i el resultat de la valoració de la seua aptitud.

2. L'entitat pública amb competència en matèria de protecció de la infància i l'adolescència haurà de fer una cerca activa de famílies acollidores, i dur a terme totes les actuacions que resulten procedents per a localitzar una família acollidora apta per a tots els xiquets i les xiquetes susceptibles de ser acollits. Aquesta cerca s'iniciarà en primer lloc en el territori de la Comunitat Valenciana, i s'arbitraran per a això els mecanismes necessaris de col·laboració interterritorial. En segon lloc, i sempre que no siga contrari a l'interès de la persona menor d'edat protegida, la cerca activa s'estendrà a la resta de l'Estat espanyol.

#### *Article 36. Proposta d'acolliment i preparació*

1. Una vegada seleccionada la família, se la informarà de la proposta d'acolliment familiar, que inclourà informació relativa a les característiques i les necessitats de la xiqueta, el xiquet o l'adolescent, la seua família d'origen, els objectius del Pla de protecció i els seus drets i deures com a família acollidora, i se'ls concedirà un termini de tres dies per a acceptar l'acolliment o rebutjar-lo motivadament.

2. Acceptada la proposta d'acolliment per la família seleccionada, hauran de fer-se les actuacions de preparació pertinents amb la família d'origen, la família acollidora i la persona protegida, d'acord amb el Pla individualitzat de transició que es preveu en l'article 37 d'aquest decret.

3. Quan la família seleccionada siga extensa, la preparació de la família d'origen i de la família acollidora la duran a terme els serveis socials d'atenció primària corresponents, els quals els facilitaràn tota la informació necessària per al desenvolupament adequat de l'acolliment. La preparació de la persona menor d'edat la durà a terme la persona tècnica de l'entitat col·laboradora per a la prestació del servei d'intervencions tècniques en acolliment familiar en família educadora o la persona tècnica de referència d'aquesta, segons provinga d'un acolliment familiar en família educadora o d'un acolliment residencial, respectivament, tot això segons el que es disposa en l'article 37.

4. Són entitats col·laboradores per a la prestació del servei d'intervencions tècniques en acolliment familiar en família educadora, les entitats d'iniciativa social concertades o contractades per la conselleria amb competència en matèria de protecció de la infància i l'adolescència per a la prestació del servei esmentat, en els termes que estableix el document de formalització subscrit per aquestes amb aquesta conselleria.

5. Aquest article no s'aplicarà als acolliments d'urgència duts a terme per famílies d'atenció immediata.

#### *Article 37. Transicions de convivència*

1. Les transicions de convivència tenen lloc quan una persona menor d'edat canvia d'un entorn de convivència a un altre, siga familiar o residencial.

2. Amb caràcter general, la Generalitat tractarà de disminuir el nombre de transicions de convivència, i procurarà a la persona menor d'edat la mesura més estable possible en atenció a les seues circumstàncies personals i familiars que millor responguen al seu interès.

familias y sus integrantes. Para la recopilación y registro de los datos, se atenderá siempre a la normativa relativa a la protección de datos de carácter personal.

## CAPÍTULO V

### *Procedimiento de selección de familias acogedoras*

#### *Artículo 35. Selección y búsqueda activa*

1. La selección de las familias acogedoras se realizará, por el órgano colegiado competente para acordar el acogimiento familiar según la modalidad del mismo, de acuerdo con los criterios establecidos en el artículo 129 de la Ley 26/2018, de 21 de diciembre, de la Generalitat, de derechos y garantías de la infancia y la adolescencia. Para ello seleccionará en cada sesión que tenga por objeto la propuesta de un acogimiento familiar a una familia acogedora del listado de familias inscritas que se encuentren disponibles en cada modalidad de acogimiento y hará constar en acta los criterios tenidos en cuenta en la selección, así como la existencia o no de familia extensa que se haya ofrecido para el acogimiento y el resultado de la valoración de su aptitud.

2. La entidad pública con competencia en materia de protección de la infancia y la adolescencia deberá realizar una búsqueda activa de familias acogedoras, realizando cuantas actuaciones resulten procedentes para la localización de una familia acogedora apta para todos los niños y las niñas susceptibles de ser acogidos. Dicha búsqueda se iniciará en primer lugar en el territorio de la Comunitat Valenciana, arbitrándose para ello los mecanismos necesarios de colaboración interterritorial. En segundo lugar, y siempre que no sea contrario al interés de la persona menor de edad protegida, la búsqueda activa se extenderá al resto del Estado español.

#### *Artículo 36. Propuesta de acogimiento y preparación*

1. Seleccionada la familia se informará a la misma de la propuesta de acogimiento familiar, que incluirá información relativa a las características y necesidades de la niña, niño o adolescente, su familia de origen, los objetivos del Plan de protección y sus derechos y deberes como familia acogedora, concediéndoles un plazo de tres días para aceptar el acogimiento o rechazar el mismo motivadamente.

2. Acceptada la propuesta de acogimiento por la família seleccionada, deberán realizarse las actuaciones de preparación pertinentes con la familia de origen, la familia acogedora y la persona protegida, de acuerdo con el Plan Individualizado de Transición lo previsto en el artículo 37 de este decreto.

3. Cuando la familia seleccionada sea extensa, la preparación de la familia de origen y de la familia acogedora la realizarán los servicios sociales de atención primaria correspondientes, quienes les facilitaràn toda la información necesaria para el adecuado desarrollo del acogimiento. La preparación de la persona menor de edad la realizará la persona técnica de la entidad colaboradora para la prestación del servicio de intervenciones técnicas en acogimiento familiar en familia educadora o la persona técnica de referencia de esta, según provenga de un acogimiento familiar en familia educadora o un acogimiento residencial, respectivamente, todo ello según lo dispuesto en el artículo 37.

4. Son entidades colaboradoras para la prestación del servicio de intervenciones técnicas en acogimiento familiar en familia educadora, las entidades de iniciativa social concertadas o contratadas por la conselleria con competencia en materia de protección de la infancia y la adolescencia para la prestación del referido servicio, en los términos establecidos en el documento de formalización suscrito por las mismas con dicha conselleria.

5. Este artículo no se aplicará a los acogimientos de urgencia realizados por familias de atención inmediata.

#### *Artículo 37. Transiciones de convivencia*

1. Las transiciones de convivencia tienen lugar cuando una persona menor de edad cambia de un entorno de convivencia a otro, ya sea familiar o residencial.

2. Con carácter general, la Generalitat tratará de disminuir el número de transiciones de convivencia, procurando a la persona menor de edad la medida más estable posible en atención a sus circunstancias personales y familiares que mejor respondan a su interés.





3. Les transicions de convivència es duran a terme en els termes que descriu l'article 120 de la Llei 26/2018, de 21 de desembre, de la Generalitat, de drets i garanties de la infància i l'adolescència, i caldrà elaborar amb caràcter previ a l'inici de la nova convivència el pla individualitzat de transició corresponent, excepte en els casos en que l'interés superior de la persona protegida exigisca una actuació urgent, degudament justificada, que impedisca dur a terme el pla esmentat.

4. El pla individualitzat de transició inclourà les actuacions següents:

a) S'escoltarà la persona protegida, d'acord amb el que indiquen els articles 16 i 90.3 de la Llei 26/2018, de 21 de desembre, de la Generalitat, de drets i garanties de la infància i l'adolescència, i a les famílies i institucions implicades.

Es garantirà el dret de la xiqueta, el xiquet o l'adolescent a ser informat sobre la mesura de protecció, utilitzant un llenguatge comprensible i d'acord amb la seua edat o maduresa i, sempre que es requerisca, en formats accessibles de conformitat amb el que es preveu en l'article 17 de la llei 26/2018, de 21 de desembre. Amb idèntica garantia d'accessibilitat universal i suports, es respondrà als seus dubtes, s'escoltaran i es tindran en compte les seues aportacions, i s'assegurarà la seua participació activa en el procés de preparació i se li facilitarà el suport emocional que necessite.

b) Es prepararà la persona protegida i a les famílies implicades, i tant les persones que cedisquen la guarda com les que la reben estaran obligades a col·laborar en el desenvolupament del pla individualitzat de transició. En cas que la transició es produïska d'un entorn residencial a un familiar, hi participarà la persona tècnica de la llar o la residència de referència de la persona menor d'edat.

c) Sempre que l'interés de la persona protegida així ho aconselle i amb la finalitat de facilitar-li aquest procés, s'establirà un règim de visites amb la família acollidora.

d) S'elaborarà un cronograma que incloga les fases del procés d'acoblament, i la duració d'aquestes s'ajustarà amb flexibilitat a les necessitats que presente la persona menor d'edat. L'acoblament comprén les accions que es duguen a terme des del primer contacte entre la persona protegida i la família acollidora, fins que es fa el pas a la convivència.

e) Se seleccionarà una persona que aporte seguretat emocional a la persona protegida perquè faça l'acompanyament en el procés d'acoblament.

5. La preparació de l'inici de la convivència en acolliment familiar a què es refereix la lletra b) de l'apartat anterior comprendrà, a més de les actuacions descrites en aquest article, les següents:

a) Reunió de coordinació amb la família acollidora, la persona responsable de l'expedient de la conselleria competent en matèria d'acolliment familiar, la persona tècnica de l'entitat col·laboradora per a la prestació del servei d'intervencions tècniques en acolliment familiar en família educadora i la de referència de la persona protegida en cas d'acolliment residencial. En aquesta s'exposarà la situació de la persona menor d'edat i de la seua família, els objectius de l'acolliment i les qüestions específiques relatives a aquest. Es lliurarà el llibre de vida de la persona que acolliran d'acord amb el que es disposa en l'article 49 d'aquest decret i de la informació necessària relativa a la persona menor d'edat i les seues circumstàncies.

b) Sempre que siga possible, la persona responsable de l'expedient de la conselleria competent en matèria d'acolliment familiar, juntament amb la persona tècnica de l'entitat col·laboradora per a la prestació del servei d'intervencions tècniques en acolliment familiar en una família educadora, es reuniran amb la família d'origen de la xiqueta, el xiquet o l'adolescent per a informar-los sobre l'acolliment familiar i sobre la importància de la seua implicació en el desenvolupament d'aquest.

6. El Pla individualitzat de transició serà aprovat per la Comissió de Protecció de la Infància i l'Adolescència de la Direcció Territorial, amb l'audiència prèvia de les persones interessades.

#### Article 38. Formalització

La formalització de l'acolliment familiar s'efectuarà en els termes que preveu l'article 126 de la Llei 26/2018, de 21 de desembre, de la Generalitat, de drets i garanties de la infància i l'adolescència, i no es podrà iniciar la convivència en règim d'acolliment familiar sense la resolució de l'acolliment familiar ni la preparació a què es refereix l'article 36 d'aquest decret.

3. Las transiciones de convivencia se llevarán a cabo en los términos descritos en el artículo 120 de la Ley 26/2018, de 21 de diciembre, de la Generalitat, de derechos y garantías de la infancia y la adolescencia, elaborando con carácter previo al inicio de la nueva convivencia el correspondiente plan individualizado de transición, salvo en los casos en que el interés superior de la persona protegida exija una actuación urgente, debidamente justificada, que impida llevar a cabo el referido plan.

4. El plan individualizado de transición incluirá las siguientes actuaciones:

a) Se escuchará a la persona protegida, de acuerdo con lo indicado en los artículos 16 y 90.3 de la Ley 26/2018, de 21 de diciembre, de la Generalitat, de derechos y garantías de la infancia y la adolescencia, y a las familias e instituciones implicadas.

Se garantizará el derecho de la niña, niño o adolescente a ser informado acerca de la medida de protección, utilizando un lenguaje comprensible y acorde a su edad o madurez y, siempre que se requiera, en formatos accesibles de conformidad con lo previsto en el artículo 17 de la ley 26/2018 de 21 de diciembre. Con idéntica garantía de accesibilidad universal y apoyos, se responderá a sus dudas, se escucharán y tendrán en cuenta sus aportaciones, asegurando su participación activa en el proceso de preparación y se le facilitará el apoyo emocional que precise.

b) Se preparará a la persona protegida y a las familias implicadas, estando obligadas tanto las personas que cedan la guarda como quienes la reciban, a colaborar en el desarrollo del plan individualizado de transición. En caso de que la transición se produzca de un entorno residencial a familiar, participará la persona técnica del Hogar o Residencia de referencia de la persona menor de edad.

c) Siempre que el interés de la persona protegida así lo aconseje y con la finalidad de facilitarle este proceso, se establecerá un régimen de visitas con la familia acogedora.

d) Se elaborará un cronograma que incluya las fases del proceso de acoplamiento, y la duración de las mismas se ajustará con flexibilidad a las necesidades que la persona menor de edad presente. El acoplamiento comprende las acciones que se lleven a cabo desde el primer contacto entre la persona protegida y la familia acogedora, hasta que se da el paso a la convivencia.

e) Se seleccionará una persona que aporte seguridad emocional a la persona protegida para que realice el acompañamiento en el proceso de acoplamiento.

5. La preparación del inicio de la convivencia en acogimiento familiar a que se refiere la letra b) del apartado anterior, comprenderá además de las actuaciones descritas en este artículo, las siguientes:

a) Reunió de coordinació amb la família acogedora, la persona responsable del expedient de la conselleria competent en matèria d'acogimiento familiar, la persona tècnica de la entitat col·laboradora para la prestació del servicio de intervenciones técnicas en acogimiento familiar en familia educadora y la de referencia de la persona protegida en caso de acogimiento residencial. En ella se expondrá la situación de la persona menor de edad y de su familia, los objetivos del acogimiento y las cuestiones específicas relativas al mismo. Se hará entrega del libro de vida de la persona que van a acoger de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 49 de este Decreto y de la información necesaria relativa a la persona menor de edad y sus circunstancias.

b) Siempre que sea posible, la persona responsable del expediente de la conselleria competente en materia de acogimiento familiar junto con la persona técnica de la entidad colaboradora para la prestación del servicio de intervenciones técnicas en acogimiento familiar en familia educadora, se reunirán con la familia de origen de la niña, niño o adolescente para informarles acerca del acogimiento familiar y de la importancia de su implicación en el desarrollo del mismo.

6. El plan individualizado de transición será aprobado por la Comisión de Protección de la Infancia y la Adolescencia de la Dirección Territorial, previa audiencia de las personas interesadas.

#### Artículo 38. Formalización

La formalización del acogimiento familiar se realizará en los términos previstos en el artículo 126 de la Ley 26/2018, de 21 de diciembre, de la Generalitat, de derechos y garantías de la infancia y la adolescencia, no pudiendo iniciarse la convivencia en régimen de acogimiento familiar sin la resolución del acogimiento familiar ni la preparación a que se refiere el artículo 36 de este decreto.



#### Article 39. Suspensió de la mesura d'acolliment familiar

1. La suspensió temporal suposarà la separació de la persona menor d'edat acollida del nucli acollidor durant un període limitat de temps, i sempre amb perspectiva de reintegració en aquest, amb caràcter preventiu davant d'una situació de crisi que afecte la convivència per a evitar el cessament de l'acolliment familiar.

La Comissió de Protecció de la Infància i l'Adolescència de la direcció territorial podrà acordar, amb un informe previ de la conselleria competent en matèria d'acolliment familiar, sempre atenent l'interès superior de la xiqueta, del xiquet o l'adolescent, i amb un tràmit d'audiència prèvia a la persona o la família acollidora i a la persona menor d'edat acollida, la suspensió temporal de la mesura d'acolliment familiar vigent.

2. En la resolució que es dicte que acorde la suspensió temporal de la mesura d'acolliment familiar, se'n determinarà la duració, que no podrà ser superior a sis mesos, i els seus efectes, i podran afectar les obligacions i els drets que corresponguen a la persona o la família acollidora i, especialment, els relatius al règim de visites, l'estada, la relació o la comunicació amb la persona menor d'edat.

3. Durant la suspensió temporal de la mesura d'acolliment familiar es podran mantindre els drets corresponents al règim de visites, l'estada, la relació o la comunicació de la persona o la família acollidora amb la persona menor d'edat acollida, així com les mesures d'assessorament, formació, orientació, suport i atenció tècnica especialitzada que resulten necessàries en atenció a l'interès superior de la xiqueta, del xiquet o l'adolescent.

4. La suspensió temporal de la mesura familiar adoptada no comportarà, en cap cas, la pèrdua de la vigència de la mesura d'acolliment familiar. No obstant això, s'acordarà delegar guarda per a una estada en una llar o una residència o amb una altra família acollidora durant el temps que dure la suspensió.

5. Durant el període de suspensió de la mesura d'acolliment familiar, s'interromprà automàticament el dret a percebre la prestació econòmica per al suport a la criança que preveu el títol II d'aquest decret.

6. Durant el període de suspensió d'un acolliment familiar i independentment dels motius que la sustenten, no se seleccionarà la família per a proposar-li un altre acolliment familiar.

7. Transcorregut el període de suspensió acordat o, en tot cas, el període màxim de sis mesos, correspondrà retornar la persona menor d'edat a la persona o la família acollidora o, en el cas que això no resulte possible, cessar definitivament la mesura d'acolliment familiar, en els termes en què s'haja formalitzat.

#### Article 40. Descans entre acolliments

Les famílies educadores podran gaudir de descansos no superiors a quinze dies naturals entre el cessament d'un acolliment i la selecció per a formalitzar-ne un de nou.

#### Article 41. Intervenció i suport a les persones acollides i les famílies acollidores

1. Les persones acollides tindran dret a la supervisió, el suport, l'orientació i la intervenció tècnica a través de professionals especialitzats en els termes que preveuen els articles 125 i 133 de la Llei 26/2018, de 21 de desembre, de la Generalitat, de drets i garanties de la infància i l'adolescència, així com en la normativa que la desplegue.

2. La Generalitat, bé directament o indirectament, prestarà a les persones acollidores, així com a la família d'origen de la persona menor d'edat, el suport de caràcter especialitzat, econòmic, jurídic o psicossocial necessari en funció de les necessitats, les característiques de l'acolliment i les dificultats del seu compliment, prestant atenció especial als col·lectius de persones menors d'edat més vulnerables.

3. Les persones acollidores podran recaptar i rebre els suports següents, entre d'altres:

a) Suport, seguiment i orientació tècnica i professional per a desenvolupar adequadament l'acolliment familiar, que comprendrà actuacions educatives, pedagògiques, socials i psicològiques, així com de mediació i intervencions psicoterapèutiques.

b) Sessions grupals per a la dinamització i la generació d'una xarxa de suport entre les persones acollidores familiars que seran de caràcter emocional, material o instrumental i informatiu, en les quals les perso-

#### Artículo 39. Suspensión de la medida de acogimiento familiar

1. La suspensión temporal supondrá la separación de la persona menor de edad acogida del núcleo acogedor durante un periodo limitado de tiempo, y siempre con perspectivas de reintegración en el mismo, con carácter preventivo ante una situación de crisis que afecte a la convivencia para evitar el cese del acogimiento familiar.

La Comisión de Protección de la Infancia y la Adolescencia de la dirección territorial podrá acordar, previo informe de la conselleria competente en materia de acogimiento familiar, siempre atendido al interés superior de la niña, del niño o adolescente, y previo trámite de audiencia a la persona o familia acogedora y a la persona menor de edad acogida, la suspensión temporal de la medida de acogimiento familiar vigente.

2. En la resolución que se dicte acordando la suspensión temporal de la medida de acogimiento familiar, se determinará su duración, que no podrá ser superior a seis meses, y sus efectos, pudiendo afectar a las obligaciones y derechos que correspondan a la persona o familia acogedora y, en especial, los relativos al régimen de visitas, estancia, relación o comunicación con la persona menor de edad.

3. Durante la suspensión temporal de la medida de acogimiento familiar se podrán mantener los derechos correspondientes al régimen de visitas, estancia, relación o comunicación de la persona o familia acogedora con la persona menor de edad acogida, así como las medidas de asesoramiento, formación, orientación, apoyo y atención técnica especializada que resulten necesarias en atención al interés superior de la niña, del niño o adolescente.

4. La suspensión temporal de la medida familiar adoptada no conllevará, en ningún caso, la pérdida de la vigencia de la medida de acogimiento familiar. No obstante, se acordará la delegación de guarda para estancia en hogar o residencia o con otra familia acogedora durante el tiempo que dure la suspensión.

5. Durante el periodo de suspensión de la medida de acogimiento familiar se interrumpirá automáticamente el derecho a percibir la prestación económica para el sostén a la crianza prevista en el Título II de este decreto.

6. Durante el periodo de suspensión de un acogimiento familiar y con independencia de los motivos que la sustenten, no se seleccionará a la familia para proponerle otro acogimiento familiar.

7. Transcurrido el periodo de suspensión acordado, o en todo caso el periodo máximo de seis meses, procederá el retorno de la persona menor de edad con la persona o la familia acogedora o, en el caso de que no resulte posible el mismo, el cese definitivo de la medida de acogimiento familiar, en los términos en que se formalizó.

#### Artículo 40. Descanso entre acogimientos

Las familias educadoras podrán disfrutar de descansos no superiores a quince días naturales entre el cese de un acogimiento y la selección para la formalización de uno nuevo.

#### Artículo 41. Intervención y apoyo a las personas acogidas y familias acogedoras

1. Las personas acogidas tendrán derecho a la supervisión, apoyo, orientación e intervención técnica a través de profesionales especializados en los términos previstos en los artículos 125 y 133 de la Ley 26/2018, de 21 de diciembre, de la Generalitat, de derechos y garantías de la infancia y la adolescencia así como en la normativa que la desarrolle.

2. La Generalitat, bien directa o indirectamente, prestará a las personas acogedoras, así como a la familia de origen de la persona menor de edad apoyos de carácter especializado, económico, jurídico o psicossocial precisos en función de las necesidades, características del acogimiento y dificultades de su desempeño, prestando especial atención a los colectivos de personas menores de edad más vulnerables.

3. Las personas acogedoras podrán recabar y recibir los siguientes apoyos, entre otros:

a) Apoyo, seguimiento y orientación técnica y profesional para el adecuado desarrollo del acogimiento familiar que comprenderá actuaciones educativas, pedagógicas, sociales y psicológicas, así como de mediació e intervenciones psicoterapèuticas.

b) Sesiones grupales para la dinamización y generación de una red de apoyo entre las personas acogedoras familiares que serán de carácter emocional, material o instrumental e informativo, en las que las perso-



nes que en formen part proposen els objectius atenent les seues necessitats i, partint de les seues pròpies experiències, possibiliten l'expressió, l'escolta i la participació de totes per a abordar situacions comunes que sorgeixen en el desenvolupament de l'acolliment.

c) Servei telefònic d'atenció d'urgències les 24 hores del dia, cada dia de l'any, per a les famílies educadores.

d) Prestació econòmica per al suport a la criança de les persones menors d'edat acollides.

e) Exempció fiscal de les compensacions econòmiques rebudes, d'acord amb la legislació vigent en aquesta matèria.

f) Permisos laborals i prestacions per maternitat i paternitat, d'acord amb el que s'estableix en la legislació vigent en la matèria.

g) Còmput de les persones menors d'edat en acolliment familiar permanent com a fills de la família acollidora per a l'obtenció de la condició i els beneficis com a família nombrosa i monoparental, d'acord amb la legislació vigent.

h) Permis laboral pel temps indispensable per a assistir a les sessions d'informació i preparació, així com per a elaborar el preceptiu informe psicossocial necessari per a la declaració o no de l'aptitud com a família acollidora, d'acord amb el que s'estableix en la legislació vigent en la matèria.

i) Els beneficis educatius que s'establisquen respecte de l'escolarització de les persones menors d'edat acollides, l'adquisició de llibres de text o altres materials escolars, l'accés a menjadors escolars, transport escolar, beques i tots els que puguen establir-se, en les condicions i amb els requisits que preveja en cada moment la legislació vigent que els regule.

j) Beneficis de qualsevol índole que s'establisquen per a afavorir l'acolliment familiar.

k) Recursos de respir i descans temporal de la família acollidora en el desenvolupament de l'acolliment.

l) Disposició dels punts de trobada familiar com a recurs per al desenvolupament del règim de visites corresponent de les persones menors d'edat amb la seua família d'origen quan així s'establisca.

m) Informació per l'entitat pública de protecció a la família biològica i a altres àmbits d'interès per a la persona menor d'edat acollida, sobre la figura de l'acolliment familiar, per a una comprensió millor d'aquest i del paper de la família acollidora.

n) Promoció de l'establiment d'avantatges i beneficis a les famílies acollidores per part de persones físiques i jurídiques tant públiques com privades, respecte dels productes i els serveis que gestionen.

## CAPÍTOL VI

### De les persones acollides

#### Article 42. Drets i responsabilitats

1. Les xiquetes, xiquets i adolescents acollits, a més dels drets i les responsabilitats que els reconeix l'ordenament jurídic, tindran els que reconeix expressament aquest capítol.

2. L'entitat pública arbitrarà els mecanismes i els processos que estime necessaris perquè siguen reals i efectius en el temps que siga procedent exercir-los.

#### Article 43. Interès superior de les persones menors d'edat

1. L'actuació de l'entitat pública protectora, en els processos d'adopció de mesures de protecció, es regirà pel principi de l'interès superior de la persona menor d'edat de manera individualitzada, i prevaldrà sobre altres interessos legítims que pogueren concórrer, incloent-hi els d'altres persones menors d'edat.

2. Tots els procediments i els tràmits administratius en els quals siga interessada o es veja afectada una persona menor d'edat acollida, es prioritzaran i es gestionaran amb caràcter preferent, sempre que no siga incompatible amb la naturalesa del procediment.

3. Els serveis administratius dependents de la Generalitat que intervinguen en procediments judicials que se substancien en els jutjats i els tribunals relatius a persones menors d'edat protegides per l'entitat pública, en procuraran l'agilitació i la priorització.

nas que formen parte propongan los objetivos atendiendo a sus necesidades y, partiendo de sus propias experiencias, posibiliten la expresión, la escucha y la participación de todas ellas para el abordaje de situaciones comunes que surgen en el desarrollo del acogimiento.

c) Servicio telefónico de atención de urgencias las 24 horas del día, todos los días del año, para las familias educadoras.

d) Prestación económica para el sostén a la crianza de las personas menores de edad acogidas.

e) Exención fiscal de las compensaciones económicas recibidas, de acuerdo con la legislación vigente en esta materia.

f) Permisos laborales y prestaciones por maternidad y paternidad, de acuerdo con lo establecido en la legislación vigente en la materia.

g) Cómputo de las personas menores de edad en acogimiento familiar permanente como hijos de la familia acogedora para la obtención de la condición y beneficios como familia numerosa y monoparental, de acuerdo con la legislación vigente.

h) Permiso laboral por el tiempo indispensable para la asistencia a las sesiones de información y preparación así como para la realización del preceptivo informe psicossocial necesario para la declaración o no de la aptitud como familia acogedora, de acuerdo con lo establecido en la legislación vigente en la materia.

i) Los beneficios educativos que se establezcan respecto a la escolarización de las personas menores de edad acogidas, la adquisición de libros de texto u otros materiales escolares, el acceso a comedores escolares, transporte escolar, becas y cuantos otros pudieran establecerse, en las condiciones y con los requisitos que se prevean en cada momento por la legislación vigente que los regule.

j) Beneficios de cualquier índole que se establezcan para favorecer el acogimiento familiar.

k) Recursos de respiro y descanso temporal de la familia acogedora en el desarrollo del acogimiento.

l) Disposición de los puntos de encuentro familiar como recurso para el desarrollo del correspondiente régimen de visitas de las personas menores de edad con su familia de origen cuando así se establezca.

m) Información por la entidad pública de protección a la familia biológica y a otros ámbitos de interés para la persona menor de edad acogida, sobre la figura del acogimiento familiar, para una mejor comprensión del mismo y del papel de la familia acogedora.

n) Promoción del establecimiento de ventajas y beneficios a las familias acogedoras por parte de personas físicas y jurídicas tanto públicas como privadas, respecto de los productos y servicios que gestionan.

## CAPÍTULO VI

### De las personas acogidas

#### Artículo 42. Derechos y responsabilidades

1. Las niñas, niños y adolescentes acogidos, además de los derechos y responsabilidades que les reconoce el ordenamiento jurídico, tendrán los reconocidos expresamente en este capítulo.

2. La entidad pública arbitrarará los mecanismos y procesos que estime necesarios para que sean reales y efectivos en el tiempo que proceda su ejercicio.

#### Artículo 43. Interés superior de las personas menores de edad

1. La actuación de la entidad pública protectora en los procesos de adopción de medidas de protección, se regirá por el principio del interés superior de la persona menor de edad de manera individualizada, prevaleciendo sobre otros intereses legítimos que pudieran concurrir, incluidos los de otras personas menores de edad.

2. Todos los procedimientos y trámites administrativos en los que sea interesada o se vea afectada una persona menor de edad acogida, serán priorizados y gestionados con carácter preferente, siempre que no sea incompatible con la naturaleza del procedimiento.

3. Los servicios administrativos dependientes de la Generalitat que intervengan en procedimientos judiciales que se sustancien en los Juzgados y Tribunales relativos a personas menores de edad protegidas por la entidad pública, procurarán su agilitación y priorización.





*Article 44. Dret a la filiació, identificació i documentació*

1. Les persones menors d'edat tenen dret a la inscripció registral del seu naixement. La Generalitat farà les gestions necessàries perquè aquesta inscripció es faça en el menor període de temps possible, i s'haurà d'instar en el termini màxim de 15 dies des que n'assumeix la tutela l'entitat pública amb competència en matèria de protecció de la infància i l'adolescència, una vegada declarada la situació legal de desemparament d'acord amb el que es disposa en l'article 105 de la Llei 26/2018, de 21 de desembre, de la Generalitat, de drets i garanties de la infància i l'adolescència.

Així mateix, vetlarà perquè les dades de filiació de la persona tutelada que consten en el registre siguin veraces.

2. Les persones menors d'edat protegides per la Generalitat tenen dret a disposar de la documentació legal que acredite la seua identitat.

Les persones menors d'edat estrangeres tutelades, d'acord amb el que es disposa en l'apartat 4 de l'article 10 de la Llei orgànica 1/1996, de 15 de gener, de protecció jurídica del menor, tindran dret a disposar de la documentació acreditativa de la seua situació i l'autorització de residència expedida per l'administració de l'Estat competent en matèria d'estrangeria i immigració. No obstant això, la Generalitat expedirà a les persones menors d'edat tutelades la documentació acreditativa necessària a efectes identificatius i acreditatius de la seua situació.

*Article 45. Dret a ser informades, escoltades i sentides*

1. Les persones menors d'edat acollides tenen dret a ser informades en cada moment del desenvolupament de l'acolliment de manera adequada a la seua edat i nivell de comprensió de la seua situació i en particular de:

- a) Les causes de separació de la seua família.
- b) La duració prevista de la mesura de protecció així com de l'objectiu d'aquesta.
- c) El contingut del seu pla de protecció, així com la resta de plans i programes que se'n deriven.
- d) El seguiment del procediment.
- e) Els motius de la finalització d'aquest quan s'haja de produir.
- f) La planificació de les transicions de convivència a què es refereix l'article 37 d'aquest decret.

2. La persona menor d'edat acollida haurà de ser escoltada i sentida en tot moment, i caldrà recaptar la seua opinió, d'acord amb el que indiquen els articles 17 i 90.3 de la Llei 26/2018, de 21 de desembre, de la Generalitat, de drets i garanties de la infància i l'adolescència, entre d'altres, en els casos següents:

- a) Amb caràcter previ a la formalització de l'acolliment i en el document de formalització en el qual es recaptarà el seu consentiment, si té la maduresa suficient i, en tot cas, si és major de dotze anys.
  - b) Amb caràcter previ a l'establiment d'un règim de visites o la modificació del que estiguera vigent.
  - c) En l'elaboració del Pla de protecció, així com la resta de plans i programes que es deriven del seu pla de protecció.
  - d) En totes les decisions que afecten la seua situació sociofamiliar i especialment davant del plantejament d'un procés de reunificació familiar o en cas que la persona menor d'edat protegida sol·licite el cessament de l'acolliment familiar.
  - e) Amb caràcter previ a la delegació de la guarda per a estades, caps de setmana o vacances si té la maduresa suficient i, en tot cas, si és major de dotze anys.
3. En l'expedient administratiu haurà de deixar-se constància del moment, la forma i el contingut del que haja expressat la persona menor d'edat.

*Article 46. Dret a ser acollides*

1. Les persones menors d'edat tenen dret a ser acollides per famílies que, havent sigut declarades aptes, siguin les més adequades en atenció a les seues circumstàncies personals, socials i familiars i que responguen millor a les seues necessitats en funció de l'etapa vital en què es troben.

*Artículo 44. Derecho a la filiación, identificación y documentación*

1. Las personas menores de edad tienen derecho a la inscripción registral de su nacimiento. La Generalitat realizará las gestiones necesarias para que dicha inscripción se realice en el menor periodo de tiempo posible, debiendo ser instada en el plazo máximo de 15 días desde que se asume la tutela por la Entidad Pública con competencia en materia de protección de la infancia y la adolescencia, una vez declarada la situación legal de desamparo de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 105 de la Ley 26/2018, de 21 de diciembre, de la Generalitat, de derechos y garantías de la infancia y la adolescencia.

Asimismo, velará para que los datos de filiación de la persona tutelada que consten en el registro sean veraces.

2. Las personas menores de edad protegidas por la Generalitat tienen derecho a disponer de la documentación legal que acredite su identidad.

Las personas menores de edad extranjeras tuteladas, de acuerdo con lo dispuesto en el apartado 4 del artículo 10 de la Ley orgánica 1/1996, de 15 de enero, de protección jurídica del menor, tendrán derecho a disponer de la documentación acreditativa de su situación y la autorización de residencia expedida por la Administración del Estado competente en materia de extranjería e inmigración. No obstante lo anterior, la Generalitat expedirá a las personas menores de edad tuteladas la documentación acreditativa necesaria a efectos identificativos y acreditativos de su situación.

*Artículo 45. Derecho a ser informadas, escuchadas y oídas*

1. Las personas menores de edad acogidas tienen derecho a ser informadas en cada momento del desarrollo del acogimiento de manera adecuada a su edad y nivel de entendimiento de su situación y en particular de:

- a) Las causas de separación de su familia.
- b) La duración prevista de la medida de protección así como del objetivo de la misma.
- c) El contenido de su Plan de Protección, así como el resto de planes y programas que se deriven del mismo.
- d) El seguimiento del procedimiento.
- e) Los motivos de la finalización del mismo cuando se vaya a producir.
- f) La planificación de las transiciones de convivencia a que se refiere el artículo 37 de este decreto.

2. La persona menor de edad acogida, deberá ser escuchada y oída en todo momento, debiendo ser recabada su opinión, de acuerdo con lo indicado en los artículos 17 y 90.3 de la Ley 26/2018, de 21 de diciembre, de la Generalitat, de derechos y garantías de la infancia y la adolescencia entre otros, en los siguientes casos:

- a) Con carácter previo a la formalización del acogimiento y en el documento de formalización en el que se recabará su consentimiento, si tuviera la suficiente madurez y, en todo caso, si fuera mayor de doce años.
  - b) Con carácter previo al establecimiento de un régimen de visitas o modificación del que estuviera vigente.
  - c) En la elaboración del Plan de Protección, así como el resto de planes y programas que se deriven de su Plan de Protección.
  - d) En todas las decisiones que afecten a su situación sociofamiliar y especialmente ante el planteamiento de un proceso de reunificación familiar o en caso de que la persona menor de edad protegida solicite el cese del acogimiento familiar.
  - e) Con carácter previo a la delegación de la guarda para estancias, fines de semana o vacaciones si tuviera la suficiente madurez y, en todo caso, si fuera mayor de doce años.
3. En el expediente administrativo deberá dejarse constancia del momento, forma y contenido de lo expresado por la persona menor de edad.

*Artículo 46. Derecho a ser acogidas*

1. Las personas menores de edad tienen derecho a ser acogidas por familias que habiendo sido declaradas aptas, sean las más adecuadas en atención a sus circunstancias personales, sociales y familiares y que mejor respondan a sus necesidades en función de la etapa vital en la que se encuentren.



2. Les persones menors d'edat que estiguen tutelades o sota la guarda de la Generalitat, tindran dret que aquesta faça les gestions necessàries per a proporcionar-los com més prompte millor la convivència amb una família adequada, d'acord amb el que s'estableix en l'apartat anterior.

3. La Generalitat procurarà que l'acolliment de les xiquetes, xiquets i adolescents es produïska en el seu entorn i, preferentment, en el si de la seua família extensa, tret que no resulte convenient en interès d'aquests.

#### Article 47. Relacions personals

1. Les persones menors d'edat acollides tindran dret a conservar els vincles afectius amb els germans i germanes, en els termes que estableix l'article 115 de la Llei 26/2018, de 21 de desembre, de la Generalitat, de drets i garanties de la infància i l'adolescència. Per a aquest fi la Generalitat procurarà que tots siguen acollits per la mateixa família i, en cas de separació, facilitarà la relació entre aquests.

2. Les persones menors d'edat acollides tindran dret a mantindre contacte amb les seues famílies d'origen i persones pròximes, directament o través de qualsevol mitjà de comunicació que resulte adequat en cada situació, en els termes que estableix l'article 119 de la Llei 26/2018, de 21 de desembre, de la Generalitat, de drets i garanties de la infància i l'adolescència.

El contacte referit podrà interrompre's o suspendre's temporalment quan l'entitat pública haja constatat un perjudici físic o psíquic per a la persona menor d'edat acollida. Aquesta interrupció podrà tindre caràcter temporal o definitiu.

En el cas que el règim de contactes o visites s'haja establert per resolució judicial, es comunicarà immediatament a l'òrgan judicial que l'haja dictat, i caldrà adjuntar-hi l'informe justificatiu corresponent. Tot això sense perjudici de la comunicació corresponent al Ministeri Fiscal, en tots els casos.

3. La interrupció o la suspensió del dret a mantindre contacte serà acordada per la Comissió de Protecció de la Infància i l'Adolescència a proposta de la conselleria amb competència en matèria d'acolliment familiar, mitjançant un informe tècnic justificatiu, amb els corresponents tràmits d'audiència previs a les persones afectades, així com a la persona menor d'edat si té suficient maduresa i, en tot cas, si és major de dotze anys.

No obstant això, es podrà prescindir del tràmit d'audiència previ davant d'una situació de gravetat que no admeta demora en atenció a l'interès superior de la persona menor d'edat. En aquests casos, donarà compte immediatament a la Comissió de Protecció de la Infància i l'Adolescència, i instruirà el procediment en els termes que descriu el paràgraf anterior amb caràcter urgent. La Comissió de Protecció haurà d'acordar el manteniment o no de la interrupció o suspensió, en el termini màxim d'un mes des que s'haja produït efectivament la interrupció dels contactes.

4. Contra la resolució administrativa que acorde la interrupció o la suspensió del dret a mantindre contacte, pot formular-se oposició davant dels tribunals civils en el termini de dos mesos des de la notificació, segons el que es disposa en l'article 780.1 de la Llei d'enjudiciament civil.

#### Article 48. Dret a l'honor, a la intimitat i a la pròpia imatge

1. Les persones menors d'edat acollides tenen dret a l'honor, a la intimitat i a la pròpia imatge en els termes que descriu l'article 4 de la Llei orgànica 1/1996, de protecció jurídica del menor.

2. Les persones acollidores no podran cedir a tercers ni difondre imatges de les persones menors d'acolliments sense l'autorització prèvia de la direcció territorial que n'exercisca la tutela. La Direcció Territorial no autoritzarà la difusió de documents gràfics, independentment del format i el suport, quan considere que hi ha risc per a la integritat física o psíquica de la persona acollida i, en tot cas, quan siga contrari al seu interès, fins i tot quan conste el consentiment de la persona menor d'edat.

#### Article 49. Llibre de vida

1. El llibre de vida és el principal recurs tècnic per a abordar la història de vida dels xiquets, xiquetes i adolescents protegits per l'entitat pública. El seu objectiu principal és ajudar-los a comprendre els esde-

2. Las personas menores de edad que estén tuteladas o bajo la guarda de la Generalitat, tendrán derecho a que esta realice las gestiones necesarias para proporcionarles a la mayor brevedad posible la convivencia con una familia adecuada, de acuerdo con lo establecido en el apartado anterior.

3. La Generalitat procurarà que el acogimiento de las niñas, niños y adolescentes se produzca en su entorno y, preferentemente, en el seno de su familia extensa, salvo que no resulte conveniente en interès de los mismos.

#### Artículo 47. Relaciones personales

1. Las personas menores de edad acogidas tendrán derecho a conservar los vínculos afectivos con sus hermanos y hermanas, en los términos establecidos en el artículo 115 de la Ley 26/2018, de 21 de diciembre, de la Generalitat, de derechos y garantías de la infancia y la adolescencia. A tal fin la Generalitat procurará que todos ellos sean acogidos por la misma familia, y en caso de separación, facilitará la relación entre los mismos.

2. Las personas menores de edad acogidas tendrán derecho a mantener contacto con sus familias de origen y personas allegadas, directamente o través de cualquier medio de comunicación que resulte adecuado en cada situación, en los términos establecidos en el artículo 119 de la Ley 26/2018, de 21 de diciembre, de la Generalitat, de derechos y garantías de la infancia y la adolescencia.

El referido contacto podrá ser interrumpido o suspendido temporalmente cuando la entidad pública haya constatado un perjuicio físico o psíquico para la persona menor de edad acogida. Dicha interrupción podrá tener carácter temporal o definitivo.

En el caso que el régimen de contactos o visitas hubiese sido establecido por resolución judicial se comunicará inmediatamente al órgano judicial que lo hubiera dictado, adjuntando el correspondiente informe justificativo. Todo ello sin perjuicio de la correspondiente comunicación al Ministerio Fiscal, en todos los casos.

3. La interrupción o suspensión del derecho a mantener contacto será acordada por la Comisión de Protección de la Infancia y la Adolescencia a propuesta de la conselleria con competencia en materia de acogimiento familiar, mediante informe técnico justificativo, previa realización de los correspondientes trámites de audiencia a las personas afectadas, así como a la persona menor de edad si tuviera suficiente madurez y, en todo caso, si fuera mayor de doce años.

No obstante lo anterior, se podrá prescindir del trámite de audiencia previo ante una situación de gravedad que no admita demora en atención al interés superior de la persona menor de edad. En estos casos, se dará cuenta inmediatamente a la Comisión de Protección de la Infancia y la Adolescencia, procediendo a instruir el procedimiento en los términos descritos en el párrafo anterior con carácter urgente. Debiendo la Comisión de Protección acordar el mantenimiento o no de la interrupción o suspensión, en el plazo máximo de un mes desde que se produjo efectivamente la interrupción de los contactos.

4. Contra la resolución administrativa que acuerde la interrupción o suspensión del derecho a mantener contacto, puede formularse oposición ante los tribunales civiles en el plazo de dos meses desde su notificación, conforme a lo dispuesto en el artículo 780.1 de la Ley de enjuiciamiento civil.

#### Artículo 48. Derecho al honor, a la intimidad y a la propia imagen

1. Las personas menores de edad acogidas tienen derecho al honor, a la intimidad y a la propia imagen en los términos descritos en el artículo 4 de la Ley orgánica 1/1996 de protección jurídica del menor.

2. Las personas acogedoras no podrán ceder a terceros ni difundir imágenes de las personas menores de acogidas sin la previa autorización de la dirección territorial que ostente la tutela. La dirección territorial no autorizará la difusión de documentos gráficos cualquiera sea su formato y soporte cuando considere que existe riesgo para la integridad física o psíquica para la persona acogida y en todo caso cuando sea contrario a su interés, aún cuando conste el consentimiento de la persona menor de edad.

#### Artículo 49. Libro de vida

1. El libro de vida es el principal recurso técnico para abordar la historia de vida de los niños, niñas y adolescentes protegidos por la entidad pública. Su objetivo principal es ayudarles a comprender los aconteci-



veniments significatius del seu passat, a afrontar els sentiments derivats d'aquestes vivències i implicar-los en la planificació de les seues vides.

2. Tota persona menor d'edat acollida té dret a disposar d'un llibre de vida, que custodiarà l'entitat pública directament o a través de les persones que els acullen, sense perjudici de l'accés necessari a aquest de la persona menor d'edat a qui es referisca, que participará activament en l'elaboració d'acord amb la seua edat i capacitat.

El llibre de vida constitueix un document gràfic de la història de la persona menor d'edat acollida i ha de presentar una imatge positiva i constructiva, estar ordenat i contindre informacions rellevants i variades. Pertany a la xiqueta, el xiquet o l'adolescent i el contingut és confidencial, i cal adoptar les mesures necessàries per a conservar-lo i custodiar-lo correctament.

3. El llibre de vida s'iniciarà en el moment que la persona menor d'edat protegida comence la convivència en règim d'acolliment familiar o residencial, i s'haurà d'actualitzar i prolongar durant tot el temps que la persona menor d'edat estiga sota la tutela de la Generalitat.

4. En l'elaboració del llibre de vida col·laboraran tant les persones tècniques de diferents perfils professionals de les residències i les llars com les famílies acollidores amb el suport de les persones tècniques de les direccions territorials i de les entitats col·laboradores de suport i seguiment dels acolliments familiars.

5. La Generalitat facilitarà a les persones acollidores un model de llibre de vida dissenyat prèviament per als xiquets, xiquetes i adolescents en acolliment, i haurà de comptar amb la participació d'aquests en l'elaboració.

6. El llibre de vida es posarà a la disposició de la persona protegida una vegada cessades les mesures de protecció. Així mateix, i sempre que haja donat l'autorització, la Direcció Territorial en custodiarà una còpia digital.

#### *Article 50. Responsabilitats de les persones acollides*

1. Les persones menors d'edat acollides tenen els deures establits en el capítol III del títol I de la Llei orgànica 1/1996, de protecció jurídica del menor.

2. La Generalitat facilitarà l'assumpció de les responsabilitats de les persones acollides de manera progressiva d'acord amb la seua edat i maduresa.

3. La Generalitat informarà les persones menors acollides de manera adequada a la seua edat de les responsabilitats que comporta l'acolliment familiar per a la seua persona, entre les quals hi ha:

a) Respectar les persones que els acullen així com les normes de convivència, participar en les tasques domèstiques i coresponsabilitzar-se'n, d'acord amb la seua edat, capacitat i autonomia amb independència del seu sexe.

b) Respectar les persones professionals que intervien en el suport i el seguiment de l'acolliment familiar, així com d'altres recursos posats a la seua disposició.

### CAPÍTOL VII

#### *De les famílies acollidores*

#### *Article 51. Estatus de la família acollidora*

1. Es considera família acollidora tota persona que, com a resultat del procés de formació i valoració, haja sigut declarada apta per a acollir a xiquets, xiquetes i adolescents, en els termes i les condicions que preveu la normativa aplicable en cada moment.

2. Les famílies acollidores tindran, respecte de cada acolliment familiar formalitzat, les facultats, les obligacions generals, els drets i les responsabilitats que s'establisquen en la legislació civil i en la normativa autonòmica vigent en cada moment, que resulten inherents a l'acompliment adequat de la guarda i conseqüents amb el principi de plena participació del xiquet, la xiqueta o l'adolescent en la família.

#### *Article 52. Drets de les famílies acollidores*

Les famílies acollidores tindran dret a:

a) Rebre informació sobre la naturalesa i els efectes de l'acolliment, que haurà de ser clara, coherent, adequada, actualitzada i preferentment per escrit.

mientos significativos de su pasado, a afrontar los sentimientos derivados de esas vivencias e implicarles en la planificación de sus vidas.

2. Toda persona menor de edad acogida tiene derecho a disponer de un libro de vida que será custodiado por la entidad pública directamente o a través de las personas que les acojan, sin perjuicio del necesario acceso al mismo por la persona menor de edad a que se refiera, quien participará activamente en su elaboración con arreglo a su edad y capacidad.

El libro de vida constituye un documento gráfico de la historia de la persona menor de edad acogida y debe presentar una imagen positiva y constructiva, estar ordenado y contener informaciones relevantes y variadas. Pertenece a la niña, niño o adolescente y su contenido es confidencial, debiendo adoptarse las medidas necesarias para su correcta conservación y custodia.

3. El libro de vida se iniciará en el momento que la persona menor de edad protegida empieza la convivencia en régimen de acogimiento familiar o residencial, debiendo ser actualizado y prolongado durante todo el tiempo que la persona menor de edad permanezca bajo la tutela de la Generalitat.

4. En la elaboración del libro de vida colaborarán tanto las personas técnicas de distintos perfiles profesionales de las residencias y hogares como las familias acogedoras con el apoyo de las personas técnicas de las direcciones territoriales y de las entidades colaboradoras de apoyo y seguimiento de los acogimientos familiares.

5. La Generalitat facilitarà a las personas acogedoras un modelo de libro de vida previamente diseñado para los niños, las niñas y adolescentes en acogimiento, debiendo contar con la participación de los mismos en su elaboración.

6. El libro de vida será puesto a disposición de la persona protegida una vez cesadas las medidas de protección. Así mismo, y siempre que haya dado su autorización, la dirección territorial custodiará una copia digital del mismo.

#### *Artículo 50. Responsabilidades de las personas acogidas*

1. Las personas menores de edad acogidas tienen los deberes establecidos en el capítulo III del Título I de la Ley orgánica 1/1996 de protección jurídica del menor.

2. La Generalitat facilitarà la asunción de las responsabilidades de las personas acogidas de manera progresiva de acuerdo con su edad y madurez.

3. La Generalitat informarà a las personas menores acogidas de manera adecuada a su edad de las responsabilidades que para su persona conlleva el acogimiento familiar, entre las que se encuentran:

a) Respetar a las personas que los acogen así como las normas de convivencia, participando y coresponsabilizándose de las tareas domésticas de acuerdo con su edad, capacidad y autonomía con independencia de su sexo.

b) Respetar a las personas profesionales que intervienen en el apoyo y seguimiento del acogimiento familiar, así como de otros recursos puestos a su disposición.

### CAPÍTULO VII

#### *De las familias acogedoras*

#### *Artículo 51. Estatus de la familia acogedora*

1. Se considera familia acogedora a toda persona que como resultado del proceso de formación y valoración, haya sido declarada apta para acoger a niños, niñas y adolescentes, en los términos y condiciones previstos en la normativa aplicable en cada momento.

2. Las familias acogedoras tendrán, respecto de cada acogimiento familiar formalizado, las facultades, obligaciones generales, derechos y responsabilidades que se establezcan en la legislación civil y en la normativa autonómica vigente en cada momento, que resulten inherentes al adecuado desempeño de la guarda y consecuentes con el principio de plena participación del niño, niña o adolescente en la familia.

#### *Artículo 52. Derechos familias acogedoras*

Las familias acogedoras tendrán derecho a:

a) Recibir información acerca de la naturaleza y efectos del acogimiento, que deberá ser clara, coherente, adecuada, actualizada y preferentemente por escrito.





Així mateix, tindran dret a rebre, a l'inici i al llarg del desenvolupament de l'acolliment la informació que s'estime convenient per a l'exercici adequat de la guarda relativa a les característiques i les circumstàncies de la xiqueta, el xiquet o l'adolescent, així com els objectius del Pla de protecció i les mesures que s'adopten sobre aquesta, salvaguardant en tot moment l'interés superior de les persones menors d'edat acollides així com el dret a la intimitat de terceres persones i el degut respecte a la protecció de dades de caràcter personal.

b) Ser escoltades per l'entitat pública abans que aquesta adopte qualsevol resolució que afecte a la persona menor d'edat, especialment abans de modificar o suspendre temporalment el règim de visites o de relació o comunicació amb la família d'origen.

L'opinió de les persones acollidores serà tinguda en compte i valorada per l'òrgan administratiu competent, sense perjudici de la competència d'aquest per a adoptar la decisió que convinga a l'interés del xiquet, la xiqueta o l'adolescent acollit. Així mateix, la família acollidora formarà part en el procés de transició a la seua família d'origen o una altra família acollidora o adoptiva, sempre que l'interés superior de la persona menor d'edat no aconselle el contrari.

A més, les persones acollidores seran escoltades en qualsevol moment respecte de qüestions rellevants que afecten el bon desenvolupament de l'acolliment o el benestar de la persona menor d'edat que acullen.

c) Ser part en tots els processos d'oposició a les mesures de protecció, en els termes que establisca la legislació vigent en cada moment.

d) Cooperar amb l'entitat pública en els plans d'actuació i seguiment establerts per a l'acolliment, d'acord amb les indicacions del personal tècnic de l'entitat pública.

e) Disposar de la documentació identificativa, sanitària i educativa del xiquet, la xiqueta o l'adolescent que acullen. A més del que s'estableix en l'article 47.2 i 47.3 de la Llei 26/2018, de 21 de desembre, de la Generalitat, de drets i garanties de la infància i l'adolescència.

La conselleria competent en matèria de protecció de la infància i l'adolescència facilitarà, com més prompte millor, la documentació personal identificativa, educativa i sanitària dels xiquets, xiquetes i adolescents acollits.

f) Rebre una preparació prèvia i contínua, seguiment, suport i intervenció tècnica especialitzada durant i al final dels acolliments familiars que duen a terme.

g) Rebre una formació contínua principalment, en bon tracte i aferment segur, basada en la igualtat de gènere i sempre atenent les necessitats específiques de cada xiquet, xiqueta i adolescent acollit.

h) Recaptar l'auxili de l'entitat pública en l'exercici de les seues funcions.

i) Fer viatges amb la persona menor d'edat acollida, sempre que se n'informe l'entitat pública, i amb l'autorització prèvia d'aquesta quan la destinació siga fora d'Espanya.

j) Percebre una compensació econòmica que contribuïska a fer front a les despeses per al suport a la criaença de la persona menor d'edat acollida, en els termes que estableix el títol II d'aquest decret.

k) Facilitar a la persona menor d'edat acollida les mateixes condicions que a les filles o els fills biològics o adoptats, a fi de fer ús de drets o obligacions familiars durant la convivència.

l) Relacionar-se amb la persona menor d'edat en cessar l'acolliment, si l'entitat pública entén que convé al seu interès superior i ho consent la família d'origen o, si és el cas, la família adoptiva o d'acolliment permanent, i la persona menor d'edat si té suficient maduresa i, en tot cas, si és major de dotze anys.

m) Que les seues dades personals es protegísquen respecte de la família d'origen, d'acord amb la legislació vigent.

n) Formular formalment queixes o suggeriments davant de l'entitat pública, que caldrà tramitar en un termini inferior a 30 dies i, en cas de sol·licitar audiència, ser escoltat anteriorment a aquest termini. La resposta a aquestes queixes o suggeriments haurà de fer-se per escrit.

o) La família acollidora tindrà els mateixos drets que l'Administració reconeix a la resta d'unitats familiars.

p) Actualitzar el seu oferiment per a acollir en qualsevol moment.

q) Ser acreditada com a persona o família acollidora, mitjançant l'expedició de la documentació administrativa corresponent en els termes que preveu aquest decret.

Asimismo, tendrán derecho a recibir al inicio y a lo largo del desarrollo del acogimiento, la información que se estime conveniente para el adecuado ejercicio de la guarda relativa a las características y circunstancias de la niña, niño o adolescente, así como los objetivos del Plan de protección y medidas que se adopten sobre la misma, salvaguardando en todo momento el superior interés de las personas menores de edad acogidas así como el derecho a la intimidad de terceras personas y el debido respeto a la protección de datos de carácter personal.

b) Ser escuchadas por la entidad pública antes de que esta adopte cualquier resolución que afecte a la persona menor de edad, especialmente antes de modificar o suspender temporalmente el régimen de visitas o de relación o comunicación con la familia de origen.

La opinión de las personas acogedoras será tenida en cuenta y valorada por el órgano administrativo competente, sin perjuicio de la competencia de este para adoptar la decisión que convinga al interés del niño, niña o adolescente acogido. Asimismo, la familia acogedora formará parte en el proceso de transición a su familia de origen u otra familia acogedora o adoptiva, siempre y cuando el interés superior de la persona menor de edad no aconseje lo contrario.

Además, las personas acogedoras serán escuchadas en cualquier momento respecto de cuestiones relevantes que afecten al buen desarrollo del acogimiento o bienestar de la persona menor de edad que acogen.

c) Ser parte en todos los procesos de oposición a las medidas de protección, en los términos que en cada momento establezca la legislación vigente.

d) Cooperar con la entidad pública en los planes de actuación y seguimiento establecidos para el acogimiento, de acuerdo con las indicaciones del personal técnico de la entidad pública.

e) Disponer de la documentación identificativa, sanitaria y educativa del niño, niña o adolescente que acogen. Además de lo establecido en el artículo 47.2 y 47.3 de la Ley 26/2018, de 21 de diciembre, de la Generalitat, de derechos y garantías de la infancia y la adolescencia.

La conselleria competente en materia de protección de la infancia y la adolescencia facilitarà, a la mayor brevedad posible, la documentación personal identificativa, educativa y sanitaria de los niños, niñas y adolescentes acogidos.

f) Recibir una preparación previa y continua, seguimiento, apoyo e intervención técnica especializada durante y al término de los acogimientos familiares que realicen.

g) Recibir una formación continua principalmente, en buen trato y apego seguro, basada en la igualdad de género y siempre atendiendo a las necesidades específicas de cada niño, niña y adolescente acogido.

h) Recabar el auxilio de la entidad pública en el ejercicio de sus funciones.

i) Realizar viajes con la persona menor de edad acogida, siempre que se informe a la Entidad Pública, y previa autorización de esta cuando el destino sea fuera de España.

j) Percibir una compensación económica que contribuya a hacer frente a los gastos para el sostén de la crianza de la persona menor de edad acogida, en los términos establecidos en el Título II de este decreto.

k) Facilitar a la persona menor de edad acogida las mismas condiciones que a las hijas o hijos biológicos o adoptados, a fin de hacer uso de derechos u obligaciones familiares durante la convivencia.

l) Relacionarse con la persona menor de edad al cesar el acogimiento, si la Entidad Pública entiende que conviniere a su interés superior y lo consintiere la familia de origen o, en su caso, la familia adoptiva o de acogimiento permanente, y la persona menor de edad si tuviere suficiente madurez y, en todo caso, si fuera mayor de doce años.

m) Que sus datos personales sean protegidos respecto de la familia de origen, de acuerdo con la legislación vigente.

n) Formular formalmente quejas o sugerencias ante la entidad pública que deberán ser tramitadas en un plazo inferior a los 30 días y, en caso de solicitar audiencia, ser escuchado con anterioridad a dicho plazo. La respuesta a dichas quejas o sugerencias deberá realizarse por escrito.

o) La familia acogedora tendrá los mismos derechos que la Administración reconoce al resto de unidades familiares.

p) Actualizar su ofrecimiento para acoger en cualquier momento.

q) A ser acreditada como persona o familia acogedora, mediante la expedición de la correspondiente documentación administrativa en los términos previstos en este decreto.



#### Article 53. Responsabilitats de les famílies acollidores

Les famílies acollidores tindran les responsabilitats següents:

a) Velar pel benestar i l'interès superior de la persona menor d'edat, tindre-la en la seua companyia, alimentar-la, educar-la i procurar-li una formació integral, holística i comunitària en un entorn d'afecte i d'incondicionalitat. En el cas de persones menors d'edat amb discapacitat, haurà de continuar prestant els suports especialitzats que estiguera rebent o adoptar-ne altres de més adequats a les seues necessitats.

b) Acceptar incondicionalment la persona menor d'edat acollida, i respectar els seus orígens i característiques pròpies.

c) Escoltar la persona menor d'edat abans de prendre decisions que l'afecten, si tinguera suficient maduresa i, en tot cas, si és major de 12 anys, sense cap exclusió per discapacitat, i a transmetre a l'entitat pública les peticions que aquesta puga fer dins de la seua maduresa.

d) Assegurar la plena participació de la persona menor d'edat en la vida de família.

e) Informar l'entitat pública de qualsevol fet de transcendència en relació amb la persona acollida.

f) Respectar i facilitar les relacions amb la família d'origen de la persona menor d'edat, en la mesura de les possibilitats de les persones acollidores, en el marc del règim de visites establert a favor d'aquella i la reintegració familiar, si és el cas. En aquest sentit, haurà de respectar la presència de la família d'origen en la vida del xiquet o xiqueta, comprometre's en el seu paper de complementarietat d'aquella i facilitar la conciliació del doble vincle.

g) Col·laborar activament amb les entitats públiques en el desenvolupament de la intervenció individualitzada amb la persona menor d'edat i el seguiment de la mesura, observant les indicacions i les orientacions d'aquesta. En aquest sentit, haurà d'actuar de manera coordinada amb les persones professionals i especialitzades encarregades del seguiment de l'acolliment, així com compartir amb elles la informació disponible i seguir les seues orientacions.

h) Respectar la confidencialitat de les dades relatives als antecedents personals i familiars de la persona menor d'edat.

i) Comunicar qualsevol canvi de les circumstàncies que s'hagen tingut en compte per a valorar la seua aptitud com a família acollidora i les que s'hagen pres en consideració per a formalitzar l'acolliment, en particular els que afecten la composició del nucli de convivència de la família acollidora, siga per incorporació de nous membres com per l'eixida dels que ja formaven part de la unitat familiar quan es va dur a terme l'estudi psicològic i social. Haurà de comunicar en tot cas els canvis de domicili i de telèfon.

j) No utilitzar ni difondre la imatge, enregistraments, dades personals ni de qualsevol altra índole de la persona acollida a través de mitjans de comunicació o xarxes socials.

k) Participar en totes les accions formatives que convoque l'entitat pública, excepte si hi ha una causa prou justificada.

l) Actualitzar la seua disponibilitat si en el termini d'un any des que s'haja declarat l'aptitud no han fet cap acolliment.

m) Sol·licitar una autorització prèvia i expressa a l'entitat pública o de les persones que exerceixen la pàtria potestat o la tutela respecte de les actuacions que per la seua naturalesa o entitat resulten extraordinàries respecte de les que integren l'atenció comuna a la persona menor d'edat acollida, per raó de la seua edat, condicions i necessitats i, en tot cas, les que es detallen a continuació:

– Les intervencions quirúrgiques greus, no necessàries per a la supervivència, que puguen comportar seqüeles que afecten la qualitat de vida de la persona menor d'edat acollida.

– Sotmetiment a exploracions, valoracions i peritatges psicològics, socials o de qualsevol altra índole per personal alié a l'entitat pública amb competència en matèria d'infància i adolescència, incloent-hi les entitats col·laboradores.

– Desplaçaments temporals fora del territori nacional.

– Desplaçaments permanents fora del territori de la Comunitat Valenciana.

#### Article 54. Accés a l'expedient de protecció

1. Les dades de caràcter personal contingudes en els expedients de protecció de les persones menors d'edat gaudeixen del nivell més alt de

#### Artículo 53. Responsabilidades de las familias acogedoras

Las familias acogedoras tendrán las siguientes responsabilidades:

a) Velar por el bienestar y el interés superior de la persona menor de edad, tenerla en su compañía, alimentarla, educarla y procurarle una formación integral, holística y comunitaria en un entorno de afecto y de incondicionalidad. En el caso de personas menores de edad con discapacidad, deberá continuar prestando los apoyos especializados que viniera recibiendo o adoptar otros más adecuados a sus necesidades.

b) Aceptación incondicional de la persona menor de edad acogida, respetando sus orígenes y características propias.

c) Escuchar a la persona menor de edad antes de tomar decisiones que le afecten, si tuviere suficiente madurez y, en todo caso, si fuera mayor de 12 años, sin exclusión alguna por discapacidad, y a transmitir a la entidad pública las peticiones que esta pueda realizar dentro de su madurez.

d) Asegurar la plena participación de la persona menor de edad en la vida de familia.

e) Informar a la entidad pública de cualquier hecho de trascendencia en relación con la persona acogida.

f) Respetar y facilitar las relaciones con la familia de origen de la persona menor de edad, en la medida de las posibilidades de las personas acogedoras, en el marco del régimen de visitas establecido a favor de aquella y la reintegración familiar, en su caso. En tal sentido, deberá respetar la presencia de la familia de origen en la vida del niño o niña, comprometiéndose en su papel de complementariedad de aquella y facilitando la conciliación del doble vínculo.

g) Colaborar activamente con las entidades públicas en el desarrollo de la intervención individualizada con la persona menor de edad y seguimiento de la medida, observando las indicaciones y orientaciones de la misma. En tal sentido, deberá actuar de forma coordinada con las personas profesionales y especializadas encargadas del seguimiento del acogimiento, así como compartir con ellas la información disponible y seguir sus orientaciones.

h) Respetar la confidencialidad de los datos relativos a los antecedentes personales y familiares de la persona menor de edad.

i) Comunicar cualquier cambio de las circunstancias que fueron tenidas en cuenta para la valoración de su aptitud como familia acogedora y las que se tomaron en consideración para la formalización del acogimiento, en particular aquellos que afecten a la composición del núcleo de convivencia de la familia acogedora, ya sea por incorporación de nuevos miembros como por la salida de aquellos que ya formaban parte de la unidad familiar cuando se llevó a cabo el estudio psicológico y social. Deberá comunicar en todo caso los cambios de domicilio y de teléfono.

j) No utilizar ni difundir la imagen, grabaciones, datos personales ni de cualquier otra índole de la persona acogida a través de medios de comunicación o redes sociales.

k) Participar en cuantas acciones formativas sean convocadas por la entidad pública, salvo causa suficientemente justificada.

l) Actualizar su disponibilidad si en el plazo de un año desde que se declaró la aptitud no han realizado acogimiento alguno.

m) Solicitar autorización previa y expresa a la entidad pública o de las personas que ostenten la patria potestad o la tutela respecto de aquellas actuaciones que por su naturaleza o entidad resulten extraordinarias respecto de las que integran la atención común a la persona menor de edad acogida, por razón de su edad, condiciones y necesidades y, en todo caso, las relacionadas a continuación:

– Las intervenciones quirúrgicas graves, no necesarias para la supervivencia, que puedan conllevar secuelas que afecten a la calidad de vida de la persona menor de edad acogida.

– Sometimiento a exploraciones, valoraciones y peritaciones psicológicas, sociales o de cualquier otra índole por personal ajeno a la entidad pública con competencia en materia de infancia y adolescencia, incluidas las entidades colaboradoras.

– Desplazamientos temporales fuera del territorio nacional.

– Desplazamientos permanentes fuera del territorio de la Comunitat Valenciana.

#### Artículo 54. Acceso al expediente de protección

1. Los datos de carácter personal contenidos en los expedientes de protección de las personas menores de edad gozan del más alto nivel

protecció en els termes de l'apartat 5 de l'article 22 *quater* de la Llei orgànica 1/1996, de protecció jurídica del menor.

2. L'accés a l'expedient de protecció en via administrativa es facilitarà amb caràcter restrictiu als qui exercisquen un interès legítim acreditat, i s'ocultaran les dades de caràcter personal que afecten la intimitat de terceres persones, i caldrà purgar els documents en què no siga possible ocultar dades sense desvirtuar el document.

No obstant això, l'accés a la informació derivada de l'acció protectora podrà limitar-se a qui tinga la condició de persona interessada en els termes que descriu la lletra g de l'apartat 1 de l'article 91 de la Llei 26/2018, de 21 de desembre, de la Generalitat, de drets i garanties de la infància i l'adolescència.

## CAPÍTOL VIII

### *Acreditació de les famílies acollidores*

#### *Article 55. Requisits*

Serà requisit per a l'acreditació com a família acollidora tindre reconeguda i declarada l'aptitud per a acollir persones menors d'edat en qualsevol de les modalitats previstes legalment, així com per a efectuar delegacions de guarda per a estades, caps de setmana o vacances.

#### *Article 56. Dades que figuren en el document acreditatiu*

1. L'acreditació de la condició de família acollidora podrà efectuar-se en format digital o físic. En qualsevol dels dos formats, haurà de constar la informació següent:

- a) Les dades identificatives de les persones titulars: nom i cognoms en tot cas, número de DNI o document d'identitat equivalent.
- b) El termini de validesa (data de caducitat).
- c) Un fotografia de carnet.
- d) Una referència expressa al fet que aquest document acredita la condició de família acollidora reconeguda per la conselleria competent en matèria de protecció de la infància i l'adolescència.

2. El format físic que s'habilite per a acreditar la condició de família acollidora haurà de permetre'n un transport fàcil i durabilitat.

#### *Article 57. Expedició i renovació*

1. La direcció territorial competent en matèria d'infància i adolescència del domicili de residència de la família acollidora declarada apta expedirà el document acreditatiu en el format que indique la família en el seu oferiment o en qualsevol moment al llarg de la tramitació del procediment per a la declaració d'aptitud.

2. L'expedició del document acreditatiu, en qualsevol dels formats que preveu l'article anterior, l'efectuarà d'ofici la conselleria amb competència en matèria de protecció de la infància i l'adolescència una vegada resolta l'aptitud de la família educadora per a acollir i formalitzar l'acolliment familiar en el cas de família extensa.

3. Transcorreguts tres anys des que s'haja expedit el carnet, la conselleria amb competència en matèria de protecció de la infància i l'adolescència renovarà d'ofici el document acreditatiu de la condició de família acollidora, amb la comprovació prèvia que la família educadora manté l'aptitud i la disponibilitat per a l'acolliment familiar de què es tracte i, en el cas de la família extensa, que continua vigent l'acolliment o els acolliments corresponents.

4. Sense perjudici de l'obligació de l'Administració d'expedir i renovar d'ofici el document acreditatiu de la condició de família acollidora, en cas de desaparició, extraviament o falta d'expedició o renovació del carnet, la persona titular podrà sol·licitar-ne un duplicat, una renovació o una expedició, segons siga procedent.

#### *Article 58. Vigència i efectes*

1. El document acreditatiu de la condició de família acollidora tindrà una vigència de tres anys des de la data d'expedició i produirà efectes d'aquesta.

2. El document acreditatiu de la condició de família acollidora tindrà validesa davant de qualsevol administració pública de la Comunitat Valenciana, el seu sector públic dependent, així com davant d'entitats privades, i donarà dret a accedir als avantatges, els descomptes i els

de protecció en los términos del apartado 5 del artículo 22 *quáter* de la Ley orgánica 1/1996 de protección jurídica del menor.

2. El acceso al expediente de protección en vía administrativa se facilitará con carácter restrictivo a quienes ostenten un interés legítimo acreditado, ocultando los datos de carácter personal que afecten a la intimidad de terceras personas, debiendo purgarse aquellos documentos en los que no sea posible la ocultación de datos sin desvirtuación del documento.

No obstante, el acceso a la información derivada de la acción protectora podrá limitarse a quien tenga la condición de persona interesada en los términos descritos en la letra g) del apartado 1 del artículo 91 de la Ley 26/2018, de 21 de diciembre, de la Generalitat, de derechos y garantías de la infancia y la adolescencia.

## CAPÍTULO VIII

### *Acreditación de las familias acogedoras*

#### *Artículo 55. Requisitos*

Será requisito para la acreditación como familia acogedora tener reconocida y declarada la aptitud para acoger a personas menores de edad en cualquiera de las modalidades legalmente previstas, así como para realizar delegaciones de guarda para estancias, fines de semana o vacaciones.

#### *Artículo 56. Datos que figuran en el documento acreditativo*

1. La acreditación de la condición de familia acogedora podrá realizarse en formato digital o físico. En cualquiera de los dos formatos constará la siguiente información:

- a) Datos identificativos de las personas titulares: nombre y apellidos en todo caso, número de DNI o documento de identidad equivalente.
- b) Plazo de validez (fecha de caducidad).
- c) Fotografía tamaño carné.
- d) Una referencia expresa a que este documento acredita la condición de familia acogedora reconocida por la conselleria competente en materia de protección de la infancia y la adolescencia.

2. El formato físico que se habilite para acreditar la condición de familia acogedora deberá permitir su fácil transporte y durabilidad.

#### *Artículo 57. Expedición y renovación*

1. La dirección territorial competente en materia de infancia y adolescencia del domicilio de residencia de la familia acogedora declarada apta expedirá el documento acreditativo en el formato que indique la familia en su ofrecimiento o en cualquier momento a lo largo de la tramitación del procedimiento para la declaración de aptitud.

2. La expedición del documento acreditativo, en cualquiera de los formatos previstos en el artículo anterior, se hará de oficio por la conselleria con competencia en materia de protección de la infancia y la adolescencia una vez resuelta la aptitud para acoger de la familia educadora y formalizado el acogimiento familiar en el caso de familia extensa.

3. Transcurridos tres años desde que se expidió el carné, la conselleria con competencia en materia de protección de la infancia y la adolescencia, renovará de oficio el documento acreditativo de la condición de familia acogedora previa comprobación que la familia educadora mantiene su aptitud y disponibilidad para el acogimiento familiar de que se trate y, en el caso de la familia extensa, que continúa vigente el o los acogimientos correspondientes.

4. Sin perjuicio de la obligación de la Administración de expedir y renovar de oficio el documento acreditativo de la condición de Familia Acogedora, en caso de desaparición, extravió o falta de expedición o renovación del carné, la persona titular podrá solicitar un duplicado, renovación o expedición, según proceda.

#### *Artículo 58. Vigencia y efectos*

1. El documento acreditativo de la condición de Familia Acogedora tendrá una vigencia de tres años desde la fecha de expedición y producirá efectos desde la misma.

2. El documento acreditativo de la condición de familia acogedora tendrá validez ante cualquier administración pública de la Comunitat Valenciana, su sector público dependiente así como ante entidades privadas y dará derecho a acceder a las ventajas, descuentos y beneficios



beneficis oferits per les entitats adherides que hagen subscrit el compromís corresponent en els termes que preveu aquest decret.

En la resolució administrativa per la qual s'acorde la baixa de la família del Registre de Famílies Acollidores, s'hi farà constar la pèrdua de tots els efectes associats a l'acreditació com a família acollidora, així com l'obligació de la família de retornar a la direcció territorial corresponent el document acreditatiu de la condició de família acollidora en format físic, sempre que estiga en vigor a la data de recepció de la resolució de baixa registral.

#### *Article 59. Acreditació de la identitat*

L'autenticació de la identitat de la persona titular del document acreditatiu de la condició de família acollidora podrà efectuar-se presentant el document nacional d'identitat o de l'equivalent que conste en aquell.

### CAPÍTOL IX

#### *Entitats adherides al document acreditatiu de la condició de família acollidora*

#### *Article 60. Adquisició de la condició*

1. Tindran la condició d'entitats adherides al document d'acreditació de família acollidora, en la seua condició de prestadores de serveis o subministradors de béns, les persones físiques o jurídiques, siguem públiques o privades, que així ho desitgen, amb la subscripció prèvia del compromís corresponent d'adhesió amb la conselleria competent en matèria de protecció de la infància i l'adolescència.

2. Les entitats sol·licitants no podran estar intervingudes, ni en situació de fallida o concurs de creditors, aspecte que hauran d'acreditar presentant una declaració responsable junt amb la sol·licitud d'adhesió.

3. El procediment per a adquirir la condició d'entitat adherida s'iniciarà mitjançant la presentació del model normalitzat de sol·licitud d'adhesió juntament amb el model normalitzat de compromís d'avantatges i beneficis que ofereix a les persones acollidores.

A més del compromís i de la declaració a què es refereix l'apartat 2 d'aquest article, la sol·licitud haurà d'anar acompanyada de la documentació següent:

a) Excepte si hi ha una oposició expressa, la presentació de la sol·licitud d'adhesió implicarà l'autorització de la persona signant perquè l'òrgan competent per a la instrucció del procediment obtenga de manera directa les seues dades d'identitat mitjançant el Sistema de Verificació de Dades d'Identitat, segons estableix el Reial decret 522/2006, de 28 d'abril. En cas de no autoritzar-ho, la persona signant haurà de presentar una fotocòpia del seu document nacional d'identitat, passaport o targeta d'identitat d'extranjera.

b) Declaració responsable en la qual manifeste que compta amb legitimitació per a assumir els compromisos oferits, en nom de la persona jurídica de què es tracte, si és el cas, així com que disposa de la preceptiva declaració censal d'inici d'activitat.

4. La sol·licitud d'adhesió acompanyada del compromís i la resta de documentació procedent s'haurà de presentar, preferentment, en l'oficina d'assistència en matèria de registres de la conselleria amb competència en matèria de protecció de la infància i l'adolescència, sense perjudici que es presente de qualsevol de les maneres que preveu l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

5. Una vegada rebuda la sol·licitud d'adhesió i la resta de la documentació procedent, la direcció general competent en matèria de protecció de la infància i l'adolescència comprovarà que s'ajusta als termes que estableix aquest decret i, en cas contrari, procedirà d'acord amb el que s'estableix en l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Una vegada comprovat que reuneix els requisits legalment exigits, la direcció general competent en matèria de protecció de la infància i l'adolescència resoldrà i notificarà el reconeixement de la condició d'entitat adherida, i li remetrà una còpia segellada del compromís i el distintiu acreditatiu de l'adhesió.

ofrecidos por las entidades adheridas que hayan suscrito el correspondiente compromiso en los términos previstos en este decreto.

En la resolución administrativa por la que se acuerde la baja de la familia del Registro de Familias Acogedoras se hará constar la pérdida de todos los efectos asociados a la acreditación como familia acogedora así como la obligación de la familia de devolver a la dirección territorial correspondiente el documento acreditativo de la condición de familia acogedora en formato físico, siempre y cuando se encuentre en vigor a la fecha de recepción de la resolución de baja registral.

#### *Artículo 59. Acreditación de la identidad*

La autenticación de la identidad de la persona titular del documento acreditativo de la condición de familia acogedora podrá realizarse mediante la presentación del documento nacional de identidad o del equivalente que conste en aquel.

### CAPÍTULO IX

#### *Entidades adheridas al documento acreditativo de la condición de familia acogedora*

#### *Artículo 60. Adquisición de la condición*

1. Tendrán la condición de entidades adheridas al documento de acreditación de familia acogedora, en su condición de prestadoras de servicios o suministradores de bienes, las personas físicas o jurídicas ya sean públicas o privadas que así lo deseen, previa suscripción del correspondiente compromiso de adhesión con la conselleria competente en materia de protección de la infancia y la adolescencia.

2. Las entidades solicitantes no podrán encontrarse intervenidas, ni en situación de quiebra o concurso de acreedores, extremo que acreditarán mediante la presentación de una declaración responsable junto a su solicitud de adhesión.

3. El procedimiento para la adquisición de la condición de entidad adherida se iniciará mediante la presentación del modelo normalizado de solicitud de adhesión junto con el modelo normalizado de compromiso de ventajas y beneficios que ofrece a las personas acogedoras.

Además del compromiso y de la declaración a que se refiere en apartado 2 de este artículo, la solicitud irá acompañada de la siguiente documentación:

a) Salvo oposición expresa, la presentación de la solicitud de adhesión implicará la autorización de la persona firmante para que el órgano competente para la instrucción del procedimiento obtenga de forma directa sus datos de identidad mediante el Sistema de Verificación de Datos de Identidad, según establece el Real decreto 522/2006, de 28 de abril. En caso de no autorizar, la persona firmante deberá presentar fotocopia de su documento nacional de identidad, pasaporte o tarjeta de identidad de extranjera.

b) Declaración responsable en la que manifeste que cuenta con legitimitación para asumir los compromisos ofrecidos, en nombre y representación de la persona jurídica de que se trate en su caso, así como que dispone de la preceptiva declaración censal de inicio de actividad.

4. La solicitud de adhesión acompañada del compromiso y el resto de documentación procedente se presentará, preferentemente, en la oficina de asistencia en materia de registros de la conselleria con competencia en materia de protección de la infancia y la adolescencia, sin perjuicio de su presentación por cualquiera de las formas previstas en el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

5. Recibida la solicitud de adhesión y resto de documentación procedente, la dirección general competente en materia de protección de la infancia y la adolescencia, comprobará que se ajusta a los términos establecidos en este decreto y en caso contrario, procederá de acuerdo con lo establecido en el artículo 68 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

Una vez comprobado que reúne los requisitos legalmente exigidos, la dirección general competente en materia de protección de la infancia y la adolescencia resolverá y notificará el reconocimiento de la condición de entidad adherida, remitiéndole copia sellada del compromiso y el distintivo acreditativo de la adhesión.

#### *Article 61. Compromís*

1. Les entitats adherides hauran de fixar lliurement tant el descompte com la mena de servei, prestació o producte que ofereixen a les famílies acollidores. No obstant això, amb caràcter general, els descomptes oferits hauran de suposar un avantatge en relació amb els oferits al públic en general, sense perjudici que siguin equiparables a altres col·lectius igualment qualificats per a les famílies acollidores.

Durant el període de rebaixes, que no podrà tindre una duració anual superior a tres mesos, l'entitat adherida podrà establir un descompte addicional diferent del de la resta de l'any.

2. Les entitats adherides podran fer ofertes especials amb condicions més avantatjoses que les que reculla el compromís d'adhesió, sense que aquestes ofertes suposen una modificació d'aquest.

Quan l'oferta especial haja d'estar vigent per un període de temps de més de tres mesos, l'entitat adherida l'haurà de comunicar a la direcció general competent en matèria de protecció de la infància i l'adolescència per a difondre-la.

3. La direcció general competent en matèria d'infància i adolescència podrà rebutjar, mitjançant una resolució motivada, les ofertes que pel contingut o les característiques no s'ajusten als objectius del document d'acreditació de les famílies acollidores i, en tot cas, quan no complisquen les condicions que estableix aquest decret, fet que es notificarà a la persona interessada.

#### *Article 62. Obligacions de la conselleria*

Les obligacions de la conselleria amb competència en matèria de protecció de la infància i l'adolescència amb l'entitat adherida durant la vigència del compromís seran les següents:

a) Lliurar a l'entitat adherida el distintiu acreditatiu al qual es refereix l'article anterior.

Les entitats hauran de col·locar en un lloc visible del local el distintiu acreditatiu de la seua adhesió, el qual proporcionarà la conselleria amb competència en matèria de protecció de la infància i l'adolescència.

b) Informar dels canvis de format o imatge del document acreditatiu de la condició de família acollidora.

c) Publicitar i difondre els diferents descomptes de les entitats, així com les dades identificatives d'aquestes.

#### *Article 63. Vigència i modificació*

1. El compromís d'adhesió tindrà una vigència de tres anys a partir de la signatura. Aquest compromís es prorrogarà automàticament per períodes iguals excepte si hi ha una denúncia expressa de qualsevol de les parts amb una antelació mínima d'un mes a la finalització de la vigència.

2. Qualsevol modificació del compromís d'adhesió durant la seua vigència requerirà la conformitat de la conselleria i de l'entitat adherida.

3. Les entitats adherides hauran de comunicar per escrit qualsevol canvi que altere la naturalesa del compromís d'adhesió, siga per cessament de l'activitat, per canvi de la titularitat o per una altra circumstància.

4. Les parts podran resoldre el compromís d'adhesió per incompliment de les obligacions que s'hi estipulen. A aquest efecte, i pel que fa a la conselleria amb competència en matèria de protecció de la infància i l'adolescència, s'advertirà a l'entitat adherida pels incompliments contrastats fins a un màxim de dues vegades en el període de vigència del compromís d'adhesió. Superat aquest màxim, es resoldrà el compromís d'adhesió amb el tràmit d'audiència previ corresponent.

#### *Article 64. Promoció de l'acolliment familiar*

1. Les entitats que s'hagen adherit al document acreditatiu de la condició de família acollidora podran col·laborar amb l'entitat pública en l'organització i el desenvolupament dels esdeveniments o els actes que organitze directament o indirectament dirigits a la promoció i al foment de l'acolliment familiar.

2. La participació podrà consistir en l'aportació de béns i serveis amb caràcter gratuït destinats a l'esdeveniment o l'acte de què es tracte.

3. En els actes i els esdeveniments en els quals col·labore alguna entitat adherida es farà constar aquesta col·laboració en el material

#### *Artículo 61. Compromiso*

1. Las entidades adheridas fijarán libremente tanto el descuento como el tipo de servicio, prestación o producto que ofrecen a las familias acogedoras. No obstante, con carácter general, los descuentos ofrecidos deberán suponer una ventaja en relación con los ofrecidos al público en general, sin perjuicio que sean equiparables a otros colectivos igualmente cualificados para las familias acogedoras.

Durante el periodo de rebajas, que no podrá tener una duración anual superior a tres meses, la entidad adherida podrá establecer un descuento adicional diferente al del resto del año.

2. Las entidades adheridas podrán realizar ofertas especiales con condiciones más ventajosas de las recogidas en el compromiso de adhesión, sin que dichas ofertas supongan una modificación del mismo.

Cuando la oferta especial vaya a estar vigente por un periodo de tiempo de más de tres meses, la entidad adherida la comunicará a la dirección general competente en materia de protección de la infancia y la adolescencia para su difusión.

3. La dirección general competente en materia de infancia y adolescencia podrá rechazar mediante resolución motivada aquellas ofertas que por su contenido o características, no se ajusten a los objetivos del documento de acreditación de las familias acogedoras y, en todo caso, cuando no cumpla con las condiciones establecidas en este decreto, lo que se notificará a la persona interesada.

#### *Artículo 62. Obligaciones de la conselleria*

Las obligaciones de la conselleria con competencia en materia de protección de la infancia y la adolescencia con la entidad adherida durante la vigencia del compromiso serán las siguientes:

a) Entregar a la entidad adherida el distintivo acreditativo al que se refiere el artículo anterior.

Las entidades deberán colocar en un lugar visible del local el distintivo acreditativo de su adhesión, que será proporcionado por la conselleria con competencia en materia de protección de la infancia y la adolescencia.

b) Informar de los cambios de formato o imagen del documento acreditativo de la condición de familia acogedora.

c) Publicitar y difundir los diferentes descuentos de las entidades así como los datos identificativos de las mismas.

#### *Artículo 63. Vigencia y modificación*

1. El compromiso de adhesión tendrá una vigencia de tres años a partir de su firma. Dicho compromiso se prorrogará automáticamente por periodos iguales salvo denuncia expresa de cualquiera de las partes con una antelación mínima de un mes a la finalización de la vigencia.

2. Cualquier modificación del compromiso de adhesión durante su vigencia requerirá la conformidad de la conselleria y de la entidad adherida.

3. Las entidades adheridas deberán comunicar por escrito cualquier cambio que altere la naturaleza del compromiso de adhesión, ya sea por cese de la actividad, por cambio de la titularidad u otra circunstancia.

4. Las partes podrán resolver el compromiso de adhesión por incumplimiento de las obligaciones que en él se estipulan. A tal efecto, y por lo que respecta a la conselleria con competencia en materia de protección de la infancia y la adolescencia, se apercibirá a la entidad adherida por los incumplimientos contrastados hasta un máximo de dos veces en el periodo de vigencia del compromiso de adhesión. Superado ese máximo, se procederá a resolver el compromiso de adhesión previo el correspondiente trámite de audiencia.

#### *Artículo 64. Promoción del acogimiento familiar*

1. Las entidades que se hayan adherido al documento acreditativo de la condición de familia acogedora podrán colaborar con la entidad pública en la organización y desarrollo de aquellos eventos o actos que organice directa o indirectamente dirigidos a la promoción y fomento del acogimiento familiar.

2. La participación podrá consistir en la aportación de bienes y servicios con carácter gratuito destinados al evento o acto de que se trate.

3. En los actos y eventos en los que alguna entidad adherida colabore se hará constar en el material divulgativo referido al mismo dicha

divulgatiu referit a aquest, en els termes que en cada moment estiguen vigents en matèria de promoció institucional de la Generalitat.

**CAPÍTOL X**  
*Promoció de l'associacionisme i participació*

*Article 65. Promoció de les associacions*

L'entitat pública de protecció de la infància i l'adolescència promourà i donarà suport a l'organització de les famílies acollidores en associacions que les representen i servisquen de referència per a canalitzar les seues peticions i proposta en matèria d'acolliment familiar.

A aquest efecte, s'entendrà per associació de famílies d'acolliment la legalment constituïda i inscrita en els registres corresponents.

*Article 66. Participació de les associacions*

1. L'entitat pública de protecció promourà la participació de les associacions legalment constituïdes l'objecte social de les quals estiga relacionat amb la protecció de la infància i l'adolescència i, en particular, amb l'acolliment familiar mitjançant la constitució d'una comissió que s'integrarà en el si de l'Observatori Valencià de la Infància i l'Adolescència que preveu l'article 181 de la Llei 26/2018, de 21 de desembre, de drets i garanties de la infància i l'adolescència.

2. La Comissió d'acolliment familiar es constituirà com a òrgan col·legiat de caràcter consultiu no decisoriu, com a fòrum de participació en el qual les associacions siguen escoltades i traslladen les inquietuds del col·lectiu que representen i formulen aportacions per a millorar el recurs de l'acolliment familiar, així com la col·laboració i la participació activa en totes les actuacions que es consideren adequades per a la difusió, la sensibilització i la promoció de l'acolliment familiar, i també per al desenvolupament de bones pràctiques en aquesta matèria.

*Article 67. Composició i funcionament de la Comissió*

1. La Comissió d'Acolliment Familiar es compondrà per les persones i es regirà per les normes de funcionament que es determinen en el decret que desplegue la regulació de l'Observatori Valencià de la Infància i l'Adolescència que preveu l'article 181 de la Llei 26/2018, de 21 de desembre, de drets i garanties de la infància i l'adolescència.

**TÍTOL II**  
**De les prestacions econòmiques per al suport  
a la criança de persones menors d'edat**

**CAPÍTOL I**  
*Objecte i condicions de concessió de les prestacions*

*Article 68. Naturalesa i objecte*

1. Les prestacions econòmiques per al suport a la criança són prestacions assistencials de caràcter social i universal, que constitueixen un dret de les famílies acollidores i les beneficiàries directes de les quals són les persones menors d'edat acollides sota la tutela o guarda de la Generalitat.

2. Les famílies acollidores que adopten el xiquet, la xiqueta o l'adolescent que estiguen acollint, sempre que estiguen compresos en algun dels supòsits de l'article 8 d'aquest decret, tindran dret a continuar percebent la prestació econòmica per al suport a la criança en els termes que estableix l'article 151.3 de la Llei 26/2018, de 21 de desembre, de la Generalitat, de drets i garanties de la infància i l'adolescència.

3. Els crèdits pressupostaris destinats al finançament de les prestacions econòmiques que regula aquest decret seran ampliables, i la concessió d'aquests no es podrà condicionar a l'existència de crèdit adequat i suficient.

4. Les prestacions que regula aquest decret estan destinades a contribuir a les despeses diàries de les persones menors d'edat acollides o a finançar la disponibilitat per a l'acolliment en la modalitat d'acolliment familiar d'urgència. En tots dos casos, i addicionalment, es cobriran les despeses d'assistència mèdica qualificades que puguen produir-se.

colaboración, en los términos que en cada momento se encuentren vigentes en materia de promoción institucional de la Generalitat.

**CAPÍTULO X**  
*Promoción del asociacionismo y participación*

*Artículo 65. Promoción de las asociaciones*

La entidad pública de protección de la infancia y la adolescencia promoverá y apoyará la organización de las familias acogedoras en asociaciones que las representen y sirvan de referencia para canalizar sus peticiones y propuesta en materia de acogimiento familiar.

A estos efectos se entenderá por asociación de familias de acogida, aquella legalmente constituida e inscrita en los registros correspondientes.

*Artículo 66. Participación de las asociaciones*

1. La entidad pública de protección promoverá la participación de las asociaciones legalmente constituidas cuyo objeto social esté relacionado con la protección de la infancia y la adolescencia, y en particular, con el acogimiento familiar mediante la constitución de una comisión que se integrará en el seno del Observatorio Valenciano de la Infancia y la Adolescencia previsto en el artículo 181 de la Ley 26/2018, de 21 de diciembre, de derechos y garantías de la infancia y la adolescencia.

2. La Comisión de acogimiento familiar se constituirá como órgano colegiado de carácter consultivo no decisorio, como foro de participación en el que las asociaciones sean escuchadas y trasladen las inquietudes del colectivo al que representan y formulen aportaciones para la mejora del recurso del acogimiento familiar, así como colaboración y participación activa en cuantas actuaciones se consideren adecuadas para la difusión, sensibilización y promoción del acogimiento familiar y también para el desarrollo de buenas prácticas en esta materia.

*Artículo 67. Composición y funcionamiento de la Comisión*

1. La Comisión de Acogimiento Familiar se compondrá por las personas y regirá por las normas de funcionamiento que se determinen en el Decreto que desarrolle la regulación del Observatorio Valenciano de la Infancia y la Adolescencia previsto en el artículo 181 de la Ley 26/2018, de 21 de diciembre, de derechos y garantías de la infancia y la adolescencia.

**TÍTULO II**  
**De las prestaciones económicas para el sostén  
a la crianza de personas menores de edad**

**CAPÍTULO I**  
*Objeto y condiciones de concesión de las prestaciones*

*Artículo 68. Naturaleza y objeto*

1. Las prestaciones económicas para el sostén a la crianza son prestaciones asistenciales de carácter social y universal, que constituyen un derecho de las familias acogedoras y cuyas beneficiarias directas son las personas menores de edad acogidas bajo la tutela o guarda de la Generalitat.

2. Las familias acogedoras que adopten al niño, niña o adolescente que estén acogiendo, siempre y cuando se encuentren comprendidos en alguno de los supuestos del artículo 8 de este decreto, tendrán derecho a continuar percibiendo la prestación económica para el sostén a la crianza en los términos establecidos en el artículo 151.3 de la Ley 26/2018, de 21 de diciembre, de la Generalitat, de derechos y garantías de la infancia y la adolescencia.

3. Los créditos presupuestarios destinados a la financiación de las prestaciones económicas reguladas en este decreto serán ampliables, no pudiendo ser condicionada su concesión a la existencia de crédito adecuado y suficiente.

4. Las prestaciones reguladas en este decreto están destinadas a contribuir a los gastos diarios de las personas menores de edad acogidas o a financiar la disponibilidad para el acogimiento en la modalidad de acogimiento familiar de urgencia. En ambos casos, y adicionalmente, se cubrirán los gastos de asistencia médica cualificados que puedan producirse.





5. Aquestes prestacions econòmiques no constitueixen en cap cas una retribució a les famílies acollidores per l'acolliment formalitzat, excepte en els acolliments professionalitzats.

6. Es consideraran despeses derivades de l'acolliment familiar les despeses diàries d'allotjament, alimentació, vestimenta, oci educatiu, mobilitat, activitats físiques i esport i assistència mèdica, així com les destinades a l'educació i la instrucció de les persones acollides.

7. Es consideraran despeses d'assistència mèdica qualificades els tractaments odontològics o d'ortodòncia, mèdics de qualsevol especialitat, psicològics, logopèdics o pedagògics, així com la utilització de pròtesis i les proves diagnòstiques, que no estiguen coberts totalment o parcialment per la xarxa sanitària pública, la quantia dels quals supere el 25 % de la prestació econòmica que es merita mensualment a l'empara d'aquest decret. A l'efecte de computar el percentatge exigít per a la consideració d'una despesa mèdica com a qualificada, es tindrà en compte l'import del conjunt de despeses individuals que responen a una mateixa necessitat mèdica o tractament.

Les despeses d'assistència mèdica qualificada s'abonaran cada vegada que es produïsquen en l'exercici econòmic corresponent, en els termes que preveu aquest decret, fins a aconseguir la quantia màxima anual per persona menor d'edat acollida que estableix la llei de presupostos de la Generalitat aplicable. Les despeses d'assistència mèdica qualificada són compatibles i no substitueixen la prestació econòmica que s'abone mensualment per despeses derivades de l'acolliment familiar o la disponibilitat per a l'acolliment. Tot això sense perjudici del que es disposa en la lletra d de l'apartat 1 de l'article 77 d'aquest decret.

#### *Article 69. Compatibilitat amb subvencions*

Les prestacions que regula aquest decret són compatibles amb qualsevol ajuda o subvenció que derive de l'acolliment familiar, sempre que aquesta tinga per objecte atendre despeses diferents de les que especifica l'article 68.

Serán compatibles amb les ajudes o les subvencions públiques o privades que puguen concedir-se per a atendre les despeses de menjador escolar, assistència mèdica, per a activitats formatives, per a adquirir material escolar i llibres de text de la persona menor acolliment, i amb qualsevol altra ajuda destinada a les famílies per al manteniment de les persones menors d'edat a càrrec seu que no tinga per objecte exclusivament les persones menors d'edat en acolliment familiar.

#### *Article 70. Requisits per a l'obtenció de les prestacions econòmiques*

1. Els acolliments hauran de complir les condicions següents:

a) Que la persona menor d'edat acollida estiga sota la tutela o la guarda de la Generalitat.

b) Que l'acolliment s'haja constituït i formalitzat en els termes i amb les prescripcions establits legalment.

c) Que no es tracte d'una delegació de guarda amb fins d'adopció, excepte en el supòsit que preveu l'apartat 2 de l'article 68 d'aquest decret.

2. El compliment d'aquestes condicions serà comprovat d'ofici per l'òrgan instructor.

3. La percepció de les prestacions que regula aquest decret no estarà condicionada al compliment de les obligacions tributàries o davant de la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents.

#### *Article 71. Pluralitat de persones menors d'edat acollides*

1. Les prestacions corresponents a diversos acolliments constituïts a favor d'una mateixa família acollidora podran acumular-se en una única sol·licitud.

2. Únicament es reconeixerà el dret a percebre una prestació econòmica per al suport a la criança per persona menor d'edat acollida, sense perjudici de la prestació econòmica en concepte de despeses mèdiques qualificades, que es concedirà tantes vegades com es genere i sol·licite la despesa esmentada en els termes que preveu aquest decret.

5. Estas prestaciones económicas no constituyen en ningún caso una retribución a las familias acogedoras por el acogimiento formalizado, excepto en los acogimientos profesionalizados.

6. Se considerarán gastos derivados del acogimiento familiar los gastos diarios de alojamiento, alimentación, vestido, ocio educativo, movilidad, actividades físicas y deporte y asistencia médica, así como los destinados a la educación e instrucción de las personas acogidas.

7. Se considerarán gastos de asistencia médica cualificados los tratamientos odontológicos u de ortodoncia, médicos de cualquier especialidad, psicológicos, logopédicos o pedagógicos, así como la utilización de prótesis y la realización de pruebas diagnósticas, que no estén cubiertos total o parcialmente por la red sanitaria pública, cuya cuantía supere el 25 % de la prestación económica que mensualmente se devenga al amparo de este decreto. A los efectos de cómputo del porcentaje exigido para la consideración de un gasto médico como cualificado se tendrá en cuenta el importe del conjunto de gastos individuales que responden a una misma necesidad médica o tratamiento.

Los gastos de asistencia médica cualificada serán abonados cada vez que se produzcan en el ejercicio económico correspondiente, en los términos previstos en este decreto, hasta alcanzar la cuantía máxima anual por persona menor de edad acogida, que se establezca por la ley de presupuestos de la Generalitat aplicable. Los gastos de asistencia médica cualificada son compatibles y no sustituyen a la prestación económica que mensualmente se abone por gastos derivados del acogimiento familiar o la disponibilidad para el acogimiento. Todo ello sin perjuicio de lo dispuesto en la letra d) del apartado 1 del artículo 77 de este decreto.

#### *Artículo 69. Compatibilidad con subvenciones*

Las prestaciones reguladas en este decreto son compatibles con cualquier ayuda o subvención que traiga causa del acogimiento familiar, siempre que esta tenga por objeto atender a gastos distintos de los especificados en el artículo 68.

Serán compatibles con las ayudas o subvenciones públicas o privadas que puedan concederse para atender los gastos de comedor escolar, asistencia médica, para la realización de actividades formativas, para la adquisición de material escolar y libros de texto de la persona menor acogida y con cualquier otra ayuda destinada a las familias para el mantenimiento de las personas menores de edad a su cargo que no tenga por objeto exclusivamente a las personas menores de edad en acogimiento familiar.

#### *Artículo 70. Requisitos para la obtención de las prestaciones económicas*

1. Los acogimientos habrán de cumplir las siguientes condiciones:

a) Que la persona menor de edad acogida se encuentre bajo la tutela o la guarda de la Generalitat.

b) Que el acogimiento se haya constituido y formalizado en los términos y con las prescripciones establecidas legalmente.

c) Que no se trate de una delegación de guarda con fines de adopción, salvo en el supuesto previsto en el apartado 2 del artículo 68 de este decreto.

2. El cumplimiento de estas condiciones será comprobado de oficio por el órgano instructor.

3. La percepción de las prestaciones reguladas en este decreto no estará condicionada al cumplimiento de las obligaciones tributarias o frente a la Seguridad Social impuestas por las disposiciones vigentes.

#### *Artículo 71. Pluralidad de personas menores de edad acogidas*

1. Las prestaciones correspondientes a varios acogimientos constituídos a favor de una misma familia acogedora podrán acumularse en una única solicitud.

2. Únicamente se reconocerá el derecho a percibir una prestación económica para el sostén de la crianza por persona menor de edad acogida, sin perjuicio de la prestación económica en concepto de gastos médicos cualificados que se concederá tantas veces como se genere y solicite el referido gasto en los términos previstos en este decreto.

**CAPÍTOL II**  
*Òrgans competents*

*Article 72. Instrucció*

Instruirà l'expedient administratiu de la prestació econòmica per al suport a la criança el servei amb competència en matèria de protecció de la infància i l'adolescència dependent de la direcció territorial que instruïska l'expedient de protecció de la persona menor d'edat, excepte en el cas de les prestacions per acolliment familiar d'urgència, que correspondrà al servei competent en matèria de protecció de la infància i adolescència de la direcció territorial de la província de residència de la família d'atenció immediata.

*Article 73. Resolució*

Correspon a la persona titular de la direcció territorial competent en matèria de protecció de la infància i l'adolescència emetre la resolució que reconega el dret i concedisca les prestacions que regula aquest decret, així com la resta de qüestions relacionades amb aquella.

**CAPÍTOL III**  
*Procediment*

*Article 74. Manera, termini i lloc de presentació de les sol·licituds*

1. Les famílies acollidores podran sol·licitar la prestació per al suport a l'acolliment o la disponibilitat, en el cas de les famílies d'atenció immediata, en qualsevol moment.

En el cas de compensació de despeses mèdiques qualificades, haurà de fer-se una sol·licitud per cada procés mèdic o terapèutic.

2. Les sol·licituds s'hauran d'efectuar mitjançant els models normalitzats disponibles en les direccions territorials competents en matèria de protecció de la infància i l'adolescència, així com en les oficines PROP i en la pàgina web de la Generalitat, preferentment de manera telemàtica.

3. Les sol·licituds podran presentar-se, a més, en la resta de llocs i registres habilitats per a presentar documents dirigits a les administracions públiques d'acord amb la normativa del procediment administratiu comú.

*Article 75. Documentació*

1. Excepte si hi ha una oposició expressa, la presentació de la sol·licitud implicarà l'autorització de la persona o les persones sol·licitants perquè l'òrgan concedent obtinga de manera directa les seues dades d'identitat mitjançant el Sistema de Verificació de Dades d'Identitat, segons estableix el Reial decret 522/2006, de 28 d'abril, i de residència mitjançant el Sistema de Verificació de Dades de Residència, i en aquest cas la persona o les persones sol·licitants no hauran d'aportar les certificacions corresponents.

En cas de no autoritzar-ho, la persona o les persones interessades hauran d'aportar llavors les certificacions corresponents juntament amb la sol·licitud i la resta de documentació indicada.

2. La sol·licitud s'ha d'acompanyar del model de domiciliació bancària emplenat, que servirà per a acreditar la titularitat del compte a través del qual la persona beneficiària percebrà la prestació. No serà necessari que acompanyen el model emplenat els qui ja tinguen reconegut el dret a la prestació conforme al procediment que preveu aquest decret i presenten una sol·licitud respecte d'un nou acolliment familiar diferent del que ja tenien.

3. A la sol·licitud relativa a les despeses mèdiques qualificades haurà d'adjuntar-se una factura, o un pressupost en cas de pagament anticipat, a nom de la persona acollida així com el corresponent informe de necessitat d'aquests, subscrit per personal tècnic de l'òrgan competent per a la instrucció de l'expedient de protecció o, si és el cas, del professional competent segons el concepte de la despesa.

*Article 76. Verificació de la sol·licitud*

L'òrgan instructor verificarà les sol·licituds i la documentació aportada i comprovarà les dades necessàries per a la instrucció, d'acord amb el que es preveu en l'article 72 d'aquest decret.

**CAPÍTULO II**  
*Órganos competentes*

*Artículo 72. Instrucción*

Instruirá el expediente administrativo de la prestación económica para el sostén a la crianza el servicio con competencia en materia de protección de la infancia y la adolescencia dependiente de la dirección territorial que instruya el expediente de protección de la persona menor de edad, excepto en el caso de las prestaciones por acogimiento familiar de urgencia, que corresponderá al servicio competente en materia de protección de la infancia y adolescencia de la dirección territorial de la provincia de residencia de la familia de atención inmediata.

*Artículo 73. Resolución*

Corresponde a la persona titular de la Dirección Territorial competente en materia de protección de la infancia y la adolescencia emitir la resolución reconociendo el derecho y concediendo las prestaciones reguladas en este decreto, así como el resto de cuestiones relacionadas con aquella.

**CAPÍTULO III**  
*Procedimiento*

*Artículo 74. Forma, plazo y lugar de presentación de las solicitudes*

1. Las familias acogedoras podrán solicitar la prestación para el sostén del acogimiento o la disponibilidad, en el caso de las familias de atención inmediata, en cualquier momento.

En el caso de compensación de gastos médicos cualificados, deberá realizarse una solicitud por cada proceso médico o terapéutico.

2. Las solicitudes se efectuarán mediante los modelos normalizados disponibles en las direcciones territoriales competentes en materia de protección de la infancia y la adolescencia, así como en las oficinas PROP y en la página web de la Generalitat, preferentemente de forma telemática.

3. Las solicitudes podrán presentarse además, en los restantes lugares y registros habilitados para la presentación de documentos dirigidos a las administraciones públicas de acuerdo con la normativa de procedimiento administrativo común.

*Artículo 75. Documentación*

1. Salvo oposición expresa, la presentación de la solicitud implicará la autorización de la persona o personas solicitantes para que el órgano concedente obtenga de forma directa sus datos de identidad mediante el Sistema de Verificación de Datos de Identidad, según establece el Real decreto 522/2006, de 28 de abril, y de residencia mediante el Sistema de Verificación de Datos de Residencia, en cuyo caso la persona o personas solicitantes no deberán aportar las correspondientes certificaciones.

En caso de no autorizarlo, la persona o personas interesadas deberán aportar entonces las certificaciones correspondientes junto con la solicitud y el resto de documentación indicada.

2. A la solicitud se deberá acompañar cumplimentado el modelo de domiciliación bancaria, que servirà para acreditar la titularidad de la cuenta a través de la cual la familia acogedora percibirá la prestación. No será necesario que acompañen el modelo cumplimentado quienes ya tuvieran reconocido el derecho a la prestación conforme al procedimiento previsto en el este decreto y presenten una solicitud respecto de un nuevo acogimiento familiar distinto al que ya tenían.

3. A la solicitud relativa a los gastos médicos cualificados deberá acompañarse factura, o presupuesto en caso de pago anticipado, a nombre de la persona acogida así como el correspondiente informe de necesidad de los mismos, suscrito por personal técnico del órgano competente para la instrucción del expediente de protección o, en su caso, del profesional competente según el concepto del gasto.

*Artículo 76. Verificación de la solicitud*

El órgano instructor verificará las solicitudes y la documentación aportada y comprobará los datos necesarios para la instrucción, de acuerdo con lo previsto en el artículo 72 de este decreto.



Quan la sol·licitud no reunisca els requisits exigibles, la documentació siga insuficient, incompleta o inadeguada o hi haja dubtes sobre la informació aportada o la derivada de les comprovacions efectuades, es requerirà a la persona interessada que esmene aquestes deficiències o aporte la informació complementària necessària en el termini de 10 dies. En el requeriment esmentat s'advertirà que si en el termini concedit no s'ha aportat el que es requereix, es dictarà una resolució de desistiment. Mentrestant, se suspèn timerà el procediment.

#### Article 77. Proposta de resolució

1. L'òrgan instructor de l'expedient formularà una proposta motivada de resolució en el sentit següent, sempre que reunisquen els requisits que estableix aquest decret:

a) En els casos de famílies d'atenció immediata amb disponibilitat activa es proposarà el reconeixement del dret a percebre la prestació econòmica mensual durant el temps que es mantinguen disponibles per a fer acolliments familiars d'urgència, per l'import que resulte aplicable per a cada exercici.

Es proposarà, per tant, la concessió amb caràcter indefinit, revisable cada vegada que es modifiqui la disponibilitat de la família acollidora.

b) En els acolliments familiars temporals, tinguen caràcter especialitzat o no, es proposarà el reconeixement del dret a percebre la prestació durant tot el període de temps que la persona menor d'edat estiga en acolliment familiar amb la família sol·licitant de la prestació, per l'import que resulte aplicable per a cada exercici.

c) En els acolliments familiars permanents, tinguen caràcter especialitzat o no, així com en aquells en els quals la persona menor d'edat acollida haja de ser adoptada per la família acollidora, en els termes acordats per l'òrgan col·legiat competent, es proposarà el reconeixement del dret a percebre la prestació per l'import que resulte aplicable per a cada exercici fins a la majoria d'edat del xiquet, la xiqueta o l'adolescent, sense perjudici de la revocació, la minoració o el reintegrament, en els casos de cessament o interrupció de la convivència anteriors a aquesta data.

d) En les despeses d'assistència mèdica qualificada es proposarà reconèixer el dret a percebre la prestació econòmica per al finançament de la despesa i la concessió total de l'import, encara que aquest haja de fer-se efectiu en diversos exercicis. Tot això fins al límit màxim anual que s'aprove en la llei de pressupostos corresponent de la Generalitat.

Si la despesa superara el cost màxim anual i es tractara d'una despesa continuada o tractament pluriennal, la família acollidora podrà sol·licitar en exercicis següents la part de l'import del tractament no concedit.

2. Si la sol·licitud no compleix els requisits que estableix aquest decret, es formularà una proposta de resolució desestimatoria, amb el corresponent tràmit d'audiència previ.

#### Article 78. Resolució

1. L'òrgan a què es refereix l'article 73 d'aquest decret resoldrà motivadament l'expedient en el sentit que siga procedent, d'acord amb la proposta de resolució formulada en els termes que preveu l'article anterior.

No serà necessari dictar una nova resolució administrativa a l'inici de cada exercici quan l'acolliment familiar del xiquet, la xiqueta o l'adolescent continue vigent amb la mateixa família acollidora que té reconegut el dret a la prestació pel seu acolliment, independentment de la modalitat d'acolliment que estiga formalitzada en cada moment.

2. El termini màxim per a resoldre i notificar serà de sis mesos a comptar de la data de la presentació de la sol·licitud.

3. Si transcorregut el termini abans esmentat no s'ha notificat la resolució, el sentit del silenci serà estimatori. Tot això sense perjudici que subsistisca l'obligació legal de l'Administració de resoldre expressament sobre la petició formulada.

4. Aquestes resolucions no posen fi a la via administrativa, i contra aquestes les persones interessades podran interposar un recurs d'alçada davant de l'òrgan superior jeràrquic del que els haja dictat, en els termes que preveuen els articles 121 i 122 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Cuando la solicitud no reúna los requisitos exigibles, la documentación sea insuficiente, incompleta o inadecuada o existan dudas sobre la información aportada o la derivada de las comprobaciones efectuadas, se requerirá a la persona interesada para que subsane estas deficiencias o aporte la información complementaria necesaria en el plazo de 10 días. En el referido requerimiento se advertirá que si en el plazo concedido no se ha aportado lo requerido se dictará resolución de desistimiento. Entre tanto se suspenderá el procedimiento.

#### Artículo 77. Propuesta de resolución

1. El órgano instructor del expediente formulará propuesta motivada de resolución en el siguiente sentido, siempre que reúnan los requisitos establecidos en este decreto:

a) En los casos de familias de atención inmediata con disponibilidad activa se propondrá el reconocimiento del derecho a percibir la prestación económica mensual durante el tiempo que se mantengan disponibles para realizar acogimientos familiares de urgencia, por el importe que resulte aplicable para cada ejercicio.

Se propondrá por tanto, su concesión con carácter indefinido, revisable cada vez que se modifique la disponibilidad de la familia acogedora.

b) En los acogimientos familiares temporales, tengan carácter especializado o no, se propondrá el reconocimiento del derecho a percibir la prestación durante todo el periodo de tiempo que la persona menor de edad permanezca en acogimiento familiar con la familia solicitante de la prestación, por el importe que resulte aplicable para cada ejercicio.

c) En los acogimientos familiares permanentes, tengan carácter especializado o no, así como en aquellos en los que la persona menor de edad acogida vaya a ser adoptada por la familia acogedora, en los términos acordados por el órgano colegiado competente, se propondrá el reconocimiento del derecho a percibir la prestación por el importe que resulte aplicable para cada ejercicio hasta la mayoría de edad de niño, niña o adolescente, sin perjuicio de su revocación, minoración o reintegro, en los casos de cese o interrupción de la convivencia anteriores a esa fecha.

d) En los gastos de asistencia médica cualificada se propondrá reconocer el derecho a percibir la prestación económica para la financiación del gasto y la concesión total de su importe, aunque el mismo vaya a hacerse efectivo en varios ejercicios. Todo ello hasta el límite máximo anual que se apruebe en la correspondiente Ley de presupuestos de la Generalitat.

Si el gasto superara el coste máximo anual y se tratara de un gasto continuado o tratamiento plurianual, la familia acogedora podrá solicitar en ejercicios siguientes la parte del importe del tratamiento no concedido.

2. Si la solicitud no cumple con los requisitos establecidos en este decreto, se formulará propuesta de resolución desestimatoria, previa realización del correspondiente trámite de audiencia.

#### Artículo 78. Resolución

1. El órgano a que se refiere el artículo 73 de este decreto resolverá motivadamente el expediente en el sentido que proceda, de acuerdo con la propuesta de resolución formulada en los términos previstos en el artículo anterior.

No será necesario dictar una nueva resolución administrativa al inicio de cada ejercicio cuando el acogimiento familiar del niño, niña o adolescente continúe vigente con la misma familia acogedora que tiene reconocido el derecho a la prestación por su acogimiento, independientemente de la modalidad de acogimiento que se encuentre formalizada en cada momento.

2. El plazo máximo para resolver y notificar será de seis meses a contar desde la presentación de la solicitud.

3. Si transcurrido el plazo antes mencionado no se hubiera notificado resolución, el sentido del silencio será estimatorio. Todo ello sin perjuicio de que subsista la obligación legal de la Administración de resolver expresamente sobre la petición formulada.

4. Estas resoluciones no ponen fin a la vía administrativa, y contra ellas las personas interesadas podrán interponer recurso de alzada ante el órgano superior jerárquico del que los hubiera dictado, en los términos previstos en los artículos 121 y 122 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.





#### CAPÍTOL IV

##### *Determinació de la quantia, meritació i efectes econòmics*

###### *Article 79. Prestació per al suport de la criança de xiquets, xiquetes i adolescents*

1. L'import dels mòduls econòmics per a cada exercici pressupostari estarà determinat per la llei de pressupostos depenent de la modalitat d'acolliment de què es tracte i la naturalesa de les despeses que calga cobrir, sobre la base dels criteris següents:

a) La condició de família monoparental o nombrosa, en els termes previstos en la normativa que la regule en cada moment, es tindrà en compte a l'efecte de determinar la quantia econòmica que cal percebre per acolliment familiar. En aquest sentit, els mòduls mínims que preveu l'apartat 5 d'aquest article s'incrementaran en almenys 2 €/dia per a les famílies monoparentals o nombroses.

b) El grau de discapacitat o diversitat funcional o altres circumstàncies dels xiquets, xiquetes i adolescents acollits que afecten de manera rellevant la quantia de les despeses, així com la intensitat de la seua atenció.

c) La modalitat, l'especialització o altres característiques de l'acolliment que impliquen una especial qualificació, dedicació o disponibilitat.

2. Si l'acolliment no coincideix amb el mes natural, tant en l'inici com en el cessament, la persona acollidora únicament tindrà dret a percebre l'import de la prestació pel nombre de dies en què aquest s'haja dut a terme efectivament. Aquest apartat no és aplicable a les famílies d'atenció immediata, excepte en el supòsit que preveu el paràgraf 2 de l'apartat 3 de l'article 19 d'aquest decret per a l'acolliment familiar d'urgència d'un grup de 3 germans o germanes.

3. En el cas de les famílies d'atenció immediata, atenent-ne l'especial dedicació i disponibilitat, l'import es determinarà mitjançant un mòdul econòmic diari per disponibilitat per a acollir una persona menor d'edat que es duplicarà quan la disponibilitat diària siga per a dues persones sempre que la persona o les persones acollidores hagen mantingut activa la disponibilitat per a acollir. En cas contrari, la quantia que s'haja de percebre serà proporcional al nombre de dies en què haja estat disponible.

El mòdul econòmic esmentat es multiplicarà pel número que siga procedent en cas de formalització d'un acolliment familiar d'urgència d'un grup de més de dos germans o germanes durant el període de vigència de l'acolliment, i una vegada finalitzat tornaran a percebre la prestació mensual per disponibilitat per a dues persones, sempre que mantinguen activa la disponibilitat per a acollir.

4. Sense perjudici del que s'estableix en el paràgraf segon de la lletra d de l'apartat 1 de l'article 77, les despeses per assistència mèdica qualificades es compensaran fins a la quantia màxima anual per persona menor d'edat acollida que s'establisca per a cada exercici, sense que en cap cas se sobrepassi el cost real d'aquests, amb la presentació prèvia de la factura o, si és el cas, el pressupost de la despesa.

5. El mòdul mínim de les prestacions queda fixat de la manera següent per a cada persona menor d'edat acollida:

- Acolliment en família acollidora: 14 €/dia.
- Acolliment en família acollidora d'una persona menor d'edat amb un grau de discapacitat o diversitat funcional igual o superior al 33 %: 16 €/dia.
- Acolliment en família acollidora en acolliment especialitzat grau 1: 33 €/dia.
- Acolliment en família educadora en acolliment especialitzat grau 2: 45 €/dia.
- Disponibilitat per a l'acolliment familiar d'urgència d'una persona menor d'edat d'urgència en família d'atenció immediata: 28 €/dia

###### *Article 80. Concessió de les despeses mèdiques qualificades*

1. La concessió de la prestació econòmica en concepte de despeses mèdiques qualificades s'efectuarà mitjançant una resolució administrativa diferent de la de la prestació econòmica a què es refereix l'article anterior.

2. Es dictaran tantes resolucions administratives com despeses d'aquest tipus es produïsquen en un mateix exercici, sense que siga possible concedir més import de l'establert anualment en la Llei de pressupostos.

#### CAPÍTULO IV

##### *Determinación de la cuantía, devengo y efectos económicos*

###### *Artículo 79. Prestación para el sostén de la crianza de niños, niñas y adolescentes*

1. El importe de los módulos económicos para cada ejercicio presupuestario vendrá determinado por la ley de presupuestos dependiendo de la modalidad de acogimiento de que se trate y la naturaleza de los gastos a cubrir, en base a los siguientes criterios:

a) La condición de familia monoparental o numerosa, en los términos previstos en la normativa que en cada momento la regule, será tenida en cuenta a los efectos de determinar la cuantía económica a percibir por acogimiento familiar. En tal sentido, los módulos mínimos previstos en el apartado 5 de este artículo se incrementarán en al menos 2 €/día para las familias monoparentales o numerosas.

b) El grado de discapacidad o diversidad funcional u otras circunstancias de los niños, niñas y adolescentes acogidos que afecten de manera relevante a la cuantía de los gastos así como la intensidad de su atención.

c) La modalidad, especialización u otras características del acogimiento que impliquen una especial cualificación, dedicación o disponibilidad.

2. Si el acogimiento no coincidiera con el mes natural, tanto en su inicio como en su cese, la persona acogedora únicamente tendrá derecho a percibir el importe de la prestación por el número de días en que este se haya llevado efectivamente a cabo. Este apartado no es aplicable a las familias de atención inmediata, salvo en el supuesto previsto en el párrafo 2 del apartado 3 del artículo 19 de este decreto para el acogimiento familiar de urgencia de un grupo de 3 hermanos o hermanas.

3. En el caso de las familias de atención inmediata, atendiendo a su especial dedicación y disponibilidad, el importe se determinará mediante un módulo económico diario por disponibilidad para acoger a una persona menor de edad que se duplicará cuando la disponibilidad diaria sea para dos personas siempre que la persona o personas acogedoras hayan mantenido activa la disponibilidad para acoger. En caso contrario, la cuantía a percibir será proporcional al número de días en que haya estado disponible.

El referido módulo económico se multiplicará por el número que proceda en caso de formalización de un acogimiento familiar de urgencia de un grupo de más de dos hermanos o hermanas durante el periodo de vigencia del acogimiento, finalizado el cual volverán a percibir la prestación mensual por disponibilidad para dos personas, siempre que mantengan activa la disponibilidad para acoger.

4. Sin perjuicio de lo establecido en el párrafo segundo de la letra d) del apartado 1 del artículo 77, los gastos por asistencia médica cualificados, serán compensados hasta la cuantía máxima anual por persona menor de edad acogida que se establezca para cada ejercicio, sin que en ningún caso se sobre pase el coste real de estos, previa presentación de la factura o, en su caso, presupuesto del gasto.

5. El módulo mínimo de las prestaciones queda fijado de la siguiente manera para cada persona menor de edad acogida:

- Acogimiento en familia acogedora: 14 €/día.
- Acogimiento en familia acogedora de una persona menor de edad con un grado de discapacidad o diversidad funcional igual o superior al 33 %: 16 €/día.
- Acogimiento en familia acogedora en acogimiento especializado grado 1: 33 €/día.
- Acogimiento en familia educadora en acogimiento especializado grado 2: 45 €/día.
- Disponibilidad para acogimiento familiar de urgencia de una persona menor de edad de urgencia en familia de atención inmediata: 28 €/día

###### *Artículo 80. Concesión de los gastos médicos cualificados*

1. La concesión de la prestación económica en concepto de gastos médicos cualificados se realizará mediante resolución administrativa distinta a la de la prestación económica a que se refiere el artículo anterior.

2. Se dictarán tantas resoluciones administrativas como gastos de este tipo se produzcan en un mismo ejercicio, sin que sea posible conceder más importe del anualmente establecido en la Ley de presupuestos.



#### Article 81. Canvi de modalitat d'acolliment familiar

1. No serà necessari dictar una nova resolució administrativa de reconeixement del dret a la prestació i la concessió quan es produïssa un canvi de modalitat d'acolliment familiar, sempre que la persona menor d'edat continue en acolliment familiar amb la mateixa família acollidora i el mòdul econòmic aplicable siga el mateix. Així mateix, la família acollidora no haurà de presentar una nova sol·licitud de prestació econòmica.

2. Quan el canvi de modalitat d'acolliment implique l'aplicació d'un mòdul econòmic diferent, es dictarà d'ofici, amb les comprovacions prèvies oportunes, resolució administrativa en la qual es mantindrà el reconeixement del dret a la prestació i se li concedirà aquesta amb la indicació del concepte del mòdul econòmic aplicable.

#### Article 82. Meritació i efectes econòmics de la prestació

1. Els efectes econòmics de les prestacions per despeses derivades de l'acolliment seran des de la data de resolució de l'acolliment llevat que la data de la resolució administrativa de l'acolliment corresponga a un exercici pressupostari que estiga ja tancat en el moment de presentar la sol·licitud de la prestació, i en aquest cas la data d'efecte serà l'1 de gener de l'any en què s'haja presentat la sol·licitud de reconeixement i concessió de la prestació.

2. En les prestacions per disponibilitat per a l'acolliment familiar d'urgència, els efectes seran des de la data de la resolució administrativa per la qual es declare l'aptitud per a fer acolliments d'urgència, tret que la data de la resolució administrativa corresponga a un exercici pressupostari que estiga ja tancat en el moment de presentar la sol·licitud de la prestació, i en aquest cas la data d'efectes serà des de l'1 de gener de l'any en què s'haja presentat la sol·licitud de reconeixement i concessió de la prestació.

3. Les despeses d'assistència mèdica qualificada quedaran circumscrites a l'exercici econòmic en què es produeixen, de manera que només serà possible sol·licitar i concedir les que es generen i s'efectuen dins de l'any natural que es tracte, excepte les despeses relatives a un tractament que haja d'aplicar-se per prescripció mèdica amb caràcter pluriennal.

No seran susceptibles de finançament les despeses produïdes en exercicis anteriors.

#### Article 83. Actualització de la quantia de la prestació

La quantia de la prestació concedida s'actualitzarà d'ofici i de manera automàtica quan mitjançant la Llei de pressupostos de la Generalitat es modifique l'import dels mòduls econòmics mensuals.

### CAPÍTOL V

#### Del pagament, les obligacions, la modificació i la justificació de la prestació

#### Article 84. Pagament de les prestacions

1. Les prestacions econòmiques per al suport a la criança s'abonaran mitjançant una transferència bancària a un compte de titularitat de la persona o les persones perceptores, per mensualitats vençudes dins dels cinc primers dies del mes següent al qual corresponga.

2. El règim de pagament de les prestacions en concepte de despeses mèdiques qualificades es determinarà en la resolució de concessió. Es podran efectuar pagaments anticipats o abonaments a compte.

#### Article 85. Obligacions

1. Les persones perceptores hauran d'observar les obligacions següents:

a) Destinar la prestació econòmica per al suport a la criança de les persones acollides i dur a terme efectivament l'acolliment, complint els deures que se'n deriven i, en particular, col·laborar activament amb l'entitat pública en el desenvolupament de la intervenció individualitzada i el seguiment de la mesura, observant les indicacions i les orientacions d'aquesta, en els termes que preveu aquest decret.

b) Acreditar, quan se'ls requerisca a aquest efecte, la realització de l'activitat, així com el compliment dels requisits i les condicions que determinen la concessió o el gaudi de la prestació.

#### Artículo 81. Cambio de modalidad de acogimiento familiar

1. No será necesario dictar una nueva resolución administrativa de reconocimiento del derecho a la prestación y concesión cuando se produzca un cambio de modalidad de acogimiento familiar, siempre y cuando la persona menor de edad continúe en acogimiento familiar con la misma familia acogedora y el módulo económico aplicable sea el mismo. Asimismo, la familia acogedora no tendrá que presentar una nueva solicitud de prestación económica.

2. Cuando el cambio de modalidad de acogimiento implique la aplicación de un módulo económico distinto se dictará de oficio, previas las comprobaciones oportunas, resolución administrativa en la que se mantendrá el reconocimiento del derecho a la prestación y se le concederá la misma indicando el concepto del módulo económico aplicable.

#### Artículo 82. Devengo y efectos económicos de la prestación

1. Los efectos económicos de las prestaciones por gastos derivados del acogimiento serán desde la fecha de resolución del acogimiento salvo que la fecha de la resolución administrativa del acogimiento corresponda a un ejercicio presupuestario que se encontrara ya cerrado en el momento de presentar la solicitud de la prestación, en cuyo caso la fecha de efectos será el 1 de enero del año en que se presentó la solicitud de reconocimiento y concesión de la prestación.

2. En las prestaciones por disponibilidad para el acogimiento familiar de urgencia, los efectos serán desde la fecha de la resolución administrativa por la que se declare la aptitud para realizar acogimientos de urgencia, salvo que la fecha de la resolución administrativa corresponda a un ejercicio presupuestario que se encontrara ya cerrado en el momento de presentar la solicitud de la prestación, en cuyo caso la fecha de efectos será desde el 1 de enero del año en que se presentó la solicitud de reconocimiento y concesión de la prestación.

3. Los gastos de asistencia médica cualificada quedarán circunscritos al ejercicio económico en el que se producen, de manera que solo será posible solicitar y conceder los que se generen y efectúen dentro del año natural que se trate, excepto los gastos relativos a un tratamiento cuya aplicación deba realizarse por prescripción médica con carácter plurianual.

No serán susceptibles de financiación los gastos producidos en ejercicios anteriores.

#### Artículo 83. Actualización de la cuantía de la prestación

Se procederá de oficio y de forma automática a la actualización de la cuantía de la prestación concedida cuando mediante la Ley de presupuestos de la Generalitat se modifique el importe de los módulos económicos mensuales.

### CAPÍTULO V

#### Del pago, obligaciones, modificación y justificación de la prestación

#### Artículo 84. Pago de las prestaciones

1. Las prestaciones económicas para el sostén de la crianza se abonarán mediante transferencia bancaria a una cuenta titularidad de la persona o personas receptoras, por mensualidades vencidas dentro de los cinco primeros días del mes siguiente al que corresponda.

2. El régimen de pago de las prestaciones en concepto de gastos médicos cualificados se determinará en la resolución de concesión. Podrán realizarse pagos anticipados o abonos a cuenta.

#### Artículo 85. Obligaciones

1. Las personas receptoras observarán las siguientes obligaciones:

a) Destinar la prestación económica para el sostén de la crianza de las personas acogidas y llevar a cabo efectivamente el acogimiento, cumpliendo los deberes que se derivan del mismo y en particular, colaborar activamente con la entidad pública en el desarrollo de la intervención individualizada y seguimiento de la medida, observando las indicaciones y orientaciones de la misma, en los términos previstos en este decreto.

b) Acreditar, cuando se le requiera a tal efecto, la realización de la actividad, así como el cumplimiento de los requisitos y condiciones que determinen la concesión o disfrute de la prestación.



c) Sotmetre's a les actuacions de control financer que corresponen a la Intervenció General en relació amb les prestacions concedides.

d) Comunicar a l'entitat concedent l'obtenció de subvencions o ajudes per a la mateixa finalitat, procedents d'altres administracions o ens públics o privats. Aquesta informació s'ha de comunicar tan bon punt es conega i, en tot cas, prèviament a la justificació de l'aplicació donada als fons percebuts.

e) Comunicar a l'òrgan concedent qualsevol variació de les circumstàncies tingudes en compte per a la concessió de la prestació o la determinació de la quantia.

f) Aportar a l'òrgan concedent un nou model de domiciliació bancària quan haja de modificar-se el compte a través del qual perceben la prestació, amb una antelació mínima de dos mesos des de la cancel·lació d'aquell mitjançant el qual estigueren percebent-la. El nou compte en el qual es farà l'ingrés haurà de tindre per persones titulars les mateixes persones que el compte anterior.

#### Article 86. Termini i forma de justificació

1. Els serveis territorials de la conselleria competent en matèria de protecció de la infància i l'adolescència faran el seguiment adequat de la prestació.

2. El compliment de la finalitat per a la qual s'haja concedit la prestació s'entendrà justificat sempre que la persona o les persones perceptores duguen a terme l'acolliment pel qual s'ha rebut la prestació complint els deures que se'n deriven. Aquest extrem el comprovarà d'ofici l'òrgan concedent a través de l'informe de seguiment de l'acolliment. No obstant això, si ho estima pertinent, l'òrgan concedent podrà requerir-los els documents necessaris.

3. Les prestacions per despeses mèdiques qualificades hauran de justificar-se abans del 31 de gener de l'exercici següent al de concessió presentant les factures corresponents si no s'han aportat junt amb la sol·licitud.

Quan la despesa mèdica o terapèutica finançada tinga una duració pluriennal per tractar-se d'un tractament continuat, i la persona acollidora haja presentat una sol·licitud adjuntant un pressupost, s'hi haurà d'especificar el termini de duració del tractament amb la indicació de la data d'inici i de finalització prevista, i es desglossaran les actuacions del tractament individualitzables amb els imports que corresponguen a cadascuna. En aquest cas, la justificació s'efectuarà abans del 31 de gener de cada exercici següent tenint en compte els anys de duració del tractament.

#### Article 87. Minoració i reintegrament

1. Donarà lloc a la pèrdua del dret a cobrar la prestació per al suport de la criança el cessament de la mesura d'acolliment, així com l'incompliment dels deures derivats de l'acolliment.

2. Qualsevol alteració de les condicions i els requisits tinguts en compte per a la concessió de la prestació podrà donar lloc a la pèrdua del dret al cobrament total o parcial. Especialment, es perdrà el dret al cobrament pel temps en el qual la duració de l'acolliment siga inferior a la prevista, i en el cas de les prestacions per acolliments d'urgència, pel temps en el qual la família no estiga disponible per a fer acolliments d'aquesta modalitat, sense perjudici del que es preveu en l'apartat de l'article 19 d'aquest decret i respecte de les despeses mèdiques qualificades quan no s'efectue tota o part de la despesa mèdica qualificada pressupostada o aquest finalment haja sigut de menys import.

3. Així mateix, serà procedent la pèrdua del dret a cobrar la prestació i el reintegrament de les prestacions, en cas d'incompliment de les obligacions i els requisits que s'estableixen en aquest decret.

4. No seran objecte de prestació les despeses mèdiques qualificades finançades per tercers.

5. El procediment de reintegrament s'ajustarà al que es preveu en el Reglament general de recaptació.

6. La conselleria amb competència en matèria d'infància i adolescència resoldrà la modificació de la resolució de concessió, desistiment o minoració de les prestacions econòmiques, amb el corresponent tràmit d'audiència previ.

7. El termini per a resoldre i notificar la resolució en el procediment de reintegrament serà de 12 mesos comptats des de l'inici de l'expedient.

c) Someterse a las actuaciones de control financiero que corresponden a la Intervención General en relación con las prestaciones concedidas.

d) Comunicar a la entidad concedente la obtención de subvenciones o ayudas para la misma finalidad, procedente de cualesquiera Administraciones o entes públicos o privados. Esta comunicación deberá efectuarse tan pronto como se conozca y, en todo caso, con anterioridad a la justificación de la aplicación dada a los fondos percibidos.

e) Comunicar al órgano concedente cualquier variación de las circunstancias tenidas en cuenta para la concesión de la prestación o la determinación de su cuantía.

f) Aportar al órgano concedente un nuevo modelo de domiciliación bancaria cuando haya de modificarse la cuenta a través de la que perciban la prestación, con una antelación mínima de dos meses desde la cancelación de aquella mediante la que vinieran percibiéndola. La nueva cuenta en la que se realizará el ingreso deberá tener por personas titulares las mismas personas que la anterior cuenta.

#### Artículo 86. Plazo y forma de justificación

1. Los servicios territoriales de la conselleria competente en materia de protección de la infancia y la adolescencia realizarán el adecuado seguimiento de la prestación.

2. El cumplimiento de la finalidad para la que se concedió la prestación se entenderá justificado siempre y cuando la persona o personas receptoras lleven a cabo el acogimiento por el que ha recibido la prestación cumpliendo los deberes derivados del mismo. Este extremo será comprobado de oficio por el órgano concedente a través del informe de seguimiento del acogimiento. No obstante, si lo estimara pertinente, el órgano concedente podrá requerirles los documentos necesarios.

3. Las prestaciones por gastos médicos cualificados deberán justificarse antes del 31 de enero del ejercicio siguiente al de concesión mediante la presentación de las facturas correspondientes si no se hubieran aportado junto a la solicitud.

Cuando el gasto médico o terapéutico financiado tuviera una duración plurianual por tratarse de un tratamiento continuado, y la persona acogedora hubiera presentado solicitud adjuntando un presupuesto, en el mismo deberá especificarse el plazo de duración del tratamiento con indicación de la fecha de inicio y finalización prevista, desglosándose las actuaciones del tratamiento individualizables con los importes que les correspondan a cada una. En este caso, la justificación se efectuará antes del 31 de enero de cada ejercicio siguiente teniendo en cuenta las anualidades de duración del tratamiento.

#### Artículo 87. Minoración y reintegro

1. Dará lugar a la pérdida del derecho al cobro de la prestación para el sostén de la crianza el cese de la medida de acogimiento, así como el incumplimiento de los deberes derivados del acogimiento.

2. Toda alteración de las condiciones y requisitos tenidos en cuenta para la concesión de la prestación podrá dar lugar a la pérdida del derecho al cobro total o parcial. En especial, se perderá el derecho al cobro por el tiempo en el que la duración del acogimiento fuera inferior a la prevista y en el caso de las prestaciones por acogimientos de urgencia, por el tiempo en el que la familia no estuviera disponible para la realización de acogimientos de esta modalidad, sin perjuicio de lo previsto en el apartado del artículo 19 de este decreto y respecto de los gastos médicos cualificados cuando no se lleve a cabo todo o parte del gasto médico cualificado presupuestado o este finalmente hubiese sido de menor importe.

3. Procederá asimismo la pérdida del derecho al cobro de la prestación y el reintegro de las prestaciones, en caso de incumplimiento de las obligaciones y requisitos que se establecen en este decreto.

4. No serán objeto de prestación los gastos médicos cualificados financiados por terceros.

5. El procedimiento de reintegro se ajustará a lo previsto en el Reglamento General de Recaudación.

6. La conselleria con competencia en materia de infancia y adolescencia resolverá la modificación de la resolución de concesión, dejación o minoración de las prestaciones económicas, previa realización del correspondiente trámite de audiencia.

7. El plazo para resolver y notificar la resolución en el procedimiento de reintegro será de 12 meses contados a partir del inicio del expediente.



8. La resolució no esgotarà la via administrativa. Contra aquesta es podrà interposar directament un recurs d'alçada davant de l'òrgan superior jeràrquic del que l'haja dictat, en els termes que preveuen els articles 121 i 122 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

#### *Article 88. Limitació de la publicitat*

La identitat de les persones perceptores d'aquestes prestacions no serà objecte de publicitat, per a salvaguardar tant la seua intimitat personal i familiar com la de les persones menors d'edat acollides.

### DISPOSICIONS TRANSITÒRIES

#### *Primera. Acolliment especialitzat*

1. Els acolliments especialitzats formalitzats amb caràcter previ a l'entrada en vigor d'aquest decret mantindran el caràcter esmentat durant la seua vigència. Una vegada finalitzada la vigència, no serà possible acordar un nou acolliment especialitzat o una pròrroga d'aquest sense que se'n faça la valoració d'acord amb els requisits i les condicions que preveu aquest decret.

2. Les direccions territorials revisaran la declaració d'aptitud per a fer d'acolliments especialitzats de les persones declarades aptes anteriorment a l'entrada en vigor del present decret. No serà possible proposar un acolliment especialitzat a aquestes persones sense que prèviament s'haja revisat la seua aptitud d'acord amb els requisits i les condicions que preveu aquest decret.

#### *Segona. Acolliment professionalitzat*

L'acolliment familiar especialitzat de grau 2 tindrà caràcter transitori i se substituirà per l'acolliment professionalitzat quan es regule el règim de la Seguretat Social que ha d'aplicar-se a les persones que fan acolliments familiars amb caràcter professional.

#### *Tercera. Registre de Famílies Acollidores i vigència de l'aptitud*

L'aplicació informàtica que done suport al Registre de Famílies Acollidores de la Comunitat Valenciana s'adaptarà, en un termini màxim de 6 mesos, per a donar compliment al que es preveu en aquest decret quant a la inscripció de les diferents modalitats de famílies acollidores aptes i dels oferiments per a formalitzar acolliments familiars amb la finalitat de gestionar de manera òptima i eficaç la borsa de famílies que s'ofereixen o són declarades aptes per a l'acolliment familiar.

El còmput del termini de vigència de la declaració d'aptitud que preveu l'article 33 per a persones i famílies declarades aptes a la data d'entrada en vigor d'aquest decret s'iniciarà l'endemà de la publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

#### *Quarta. Acreditació de les famílies acollidores extenses*

Les direccions territorials la conselleria competent en matèria d'infància i adolescència tramitaran d'ofici el document acreditatiu de la condició de família acollidora a la totalitat de famílies extenses que a data de l'entrada en vigor d'aquest decret ja estiguen acollint un xiquet, xiqueta o adolescent. Aquestes famílies extenses hauran de disposar de la documentació acreditativa com a família acollidora en el termini d'un any des de l'entrada en vigor del present decret.

#### *Cinquena. Llibre de vida*

La conselleria competent en matèria de protecció de la infància i l'adolescència elaborarà en el termini de sis mesos des de l'entrada en vigor d'aquest decret el model de llibre de vida a què es refereix l'article 49 d'aquest decret.

L'elaboració del llibre de vida de les persones que a l'entrada en vigor d'aquest decret ja estiguen en acolliment familiar s'iniciarà progressivament d'acord amb un pla elaborat per la conselleria competent en matèria de protecció de la infància i l'adolescència, que tindrà com a objectiu que totes les persones menors d'edat acollides hagen iniciat l'elaboració del llibre de vida en un termini de dos anys des de la data de publicació d'aquest decret. La direcció territorial disposarà de tres mesos per a elevar la proposta de pla a la direcció general.

8. La resolución no agotará la vía administrativa. Contra la misma se podrá interponer directamente recurso de alzada ante el órgano superior jerárquico del que la dictó, en los términos previstos en los artículos 121 y 122 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

#### *Artículo 88. Limitación de la publicidad*

La identidad de las personas receptoras de estas prestaciones no será objeto de publicidad, para salvaguardar tanto su intimidad personal y familiar como la de las personas menores de edad acogidas.

### DISPOSICIONES TRANSITORIAS

#### *Primera. Acogimiento especializado*

1. Los acogimientos especializados formalizados con carácter previo a la entrada en vigor de este decreto mantendrán el referido carácter durante su vigencia. Finalizada la vigencia de los mismos no será posible acordar un nuevo acogimiento especializado o prórroga del mismo sin que se realice la valoración del mismo de acuerdo con los requisitos y condiciones previstas en este decreto.

2. Las direcciones territoriales revisarán la declaración de aptitud para la realización de acogimientos especializados de las personas declaradas aptas con anterioridad a la entrada en vigor de este decreto. No será posible proponer un acogimiento especializado a estas personas sin que previamente se haya revisado su aptitud de acuerdo con los requisitos y condiciones previstos en este decreto.

#### *Segunda. Acogimiento profesionalizado*

El acogimiento familiar especializado de grado 2 tendrá carácter transitorio y será sustituido por el acogimiento profesionalizado cuando se regule el régimen de la Seguridad Social que debe aplicarse a las personas que realicen acogimientos familiares con carácter profesional.

#### *Tercera. Registro de Familias Acogedoras y vigencia de la aptitud*

La aplicación informática que dé soporte al Registro de Familias Acogedoras de la Comunitat Valenciana se adaptará, en un plazo máximo de 6 meses, para dar cumplimiento a lo previsto en este Decreto en cuanto a la inscripción de las diferentes modalidades de familias acogedoras aptas y de los ofrecimientos para formalizar acogimientos familiares con la finalidad de gestionar de manera óptima y eficaz la bolsa de familias que se ofrecen o son declaradas aptas para el acogimiento familiar.

El cómputo del plazo de vigencia de la declaración de aptitud previsto en el artículo 33 para personas y familias declaradas aptas a la fecha de entrada en vigor de este decreto se iniciará al día siguiente al de su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

#### *Cuarta. Acreditación de las familias acogedoras extensas*

Las direcciones territoriales la conselleria competente en materia de infancia y adolescencia tramitarán de oficio el documento acreditativo de la condición de familia acogedora a la totalidad de familias extensas que a fecha de la entrada en vigor de este decreto ya estuviesen acogiendo a un niño, niña o adolescente. Tales familias extensas deberán disponer de la documentación acreditativa como familia acogedora en el plazo de un año desde la entrada en vigor del presente decreto.

#### *Quinta. Libro de vida*

La conselleria competente en materia de protección de la infancia y la adolescencia elaborará en el plazo de seis meses desde la entrada en vigor de este decreto el modelo de Libro de Vida a que se refiere el artículo 49 de este decreto.

La elaboración del Libro de Vida de las personas que a la entrada en vigor de este decreto ya se encuentren en acogimiento familiar se iniciará progresivamente de acuerdo con un plan elaborado por la conselleria competente en materia de protección de la infancia y la adolescencia, que tendrá como objetivo que todas las personas menores de edad acogidas hayan iniciado la elaboración del Libro de Vida en un plazo de dos años desde la fecha de publicación de este decreto. La dirección territorial dispondrá de tres meses para elevar la propuesta de plan a la dirección general.

*Sisena. Delegació de guarda amb fins d'adopció*

La referència feta en la lletra *c* de l'apartat 1 de l'article 70 d'aquest decret, a la delegació de guarda amb finalitats d'adopció, s'entendrà feta també als acolliments preadoptius vigents.

*Setena. Expedients en tràmit*

Els expedients de prestació econòmica per al suport a la criança i les despeses mèdiques qualificades que no s'hagen resolt, a l'entrada en vigor d'aquest decret, continuaran tramitant-se i es resoldran d'acord amb les modificacions introduïdes per aquest decret.

*Huitena. Expedients amb resolució de reconeixement del dret a la prestació*

Pel que fa als expedients que tinguen reconegut el dret a la prestació econòmica per al suport a la criança, s'entendrà que tenen concedida la prestació pel termini de vigència de l'acolliment familiar que es tracte, l'import de la qual s'actualitzarà en els termes que preveu l'article 83 d'aquest decret.

En el cas de les famílies d'atenció immediata declarades aptes i amb disponibilitat activa que tinguen reconegut el dret a la prestació per la disponibilitat esmentada, mantindran el dret a aquesta sense necessitat de tramitar una nova sol·licitud.

**DISPOSICIONS DEROGATÒRIES**

*Primera. Prestacions econòmiques per al suport de la criança*

Queda derogat el Decret 1/2018, de 12 de gener, del Consell, pel qual es regula el procediment per al reconeixement de la prestació econòmica per al suport a la criança en famílies acollidores.

*Segona. Acolliment familiar*

1. Queda derogada l'Ordre 19/2013, de 4 de novembre, de la Conselleria de Benestar Social, que regula el carnet de família educadora a la Comunitat Valenciana.

2. Queda derogat el títol IV del Decret 93/2001, de 22 de maig, del Govern Valencià, pel qual s'aprova el Reglament de mesures de protecció jurídica del menor a la Comunitat Valenciana.

3. Així mateix, queden derogades totes les disposicions de rang igual o inferior que s'oposen a aquest decret.

**DISPOSICIONS FINALS**

*Primera. Normes de desenvolupament*

S'autoritza la persona titular de la conselleria amb competència en matèria de protecció de la infància i l'adolescència, en exercici de la seua potestat reglamentària, a dictar totes les ordres que siguen necessàries per a aplicar i desplegar aquest decret.

*Segona. Entrada en vigor*

Aquest decret entrarà en vigor l'endemà de publicar-se en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

No obstant això, les previsions relatives a l'expedició en format digital del document acreditatiu de la condició de família acollidora produiran efectes al cap de 18 mesos de l'entrada en vigor del decret.

València, 26 de febrer de 2021

El president de la Generalitat,  
XIMO PUIG I FERRER

La vicepresidenta i consellera d'Igualtat  
i Polítiques Inclusives,  
MÓNICA OLTRA JARQUE

*Sexta. Delegación de guarda con fines de adopción*

La referencia realizada en la letra *c* del apartado 1 del artículo 70 de este decreto, a la delegación de guarda con fines de adopción, se entenderá hecha también a aquellos acogimientos preadoptivos vigentes.

*Séptima. Expedientes en trámite*

Los expedientes de prestación económica para el sostén de la crianza y gastos médicos cualificados que a la entrada en vigor de este decreto no hubiesen sido resueltos, continuarán tramitándose y serán resueltos de acuerdo con las modificaciones introducidas por este decreto.

*Octava. Expedientes con resolución de reconocimiento del derecho a la prestación*

Los expedientes que tuvieran reconocido el derecho a la prestación económica para el sostén a la crianza, se entenderá que tienen concedida la prestación por el plazo de vigencia del acogimiento familiar que se trate, cuyo importe se actualizará en los términos previstos en el artículo 83 de este decreto.

En el caso de las familias de atención inmediata declaradas aptas y con disponibilidad activa que tengan reconocido el derecho a la prestación por la referida disponibilidad, mantendrán el derecho a la misma sin necesidad de tramitar una nueva solicitud.

**DISPOSICIONES DEROGATORIAS**

*Primera. Prestaciones económicas para el sostén de la crianza*

Queda derogado el Decreto 1/2018, de 12 de enero, del Consell, por el que se regula el procedimiento para el reconocimiento de la prestación económica para el sostén a la crianza en familias acogedoras.

*Segunda. Acogimiento familiar*

1. Queda derogada la Orden 19/2013, de 4 de noviembre, de la Conselleria de Bienestar Social, que regula el carné de familia educadora en la Comunitat Valenciana.

2. Queda derogado el Título IV del Decreto 93/2001, de 22 de mayo, del Gobierno Valenciano, por el que se aprueba el Reglamento de Medidas de Protección Jurídica del Menor en la Comunitat Valenciana.

3. Asimismo, quedan derogadas cuantas disposiciones de igual o inferior rango se opongan a este decreto.

**DISPOSICIONES FINALES**

*Primera. Normas de desarrollo*

Se autoriza a la persona titular de la conselleria con competencia en materia de protección de la infancia y la adolescencia a, en ejercicio de su potestad reglamentaria, dictar cuantas órdenes sean necesarias para la aplicación y desarrollo de este decreto.

*Segunda. Entrada en vigor*

Este decreto entrará en vigor el día siguiente al de su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

No obstante, las previsions relativas a la expedición en formato digital del documento acreditativo de la condición de familia acogedora producirán efectos a los 18 meses de la entrada en vigor del decreto.

València, 26 de febrero de 2021

El president de la Generalitat,  
XIMO PUIG I FERRER

La vicepresidenta y consellera de Igualdad  
y Políticas Inclusivas,  
MÓNICA OLTRA JARQUE